

# Tromholt A/S

Vasevej 39, 2840 Holte

CVR-nr. 26 60 34 98

## Årsrapport

2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. september 2020.

---

Steen Tromholt Penlau  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  | <b><u>Side</u></b> |
|--|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |                    |
| Ledelsespåtegning                                | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                              | 5                  |
| Ledelsesberetning                                | 6                  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b> |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 7                  |
| Resultatopgørelse                                | 11                 |
| Balance  | 12                 |
| Noter  | 14                 |

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Tromholt A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Der træffes på generalforsamlingen den 14. september 2020 beslutning om, at årsregnskabet for 2020 og fremover ikke skal revideres. Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holte, den 14. september 2020

### Direktion

Steen Tromholt Penlau

### Bestyrelse

Steen Tromholt Penlau

Flemming Rex Selmer

Hans-Henrik Tromholt Madsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i Tromholt A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tromholt A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 14. september 2020

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

**Brian Rasmussen**  
statsautoriseret revisor  
mne30153

**Kasper Sone Randrup**  
statsautoriseret revisor  
mne36175

## Selskabsoplysninger

---

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Selskabet</b>       | Tromholt A/S<br>Vasevej 39<br>2840 Holte  |
|                        | Hjemmeside: <a href="http://www.tromholt.dk">www.tromholt.dk</a>                                  |
|                        | CVR-nr.: 26 60 34 98  |
|                        | Stiftet: 2. maj 2002  |
|                        | Regnskabsår: 1. januar 2019 - 31. december 2019<br>18. regnskabsår                                |
| <b>Bestyrelse</b>      | Steen Tromholt Penlau<br>Flemming Rex Selmer<br>Hans-Henrik Tromholt Madsen                       |
| <b>Direktion</b>       | Steen Tromholt Penlau   |
| <b>Revision</b>        | Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Stockholmsgade 45<br>2100 København Ø |
| <b>Modervirksomhed</b> | Tromholt Holding ApS  |

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten er at rådgive mindre og mellemstore vækstvirksomheder.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 519.223 kr. mod 1.243.738 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -38.389 kr. mod 667.967 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Tromholt A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedsdrag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Direkte omkostninger omfatter omkostninger til fremmed arbejde samt hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Tromholt A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>  | <u>2019</u>    | <u>2018</u>      |
|--|----------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                                 | <b>519.223</b> | <b>1.243.738</b> |
| 1 Personaleomkostninger                                  | -553.392       | -523.982         |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver        | -18.986        | -16.559          |
| <b>Driftsresultat</b>                                    | <b>-53.155</b> | <b>703.197</b>   |
| Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder | 17.594         | 13.985           |
| Øvrige finansielle omkostninger                          | -744           | -127             |
| <b>Resultat før skat</b>                                 | <b>-36.305</b> | <b>717.055</b>   |
| 2 Skat af årets resultat                                 | -2.084         | -49.088          |
| <b>Årets resultat</b>                                    | <b>-38.389</b> | <b>667.967</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>                  |                |                  |
| Overføres til overført resultat                          | 0              | 667.967          |
| Disponeret fra overført resultat                         | -38.389        | 0                |
| <b>Disponeret i alt</b>                                  | <b>-38.389</b> | <b>667.967</b>   |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>                               |                  |                  |
|--|------------------|------------------|
| <u>Note</u>                                  | <u>2019</u>      | <u>2018</u>      |
| <b>Anlægsaktiver</b>                         |                  |                  |
| 3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar    | 59.384           | 78.370           |
| Materielle anlægsaktiver i alt               | 59.384           | 78.370           |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   | <b>59.384</b>    | <b>78.370</b>    |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                     |                  |                  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  | 0                | 700.384          |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 1.027.451        | 368.809          |
| Udsudte skatteaktiver                        | 0                | 2.084            |
| Andre tilgodehavender                        | 3.270            | 0                |
| Periodeafgrænsningsposter                    | 0                | 2.332            |
| Tilgodehavender i alt                        | 1.030.721        | 1.073.609        |
| Likvide beholdninger                         | 37.860           | 317.702          |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               | <b>1.068.581</b> | <b>1.391.311</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                         | <b>1.127.965</b> | <b>1.469.681</b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>                          |                         |                         |
|--|-------------------------|-------------------------|
| Note                                     | <u>2019</u>             | <u>2018</u>             |
| <b>Egenkapital</b>                       |                         |                         |
| 4 Selskabskapital                        | 500.000                 | 2.100.000               |
| 5 Overført resultat                      | 583.985                 | -977.626                |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b><u>1.083.985</u></b> | <b><u>1.122.374</u></b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |                         |                         |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 16.895                  | 15.160                  |
| Selskabsskat                             | 0                       | 51.172                  |
| Anden gæld                               | 27.085                  | 280.975                 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | <u>43.980</u>           | <u>347.307</u>          |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b><u>43.980</u></b>    | <b><u>347.307</u></b>   |
| <b>Passiver i alt</b>                    | <b><u>1.127.965</u></b> | <b><u>1.469.681</u></b> |
| <br>                                     |                         |                         |
| <b>7 Eventualposter</b>                  |                         |                         |

