

JN Data A/S

Frichsvej 18
8600 Silkeborg
CVR-nr: 26 40 46 57

Årsrapport for 2018
(17. regnskabsår)

Godkendt på selskabets
generalforsamling den
5. marts 2019

Dirigent



Martin Gøbel Kjellberg

ÅRSRAPPORT 2018



Indhold

Selskabsoplysninger	4
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	6
Ledelsesberetning mv.	
Hoved- og nøgletalsoversigt	8
Ledelsesberetning.....	10
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018	
Resultatopgørelse for 2018.....	18
Balance pr. 31. december 2018	19
Egenkapitalopgørelse for 2018	21
Pengestrømsopgørelse for 2018.....	22
Noter.....	23
Anvendt regnskabspraksis.....	32

Selskabsoplysninger

Virksomhed

JN Data A/S
Frichsvej 18
DK-8600 Silkeborg
Telefon: +45 63 63 63 63

CVR-nr: 26404657

Hjemsted: Silkeborg

Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

Bestyrelse

David Hellemann, Formand
Peter Schleidt, Næstformand
Kaj Thyrrstrup Pedersen
Henrik Holm
Claus Hjort Bjerre
Kurt Nørrigaard
Jesper Scharff

Direktion

Søren Lindgaard
Henrik Aamann Nielsen

Revisor

Deloitte
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
Papirfabrikken 26
DK-8600 Silkeborg



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2018 - 31. december 2018 for JN Data A/S. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 05.03.2019

Direktion



Søren Lindgaard
Chief Executive Officer



Henrik Aamann Nielsen
Chief Financial Officer

Bestyrelse



David Hellemann
Formand



Peter Schleidt
Næstformand



Kaj Thyrestrup Pedersen



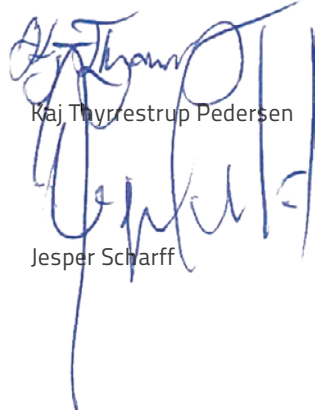
Henrik Holm



Claus Hjort Bjerre



Kurt Nørrisgaard



Jesper Scharff

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

TIL KAPITALEJERNE I JN DATA A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for JN Data A/S for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

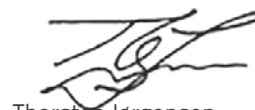
Silkeborg, den 05.03.2019

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr: 33 96 35 56



Hans Trærup
statsautoriseret revisor
MNE10648



Thorsten Jørgensen
statsautoriseret revisor
MNE31431

Hoved- og nøgletaloversigt

	2018 t.kr.	2017 t.kr.	2016 t.kr.	2015 t.kr.	2014 t.kr.
Resultatopgørelsen					
Nettoomsætning	1.938.851	1.951.444	1.955.859	1.943.975	1.700.790
Bruttoresultat	698.241	695.597	669.077	666.960	638.351
Driftsresultat	-9.374	14.211	13.727	9.099	7.177
Resultat af finansielle poster	-4.482	-4.094	-5.953	-2.986	-1.445
Årets resultat	-9.506	7.929	6.674	5.513	4.853
Balancen					
Samlede aktiver	710.091	879.148	846.033	767.327	677.605
Investering i materielle anlægsaktiver	106.817	123.197	175.934	143.311	139.447
Egenkapital	328.815	222.023	214.093	207.419	201.906
Gennemsnitligt antal medarbejdere	661	633	598	572	549
Pengestrømme					
Pengestrømme fra driftsaktivitet	183.083	198.859	182.406	106.265	156.980
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-134.326	-153.841	-207.243	-166.112	-167.870
Pengestrømme vedrørende finansiering	-153.703	-	-	-	-
Pengestrøm i alt	-104.947	45.018	-24.837	-59.847	-10.890
Nøgletal					
Nettomargin (%)	-0,5	0,4	0,3	0,3	0,3
Soliditetsgrad (%)	46,3	25,3	25,3	27,0	29,8



Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

JN Datas hovedformål er at levere sikker, stabil og effektiv IT-drift og teknisk infrastruktur til vores ejere Jyske Bank A/S, Nykredit A/S, Bankdata, BEC a.m.b.a. og SDC A/S, som sammen med Silkeborg Data udgør vores seks kunder.

