

**Software Point ApS**  
c/o Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, Stockholmsgade 45, 2100  
København Ø

**CVR-nr. 26 40 42 90**

**Årsrapport**

**1. april 2018 - 31. marts 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. maj 2019.



**Martin Daniel Måsabacka**  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. april 2018 - 31. marts 2019</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. april 2018 - 31. marts 2019 for Software Point ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2018 - 31. marts 2019.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2018/19 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 9. maj 2019

**Direktion**



Martin Daniel Måsabacka

**Bestyrelse**



Martin Daniel Måsabacka



Marjut Annele Pokkinen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til ledelsen i Software Point ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Software Point ApS for regnskabsåret 1. april 2018 - 31. marts 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 9. maj 2019

**Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR nr. 34 20 99 36

**Ole Skou**

statsautoriseret revisor  
mne15007

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Software Point ApS c/o Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
	CVR-nr.: 26 40 42 90
	Stiftet: 1. januar 2002
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. april 2018 - 31. marts 2019
<b>Bestyrelse</b>	Martin Daniel Måsabacka Marjut Annele Pokkinen
<b>Direktion</b>	Martin Daniel Måsabacka
<b>Revisor</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
<b>Bankforbindelse</b>	Nordea
<b>Modervirksomhed</b>	Whitelake Software Point Oy

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er markedsføring af IT-systemer samt udbud af underleverandør-, konsulent- og supportydelser i forbindelse med disse.

Selskabet har i lighed med tidligere år haft begrænset aktivitet.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Grundet selskabets manglende aktivitet udviser resultatet for regnskabsåret 0 kr.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

**Resultatopgørelse 1. april - 31. marts**

<u>Note</u>	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Andre driftsindtægter	15.406	13.630
Andre eksterne omkostninger	-15.400	-13.625
<b>Driftsresultat</b>	<b>6</b>	<b>5</b>
Finansielle omkostninger	-6	-5
<b>Resultat før skat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Balance 31. marts**

---

<b>Aktiver</b>	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	138.057	137.150
Tilgodehavender i alt	138.057	137.150
Likvide beholdninger	1.206	2.113
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>139.263</b>	<b>139.263</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>139.263</b>	<b>139.263</b>



**Balance 31. marts**

<b>Passiver</b>		2019	2018
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>			
1	Virksomhedskapital	125.000	125.000
2	Overført resultat	-237	-237
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>124.763</u></b>	<b><u>124.763</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	<u>14.500</u>	<u>14.500</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>14.500</u>	<u>14.500</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>14.500</u></b>	<b><u>14.500</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>139.263</u></b>	<b><u>139.263</u></b>

**Noter**

---

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>1. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. april 2018	125.000	125.000
	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
<b>2. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. april 2018	-237	-237
Årets overførte overskud eller underskud	0	0
	<b>-237</b>	<b>-237</b>

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Software Point ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## **Resultatopgørelsen**

### **Andre driftsindtægter og driftsomkostninger**

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### **Finansielle omkostninger**

Finansielle omkostninger indeholder rentekomkostninger. Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdning.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.