

# **Notabene Advisory ApS**

**c/o Grant Thornton Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, Stockholmsgade 45, 2100  
København Ø**

**CVR-nr. 26 55 66 86**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. juli 2023.

---

**Niels Bentzen**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Notabene Advisory ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 13. juli 2023

### Direktion

Niels Bentzen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejeren i Notabene Advisory ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Notabene Advisory ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 13. juli 2023

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Morten Grønbek

statsautoriseret revisor  
mne34491

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Notabene Advisory ApS  
c/o Grant Thornton Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmegade 45  
2100 København Ø

CVR-nr.: 26 55 66 86  
Stiftet: 1. februar 2002  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion

Niels Bentzen

### Revisor

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmegade 45  
2100 København Ø

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at eje og besidde anparter og interessentskabsandele i andre selskaber og virksomheder og investering i ejendomme samt herudover yde rådgivning, uddannelse og undervisning.

### **Usikkerhed ved indregning eller måling**

Der har i regnskabsåret ikke været usikkerhed ved indregning eller måling.

### **Usædvanlige forhold**

Der har i regnskabsåret ikke været nogle usædvanlige forhold.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat efter skat udgør -95 t.kr. mod -148 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat som forventet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Notabene Advisory ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder lejeindtægter, omkostninger vedrørende ejendomme samt andre eksterne omkostninger.

Lejeindtægter indeholder indtægter ved udlejning af ejendomme samt opkrævede fællesomkostninger og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Omkostninger vedrørende ejendomme indeholder omkostninger vedrørende drift af ejendomme, reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, skatter, afgifter og andre omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Grunde og bygninger opskrives på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien. Nettoopskrivninger ved dagsværdiregulering indregnes direkte på egenkapitalen efter fradrag af udskudt skat og bindes på en særlig reserve for opskrivning. Nettonedskrivninger ved dagsværdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	7-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af ikke-børsnoterede kapitalandele der måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>12.079</b>	<b>-45</b>
1 Personaleomkostninger	0	0
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-90.110	-95
<b>Driftsresultat</b>	<b>-78.031</b>	<b>-140</b>
Andre finansielle indtægter	0	20
2 Øvrige finansielle omkostninger	-17.059	-28
<b>Resultat før skat</b>	<b>-95.090</b>	<b>-148</b>
3 Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-95.090</b>	<b>-148</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-95.090	-148
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-95.090</b>	<b>-148</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder	23.625	27
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>23.625</u>	<u>27</u>
5 Grunde og bygninger	2.579.786	2.662
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	5
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.579.786</u>	<u>2.667</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.603.411</u></b>	<b><u>2.694</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	1.231.962	1.232
Tilgodehavender i alt	<u>1.231.962</u>	<u>1.232</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	3.704.376	3.705
Værdipapirer i alt	<u>3.704.376</u>	<u>3.705</u>
Likvide beholdninger	29.991	39
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>4.966.329</u></b>	<b><u>4.976</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>7.569.740</u></b>	<b><u>7.670</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Selskabskapital	125.000	125
Overført resultat	7.267.878	7.363
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>7.392.878</u></b>	<b><u>7.488</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.000	20
Anden gæld	156.862	162
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>176.862</u>	<u>182</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>176.862</u></b>	<b><u>182</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>7.569.740</u></b>	<b><u>7.670</u></b>

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Selskabskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Egenkapital 1. januar 2021	125.000	7.510.667	7.635.667
Årets overførte overskud eller underskud	0	-147.699	-147.699
Egenkapital 1. januar 2022	125.000	7.362.968	7.487.968
Årets overførte overskud eller underskud	0	-95.090	-95.090
	<b>125.000</b>	<b>7.267.878</b>	<b>7.392.878</b>

## Noter

	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
Der har i regnskabsåret (2021: 0 kr.) ikke været udbetalt løn.		
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	17.059	28
	<b>17.059</b>	<b>28</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat moder	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4. Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder</b>		
Kostpris 1. januar 2022	35.000	35
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>35.000</b>	<b>35</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-7.875	-4
Årets af-/nedskrivninger	-3.500	-4
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-11.375</b>	<b>-8</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>23.625</b>	<b>27</b>

## Noter

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 t.kr.
<b>5. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar 2022	3.291.264	3.291
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>3.291.264</b>	<b>3.291</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-629.308	-547
Årets af-/nedskrivninger	-82.170	-82
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-711.478</b>	<b>-629</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>2.579.786</b>	<b>2.662</b>
<b>6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2022	363.101	363
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>363.101</b>	<b>363</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-358.661	-349
Årets af-/nedskrivninger	-4.440	-9
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-363.101</b>	<b>-358</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>0</b>	<b>5</b>

## 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er udstedt ejerpengebrev med pant i selskabets ejendom og grund på tkr. 4.000 til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut i selskabet.

Der er udstedt ejerpengebrev med pant i selskabets ejendom på tkr. 4.500 til sikkerhed for 3. mands lån i Borgo Lifestyle Group srl, som selskabet er aktionær i.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Niels Bentzen

Direktør og dirigent

Serienummer: bbe9e759-4c95-4604-a469-44091182ec8d

IP: 163.116.xxx.xxx

2023-07-13 13:46:14 UTC



## Morten Grønbek

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 597057c1-cd2e-48ec-8590-e5f26d153cae

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-07-13 14:49:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>