Sikkerhed og compliance

2018 har været præget af, at vi har givet vores strategi og leverancer et servicetjek, hvilket har betydet, at vi har sat yderligere skub på vores arbejde med at styrke sikkerhed og compliance. Det er fundamentet for vores forretning, og derfor sørger vi for at tilpasse os sektorens krav og udefrakommende sikkerhedstrusler. Alt sammen med det formål at øge kundernes tilfredshed med JN Data som leverandør af drift og infrastruktur-service til den finansielle sektor.

Målrettet indsats

Vi oplever generelt et øget trusselsniveau omkring os og sammenholdt med sektorens og myndighedernes øgede forventninger og krav, har det medført, at vi har iværksat nogle ekstraordinære aktiviteter. Vi betegner dem som COM&SOM-programmet, og det indeholder en række dedikerede aktiviteter, som fokuserer på at højne niveauet af compliance og sikkerhedsberedskabet for at opdage og reagere på trusler.

Klar prioritering

Der kom for alvor fart på COM&SOM-programmet i forbindelse med Søren Lindgaards tiltrædelse som ny CEO den 1. oktober 2018. Med et klart mandat fra bestyrelsen har direktionen og VP-gruppen accelereret udvalgte nøgleprojekter.

Det gælder eksempelvis vores Security Operation Center 24/7-projekt, som har implementeret en Endpoint Detection & Response-løsning. Setuppet sørger for at alarmere JN Data og kunderne døgnet rundt, når der sker noget unormalt på vores endpoints (typisk arbejdsstationer og servere), som kræver handling.

Vi fortsætter vores store fokus på COM&SOM-programmet i 2019.

Udvidelse af ejerkredsen

Mod slutningen af året blev ejerkredsen udvidet med vores tre store kunder Bankdata, BEC og SDC. Sammen med Jyske Bank og Nykredit udgør de tre bankcentraler nu ejerkredsen og direktørerne i bankcentralerne er blevet en del af bestyrelsen. Det



betyder, at Claus Hjort Bjerre (Bankdata) Kurt Nørrisgaard (BEC) og Jesper Scharff (SDC) er nye bestyrelsesmedlemmer, mens Jesper Andersen (Nykredit) og Lars Møller Kristensen (Djurslands Bank) er trådt ud af bestyrelsen. Med formand David Hellemann (Nykredit) og næstformand Peter Schleidt (Jyske Bank) er alle ejere således repræsenteret i bestyrelsen.

Fokus på løbende optimering

JN Datas forretningsmodel er baseret på en transparent afregningsmodel. Et af vores centrale mål er at give kunderne mest mulig IT for pengene. Det gør vi ved konstant at optimere forretningen og holde øje med nye forretningsmæssige muligheder, eksempelvis ved øget brug af standardisering og automatisering. Det er med til, at vi også fortsat sikrer faldende enhedspriser til gavn for vores kunder. Ud over at sikre faldende enhedspriser har vi i 2018 oplevet vækst i vores serviceleverancer, enten hvor vi via konsolideringer har skabt synergi på tværs af ejerkredsen eller ved håndtering af nye forretningsdrevne kundebehov. Central certifikat styring (CLM) og Payment Card Industry (PCI) compliance er to eksempler herpå.

