

# Classic Center Midtjylland ApS

Klokkestøbervej 43, 8800 Viborg

CVR-nr. 26 62 19 92

## Årsrapport

1. oktober - 31. december 2021



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. juli 2022.

---

Bjarne Christian Christensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. oktober - 31. december 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober - 31. december 2021 for Classic Center Midtjylland ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober - 31. december 2021.

Der træffes på generalforsamlingen den 6. juli 2022 beslutning om, at årsregnskabet for 2022 og frem over ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 6. juli 2022

### Direktion

Bo Torben Larsen  
Direktør

Bjarne Christian Christensen  
Direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til anpartshaverne i Classic Center Midtjylland ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Classic Center Midtjylland ApS for regnskabsåret 1. oktober - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 6. juli 2022

### **Ullits & Winther**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 09 32 72

Lars Fogtmann Juelsen  
statsautoriseret revisor  
mne36173

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Classic Center Midtjylland ApS  
Klokkestøbervej 43  
8800 Viborg

CVR-nr.: 26 62 19 92  
Stiftet: 17. maj 2002  
Hjemsted: Viborg  
Regnskabsår: 1. oktober 2021 - 31. december 2021

### Direktion

Bo Torben Larsen, Direktør  
Bjarne Christian Christensen, Direktør

### Revision

Ullits & Winther  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Agerlandsvej 1  
8800 Viborg

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i salg og reparation af klassisk- og veteranbiler, motorcykler og knallerter.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. oktober - 31. december 2021, udviser et resultat på -761.358 kr. mod 169.040 kr. sidste år. Balancen udviser en egenkapital på -1.579.964 kr. Årets resultat skal ses i sammenhæng med, at der er ny aktivitet i selskabet, som i opstarten vil være omkostningstungt. Ledelsen anser dog årets resultat som utilfredsstillende.

Selskabet er pr. 1. oktober 2021 solgt til ny ejerkreds, der anvender selskabet til anden erhvervsmæssig aktivitet end tidligere. Derfor er sammenligningstallene ikke direkte sammenlignelige.

### Den forventede udvikling

Selskabet har tabt hele anpartskapitalen og er således omfattet af kapitaltabsreglerne i Selskabslovens §119. Ledelsen forventer, at selskabet kan retablere anpartskapitalen i de kommende regnskabsår via egen indtjening.

Selskabets ejerkreds indestår for den fornødne kapital, således selskabet kan fortsætte sin drift.

Selskabet har indgået aftale om gældseftergivelse af 759 tkr. i 2022, hvilket har positiv effekt på 2022.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Classic Center Midtjylland ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner. Regnskabsperioden er omlagt i indeværende regnskabsår og omfatter perioden 1. oktober - 31. december 2021. Sammenligningstallene i resultatopgørelsen omfatter perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021, hvorfor sammenligningstallene ikke er direkte sammenlignelige.

## Resultatopgørelsen

### **Bruttotab**

Bruttotab indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af køretøjer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Afskrivninger**

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-20 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

##### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	1/10 2021 - 31/12 2021	1/10 2020 - 30/9 2021
<b>Bruttotab</b>	<b>-636.053</b>	<b>221.582</b>
2 Personaleomkostninger	-85.236	0
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-23.296	-20.000
<b>Driftsresultat</b>	<b>-744.585</b>	<b>201.582</b>
Andre finansielle indtægter	84	2.334
Øvrige finansielle omkostninger	-16.857	-34.876
<b>Resultat før skat</b>	<b>-761.358</b>	<b>169.040</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-761.358</b>	<b>169.040</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	169.040
Disponeret fra overført resultat	-761.358	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-761.358</b>	<b>169.040</b>

