

# **ServicePoint A/S**

Åbogade 15  
8200 Aarhus N

Årsrapport for  
1. juli 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er godkendt på selskabets generalforsamling den 20/12/2022.

Mads Christensen  
\_\_\_\_\_  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2021/22 for ServicePoint A/S.

Årsrapport er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 30. juni 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 20. december 2022

### Direktion:

Mads Christensen

### Bestyrelse:

Carl Erik Skovgaard

Mads Christensen

Kim Stein Poulsen

Daniel Bahl

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til aktionærerne i ServicePoint A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ServicePoint A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Udtalelse om ledelsesberetningen - fortsat**

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 20. december 2022

**Østrup Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab**

Cvr.nr. 32774296

Knud Østrup  
statsautoriseret revisor  
mne9795

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	ServicePoint A/S Åbogade 15 8200 Aarhus N  CVR-nr: 26 61 64 09  Telefonnr.: +45 70 26 77 10 Hjemmeside: <a href="http://www.servicepoint.dk">www.servicepoint.dk</a>  Regnskabsårets startdato: 1. juli 2021 Regnskabsårets slutdato: 30. juni 2022
<b>Bestyrelse</b>	Carl Erik Skovgaard Mads Christensen Kim Stein Poulsen Daniel Bahl
<b>Direktion</b>	Mads Christensen
<b>Revisor</b>	Østrup Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Søren Frichs Vej 38K, 1. 8230 Åbyhøj Cvr.nr. 32774296
<b>Bankforbindelse</b>	Nordea A/S
<b>Regnskabsklasse</b>	Regnskabsklasse B
<b>Regnskabsvaluta</b>	DKK
<b>Generalforsamlingsdato</b>	20-12-2022
<b>Dirigent</b>	Mads Christensen

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets væsentligste aktivitet består i SaaS (Software as a Service) og hosting af forretningskritiske applikationer, herunder specifikt ERP-systemer, samt andre kontorapplikationer.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen udviser et resultat før skat på 2 t.DKK mod et resultat på 230 t.DKK i regnskabsåret 2021/22.

Årets resultat udgør et underskud på 219 t.DKK, hvilket anses for utilfredsstillende.

### Den forventede udvikling

Der er igangsat en række tiltag, hvilket sammen med tilgang af nye opgaver, gør, at ledelsens forventer en væsentlig forbedring af indtjeningen i regnskabsåret 2022/23.

### Begivenheder efter regnskabsåret afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



## Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022

---

	Note	2021/22	2020/21
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.650.169</b>	<b>1.821.092</b>
Personaleomkostninger	1	-1.586.124	-1.445.521
Afskrivninger	2	-56.354	-142.181
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>7.691</b>	<b>233.390</b>
Finansielle indtægter	3	0	0
Finansielle omkostninger	4	-6.111	-3.186
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.580</b>	<b>230.204</b>
Skat af resultat	5	-220.492	-50.686
<b>Årets resultat</b>		<b>-218.912</b>	<b>179.518</b>
<b>Overskudsdisponering:</b>			
Overført til overført overskud		-218.912	-10.282
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		0	-70.200
Ekstraordinært udbytte		0	260.000
Udbytte for regnskabsåret		0	0
<b>Fordelt</b>		<b>-218.912</b>	<b>179.518</b>

## Balance 30. juni 2022

---

### Aktiver

	Note	2022	2021
Goodwill		112.466	138.419
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	6	<b>112.466</b>	<b>138.419</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		60.506	75.010
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	7	<b>60.506</b>	<b>75.010</b>
Deposita		57.075	56.385
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>57.075</b>	<b>56.385</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>230.047</b>	<b>269.814</b>
Tilgodehavender fra salg		57.279	163.679
Udskudt skatteaktiv		298.567	519.059
Andre tilgodehavender		0	0
Periodeafgrænsningsposter, aktiv		28.350	26.349
<b>Tilgodehavender</b>		<b>384.196</b>	<b>709.087</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>416.104</b>	<b>220.867</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>800.300</b>	<b>929.954</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.030.347</b>	<b>1.199.768</b>