I 2018 igangsatte vi flere specifikke aktiviteter, hvor vi – sammen med vores kunder – har fokus på at sikre den bedst mulige udnyttelse af den fælles infrastruktur for derigennem at kunne frigive flere penge til kundenær forretningsudvikling. Blandt andet er der i 2018 blevet arbejdet med det kommercielle grundlag på mainframen, således at afviklingen af workload kan differentieres, og derigennem give kunderne mere IT for pengene. En fælles målsætning er, at vi i 2020, set på tværs af egne og kundernes budgetter, har effektiviseret for mindst 100 mio. kr.

Projekter til gavn for samfundet

Vi har også i 2018 gennemført en række centrale projekter for vores kunder. Et af de mere kendte og betydningsfulde projekter, som vi har afsluttet i år, er Kronos2 projektet, hvor vi som leverandør til BEC har deltaget i løsningen til Danmarks Nationalbank.

Den milepæl har samtidig betydet, at det efterfølgende har kunnet lade sig gøre for Nationalbanken at tage TARGET2-Securities-platformen i brug. En platform, der bruges til værdipapirhandel på tværs af grænser inden for Europa.

Økonomiske forhold

Selskabets balance udgør ved årets udgang 710,1 mio. kr. Årets resultat efter skat er opgjort til -9,5 mio. kr., som må

betegnes som mindre tilfredsstillende. Resultatet er lavere end den udmeldte forventning i årsrapporten 2017, men hænger sammen med den ledelsesmæssige beslutning i 2018 om at foretage ekstraordinære investeringer på compliance- og sikkerhedsområdet.

Bestyrelsen foreslår årets resultat overført til næste år.

Forventet udvikling

Der forventes et positivt resultat før skat i 2019 på 8-12 mio. kr. afledt af den vækst som den fortsat øgede digitalisering i sektoren, fører med sig.

Særlige risici

Selskabet vurderes ikke at have særlige drifts-, finansielle-, rente- eller kreditrisici, udover de normalt forekommende for branchen.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet har ikke afholdt omkostninger til forsknings- og udviklingsaktiviteter.

Redegørelse for samfundsansvar

Virksomhedens forretningsmodel

Se beskrivelsen af hovedaktiviteter og strategi mv. i ledelsesberetningen.

Væsentligste CSR-risici

Som IT-leverandør til den finansielle sektor er JN Datas største CSR-risiko presset på vores medarbejdere. De systemer, som vi leverer og supporterer, er ikke alene vigtige for vores kunder og deres kunder, men for den økonomiske infrastruktur i de skandinaviske lande, hvor vores kunder opererer. Det betyder, at vores medarbejdere jævnlige må arbejde på skæve tidspunkter og under væsentligt pres for at sikre, at systemerne virker.

Vi har i vores overenskomst taget højde for arbejde på skæve tidspunkter ved at have klare retningslinjer for aflønning af både overarbejde, tilkald, vagter og systemafhængigt arbejde, der oftest ligger uden for normal arbejdstid. Derudover er alle vores medarbejdere omfattet af en sundhedsforsikring med stressrådgivning. Vi har i 2018 haft få sygemeldte medarbejdere på grund af længerevarende stress.

Det væsentligste element i at eliminere stress er god og åben dialog mellem medarbejdere og ledelse, som vi vægter højt og måler på i vores årlige medarbejdermåling.

Vi har ikke identificeret særlige risici inden for de øvrige emneområder. Vi har dog vurderet henholdsvis energiforbrug og klimapåvirkning som det væsentligste påvirkningsområde inden for miljøforhold, og vores leverandørers forhold som en mulig risiko for påvirkning af menneskerettigheder og korruption.

Hvordan vi håndterer disse forhold, er beskrevet i afsnittene nedenfor.

Top in class medarbejdertilfredshed

I 4. kvartal har vi gennemført vores årlige medarbejderundersøgelse, som hedder People's Voice. Med en samlet svarprocent på 95 procent er validiteten særdeles høj, og det er derfor endnu mere glædeligt, at den samlede arbejdsglæde er steget siden 2017 og nu er index 76, hvilket er 'Top In Class' hos vores leverandør Ennova. 'Top In Class' er ensbetydende med at være blandt top 25 procent af alle de deltagende virksomheder.

