

Villa.dk ApS
Nørre Snedevej 9
8700 Horsens

CVR-nummer 26465869

Årsrapport
1. maj 2020 - 30. april 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 30. august 2021

Steen Justesen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Selskabsoplysninger

Selskab

Villa.dk ApS
Nørre Snedevej 9
8700 Horsens

Hjemstedskommune: Horsens
CVR-nummer: 26465869
Regnskabsperiode: 1. maj 2020 - 30. april 2021

Bestyrelse

Steen Justesen
Per Bager
Henrik Frank Jensen
Morten Egeriis-Maj

Direktion

Morten Egeriis-Maj

Pengeinstitut

Jyske Bank

Revisor

Dansk Revision Hillerød
Godkendt Revisionsaktieselskab
Vølundsvej 6B
3400 Hillerød

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. maj 2020 - 30. april 2021 for Villa.dk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, 30. august 2021

Direktionen:

Morten Egeriis-Maj

Bestyrelsen:

Steen Justesen
Formand

Per Bager

Henrik Frank Jensen

Morten Egeriis-Maj

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Villa.dk ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Villa.dk ApS for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Hillerød, 30. august 2021

Dansk Revision Hillerød

Godkendt Revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26580390

Dennis Mielcke

Statsautoriseret revisor

mne36030

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten består af salg, projektering og opførelse af helårshuse som markedsføres under navnene VILLA.DK og VILLA by Lars Gitz, samt beslægtede byggeopgaver og konsulentarbejde, i hele Danmark.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Udviklingen på det danske marked inden for helårshuse har i regnskabsåret været tilfredsstillende.

Selskabet har i regnskabsperioden oplevet en vækst i nye ordre på enfamiliehuse med specielt design.

I regnskabsåret 2020/2021 har selskabets ejerkreds valgt at foretage en rekonstruktion af selskabet, så der kunne genskabes tryghed hos kunder, håndværkere og leverandører efter sidste års regnskab. Selskabet førte i efteråret 2020 forhandlinger med håndværker og leverandør og i 1 kvartal 2021, blev alle disse forhandlinger afsluttet og selskabet gennemførte en kapitalforhøjelse på i alt kr. 16.000.000,- den 21. april 2021.

I regnskabsåret 2020/2021 har selskabet fået ryddet op i de gamle sager, som var en væsentlig årsag til det negative resultat for regnskabsåret 2019/20. Selskabet har i indeværende regnskabsår brugt mio. kr. 3,6 på at få afsluttet alle de gamle sager.

Selskabet har efter regnskabsperiodens afslutning, oplevet en vækst på nye ordrer som sikrer et produktions flow frem til efteråret 2022. Samtidig har selskabet udvidet med en afdeling i Taastrup, hvor alt byggeledelse og byggestyring af byggepladser på Sjælland administreres fra.

Ledelsen og medarbejderstaben er derfor godt rustet til de mange nye byggesager. Der henvises i øvrigt til note 8 i årsregnskabet.

Medarbejderne i VILLA.DK ApS har således mange års erfaring med opførelse af helårshuse, projekthuse og sommerhuse og har samlet stået bag flere end 5000 helårshuse, projekthuse og sommerhuse igennem de seneste 25 år.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer positiv vækst i regnskabsåret 2021/22 som gerne skulle medføre et positivt resultat. Ledelsen vil i samråd med bestyrelsen løbende sikre, at der ansættes kvalificerede medarbejdere for, at kunne indfri de kommende års målsætning.

		2020/21	2019/20
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	Perioden 1. maj - 30. april		
	Bruttofortjeneste	-224.304	-14.140
	Distributionsomkostninger	-572.822	-516
	Administrationsomkostninger	-653.753	-3.426
	Resultat før finansielle poster	-1.450.879	-18.082
	Finansielle indtægter	22.748	76
1	Finansielle omkostninger	-206.842	-251
	Resultat før skat	-1.634.973	-18.257
2	Skat af årets resultat	1.283.762	303
	Årets resultat	-351.211	-17.953
	Forslag til resultatdisponering:		
	Årets henlæggelse til øvrige reserver	0	-1.673
	Overført resultat	-351.211	-16.281
	Resultatdisponering i alt	-351.211	-17.953
3	Antal ansatte		

