

# **König Advokater I/S**

**Amaliegade 35, 1., 1256 København K**

**CVR-nr. 26 43 86 32**

## **Årsrapport**

**2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på interessentskabets partnermøde den 3. april 2019.

---

**Preben König**  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## **Ledespåtegning**

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2018 for Kønig Advokater I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 28. marts 2019

### **Direktion**

Kønig Advokataktieselskab

Thestrup Advokatanpartsselskab

Zeeberg Advokatanpartsselskab

Zacho Advokatanpartsselskab

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til interessenterne i Kønig Advokater I/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Kønig Advokater I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. marts 2019

### **BRANDT**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

Uffe Nikolajsen  
statsautoriseret revisor  
mne9163

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Kønig Advokater I/S Amaliegade 35, 1. 1256 København K
	CVR-nr.: 26 43 86 32
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Interessenter</b>	Kønig Advokataktieselskab Thestrup Advokatanpartsselskab Zeeberg Advokatanpartsselskab Zacho Advokatanpartsselskab
<b>Revision</b>	BRANDT, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Ved Vesterport 6, 5. sal 1612 København V
<b>Bankforbindelse</b>	Nordea Bank Danmark A/S, Vesterbrogade 8, 1620 København V

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten i virksomheden har bestået i erhvervsorienteret advokatvirksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Virksomhedens resultat og udvikling var tilfredsstillende i regnskabsåret.

### **Den forventede udvikling**

Virksomheden forventer positiv udvikling i 2019.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Kønig Advokater I/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 4 år.

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Igangværende arbejder**

Igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**


---

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>20.599.568</b>	<b>21.561.279</b>
1 Personaleomkostninger	-10.422.190	-9.926.932
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-124.234	-19.964
<b>Driftsresultat</b>	<b>10.053.144</b>	<b>11.614.383</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-120.827	-43.801
<b>Årets resultat</b>	<b>9.932.317</b>	<b>11.570.582</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	9.932.317	11.570.582
<b>Disponeret i alt</b>	<b>9.932.317</b>	<b>11.570.582</b>

**Balance 31. december**


---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.541.991	235.822
3 Indretning af lejede lokaler	370.119	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.912.110</u>	<u>235.822</u>
4 Deposita	409.650	511.755
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>409.650</u>	<u>511.755</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.321.760</u></b>	<b><u>747.577</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10.794.598	12.683.848
Igangværende arbejder	1.870.000	1.790.000
Andre tilgodehavender	65.000	109.039
Periodeafgrænsningsposter	125.000	125.000
Tilgodehavender i alt	<u>12.854.598</u>	<u>14.707.887</u>
Likvide beholdninger	<u>2.590.567</u>	<u>1.214.414</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>15.445.165</u></b>	<b><u>15.922.301</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>17.766.925</u></b>	<b><u>16.669.878</u></b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Egenkapital</b>			
5	Virksomhedskapital	13.130.909	11.526.407
6	Overført resultat	368.426	1.604.503
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>13.499.335</b>	<b>13.130.910</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	162.800	155.000
	Anden gæld	4.104.790	3.383.968
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.267.590	3.538.968
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.267.590</b>	<b>3.538.968</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>17.766.925</b>	<b>16.669.878</b>
7	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
8	<b>Eventualposter</b>		

**Noter**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	9.212.585	8.710.785
Pensioner	216.360	322.550
Andre omkostninger til social sikring	153.249	150.777
Personaleomkostninger i øvrigt	839.996	742.820
	<b><u>10.422.190</u></b>	<b><u>9.926.932</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>19</u>	<u>18</u>
<b>2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	1.680.872	1.561.086
Tilgang i årets løb	1.477.529	119.786
Afgang i årets løb	-1.425.086	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>1.733.315</u></b>	<b><u>1.680.872</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-1.445.050	-1.425.086
Årets afskrivninger	-171.360	-19.964
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	1.425.086	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-191.324</u></b>	<b><u>-1.445.050</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>1.541.991</u></b>	<b><u>235.822</u></b>
<b>3. Indretning af lejede lokaler</b>		
Tilgang i årets løb	422.993	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>422.993</u></b>	<b><u>0</u></b>
Årets afskrivninger	-52.874	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-52.874</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>370.119</u></b>	<b><u>0</u></b>

**Noter**


---

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>4. Deposita</b>		
Kostpris primo	511.756	425.974
Tilgang i årets løb	409.650	115.667
Afgang i årets løb	<u>-511.756</u>	<u>-29.886</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>409.650</u></b>	<b><u>511.755</u></b>
 <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	 <b><u>409.650</u></b>	 <b><u>511.755</u></b>
 <b>5. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	<u>13.130.909</u>	<u>11.526.407</u>
	<b><u>13.130.909</u></b>	<b><u>11.526.407</u></b>
 <b>6. Overført resultat</b>		
Årets overførte overskud eller underskud	9.932.317	11.570.582
Øvrige egenkapitalbevægelser	<u>-9.563.891</u>	<u>-9.966.079</u>
	<b><u>368.426</u></b>	<b><u>1.604.503</u></b>
 <b>7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Indestående på klientbankkonti i alt kr. 23.630.730 med fradrag af klienttilsvar kr. 21.213.583 pr. 31. december 2018 udgør netto kr. 2.417.147. Beløbet indgår i likvide beholdninger.		
Til sikkerhed for huslejedepositem har selskabet stillet garanti på nominelt t.kr. 512.		
 <b>8. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Kontraktlige forpligtelser:		
Selskabet har indgået kontraktlig forpligtelse for perioden indtil 1. juli 2022, der udgør i alt t.kr. 925 pr. 31. december 2018.		