Målingen viste også, at medarbejderne har samme tilfredshedsniveau uanset alder og anciennitet, hvilket vi anser som glædeligt. På trods af et øget pres som IT-leverandør til finans-

sektoren, formår vi at holde arbejdsglæden høj, uanset hvor medarbejderen befinder sig i sin karriere. Dette skyldes efter vores vurdering vores fokus på en høj samarbejdskultur med god daglig ledelse, som målingen også understregede.

Udviklingspunkter for JN Data er en bedre medarbejdervurdering af den overordnede ledelse samt egne processer og værktøjer. Disse områder blev af medarbejderne vurderet lavere end i 2017, og derfor har det ledelsens fokus i det kommende år.

Lederudvikling

I 2018 har vi gennemført målrettet træning for alle ledere i JN Data. Træningsforløbet formål er at skabe fokus på god ledelse i JN Data ved implementering af et nyt sæt Ledelsesprincipper, som blev besluttet ultimo 2017.

Udviklingsprogrammet har bestået af fire træningsmoduler samt etablering af interne ledererfaringsnetværk, som skal sikre implementering af træningen samt erfaringsudveksling på daglige ledelsesudfordringer. Træningen omfattede Performance Management, Personligt Lederskab, Distance Ledelse og Situationsbestemt Ledelse. Forløbet er akkompagneret af en 360 graders måling af den enkelte leder, som gentages i 2019 for at måle på effekten af træningen.

JN Data som uddannelsesplads

JN Data har mange dygtige medarbejdere, som har været i branchen i mange år. For at imødegå eventuelle fremtidige udfordringer med et generationsskifte, har vi i 2018 vedtaget en politik for 'Young professionals', som omfatter elever, lærlinge, graduates og kandidater under 35 år. Formålet med politikken er at sikre en kontinuerlig stærk og relevant arbejdskraft i JN Data, herunder at sikre et markedskonform kompetence- og aldersmix, socialt ansvar og evne til at tiltrække yngre, nyuddannede medarbejdere.

Det har betydet, at vi for første gang har ansat elever og lærlinge; tre IT-support-elever og en datateknikerlærling. Derudover har vi i 2018 ansat seks graduates – det vil sige nyuddannede kandidater, der modtager et længere uddannelsesprogram, som en del af oplæringen til et specifikt job i JN Data.

Det har været en positiv oplevelse at få helt unge og uerfarne medarbejdere ind i virksomheden. De har alle vist stor begejstring for vores uddannelsesplaner og de opgaver, vi har givet dem. Og de har bidraget med engagement, nye øjne på opgaverne og godt humør.

... encoding="UTF-8">

... dygtigste vinder sammen, S

... fokuseret på kundens bedste



Menneskerettigheder og anti-korruption

I vores Code of Conduct beskriver vi vigtigheden af, at vi behandler andre med værdighed og respekt og uden direkte eller indirekte at forskelsbehandle på grund af race, etnisk oprindelse, hudfarve, køn, sprog, religion politisk overbevisning, alder, nationalitet, social, seksuel orientering, herkomst, graviditet, ægteskabelig status, sundhedstilstand, medlemskab af fagforening eller psykisk eller fysisk handicap.

JN Data respekterer og støtter menneskerettigheder og bestræber sig på at sikre, at vi ikke medvirker til krænkelse af menneskerettighederne. Det gælder også for vores leverandører, som skal overholde vores fastlagte retningslinjer i vores Supplier Code of Conduct. Vores Supplier Code of Conduct indgår i vores kontraktudarbejdelse på alle større og strategiske leverandører, og de har fået den fremsendt med krav om overholdelse.

JN Data har ikke registreret tilfælde, hvor menneskerettighederne er blevet krænket.

