



## DM REVISION

Registreret Revisionsanpartsselskab  
Ulstrupvej 10  
DK-4682 Tureby

Telefon 56 20 60 00  
Cvr.nr. 14 56 93 91

Email: [info@dm-revision.dk](mailto:info@dm-revision.dk)  
Web: [www.dm-revision.dk](http://www.dm-revision.dk)

# ÅRSRAPPORT 2017

## FLORANTIK ApS

Klintevej 386  
4791 Borre

CVR nr. 26523729

### Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den

24-5-18

### Dirigent

Steen Johannes Jørgensen

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'S' and 'J' followed by a horizontal line.

# Indholdsfortegnelse

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

## **Påtegninger**

Ledespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5

## **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning	6
-------------------	---

## **Årsregnskab 1. januar - 31. december**

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance pr. 31. december	11
Noter	13

# Selskabsoplysninger

## Selskab

FLORANTIK ApS  
Klintevej 386  
4791 Borre

Telefon: 5581 0386

CVR-nr.: 26523729  
Stiftelsesdato: 18. marts 2002  
Hjemsted: Vordingborg Kommune  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Bestyrelse

Selskabet har ingen bestyrelse.

## Direktion

Steen Johannes Jørgensen

## Revisor

Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision  
Ulstrupvej 10  
4682 Tureby

## Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes den ,  
på selskabet adresse.

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2017 for FLORANTIK ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2017.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Direktionen anser betingelserne for, at undlade revision for opfyldt og har besluttet fortsat, at fravælge revision for det kommende regnskabsår.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Borre, den 24-5-18

**Direktion:**

Steen Johannes Jørgensen



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i FLORANTIK ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for FLORANTIK ApS for regnskabsåret 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med den internationale standard om opstilling af finansielle oplysninger, ISRS 4410.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise i regnskab og regnskabsafklæggelse til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante etiske krav, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Tureby, den

24/5-2018

**Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision**

CVR-nr. 14569391



Merete Leth

Registreret revisor

mne15510

## **Ledelsesberetning**

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive detailvirksomhed med salg af antikke og brugte varer samt salg af blomster og gaveartikler.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet fik i regnskabsåret et resultat før skat på kr. 10.401.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser efter balancedagen**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FLORANTIK ApS 2017 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttfortjeneste.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, administration mv.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Anvendt regnskabspraksis

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssige skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

Forventede brugstider:

Grunde og bygninger: 50 år

Forventede restværdi udgør:

Grunde og bygninger: tkr. 40

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige restværdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, udover det som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



## Anvendt regnskabspraksis

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger er optaget til nominel værdi, svarende til kurs 100.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt, der omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, er målt til amortiseret kostpris sædvanligvis svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2017	2016
Bruttofortjeneste/-tab	19.780	18.478
Af- og nedskrivninger	<u>-7.824</u>	<u>-7.824</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b><u>11.956</u></b>	<b><u>10.654</u></b>
Andre finansielle indtægter	0	37
Andre finansielle omkostninger	<u>-1.555</u>	<u>-1.752</u>
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b><u>10.401</u></b>	<b><u>8.939</u></b>
Skat af årets resultat	<u>-2.288</u>	<u>-570</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>8.113</u></b>	<b><u>8.369</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	<u>8.113</u>	<u>8.369</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>8.113</u></b>	<b><u>8.369</u></b>

## Balance pr. 31. december

Note	2017	2016
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger	309.216	317.040
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>309.216</b>	<b>317.040</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>309.216</b>	<b>317.040</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	0	1.000
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>1.000</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender	452	2.215
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>452</b>	<b>2.215</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		
Likvide beholdninger	128.783	149.998
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>128.783</b>	<b>149.998</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>129.235</b>	<b>153.213</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>438.451</b>	<b>470.253</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2017	2016
<b>PASSIVER</b>		
1. <b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	133.479	125.366
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>258.479</b>	<b>250.366</b>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>		
Hensættelser til udskudt skat	24.948	22.660
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>24.948</b>	<b>22.660</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	132.022	142.147
Anden gæld	23.002	55.080
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>155.024</b>	<b>197.227</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>155.024</b>	<b>197.227</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>438.451</b>	<b>470.253</b>
2. Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser		
3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Noter

### **1. Egenkapital**

Virksomhedskapitalen består af 125 anparter á kr. 1.000. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

Der er ikke sket ændringer i virksomhedskapitalen de seneste fem år.

### **2. Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser**

Selskabet har ikke påtaget sig kautions-, garanti eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.

### **3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ikke påtaget sig pantsætninger eller stillet sikkerhed udover sædvanlige forretningsmæssige.