		2020/21	2019/20
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	Aktiver pr. 30. april		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	5
	Materielle anlægsaktiver	0	5
	Deposita	40.000	40
	Finansielle anlægsaktiver	40.000	40
	Anlægsaktiver i alt	40.000	45
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.635.757	1.116
4	Igangværende arbejder for fremmed regning	1.984.357	1.780
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.500.000	0
	Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	1.283.762	2.066
	Andre tilgodehavender	321.904	0
	Tilgodehavender	6.725.780	4.962
5	Likvide beholdninger	2.035.875	1.190
	Omsætningsaktiver i alt	8.761.655	6.152
	Aktiver i alt	8.801.655	6.197

Note	Balance	2020/21 DKK	2019/20 1.000 DKK
Passiver pr. 30. april			
	Virksomhedskapital	500.000	2.903
	Øvrige lovpligtige og vedtægtsmæssige reserver	0	0
	Overført resultat	-236.492	-18.288
	Egenkapital i alt	263.508	-15.385
6	Andre hensatte forpligtelser	380.000	2.180
	Hensatte forpligtelser	380.000	2.180
	Ansvarlige lånekapital	0	3.650
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	799.634	0
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	350
	Anden gæld	127.821	210
7	Langfristede gældsforpligtelser	927.455	4.210
	Kreditinstitutter	0	2.463
	Igangværende arbejder for fremmed regning	2.771.700	4.083
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	333.650	1.298
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.120.313	5.517
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	1.271
	Anden gæld	1.005.029	560
	Kortfristede gældsforpligtelser	7.230.692	15.192
	Gældsforpligtelser i alt	8.158.147	19.402
	Passiver i alt	8.801.655	6.197
8	Kapitalberedskab		
9	Eventualaktiver		
10	Eventualforpligtelser		
11	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overkurs ved emis- sion 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. maj - 30. april				
Saldo primo	2.903	0	-17.358	-14.455
Kapitalforhøjelse	460	0	0	460
Kapitalforhøjelse	0	15.540	0	15.540
Kapitalnedsættelse	-2.863	0	2.863	0
Overkurs anvendt ved resultatdisponering	0	-15.540	15.540	0
Korektion som følge af fundamentale fejl	0	0	-930	-930
Årets resultat	0	0	-351	-351
Egenkapital ultimo	500	0	-236	264

	2020/21	2019/20
Noter	DKK	1.000 DKK
1 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	55.774	43
Andre finansielle omkostninger	151.068	207
Finansielle omkostninger i alt	206.842	251
2 Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	-1.283.762	-2.066
Regulering af udskudt skat	0	1.763
Skat af årets resultat i alt	-1.283.762	-303
3 Antal ansatte		
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 6 beskæftigede (sidste år 8).		
4 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Igangværende arbejder for fremmed regning	32.754.657	21.520
Modtaget aconto faktureringer	-33.542.000	-23.823
Igangværende arbejder for fremmed regning i alt	-787.343	-2.303
Igangværende arbejder for fremmed regning, aktiver	1.984.357	1.780
Modtaget forudbetaling fra kunder, passiver	-2.771.700	-4.083
Igangværende arbejder for fremmed regning i alt	-787.343	-2.303
5 Likvide beholdninger		
Af selskabets likvide beholdninger er TDKK 334 deponeret til sikkerhed for ej påbegyndt projekt.		
6 Andre hensatte forpligtelser		
Andre hensættelser, primo	2.180.000	659
Årets ændring til andre hensættelser	280.000	1.536
Anvendt i året	-2.080.000	-15
Andre hensatte forpligtelser i alt	380.000	2.180