JN Data accepterer ikke korruption og bestikkelse. Vi anerkender dog, at begrænsede og rimelige gaver kan anvendes til at vedligeholde et forretningsforhold, men vi er meget opmærksomme på, at små erkendtligheder aldrig må kunne påvirke beslutningsprocessen. Derfor har vi i vores Code of Conduct beskrevet retningslinjer om, hvordan medarbejderne skal forholde sig i konkrete situationer.

Også i 2018 har forskellige tilbud fra leverandører og øvrige interessenter været diskuteret internt med forskelligt udfald. Vi vurderer, at de erkendtligheder, som er blevet accepteret, har været lødige og uden bestikkelse som formål.

Miljø- og klimaforhold

JN Datas påvirkning på det omgivende miljø er primært fra energiforbrug til forsyning af vores datacentre.

JN Data agerer forsvarligt i forhold til påvirkning af miljø og klima. Således tages principper om grønt fokus og lavest muligt energiforbrug med i planlægningen af forsyningsteknikken til vores datacentre. Dette gør sig gældende i vores nuværende set-up, hvor vi til enhver tid opbygger vores maskinstuer med moderne teknologi.

Partnerskabet med Silkeborg Forsyning, som blev indgået i 2017, har nu løbet et helt kalenderår, og JN Data har leveret cirka 7.000

MWh overskudsvarme ud i fjernvarmenetværket. Løsningen dækker varmeforbruget hos 400 til 500 husstande.

Måltal og politik for det underrepræsenterede køn

JN Datas generalforsamlingsvalgte bestyrelse bestod i det meste af 2018 af fire bestyrelsesmedlemmer, som blev udpeget af ejerne Jyske Bank og Nykredit. Vores måltal for andelen af kvinder blandt de generalforsamlingsvalgte medlemmer i bestyrelsen har indtil nu været 25 procent i 2021. Måltallet er ikke opfyldt i 2018, da ejerkredsen blev ændret medio december 2018. I den forbindelse blev sammensætningen af bestyrelsen ændret, således at den nu består af direktører fra vores fem ejere, som alle er mænd. Den nye bestyrelse vil i 2019 vurdere og fastsætte et nyt måltal for andelen af kvinder i bestyrelsen, herunder hvordan målet kan opnås inden for de kommende år.

I 2013 etablerede JN Data en politik for at øge antallet af det underrepræsenterede køn (kvinder) i JN Datas ledelse. I politikken fremgår det, at JN Data har et måltal om, at kønsfordelingen på ledelsesniveau skal udvikle sig i mindst samme takt som kønsfordelingen i resten af medarbejdergruppen.

JN Data arbejder fortsat på at sikre ligestilling i ledergrupperne ved at skabe rammer, der sikrer den enkelte medarbejders karriereudvikling uanset køn, og alle kandidater – både interne og eksterne – vurderes via en åben ansøgningsproces på baggrund af kompetencer.

JN Data har i 2018 deltaget i Finanssektorens Arbejdsgiverfor- enings kampagne for kvinder i ledelse i form af videoklip, som er markedsført på professionelle erhvervsnetværk og vores eget intranet.

I 2018 udgør mænd 82 procent og kvinder 18 procent af medarbejderskaren. For det øverste ledelseslag (Direktion og Vice Presidents) udgør antallet af kvinder 8 procent og opfylder dermed ikke måltallet. På mellemliderniveau udgør kvinder 26 procent og opfylder dermed måltallet.



ATAA

Resultatopgørelse for 2018

	Note	2018 t.kr.	2017 t.kr.
Nettoomsætning	2	1.938.851	1.951.444
Andre eksterne omkostninger	3, 4	-1.240.609	-1.255.847
Bruttoresultat		698.241	695.597
Personaleomkostninger	5	-542.265	-507.189
Af- og nedskrivninger	6	-165.350	-174.197
Driftsresultat		-9.374	14.211
Andre finansielle indtægter		0	651
Andre finansielle omkostninger		-4.482	-4.745
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		-13.856	10.117
Skat af ordinært resultat	7	4.350	-2.188
Årets resultat	8	-9.506	7.929

