Østrup
Statsautoriseret
Revisionsanpartsselskab
Søren Frichs Vej 38K, 1.
8230 Åbyhøj
Cvr.nr.: 32 77 42 96
Tlf.: +45 29 36 99 50

ServicePoint A/S

Åbogade 15
8200 Aarhus N

Årsrapport for
1. juli 2019 - 30. juni 2020

Årsrapporten er godkendt på selskabets generalforsamling den 06/11/2020.

Mads Christensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2019/20 for ServicePoint A/S.

Årsrapport er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 30. juni 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter og pengstrømme for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 22. oktober 2020

Direktion:

Mads Christensen

Bestyrelse:

Carl Erik Skovgaard	Mads Christensen	Kim Stein Poulsen
Flemming Esser Hansen	Daniel Bahl	

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisionspåtegning på årsrapporten

Til aktionærerne i ServicePoint A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ServicePoint A/S for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat
revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

• Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

• Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

• Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

• Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

• Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 22. oktober 2020
Østrup Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Cvr.nr. 32774296

Knud Østrup
statsautoriseret revisor
mne9795

Selskabsoplysninger

Selskabet	ServicePoint A/S Åbogade 15 8200 Aarhus N CVR-nr: 26 61 64 09 Telefonnr.: +45 70 26 77 10 Hjemmeside: www.servicepoint.dk Regnskabsårets startdato: 1. juli 2019 Regnskabsårets slutdato: 30. juni 2020
Bestyrelse	Carl Erik Skovgaard Mads Christensen Kim Stein Poulsen Flemming Esser Hansen Daniel Bahl
Direktion	Mads Christensen
Revisor	Østrup Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Søren Frichs Vej 38K, 1. 8230 Åbyhøj Cvr.nr. 32774296
Bankforbindelse	Nordea A/S Skt. Clemens Torv 2 - 6 8000 Aarhus
Regnskabsklasse	Regnskabsklasse B
Generalforsamlingsdato	06-11-2020
Dirigent	Mads Christensen

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet
Selskabets væsentligste aktivitet består i SaaS (Software as a Service) og hosting af forretningskritiske applikationer, herunder specifikt ERP-systemer, samt andre kontorapplikationer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold
Resultatopgørelsen udviser et overskud på 234 t.DKK mod et underskud i regnskabsåret 2018/19 på 73 t.DKK svarende til en resultatfremgang på 307 t.DKK.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Den forventede udvikling
For regnskabsåret 2019/20 forventes en forbedring af resultatet.

Begivenheder efter regnskabsåret afslutning
Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse 1. juli 2019 - 30. juni 2020

	Note	2019/20 DKK	2018/19 DKK
Bruttofortjeneste		**1.796.248**	**1.744.865**
Personaleomkostninger	1	-1.351.763	-1.617.718
Afskrivninger	2	-133.194	-192.933
Resultat før finansielle poster		**311.291**	**-65.786**
Finansielle indtægter	3	0	0
Finansielle omkostninger	4	-11.255	-27.695
Resultat før skat		**300.036**	**-93.481**
Skat af resultat	5	-65.703	20.152
Årets resultat		**234.333**	**-73.329**
Overskudsdisponering:			
Overført til overført overskud		304.533	56.271
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		-70.200	-129.600
Udbytte for regnskabsåret		0	0
Fordelt		**234.333**	**-73.329**

Balance 30. juni 2020

Aktiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Udviklingsprojekter		90.000	180.000
Goodwill		164.373	190.398
Immaterielle anlægsaktiver	6	**254.373**	**370.398**
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		25.910	43.078
Materielle anlægsaktiver i alt	7	**25.910**	**43.078**
Deposita		55.865	55.505
Finansielle anlægsaktiver		**55.865**	**55.505**
Anlægsaktiver		**336.148**	**468.981**
Tilgodehavender fra salg		145.561	213.389
Udskudt skatteaktiv		569.745	635.448
Andre tilgodehavender		0	0
Periodeafgrænsningsposter, aktiv		27.148	20.938
Tilgodehavender		**742.454**	**869.775**
Likvide beholdninger		**227.298**	**6.470**
Omsætningsaktiver		**969.752**	**876.245**
Aktiver i alt		**1.305.900**	**1.345.226**

Balance 30. juni 2020

Passiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Aktiekapital	8	400.000	540.000
Reserve for udviklingsomkostninger		70.200	140.400
Overført resultat		84.198	-360.335
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	0
Egenkapital		**554.398**	**320.065**
Hensættelse til udskudt skat		-	-
Hensatte forpligtelser		**0**	**0**
Bankgæld, kortfristet		0	237.147
Leverandører af varer og tjenesteydelser		309.491	289.283
Selskabsskat		0	0
Anden gæld		442.011	498.731
Kortfristede gældsforpligtelser		**751.502**	**1.025.161**
Gældsforpligtelser		**751.502**	**1.025.161**
Passiver i alt		**1.305.900**	**1.345.226**
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Eventualforpligtelser	10		
Ejerforhold	11		
Anvendt regnskabspraksis	12		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapitalbevægelser 2019/20

