

Software Point ApS

**c/o Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, Stockholmsgade 45, 2100
København Ø**

CVR-nr. 26 40 42 90

Årsrapport

1. januar - 31. marts 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. august 2017.



Martin Daniel Måsabacka
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. marts 2017	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. marts 2017 for Software Point ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. marts 2017.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017/17 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

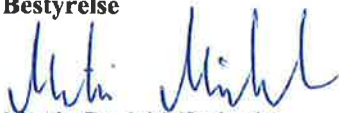
København Ø, den 29. august 2017

Direktion



Martin Daniel Måsabacka

Bestyrelse



Martin Daniel Måsabacka



Marjut Annele Pokkinen



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i Software Point ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Software Point ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. marts 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 29. august 2017

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Ole Skou
statsautoriseret revisor



Selskabsoplysninger

Selskabet	Software Point ApS c/o Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
	CVR-nr.: 26 40 42 90 Stiftet: 1. januar 2002 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar 2017 - 31. marts 2017
Bestyrelse	Martin Daniel Måsabacka Marjut Annele Pokkinen
Direktion	Martin Daniel Måsabacka
Revisor	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
Bankforbindelse	Nordea
Modervirksomhed	Whitelake Software Point Oy



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er markedsføring af edb-systemer samt udbud af underleverandør-, konsulent- og supportydelser i forbindelse med disse.

Selskabet har i lighed med tidligere år haft begrænset aktivitet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Som følge af omlægning af regnskabsår fra 01/01-31/12 til 01/04-31/03 i moderselskabet Whitelake Software Point Oy, omlægges selskabets regnskabsår således at det følger denne. Omlægningen af regnskabsåret betyder, at nærværende årsregnskab kun omfatter perioden 01/01-31/31 2017.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

**Resultatopgørelse**

Note	1/1 - 31/3 2017/17 kr.	1/1 - 31/12 2016/16 kr.
Andre driftsindtægter	0	14.128
Andre eksterne omkostninger	-250	-14.125
1 Finansielle omkostninger	-1	-3
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-251	0
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-251	0
Disponeret i alt	-251	0

**Balance**

Aktiver	31/3 2017	31/12 2016
Note	kr.	kr.
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	138.646	138.645
Tilgodehavender i alt	138.646	138.645
Likvide beholdninger	1.117	1.369
Omsætningsaktiver i alt	139.763	140.014
Aktiver i alt	139.763	140.014

**Balance**

Passiver		31/3 2017	31/12 2016
Note		kr.	kr.
Egenkapital			
2	Virksomhedskapital	125.000	125.000
3	Overført resultat	-237	14
Egenkapital i alt		124.763	125.014
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.000	15.000
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	15.000	15.000
Gældsforpligtelser i alt		15.000	15.000
Passiver i alt		139.763	140.014

**Noter**

	1/1 - 31/3 2017/17 kr.	1/1 - 31/12 2016/16 kr.
1. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>1</u>	<u>3</u>
	1	3
2. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2017	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
	125.000	125.000
3. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2017	14	14
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-251</u>	<u>0</u>
	-237	14



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Software Point ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.



Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.