Balance pr. 31. december 2018

	Note	2018 t.kr.	2017 t.kr.
Erhvervede licenser		49.620	50.141
Immaterielle anlægsaktiver	9	49.620	50.141
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		230.026	255.251
Indretning af lejede lokaler		17.790	23.068
Materielle anlægsaktiver	10	247.817	278.319
Anlægsaktiver		297.436	328.460
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser		117.423	75.524
Udskudt skat	11	15.650	11.300
Andre tilgodehavender		8.185	29.149
Tilgodehavende selskabsskat		268	268
Periodeafgrænsningsposter	12	271.121	357.230
Tilgodehavender		412.647	473.471
Likvide beholdninger		8	77.217
Omsætningsaktiver		412.655	550.688
Aktiver		710.091	879.148

Balance pr. 31. december 2018

	Note	2018 t.kr.	2017 t.kr.
Virksomhedskapital	13	195.000	97.500
Overført overskud eller underskud		133.815	124.523
Egenkapital		328.815	222.023
Hensættelse til pensioner o.l.	14	10.169	10.081
Hensatte forpligtelser		10.169	10.081
Ansvarlig lånekapital	15	0	270.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		45.455	70.699
Langfristede gældsforpligtelser		45.455	340.699
Leverandører af varer og tjenesteydelser		167.468	192.859
Bankgæld		27.737	0
Anden gæld		130.445	113.486
Kortfristede gældsforpligtelser		325.651	306.345
Gældsforpligtelser		371.106	647.044
Passiver		710.091	879.148
Begivenheder efter balancedagen	1		
Eventualforpligtelser	17		
Transaktioner med nærtstående parter	18		

Egenkapitalopgørelse for 2018

	Virksomheds- kapital	Overkurs ved emission	Overført overskud eller underskud	Foreslået ekstra- ordinært udbytte	I alt
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Egenkapital primo	97.500	79.636	44.887	-	222.023
Kapitaludvidelse	97.500	52.500	-	-	150.000
Overførsel	-	-132.136	132.136	-	-
Udbetalt ekstraordinært udbytte	-	-	-	-33.703	-33.703
Årets resultat	-	-	-43.209	33.703	-9.506
Egenkapital ultimo	195.000	-	133.815	-	328.815

Pengestrømsopgørelse for 2018

	Note	2018 t.kr.	2017 t.kr.
Driftsresultat		-9.374	14.211
Af- og nedskrivninger		165.350	174.197
Andre hensatte forpligtelser		88	-1.254
Ændring i arbejdskapital	16	31.500	15.210
Pengestrømme vedrørende primær drift		187.564	202.364
Modtagne finansielle indtægter		0	651
Betalte finansielle omkostninger		-4.482	-4.745
Betalt selskabsskat		0	589
Pengestrømme vedrørende drift		183.083	198.859
Køb mv. af immaterielle anlægsaktiver		-27.509	-31.106
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		-106.817	-123.197
Salg af materielle anlægsaktiver		0	462
Pengestrømme vedrørende investeringer		-134.326	-153.841
Indfrielse af lån		-270.000	0
Kapitalforhøjelse		150.000	0
Udbetaling af ekstraordinært udbytte		-33.703	0
Pengestrømme vedrørende finansiering		-153.703	0
Ændring i likvider		-104.947	45.018
Likvider primo		77.217	32.199
Likvider ultimo		-27.730	77.217
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		8	77.217
Bankgæld		-27.737	0
Likvider ultimo		-27.730	77.217

Noter

1. Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, der har en væsentlig indflydelse på selskabets økonomiske stilling.

2. Nettoomsætning

Aktiviteter – Primært segment

Selskabets primære segment består i at varetage IT-drift, -teknik og -infrastruktur til ejerne Jyske Bank A/S og Nykredit Realkredit A/S, BEC, SDC og Bankdata. Dette segment kan ikke opdeles yderligere.