	Aktie-kapital	Reserve for udviklings-omkostninger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Saldo 1. juli	540.000	270.000	-416.606	0	393.394
Overført fra overskudsdisp.		-129.600	56.271	0	-73.329
Saldo 30. juni	**540.000**	**140.400**	**-360.335**	**0**	**320.065**

Egenkapitalbevægelser 2019/20

	Aktie-kapital	Reserve for udviklings-omkostninger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Saldo 1. juli	540.000	140.400	-360.335	0	320.065
Kapitalnedsættelse	-140.000		140.000		0
Overført fra overskudsdisp.		-70.200	304.533	0	234.333
Saldo 30. juni	**400.000**	**70.200**	**84.198**	**0**	**554.398**

Noter

	2019/20	2018/19
1 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.147.276	1.370.447
Pensioner	133.840	188.280
Sociale bidrag m.v.	70.647	58.991
	1.351.763	**1.617.718**
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	**4**	**4**
2 Afskrivninger		
Udviklingsomkostninger	90.000	150.164
Goodwill	26.025	25.883
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	17.169	16.886
Gevinst ved afståelse af anlægsaktiver	0	0
Tab ved afståelse af anlægsaktiver	0	0
	133.194	**192.933**
3 Finansielle indtægter		
Renter bank	0	0
Renter debitorer	0	0
	0	**0**
4 Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	11.255	26.805
Renter kreditorer	0	890
Låneomkostninger	0	0
	11.255	**27.695**
5 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	0
Regulering af hensættelse til udskudt skat	65.703	-20.152
Årets skat i alt	**65.703**	**-20.152**

Noter

6 Immaterielle anlægsaktiver

	Udviklings-projekter under udførelse	Goodwill
Anskaffelsessum 1. juli	840.000	0
Årets tilgang	0	216.281
Årets afgang	0	0
Anskaffelsespris 30. juni	840.000	216.281
Afskrivninger 1. juli	660.000	25.883
Årets afskrivninger	90.000	26.025
Tilbageført afskrivning på årets afgang	0	0
Afskrivninger 30. juni	750.000	51.908
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	**90.000**	**164.373**

7 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Anskaffelsessum 1. juli	143.091
Årets tilgang	0
Årets afgang	0
Anskaffelsespris 30. juni	143.091
Afskrivninger 1. juli	100.012
Årets afskrivninger	17.169
Tilbageført afskrivning på årets afgang	0
Afskrivninger 30. juni	117.181
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	**25.910**

Noter

	2020	2019
8 Aktiekapital		
Aktiekapital 1. juli	**400.000**	**400.000**

Selskabskapitalen består af aktier a nominelt 1.000 DKK.
Selskabskapitalen er opdelt i præferenceaktier, nominel 2.000 DKK med ret til forlods udbytte og A-aktier, nominel 538.000 DKK.
Der har været følgende bevægelser på selskabskapitalen de sidste 5 år.
* Kapitalforhøjelse i regnskabsåret 2016/17 på 204.000 DKK.
* Kapitalnedsættelse i regnskabsåret 2016/17 på 264.000 DKK.
* Kapitalnedsættelse i regnskabsåret 2019/20 på 140.000 DKK.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankengagement er deponeret virksomhedspant på 500 t.DKK med pant i kundefordringer med en bogført værdi på 146 t. DKK, driftsinventar og driftsmateriel m.v.. med en bogført værdi på 26 t.DKK samt udviklingsomkostninger og goodwill med en bogført værdi på 254 t.DKK.

10 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejeaftaler med en samlet årlig leje på ca. 120 t. DKK.

11 Ejerforhold

Følgende er noteret i selskabets fortegnelse som ejer af minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:
Mamajo Holding ApS, Tyrrestrupvej 9, 8270 Højbjerg
PC-Data Erhvervs Team A/S, Brovænget 77, 8250 Egå
Esser Holding ApS, Røddikvej 36, 8464 Galten
v5.dk Holding ApS, Åbogade 15, 8200 Aarhus N

Noter

12 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ServicePoint A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra Regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning
Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Noter

Finansielle poster
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt rentetillæg og rentegodtgørelser ved skattebetaling.

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Udviklingsprojekter
Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger og gager, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Gevinst eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver
Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Noter

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår

Selskabsskat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat er skatten af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes såvel udskudte skatteforpligtelser som udskudte skatteaktiver. Den udskudte skat måles på grundlag af den aktuelle skattesats. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesats indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser
Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter
Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Udbytte
Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Udbyttet indregnes som gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.