

VILLA-HUS BYG ApS

**Nørre Snedevej 9
8700 Horsens**

CVR-nr. 26 46 58 69

Årsrapport for 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalfor-
samling den 10/03 2017

Morten Egeriis-Maj
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2016	11
Balance pr. 31. december 2016	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsrapporten	15

Selskabsoplysninger

Selskabet

VILLA-HUS BYG ApS
Nørre Snedevej 9
8700 Horsens

CVR-nr.: 26 46 58 69
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 29. januar 2002
Hjemsted: Horsens

Bestyrelse

Jannike Toftegaard, formand
Lars Gitz Nørgaard, næstformand
Morten Egeriis-Maj

Direktion

Morten Egeriis-Maj

Revision

Roesgaard & Partners
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Sønderbrogade 16
8700 Horsens

Advokat

Advokathuset Odder
Holsteinsgade
8300 Odder

Pengeinstitut

Sydbank A/S
Søndergade 18-20
8700 Horsens

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for VILLA-HUS BYG ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 7. marts 2017

Direktion

Morten Egeriis-Maj

Bestyrelse

Jannike Toftegaard
formand

Lars Gitz Nørgaard
næst formand

Morten Egeriis-Maj

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i VILLA-HUS BYG ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for VILLA-HUS BYG ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 7. marts 2017

Roesgaard & Partners

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 37 54 31 28

Jens Roesgaard
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består af salg, projektering og opførelse af helårshuse som markedsføres under navnet 1HUS og fritidshuse som markedsføres under navnet MAJ HUSE, samt beslægtede byggeopgaver og konsulentarbejde. Husene designes altid i samråd med bygherre og opføres i hele Danmark.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på kr. 1.049.838, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på kr. 2.037.001.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Udviklingen på det danske marked inden for helårshuse har i regnskabsåret været tilfredsstillende.

Selskabet har i 2016 leveret det forventede antal huse og har ligeledes i 2016 solgt det antal huse som man havde budgetteret med. Omkring selskabets samarbejde med VILLA.DK om projektering og opførelse af deres huse, er forventningerne til samarbejdet mellem de to selskaber i 2016 indfriet.

2016 har dog været præget af, at enkelte underentreprenører er gået konkurs eller blevet bortvist under entrepriseduførelse, da de ikke har opfyldt selskabets kvalitetskrav. Dette har kostet selskabet over kr. 300.000,- i samlet resultat.

Da selskabet stadig oplever en stor tilgang af nye kunder, har selskabet i 2016 forøget medarbejderstaben til 4 medarbejdere.

I 2016 har selskabet haft fuld fokus på aktiviteterne med salg, projektering og udvikling af huse.

Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Ledelsen forventer et positivt resultat for 2017. Ved indgangen til året 2017, har selskabet en ordrebeholdning som overstiger det forventede budget for 2017 og tilgangen af nye kunder vokser, i takt med selskabets udvikling.

I 2017 vil medarbejderstaben blive forøget fra 4 til 6, således at selskabet er rustet til gennemførelse af de solgte og kommende byggeprojekter. Selskabet forventer, at afslutte 25-27 byggeopgaver i 2017.

I 2017 vil selskabets samarbejde med VILLA.DK blive væsentligt forstærket, i takt med at der kommer nye kunder til. Selskabet har ved indgang til året 2017 erhvervet rettigheden til markedsføring af helårshuse under navnet www.hus.dk og vil indarbejde dette i selskabets profilering og markedsføring, idet selskabet så projekterer og bygger huse, der markedsføres som www.VILLA.DK og www.HUS.DK.

Hovedparten af selskabets byggeopgaver ligger øst for Storebælt men der bygges i hele Danmark og øer med fast broforbindelse.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for VILLA-HUS BYG ApS for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2016 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Endvidere indregnes igangværende arbejder for fremmed regning i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen fra igangværende arbejder indregnes når de samlede indtægter og omkostninger på ordrerne og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen for de varer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning, herunder omkostninger til opførelse af huse.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter andre tilgodehavender og deposita, der måles til amortiseret kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> t.kr.
Bruttofortjeneste		3.066.701	1.488
Personaleomkostninger	1	<u>(1.674.128)</u>	<u>(478)</u>
Resultat før af- og nedskrivninger		1.392.573	1.010
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>(34.941)</u>	<u>(9)</u>
Resultat før finansielle poster		1.357.632	1.001
Finansielle indtægter		1.221	5
Finansielle omkostninger	2	<u>(4.639)</u>	<u>(5)</u>
Resultat før skat		1.354.214	1.001
Skat af årets resultat	3	<u>(304.376)</u>	<u>(227)</u>
Årets resultat		<u>1.049.838</u>	<u>774</u>
Overført resultat		<u>1.049.838</u>	<u>774</u>
		<u>1.049.838</u>	<u>774</u>

