

## Zoulmade A/S

Fundervej 106  
7442 Engesvang

CVR-nr.: 26 63 25 60

---

### Årsrapport for regnskabsåret 2016/17

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 15. november 2017

---

Susanne Mejlgård Kirkegaard

dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	3
Selskabsoplysninger.....	4
<b>Årsregnskab 1. juli 2016 - 30. juni 2017</b>	
Resultatopgørelse.....	5
Balance.....	6-7
Noter.....	8-10
Anvendt regnskabspraksis.....	11-14

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for Zoulmade A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Engesvang, den 24. oktober 2017

## Direktion

Susanne Mejlgaard Kirkegaard

## Bestyrelse

Niels Kirkegaard

Susanne Mejlgaard Kirkegaard

Zenia Cecillia Kirkegaard

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Zoulmade A/S

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Zoulmade A/S for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Silkeborg, den 24. oktober 2017

## REVISORERNE HOSTRUPHUS

### Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20 56 04 95

Martin Husted, cand.merc.  
registreret revisor, FSR

# Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Zoulmade A/S  
Fundervej 106  
7442 Engesvang

Hjemmeside: [www.zoulmade.com](http://www.zoulmade.com)

CVR-nr.: 26 63 25 60  
Stiftet: 3. juni 2002  
Hjemstedskommune: Ikast-Brande  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

**Bestyrelse**

Niels Kirkegaard  
Susanne Mejlgaard Kirkegaard  
Zenia Cecillia Kirkegaard

**Direktion**

Susanne Mejlgaard Kirkegaard

**Revision**

Revisorerne Hostruphus  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
Hostrupsgade 41  
8600 Silkeborg

**Pengeinstitut**

Sydbank  
Søndergade 25  
8600 Silkeborg

# Resultatopgørelse

Note	2016/17	2015/16	
	kr.	kr.	
	<b>443.126</b>	<b>748.889</b>	
	<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>		
1	Personaleomkostninger	-400.246	-513.966
	<b>INDTJENINGSBIDRAG</b>	<b>42.879</b>	<b>234.922</b>
	Af- og nedskrivninger	-6.021	-3.622
	<b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT</b>	<b>36.858</b>	<b>231.300</b>
2	Finansielle omkostninger	-1.969	-3.352
	<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>34.889</b>	<b>227.949</b>
	Skat af årets resultat	-8.709	-51.956
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>26.180</b>	<b>175.993</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Udbytte for regnskabsåret	0	200.000
	Overført resultat	26.180	-24.007
	<b>Disponeret i alt</b>	<b>26.180</b>	<b>175.993</b>

# Balance

Note	2016/17	2015/16
	kr.	kr.
<b>AKTIVER</b>		
3 Indretning lejede lokaler	0	0
4 Driftsmateriel og inventar	127.701	283.722
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>127.701</b>	<b>283.722</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.000	1.000
Deposita	58.500	58.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>59.500</b>	<b>59.500</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>187.201</b>	<b>343.222</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	279.376	336.514
Igangværende arbejder for fremmed regning	82.864	96.020
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	0	30.675
Andre tilgodehavender	43.375	25.716
Periodeafgrænsningsposter	0	2.508
<b>Tilgodehavender</b>	<b>405.616</b>	<b>491.433</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>205.246</b>	<b>206.815</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>610.861</b>	<b>698.248</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>798.062</b>	<b>1.041.470</b>

# Balance

Note	2016/17	2015/16
	kr.	kr.
<b>PASSIVER</b>		
Aktiekapital	500.000	500.000
Overført resultat	70.677	44.497
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	200.000
5 <b>EGENKAPITAL</b>	<u>570.677</u>	<u>744.497</u>
Hensættelser til udskudt skat	48.465	45.696
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<u>48.465</u>	<u>45.696</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	17.015	68.085
Gæld til tilknyttede virksomheder	44.765	0
Skyldigt sambeskatningsbidrag	5.940	70.241
Anden gæld	111.202	112.951
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<u>178.921</u>	<u>251.277</u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<u>178.921</u>	<u>251.277</u>
<b>PASSIVER</b>	<u>798.062</u>	<u>1.041.470</u>
6 Kontraktlige forpligtelser		
7 Eventualforpligtelser		
8 Hovedaktivitet		
9 Ejerforhold		