	2018 t.kr.	2017 t.kr.
Geografisk segment - Sekundært segment		
Nettoomsætning		
Danmark	1.937.128	1.949.332
Udland	1.723	2.112
	1.938.851	1.951.444

3. Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger består af IT-driftsomkostninger og administrations-omkostninger.

4. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	2018 t.kr.	2017 t.kr.
Lovpligtig revision	308	328
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	893	1.048
Skatterådgivning	26	5
Andre ydelser	5.708	3.510
	6.935	4.891

5. Personaleomkostninger

	2018 t.kr.	2017 t.kr.
Gager og løn	490.488	458.818
Pensioner	47.791	44.699
Andre omkostninger til social sikring	3.986	3.672
	542.265	507.189
Gennemsnitligt antal medarbejdere	661	633
Ledelsesvederlag i form af løn og pension mv. udgør:		
Direktion	12.919	6.994
Bestyrelse	0	0
	12.919	6.994

Ledelsesvederlag til direktionen er påvirket af fratrædelsesgodtgørelse.

Selskabets direktion er omfattet af et bonusprogram, hvor bonuspotentialet udgør op til 2 måneders bruttoløn, såfremt fastsatte mål opfyldes.

6. Af- og nedskrivninger

	2018 t.kr.	2017 t.kr.
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	28.032	26.330
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	137.319	148.327
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0	-460
	165.350	174.197

7. Skat af ordinært resultat

	2018 t.kr.	2017 t.kr.
Ændring af udskudt skat	-4.350	2.100
Regulering vedrørende tidligere år	0	88
	-4.350	2.188

8. Forslag til resultatdisponering

	2018 t.kr.	2017 t.kr.
Overført resultat	-43.209	7.929
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret	33.703	0
	-9.506	7.929

9. Immaterielle aktiver

	Erhvervede licenser
	t. kr.
Kostpris primo	176.747
Tilgang	27.509
Afgange	-13.451
Kostpris ultimo	190.805
Af- og nedskrivninger primo	-126.605
Årets afskrivninger	-28.032
Tilbageførsel ved afgang	13.451
Af- og nedskrivninger ultimo	-141.186
Regnskabsmæssig værdi 31. december	49.620

10. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Indretning af lejede lokaler t.kr.
Kostpris primo	992.980	140.684
Tilgang	96.264	10.553
Afgange	-102.257	-28.373
Kostpris ultimo	986.988	122.864
Af- og nedskrivninger primo	-737.730	-117.616
Årets afskrivninger	-121.488	-15.831
Tilbageførsel ved afgange	102.257	28.373
Af- og nedskrivninger ultimo	-756.961	-105.074
Regnskabsmæssig værdi 31. december	230.026	17.790

11. Udskudt skat

	2018	2017
	t.kr.	t.kr.
Immaterielle anlægsaktiver	-10.907	-11.068
Materielle anlægsaktiver	52.002	43.897
Hensatte forpligtelser	2.235	2.225
Periodeafgrænsningsposter	-29.108	-25.145
Andre skattepligtige midlertidige forskelle	1.428	1.391
	15.650	11.300

12. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte IT-driftsomkostninger og forudbetalte lønninger.

13. Virksomhedskapital

	Antal	Nominal værdi
		t.kr.
Aktier	195.000	195.000
	195.000	195.000

Aktiekapitalen er ikke opdelt i aktieklasser

Der er i 2018 foretaget kapitalforhøjelse på nominelt DKK 97.500.000. I forbindelse med kapitalforhøjelsen ændres stykstørrelsen af hver af selskabets aktier samtidig til DKK 1,00 eller multipla deraf. De nye aktier tegnes til kurs 153,85 svarende til DKK 1,5385 pr. aktie af nominelt DKK 1,00.

14. Hensættelse til pensioner o.l.

Hensættelse til pensioner o.l. består af hensættelse til medarbejdere omfattet af seniorordning samt hensættelse til jubilæumsgratialer.