Balance pr. 31. december 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> t.kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		37.413	49
Immaterielle anlægsaktiver	4	<u>37.413</u>	<u>49</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		69.955	61
Materielle anlægsaktiver	5	<u>69.955</u>	<u>61</u>
Andre tilgodehavender		0	75
Deposita		30.000	30
Finansielle anlægsaktiver		<u>30.000</u>	<u>105</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>137.368</u>	<u>215</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.372.831	658
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	4.569.396	2.174
Andre tilgodehavender		192.829	77
Tilgodehavender		<u>8.135.056</u>	<u>2.909</u>
Likvide beholdninger		<u>36.723</u>	<u>398</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>8.171.779</u>	<u>3.307</u>
Aktiver i alt		<u>8.309.147</u>	<u>3.522</u>

Balance pr. 31. december 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> t.kr.
Passiver			
Selskabskapital		125.000	125
Overført resultat		1.912.001	862
Egenkapital	7	<u>2.037.001</u>	<u>987</u>
Hensættelse til udskudt skat	8	443.475	194
Hensatte forpligtelser i alt		<u>443.475</u>	<u>194</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.018.829	1.824
Gæld til associerede virksomheder		305.211	305
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		146	0
Selskabsskat		55.286	42
Anden gæld		449.199	170
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>5.828.671</u>	<u>2.341</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>5.828.671</u>	<u>2.341</u>
Passiver i alt		<u>8.309.147</u>	<u>3.522</u>
Eventualposter m.v.	9		

Egenkapitaloppgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2016	125.000	862.163	987.163
Årets resultat	0	1.049.838	1.049.838
Egenkapital 31. december 2016	125.000	1.912.001	2.037.001

Noter til årsrapporten

	2016	2015
	kr.	t.kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.505.622	454
Pensioner	108.714	8
Andre omkostninger til social sikring	21.247	2
Andre personaleomkostninger	38.545	14
	1.674.128	478
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	4	1
2 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger associerede virksomheder	3.000	4
Andre finansielle omkostninger	1.639	1
	4.639	5
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	55.286	42
Årets udskudte skat	249.090	185
	304.376	227

Noter til årsrapporten

4 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingspro- jekter
Kostpris 1. januar 2016	54.750
Kostpris 31. december 2016	54.750
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	6.387
Årets nedskrivninger	10.950
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	17.337
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	37.413

5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2016	63.280
Tilgang i årets løb	33.998
Kostpris 31. december 2016	97.278
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	3.332
Årets afskrivninger	23.991
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	27.323
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	69.955

Noter til årsrapporten

	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> t.kr.
6 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Igangværende arbejder, salgspris	22.311.318	11.791
Igangværende arbejder, acontofaktureret	<u>(17.741.922)</u>	<u>(9.617)</u>
	<u>4.569.396</u>	<u>2.174</u>

7 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 125 anparter à nominelt kr. 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> t.kr.
8 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2016	194.385	8
Hensat i året	<u>249.090</u>	<u>186</u>
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2016	<u>443.475</u>	<u>194</u>
Immaterielle anlægsaktiver	1.004	1
Materielle anlægsaktiver	1.950	3
Igangværende arbejder for fremmed regning	<u>440.521</u>	<u>190</u>
	<u>443.475</u>	<u>194</u>

9 Eventualposter m.v.

Leje- og leasingforpligtelser omfatter huslejeoplygtelse med i alt t.kr. 120 i opsigelsesperioden på 12 måneder og leje af it-udstyr på i alt t.kr. 39 hvor restløbetiden er 32 måneder.

Noter til årsrapporten

9 Eventualposter m.v. (Fortsat)

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig ydelse på 147 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 12 - 48 måneder, med en samlet leasingrestydelse på 293 t.kr.