# Noter

Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	297.036	427.644
Pensioner	54.000	54.000
Andre udgifter til social sikring	11.673	11.085
Øvrige personaleomkostninger	37.538	21.237
	<u>400.246</u>	<u>513.966</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>2</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	662	1.005
Andre finansielle omkostninger	1.307	2.347
	<u>1.969</u>	<u>3.352</u>
<b>3 Indretning lejede lokaler</b>		
Anskaffelsessum, primo	<u>129.612</u>	<u>129.612</u>
Kostpris, ultimo	<u>129.612</u>	<u>129.612</u>
Af- og nedskrivninger, primo	129.612	129.445
Årets af- og nedskrivninger	0	167
Afskrivninger, ultimo	<u>129.612</u>	<u>129.612</u>
Regnskabsmæssig værdi, ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>4 Driftsmateriel og inventar</b>		
Anskaffelsessum, primo	572.434	728.767
Tilgang i årets løb	0	18.063
Afgang i årets løb	-361.500	-174.396
Kostpris, ultimo	<u>210.934</u>	<u>572.434</u>
Af- og nedskrivninger, primo	288.712	459.653
Af- og nedskrivninger, afhænde	-211.500	-174.396
Årets af- og nedskrivninger	6.021	3.455
Afskrivninger, ultimo	<u>83.232</u>	<u>288.712</u>
Regnskabsmæssig værdi, ultimo	<u>127.701</u>	<u>283.722</u>

# Noter

Note	2016/17	2015/16
	kr.	kr.
<b>5 Egenkapital</b>		
<i>Aktiekapital</i>		
Aktiekapital	500.000	500.000
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
<i>Overført resultat</i>		
Overførsel årets resultat, tidligere år	44.497	68.504
Overført årets resultat	26.180	-24.007
	<u>70.677</u>	<u>44.497</u>
<i>Forslag til udbytte for regnskabsåret</i>		
Foreslået udbytte, primo	200.000	200.000
Udbetalt udbytte i regnskabsåret	-200.000	-200.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	200.000
	<u>0</u>	<u>200.000</u>

## 6 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 59.004. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 3 måneders varsel.

Der er indgået operationelle leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid 20 mdr. med en gennemsnitlig minimumsydelse på kr. 2.390, i alt kr. 28.680.

Restløbetid 28 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 3.500, i alt kr. 98.000.

## 7 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber. Som helejet datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for selskabsskatter inden for sambeskatningskredsen.

## 8 Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter er i lighed med tidligere år udvikling og design af kommunikationsløsninger

Der har i regnskabsåret ikke været væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold.

# Noter

Note	<u>2016/17</u> kr.	<u>2015/16</u> kr.
9 <b>Ejerforhold</b> Følgende aktionærer er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen:  Zoulmade Holding ApS, Fundervej 106, 7442 Engesvang.		

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde.

# Anvendt regnskabspraksis

## Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, samt sociale omkostninger og pension m.v. til selskabets personale. I posten er fratrukket eventuelle modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger. Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører selskabets primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere eventuelle nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

# Anvendt regnskabspraksis

## Materielle anlægsaktiver (fortsat)

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %
Driftsmidler og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for udgiftsførsel af småaktiver omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

## Leasingkontrakter

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelser vedrørende operationel leasing og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser.

## Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele består af unoterede aktier, der af ledelsen anses som langfristet investering. Unoterede aktier måles til kostpris, og der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender og gældsforpligtelser afhængigt af om nettoværdien, opgjort som salgsværdi med fradrag af foretagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

# Anvendt regnskabspraksis

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

## Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskab- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Den udskudte skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Martin Husted

### Registreret revisor

På vegne af: Revisorerne Hostruphus

Serienummer: PID:9208-2002-2-455546058006

IP: 152.115.86.124

2017-11-16 13:08:10Z

NEM ID 

## Niels Kirkegaard

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Zoulmade A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-127017171973

IP: 195.215.241.54

2017-11-16 13:24:48Z

NEM ID 

## Susanne Mejlgaard Kirkegaard

### Direktør

På vegne af: Zoulmade A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-848579430177

IP: 78.156.109.103

2017-11-17 11:44:23Z

NEM ID 

## Susanne Mejlgaard Kirkegaard

### Dirigent

På vegne af: Zoulmade A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-848579430177

IP: 78.156.109.103

2017-11-17 11:44:23Z

NEM ID 

## Susanne Mejlgaard Kirkegaard

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Zoulmade A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-848579430177

IP: 78.156.109.103

2017-11-17 11:44:23Z

NEM ID 

## Zenia Anemone Cecillia Kirkegaard

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Zoulmade A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-200962489382

IP: 178.157.243.15

2017-11-19 10:17:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7UBVE-U7FKC-XO2S4-Z7I4B-UJEBF-Q1SBL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>