

Statsautoriseret revisor  
Frans Thorup Dahl

Statsautoriseret revisor  
Thomas Utke Rask

Registreret revisor  
Johnny Svendsen

Registreret revisor  
Susanne Skjonnemand

## Murermester Henrik Knudsen ApS

CVR-nr. 26 58 23 93

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28/5 2020

Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Selskabet</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter til årsrapporten	12

## Ledespåtegnin

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Muremester Henrik Knudsen ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

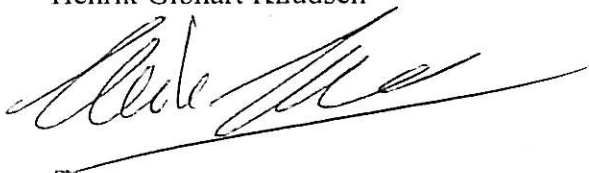
Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019. Samtidig er det min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stoholm, den 18. maj 2020

### Direktion

Henrik Gibhart Knudsen



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til ledelsen i Murermester Henrik Knudsen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Murermester Henrik Knudsen ApS for perioden 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

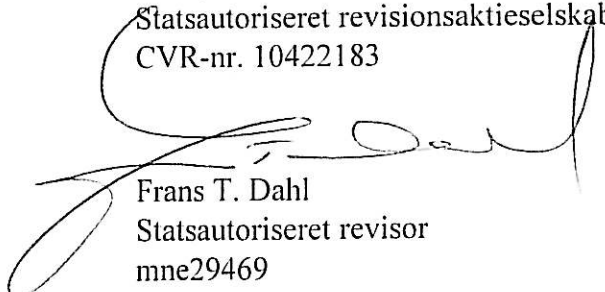
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Stoholm, den 18. maj 2020

**Dahl, Rask & Partnere**

Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 10422183



Frans T. Dahl  
Statsautoriseret revisor  
mne29469

## Selskabsoplysninger

**Selskabet** : Muremester Henrik Knudsen ApS  
Nr. Søbyvej 15  
Grønkær  
7850 Stoholm

CVR-nr: 26 58 23 93  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Viborg

**Direktion** Henrik Gibhart Knudsen  
Nr. Søbyvej 15  
8800 Viborg

**Bank** Sparekassen Kronjylland  
Viborg afdeling  
Tingvej 9  
8800 Viborg

**Revisor** Dahl, Rask & Partnere  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Vestergade 3  
7850 Stoholm

## **Ledelsesberetning**

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er drift af murervirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets aktivitet og indtjening har i det forløbne år udviklet sig tilfredsstillende. Årets resultat udviser et underskud på DKK 90.219.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

### **Den forventede udvikling**

Der forventes et positivt driftsresultat i 2020.

# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Murermester Henrik Knudsen ApS for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

# Regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjenesten

Bruttofortjenesten består af nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne udgifter.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.



# Regnskabspraksis

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                      5 år

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Aktiver med en anskaffelsessum på under DKK 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien, dvs. den højeste af aktivets nettosalgspris og kapitalværdi, er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter unoterede aktier, der måles til anskaffelsesværdi på balancedagen.

# Regnskabspraksis

## Egenkapital

### *Udbytte*

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Der indregnes udskudt skat af midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres.

## Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019	2018
		DKK	DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>-40.447</b>	<b>314.135</b>
Personaleomkostninger	1	-47.737	-327.218
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		0	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-88.184</b>	<b>-13.083</b>
Finansielle omkostninger	2	-2.035	0
<b>Resultat før skat</b>		<b>-90.219</b>	<b>-13.083</b>
Skat af årets resultat	3	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-90.219</b>	<b>-13.083</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	54.000
Overført overskud	-90.219	-67.083
	<b>-90.219</b>	<b>-13.083</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		12.500	12.500
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>12.500</b>	<b>12.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>12.500</b>	<b>12.500</b>
Andre tilgodehavender		3.597	0
Periodeafgrænsningsposter	5	18.175	17.806
<b>Tilgodehavender</b>		<b>21.772</b>	<b>17.806</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>122.903</b>	<b>299.857</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>144.675</b>	<b>317.663</b>
<b>Aktiver</b>		<b>157.175</b>	<b>330.163</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Anpartskapital		125.000	125.000
Overført resultat		19.175	109.394
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	54.000
<b>Egenkapital</b>	6	<b>144.175</b>	<b>288.394</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		13.000	13.000
Anden gæld		0	28.769
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>13.000</b>	<b>41.769</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>13.000</b>	<b>41.769</b>
<b>Passiver</b>		<b>157.175</b>	<b>330.163</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Ejerforhold	8		

## Noter til årsrapporten

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	24.905	298.864
Pensioner	21.441	21.246
Andre omkostninger til social sikring	1.391	7.108
	<u>47.737</u>	<u>327.218</u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejder</b>	<u>0</u>	<u>1</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>2.035</u>	<u>0</u>
	<u>2.035</u>	<u>0</u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets skat i alt	<u>0</u>	<u>0</u>

## Noter til årsrapporten

### 4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsma- teriel og inventar
	<u>DKK</u>
Kostpris 1. januar	367.371
Kostpris 31. december	<u>367.371</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	354.871
Årets afskrivninger	<u>0</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>354.871</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>12.500</u></b>
Afskrives over	<u>5 år</u>

### 5 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringer

### 6 Egenkapital

	Virksom- hedskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. januar	125.000	109.394	54.000	288.394
Betalt udbytte		0	-54.000	-54.000
Årets resultat		<u>-90.219</u>	<u>0</u>	<u>-90.219</u>
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>19.175</u></b>	<b><u>- 0</u></b>	<b><u>144.175</u></b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af anpartar à nominelt DKK 1.000 eller multipla heraf. Ingen anpartar er tillagt særlige rettigheder.

## **Noter til årsrapporten**

### **7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser**

#### **Eventualforpligtelser**

Ingen

#### **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen

### **8 Ejerforhold**

Følgende anpartshavere er noteret i selskabets anpartshaverfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af anpartskapitalen:

Henrik G. Knudsen, Nr. Søbyvej 15, 7850 Stoholm