		2020/21	2019/20
Noter		DKK	1.000 DKK
7	Langfristede gældsforpligtelser		
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	<u>3.650.000</u>	<u>3.650</u>
8	Kapitalberedskab		
	<p>Selskabet har i 2018/19, i 2019/20 og 2020/21 realiseret betydelige underskud. Ultimo 2019/20 og efterfølgende har der været fokus på at stabilisere virksomheden, herunder indgå aftaler med væsentlige kreditorer samt fokusere på driften. Der er i året tilført betydelig kapital for at selskabets muligheder for at fortsætte driften. Det er således ledelsens forventning, at resultatet for 2021/22 vil være positivt. Selskabets anpartshavere og tredjemand har afgivet kaution overfor pengeinstituttet og enkelte leverandører.</p> <p>Det er ledelsens forventning, at selskabet i 2021/22 vil have stabiliseret driften tilstrækkeligt til, at virksomheden kan fortsætte driften og budgettet for 2021/22 udviser overskud, hvorfor det er ledelsens forventning, at egenkapitalen vil blive forbedret over de kommende år. Det vurderes, at der er tilstrækkelige likviditetsreserver til at gennemføre driften i det kommende år.</p>		
9	Eventualaktiver		
	<p>Selskabet har væsentlige ikke indregnede skatteaktiver i form af fremførbare skattemæssige underskud, som kan anvendes til modregning i fremtidige positive skattepligtige indkomster.</p>		
10	Eventualforpligtelser		
	<p>Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet H Byg Holding A/S, samt øvrige koncernselskaber, for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen.</p> <p>Som en sædvanlig del af aktiviteten, er selskabet løbende involveret i sager på entrepriserne. Sagerne er behæftet med en naturlig usikkerhed men ledelsen har vurderet sagerne og indregnet forventede indtægter og omkostninger til afslutningen heraf.</p>		
11	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
	<p>Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 2.500 med pant i driftsmateriale og inventar, varelager, tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser og immaterielle rettigheder. Den bogførte værdi af de omfattede aktiver udgør pr. 30.04.2021 TDKK 6.862.</p>		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Virksomheden har med virkning for indeværende regnskabsår ændret præsentationen af resultatopgørelsens poster fra den artsopdelte præsentation til den funktionsopdelte præsentation. Ændringen er foretaget for at matche øvrige koncernselskabers præsentation. Ændringen har ikke haft betydning for resultat og egenkapital.

Regnskabet er korrigeret for fejl på følgende områder:

Selskabet har i regnskabsåret korrigeret en væsentlig fejl i regnskabet aflagt pr. 30/4 2020 i det at hensættelser til afslutning og færdiggørelse af igangværende byggesager ikke var korrekt opgjort efter de faktiske forhold på regnskabsaflæggelsestidspunktet. Som følge heraf er der i primo egenkapitalen indregnet en forøgelse af hensættelserne pr. 30/4 2020 med DKK 930.000. Rettelsen har medført at sidste års resultat er påvirket negativt med DKK 930.000 og at indeværende års resultat modsat er påvirket positivt med samme beløb. Egenkapitalen pr. 30/4 2020 er reduceret med DKK 930.000 som følge af korrektionen.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været

Anvendt regnskabspraksis

indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket produktionsomkostninger tillagt andre driftsindtægter er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Handelsvirksomheder indregner vareforbrug og de producerende virksomheder svarende til årets omsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Endvidere indregnes hensættelser til tab på entreprisekontrakter.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der afholdt til distribution og til årets gennemførte salgskampagner mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Leasingkontrakter

Leasingydelse på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger rest-

Anvendt regnskabspraksis

værdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0 %

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdt omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere netrealisationsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder indenfor garantiperioden på 1-5 år. De hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes det samlede tab, der må påregnes på entreprisen. Hensættelsen indregnes som omkostning under produktionsomkostninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Steen Justesen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Villa.dk ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-073834770890

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-08-30 16:09:51Z

NEM ID 

Per Bager

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Villa.dk ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-399801067713

IP: 62.243.xxx.xxx

2021-08-31 12:34:31Z

NEM ID 

Morten Egeriis-Maj

Direktør

På vegne af: Villa.dk ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-916535283673

IP: 37.205.xxx.xxx

2021-08-31 16:47:20Z

NEM ID 

Morten Egeriis-Maj

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Villa.dk ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-916535283673

IP: 37.205.xxx.xxx

2021-08-31 16:47:20Z

NEM ID 

Henrik Frank Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Villa.dk ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-969827888219

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-09-02 13:16:28Z

NEM ID 

Dennis Mielcke

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Dansk Revision Hillerød

Serienummer: CVR:26580390-RID:16129845

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-09-02 13:37:48Z

NEM ID 

Steen Justesen

Dirigent

På vegne af: Villa.dk ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-073834770890

IP: 87.48.xxx.xxx

2021-09-02 13:38:35Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NTC08U-6GHIL-1VZ85-CWSDV-CSZXO-XBUJF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>