## Balance 30. juni 2022

---

### Passiver

	Note	2022	2021
Aktiekapital	8	400.000	400.000
Overført resultat		-144.996	73.916
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	0
<b>Egenkapital</b>		<b>255.004</b>	<b>473.916</b>
Anden gæld, langfristet		40.850	40.850
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>40.850</b>	<b>40.850</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		376.071	300.694
Selskabsskat		0	0
Anden gæld		358.422	384.308
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>734.493</b>	<b>685.002</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>775.343</b>	<b>725.852</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.030.347</b>	<b>1.199.768</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Eventualforpligtelser	10		
Anvendt regnskabspraksis	11		

## Egenkapitalopgørelse

---

### Egenkapitalbevægelser 2021/22

	Aktiekapital	Overført resultat fra tidligere år	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
Primo	400.000	73.916	0	473.916
Overført fra overskudsdisponering		-218.912	0	-218.912
<b>Ultimo</b>	<b>400.000</b>	<b>-144.996</b>	<b>0</b>	<b>255.004</b>

## Noter

---

	2021/22	2020/21
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.336.722	1.240.761
Pensioner	190.080	148.080
Sociale bidrag m.v.	59.322	56.680
	<b>1.586.124</b>	<b>1.445.521</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>2 Afskrivninger</b>		
Udviklingsomkostninger	0	90.000
Goodwill	25.954	25.954
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	30.400	26.227
Gevinst ved afståelse af anlægsaktiver	0	0
Tab ved afståelse af anlægsaktiver	0	0
	<b>56.354</b>	<b>142.181</b>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renter bank	0	0
Renter debitorer	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	2.016	3.118
Renter kreditorer	4.095	68
Låneomkostninger	0	0
	<b>6.111</b>	<b>3.186</b>
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	0	0
Regulering af hensættelse til udskudt skat	220.492	50.686
<b>Årets skat i alt</b>	<b>220.492</b>	<b>50.686</b>

## Noter

---

### 6 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Goodwill</u>
Anskaffelsessum 1. juli	216.281
Årets tilgang	0
Årets afgang	0
Anskaffelsespris 30. juni	<u>216.281</u>
Afskrivninger 1. juli	77.861
Årets afskrivninger	25.954
Tilbageført afskrivning på årets afgang	0
Afskrivninger 30. juni	<u>103.815</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b><u>112.466</u></b>

### 7 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Anskaffelsessum 1. juli	218.418
Årets tilgang	15.896
Årets afgang	0
Anskaffelsespris 30. juni	<u>234.314</u>
Afskrivninger 1. juli	143.408
Årets afskrivninger	30.400
Tilbageført afskrivning på årets afgang	0
Afskrivninger 30. juni	<u>173.808</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b><u>60.506</u></b>

## Noter

---

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>8 Aktiekapital</b>		
Aktiekapital 1. juli	<b><u>400.000</u></b>	<b><u>400.000</u></b>

Selskabskapitalen består af aktier a nominelt 1.000 DKK.

Selskabskapitalen er opdelt i præferenceaktier, nominel 2.000 DKK med ret til forlods udbytte og A-aktier, nominel 538.000 DKK.

Der har været følgende bevægelser på selskabskapitalen de sidste 5 år.

\* Kapitalnedsættelse i regnskabsåret 2019/20 på 140.000 DKK.

## 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## 10 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejeaftaler med en samlet årlig leje på ca. 120 t. DKK.

## Noter

---

### 11 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ServicePoint A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra Regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

##### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt rentetillæg og rentegodtgørelser ved skattebetaling.

##### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.



## Noter

---

### Balancen

#### Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger og gager, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Gevinst eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar            3 - 5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat er skatten af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes såvel udskudte skatteforpligtelser som udskudte skatteaktiver. Den udskudte skat måles på grundlag af den aktuelle skattesats. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesats indregnes i resultatopgørelsen.

## Noter

---

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### **Udbytte**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Udbyttet indregnes som gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.