## Balance

---

<b>Aktiver</b>		
Note	31/12 2021	30/9 2021
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	299.758	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>299.758</u>	<u>0</u>
4 Deposita	27.000	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>27.000</u>	<u>0</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>326.758</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	2.550.967	0
Varebeholdninger i alt	<u>2.550.967</u>	<u>0</u>
Tilgodehavende selskabsskat	18	0
Andre tilgodehavender	202.847	0
Periodeafgrænsningsposter	24.871	0
Tilgodehavender i alt	<u>227.736</u>	<u>0</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	6.360	6.450
Værdipapirer i alt	<u>6.360</u>	<u>6.450</u>
Likvide beholdninger	198.889	96
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.983.952</u></b>	<b><u>6.546</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.310.710</u></b>	<b><u>6.546</u></b>

## Balance

---

<b>Passiver</b>		
Note	31/12 2021	30/9 2021
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-1.704.964	-943.606
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-1.579.964</b>	<b>-818.606</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	3.677.582	0
5 Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.677.582	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	435.268	12.000
Anden gæld	777.825	813.152
Periodeafgrænsningsposter	-1	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.213.092	825.152
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.890.674</b>	<b>825.152</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>3.310.710</b>	<b>6.546</b>
<b>1 Usikkerhed om going concern</b>		
<b>6 Oplysninger om dagsværdi</b>		
<b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>8 Eventualposter</b>		

## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. oktober 2020	125.000	-1.112.646	-987.646
Årets overførte overskud eller underskud	0	169.040	169.040
Egenkapital 1. oktober 2021	125.000	-943.606	-818.606
Årets overførte overskud eller underskud	0	-761.358	-761.358
	<b>125.000</b>	<b>-1.704.964</b>	<b>-1.579.964</b>

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt hele anpartskapitalen og er således omfattet af kapitaltabsreglerne i Selskabslovens §119. Ledelsen forventer, at selskabet kan retablere anpartskapitalen i de kommende regnskabsår via egen indtjening.

Selskabets ejerkreds indestår for den fornødne kapital, således selskabet kan fortsætte sin drift.

	1/10 2021 - 31/12 2021	1/10 2020 - 30/9 2021
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	81.450	0
Pensioner	3.344	0
Andre omkostninger til social sikring	442	0
	<b>85.236</b>	<b>0</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	0
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>		<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
		<b>Tilgang</b>
		309.291
<b>Kostpris 31. december 2021</b>		<b>309.291</b>
Årets afskrivninger		9.533
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021</b>		<b>9.533</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>		<b>299.758</b>
	31/12 2021	30/9 2021
<b>4. Deposita</b>		
Tilgang i årets løb	27.000	0
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>27.000</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>27.000</b>	<b>0</b>

## Noter

---

### 5. Gældsforpligtelser

	<b>Gæld i alt 31/12 2021</b>	<b>Kortfristet del af lang- fristet gæld</b>	<b>Langfristet gæld 31/12 2021</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>
Anden gæld	3.677.582	0	3.677.582	0
	<b>3.677.582</b>	<b>0</b>	<b>3.677.582</b>	<b>0</b>

### 6. Oplysninger om dagsværdi

	<b>Børsnoterede aktier</b>
Dagsværdi 31. december 2021	6.360
Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-90

### 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

### 8. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelse:

Selskabet har indgået en huslejekontakt, der kan opsiges med 6 måneders varsel til den første i en måned. Den årlige husleje er 108 tkr.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Bo Torben Larsen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-980855506588  
Tidspunkt for underskrift: 08-07-2022 kl.: 08:52:47  
Underskrevet med NemID

## Bjarne Christian Christensen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-924105346254  
Tidspunkt for underskrift: 06-07-2022 kl.: 10:56:50  
Underskrevet med NemID

## Lars Fogtmann Juelsen

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 98494520  
Tidspunkt for underskrift: 08-07-2022 kl.: 08:53:40  
Underskrevet med NemID

## Bjarne Christian Christensen

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-924105346254  
Tidspunkt for underskrift: 08-07-2022 kl.: 10:49:49  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 8b9ee0xWzr247988998

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).