



CHRISTENSEN
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15
E-MAIL: CK@CK.DK
WEB: WWW.CK.DK

Euro Health Fonden

Rosenkæret 13, st. tv., 2860 Søborg

CVR-nr. 26 53 44 88

Årsrapport

1. januar - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 29. juni 2021.

Orla Zinck
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16



Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Euro Health Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 29. juni 2021

Direktion

Erik Schulz

Bestyrelse

Orla Zinck
Formand

Erik Schulz

Benedikte Lillebæk

Michele Mary Gross



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Euro Health Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Euro Health Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. juni 2021

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Brian Hansen

statsautoriseret revisor
mne33311



Fondsoplysninger

Fonden	Euro Health Fonden Rosenkæret 13, st. tv. 2860 Søborg CVR-nr.: 26 53 44 88 Stiftet: 1. januar 2002 Hjemsted: Søborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Orla Zinck, Formand Erik Schulz Benedikte Lillebæk Michele Mary Gross
Direktion	Erik Schulz
Revision	Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Store Kongensgade 68 1264 København K
Dattervirksomhed	Euro Health Group A/S, Copenhagen



Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er uafhængigt eller i samarbejde med dens strategiske partnere at anvende de akkumulerede erfaringer og at udvikle innovative og gerne praktiske tiltag og metoder for at bidrage hen imod en forbedring af sundhedsforvaltninger. Fondens aktiviteter skal primært udføres i udviklingslande, i lande med sygdomsrelaterede problemer eller i lande, hvor der er pågående reformer eller ændringer. Euro Health Fonden udøver sine aktiviteter for den almene offentlighed, men vil fremhæve arbejdet for de specielt sårbare grupper, såsom kvinder og børn.

God Fondsledelse

Fonden har besluttet at fravige Anbefalingerne for god Fondsledelse og dermed indrette sig anderledes vedrørende bestyrelsesmedlemmernes uafhængighed samt sammenhæng med dattervirksomheders bestyrelse. Herudover er der ikke fastsat en aldersgrænse for bestyrelsens medlemmer.

Årsagen hertil er, at Euro Health Fonden, CVR 26534488, forkortet EHF, er en meget lille fond med en egenkapital på 9,8 mio kr., hvoraf 6,0 mio. kr. er ”kapitalandel i tilknyttede virksomheder”, læs Euro Health Group, CVR 13897697, forkortet EHG.

EHG er eneste aktivitet i EHF og EHF ønsker derfor at reducere administration, kompleksitet og bureaukrati. Der gøres opmærksom på, at God Fondsledelse er gældende for alle fonde, inklusiv fonde som administrerer milliarder af DKK.

EHF udmønter sin fundats pt. udelukkende gennem EHG, der har 6 ansatte. EHF har ingen selvstændig virksomhed udover at føre tilsyn med EHG og har ikke gennem flere år støttet aktiviteter andet gennem EHG. Relationen mellem EHF/EHG kan bedst beskrives som en typisk relation mellem et holdingselskab og et driftsselskab, idet EHF udover tilsynet med EHG fungerer som en finansiel buffer for EHG.

Qua ovenstående er der et vist sammenfald mellem bestyrelserne i EHF og EHG, idet EHF har fundet det mest hensigtsmæssigt at koncentrere de faglige kompetencer i EHG's bestyrelse og driftsorganisation. Siden 2019 er EHG's bestyrelse blevet udvidet med 2 internationalt anerkendte eksperter inden for EHG's faglige virke. Som en del af tilsynsplikten sikrer EHF's bestyrelse sammen med ledelsen for EHG løbende, at de rigtige kompetencer er til stede i EHG, og at EHG's strategiplan løbende nytænkes og/eller revideres. EHG's strategiplaner godkendes af EHF. Der udarbejdes følgelig ingen selvstændig strategiplan for EHF.

Kommunikation

Det er i EHG fastlagt, at direktøren udtaler sig om faglige forhold og kan i enkelte konkrete forhold uddelegere dette til sine medarbejdere. Bestyrelsesformanden i EHG som er identisk med bestyrelsesformanden i EHF, udtaler sig om politiske forhold, men afstemmer altid forud med direktøren i EHG og/eller direktøren i EHF. EHF ønsker ikke at være kommunikerende udadtil, men lader al kommunikation ske via EHG.

Kommunikation foregår via nyhedsbrev, der mailes rundt, samt via EHG's hjemmeside. Der er ikke udarbejdet formelle retningslinjer.



Ledelsesberetning

Bestyrelsens opgaver, ansvar og sammensætning

Der er ingen aldersgrænse, da der ikke er økonomisk incitament til at hænge ved qua den minimale honorering.

Der er ingen formel evalueringsprocedure, men bestyrelsen drøfter jævnligt medlemmernes bidrag og hele bestyrelsens kompetencer. Der findes ingen evalueringsprocedure vedrørende direktøren, da direktørens arbejdsopgaver er begrænsede qua arbejdsfordelingen med EHG.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag. Redegørelsen indgår ikke i ledelsesberetningen, men er i stedet offentliggjort på fondens hjemmeside .

Fondens uddelingspolitik

Der bliver hvert år diskuteret på årsmødet, at EHF's formål alene er at være "sponsor" for EHG. EHG's strategiplan godkendes af EHF's bestyrelse.

Udefra kommende ansøgninger er forelagt bestyrelsen for EHF, men er alene blevet afvist (ét styk de seneste fem år). Bestyrelsen tager ikke initiativ til udmøntninger udover samvirket med EHG. EHF's virke er i overensstemmelse med grundlæggernes tanke.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -32.724 kr. mod -38.935 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 202.499 kr. mod 565.894 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Særlige risici

Valutarisici

Aktiviteten i udlandet medfører, at resultat, pengestrømme og egenkapital påvirkes af kurs- og renteutviklingen for en række valutaer. Der indgås ikke spekulative valutadispositioner.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Euro Health Fonden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter bestyrelses honorarer.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurs- tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.



Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes uden værdi, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi i det omfang, tilgodehavendet vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække disse virksomheders underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra tilknyttede virksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttede virksomheder.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af tilknyttede virksomheder opgøres som forskellen mellem afståelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inklusive resterende koncern-goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostpris og dagsværdi af identificerbare overtagne aktiver og forpligtelser, inklusive hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under kapitalandele i tilknyttede virksomheder og afskrives over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 20 år og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og lang indtjeningsprofil. Den regnskabsmæssige værdi af goodwill vurderes løbende og nedskrives over resultatopgørelsen i de tilfælde, hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til. Negative forskelsbeløb (negativ goodwill) indregnes som en indtægt i resultatopgørelsen på overtagelsestidspunktet, når de almindelige betingelser for indregning af en indtægt er til stede.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.



Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver hvilket betyder, at der skal indregnes et tab, når der er objektive indikationer for at debitor ikke kan overholde sine betalingsforpligtelser.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hensættelser til senere uddeling.



Anvendt regnskabspraksis

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Bruttotab	-32.724	-38.935
1 Personaleomkostninger	-75.000	-30.000
Driftsresultat	-107.724	-68.935
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	181.802	230.913
Andre finansielle indtægter	130.039	405.458
2 Øvrige finansielle omkostninger	-1.618	-1.542
Resultat før skat	202.499	565.894
Årets resultat	202.499	565.894
Forslag til resultatdisponering:		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	531.801	230.913
Overføres til overført resultat	0	334.981
Disponeret fra overført resultat	-329.302	0
Disponeret i alt	202.499	565.894



Balance 31. december

Aktiver		
Note	2020	2019
Anlægsaktiver		
3 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	5.989.477	5.907.675
Finansielle anlægsaktiver i alt	5.989.477	5.907.675
Anlægsaktiver i alt	5.989.477	5.907.675
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	6.250	0
4 Tilgodehavende selskabsskat	16.866	19.733
Andre tilgodehavender	22.826	7.893
Tilgodehavender i alt	45.942	27.626
Andre værdipapirer og kapitalandele	3.727.280	3.650.636
Værdipapirer i alt	3.727.280	3.650.636
Likvide beholdninger	80.524	85.068
Omsætningsaktiver i alt	3.853.746	3.763.330
Aktiver i alt	9.843.223	9.671.005



Balance 31. december

Passiver

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	3.198.680	2.666.879
Overført resultat	6.344.543	6.673.845
Egenkapital i alt	9.843.223	9.640.724
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	30.000
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	281
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	0	30.281
Gældsforpligtelser i alt	0	30.281
Passiver i alt	9.843.223	9.671.005



Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	300.000	2.435.966	6.338.864	9.074.830
Resultatandel	0	230.913	334.981	565.894
Egenkapital 1. januar 2020	300.000	2.666.879	6.673.845	9.640.724
Resultatandel	0	531.801	-329.302	202.499
	300.000	3.198.680	6.344.543	9.843.223



Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	<u>75.000</u>	<u>30.000</u>
	<u>75.000</u>	<u>30.000</u>
Direktion og bestyrelse	<u>75.000</u>	<u>30.000</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>

I overensstemmelse med anbefaling om god fondsledelse kan følgende oplyses herom:

	Orla Zinck	I alt
Bestyrelseshonorar fra Euro Health Fonden	<u>75.000</u>	<u>75.000</u>
	<u>75.000</u>	<u>75.000</u>

2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>1.618</u>	<u>1.542</u>
	<u>1.618</u>	<u>1.542</u>



Noter

3. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kostpris 1. januar	3.490.795	3.490.795
Kostpris 31. december	3.490.795	3.490.795
Opskrivninger 1. januar	2.416.880	2.185.967
Årets resultat før afskrivninger på goodwill	181.802	230.913
Udbytte	-100.000	0
Opskrivninger 31. december	2.498.682	2.416.880
Regnskabsmæssig værdi 31. december	5.989.477	5.907.675

Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter

	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat	Regnskabsmæssig værdi hos Euro Health Fonden
Euro Health Group A/S, Copenhagen	100 %	5.989.477	181.802	5.989.477
		5.989.477	181.802	5.989.477

4. Tilgodehavende selskabsskat

Tilgodehavende selskabsskat 1. januar	19.733	22.664
Regulering af tidligere års skat	20	22
Betalt indkomstskat i regnskabsåret	-19.753	-22.686
Tilgodehavende selskabsskat vedrørende tidligere år	0	0
Betalt dansk udbytteskat for indeværende år	16.866	19.733
	16.866	19.733

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Orla Zinck

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-511711460120

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-07-08 15:13:33Z

NEM ID 

Erik Schulz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-758149083161

IP: 93.162.xxx.xxx

2021-07-09 08:34:10Z

NEM ID 

Erik Schulz

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-758149083161

IP: 93.162.xxx.xxx

2021-07-09 08:34:10Z

NEM ID 

Michele Mary Gross

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-984032255098

IP: 72.69.xxx.xxx

2021-07-09 14:00:28Z

NEM ID 

Benedikte Lillebæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-738377252457

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-07-09 14:06:10Z

NEM ID 

Brian Hansen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: CHRISTENSEN KJÆRULFF STATS AUTORISERET R...

Serienummer: CVR:15915641-RID:1268816598454

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-07-09 14:07:03Z

NEM ID 

Orla Zinck

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-511711460120

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-07-09 14:21:42Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HP522-H7G56-37JZ4-6SBEA-HAMW8-KYJMG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>