## Noter

|   | <u>2019</u>    | <u>2018</u>      |
|---|----------------|------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                   |                |                  |
| Lønninger og gager                                | 549.243        | 518.864          |
| Andre omkostninger til social sikring             | 4.149          | 5.118            |
|   | <u>553.392</u> | <u>523.982</u>   |
| <br>  |                |                  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere    | <u>1</u>       | <u>1</u>         |
| <br>  |                |                  |
| <b>2. Skat af årets resultat</b>                  |                |                  |
| Skat af årets resultat                            | 0              | 51.172           |
| Årets regulering af udskudt skat                  | 2.084          | -2.084           |
|   | <u>2.084</u>   | <u>49.088</u>    |
| <br>  |                |                  |
| <b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b> |                |                  |
| Kostpris 1. januar 2019                           | 111.164        | 16.235           |
| Tilgang i årets løb                               | 0              | 94.929           |
| <b>Kostpris 31. december 2019</b>                 | <u>111.164</u> | <u>111.164</u>   |
| <br>  |                |                  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2019              | -32.794        | -16.235          |
| Årets af-/nedskrivninger                          | -18.986        | -16.559          |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>    | <u>-51.780</u> | <u>-32.794</u>   |
| <br>  |                |                  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>    | <u>59.384</u>  | <u>78.370</u>    |
| <br>  |                |                  |
| <b>4. Selskabskapital</b>                         |                |                  |
| Selskabskapital 1. januar 2019                    | 2.100.000      | 2.100.000        |
| Kontant kapitalnedsættelse                        | -1.600.000     | 0                |
|   | <u>500.000</u> | <u>2.100.000</u> |

Aktiekapitalen består af 500 aktier á 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.



## Noter

---

|   | <u>31/12 2019</u>     | <u>31/12 2018</u>      |
|---|-----------------------|------------------------|
| <b>5. Overført resultat</b>                   |                       |                        |
| Overført resultat 1. januar 2019              | -977.626              | -1.645.593             |
| Årets overførte overskud eller underskud      | -38.389               | 667.967                |
| Kapitalnedsættelse                            | <u>1.600.000</u>      | <u>0</u>               |
|   | <b><u>583.985</u></b> | <b><u>-977.626</u></b> |
| <b>6. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b> |                       |                        |
| Udbytte 1. januar 2019                        | 0                     | 52.900                 |
| Udloddet udbytte                              | <u>0</u>              | <u>-52.900</u>         |
|   | <b><u>0</u></b>       | <b><u>0</u></b>        |

## 7. Eventualposter

### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Tromholt Holding ApS, CVR-nr. 12130074 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationsselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Steen Tromholt Penlau

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-798216215196

IP: 128.76.xxx.xxx

2020-09-14 09:29:33Z

NEM ID 

## Steen Tromholt Penlau

Direktør og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-798216215196

IP: 128.76.xxx.xxx

2020-09-14 09:29:33Z

NEM ID 

## Hans-Henrik Tromholt Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-802382726101

IP: 2.109.xxx.xxx

2020-09-14 10:29:58Z

NEM ID 

## Flemming Rex Selmer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-590819291120

IP: 213.32.xxx.xxx

2020-09-15 07:21:02Z

NEM ID 

## Brian Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:87812280

IP: 62.243.xxx.xxx

2020-09-15 07:23:36Z

NEM ID 

## Kasper Sone Randrup

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:72376393

IP: 62.243.xxx.xxx

2020-09-15 07:30:00Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EN1GH-3K4IM-P5T2J-ZB28H-P61HH-KYUJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>