15. Ansvarlig lånekapital

Lånet er ansvarligt og træder tilbage for anden gæld i tilfælde af selskabets opløsning eller konkurs, dog ikke anden ansvarlig lånekapital samt aktiekapital. Lånet er indfriet i 2018 i forbindelse med ændring af ejerstruktur.

16. Ændring i arbejdskapital

	2018	2017
	t.kr.	t.kr.
Ændring i tilgodehavender	65.174	-10.533
Ændring i kortfristet leverandørgæld mv.	-8.431	28.757
Ændring i langfristet leverandørgæld mv.	-25.244	-3.014
	31.500	15.210

17. Eventualforpligtelser

JN Data A/S har pr. 31. december 2018 lejeforpligtelser med varierende opsigelsesvarsel, dog længst til 15. april 2033 for i alt 73 mio. kr. (2017: 83 mio. kr.) samt kontraktlige forpligtelser for minimum 653 mio. kr. (2017: 1.076 mio. kr), hvoraf 314 mio.kr. forfalder indenfor 1 år og 339 mio.kr. forfalder indenfor 2-5 år.

18. Transaktioner med nærtstående parter

JN DATA A/S ejes i fællesskab af Nykredit Realkredit A/S, Jyske Bank A/S, SDC A/S, Foreningen Bankdata og Bankernes EDB Central A.m.b.a. Alle ejere betragtes, på trods af forskellig ejerskab, som nærtstående parter, da alle ejere er repræsenteret med et medlem i bestyrelsen i JN DATA A/S.

Alle transaktioner med nærtstående parter er foretaget på markeds-mæssige vilkår.





Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JN Data A/S er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes alle omkostninger der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger, samt hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen henholdsvis balancedagen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer indregnes, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af ydelser indregnes i takt med de afholdte omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, tilknyttede afgifter, samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til selskabets personale.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter indeholder i det væsentligste renter af mellemværender med associerede virksomheder samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger indeholder i det væsentligste renter i forbindelse med finansiering af hardware- og softwareaftaler, renter af mellemværender med associerede virksomheder samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder, der består af software, optages til anskaffelsespris med fradrag af af- og nedskrivninger. Afskrivninger foretages lineært over den forventede brugstid, som efter selskabets skøn udgør maksimalt 3 år.

Nedskrivning foretages til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

IT-driftsudstyr, indretning af lejede lokaler og anden driftsmateriel optages til anskaffelsespris med fradrag af af- og nedskrivninger. Afskrivninger foretages lineært over aktivernes forventede brugstid, som efter selskabets skøn udgør følgende:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-7 år
Indretning af lejede lokaler	3-15 år

Forventede brugstider og restværdier revideres årligt.

Anskaffelsesprisen omfatter omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Nedskrivning foretages til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab henholdsvis indtægtsføres og udgiftsføres i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og for-

pligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Udskudt skat måles på grundlag af gældende skattesatser.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende lønninger, it-driftsomkostninger og administrationsomkostninger.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindestående.

Hensættelser til pensioner o.l.

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre finansielle forpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

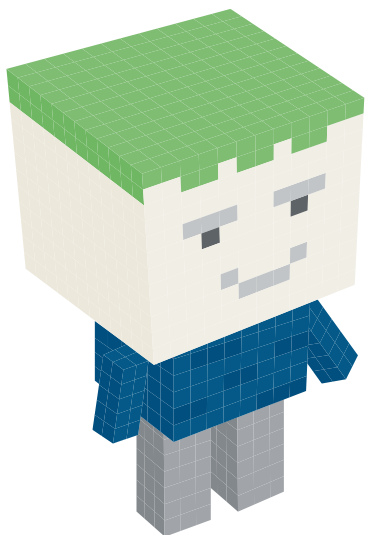
Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.

Hoved- og nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning.

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Nettomargin (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiviteter}}$	Virksomhedens finansielle styrke





<De dygtigste vinder sammen, stræber efter enkelhed - fokuseret på kundens bedste!>