

# Software Point ApS

c/o Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, Stockholmsgade 45, 2100  
København Ø

CVR-nr. 26 40 42 90

## Årsrapport

2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. marts 2017.



**Martin Daniel Måsabacka**  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

---

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for Software Point ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

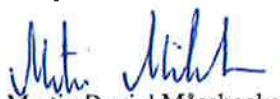
København Ø, den 17. marts 2017

### Direktion



Martin Daniel Måsabacka

### Bestyrelse



Martin Daniel Måsabacka



Marjut Annele Pokkinen



## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til ledelsen i Software Point ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Software Point ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.


Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 17. marts 2017

**Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36



Ole Skou  
statsautoriseret revisor

**Selskabsoplysninger**

---

<b>Selskabet</b>	Software Point ApS c/o Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
	CVR-nr.: 26 40 42 90
	Stiftet: 1. januar 2002
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. januar 2016 - 31. december 2016
<b>Bestyrelse</b>	Martin Daniel Måsabacka Marjut Annele Pokkinen
<b>Direktion</b>	Martin Daniel Måsabacka
<b>Revisor</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
<b>Bankforbindelse</b>	Nordea
<b>Modervirksomhed</b>	Whitelake Software Point Oy



## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er markedsføring af edb.systemer smt udbud af underlevandær-, konsulent- og supportydelse i forbindelse med disse.

Selskabet har i lighed med tidligere år haft begrænset aktivitet.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Grundet selskabets manglende aktivitet udviser resultatet for 2016 0 kr.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

---

Note	2016 kr.	2015 kr.
Andre driftsindtægter	14.128	10.381
Andre eksterne omkostninger	-14.125	-10.375
Finansielle omkostninger	-3	-6
<b>Resultat før skat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Balance 31. december**

---

<b>Aktiver</b>	2016	2015
Note	kr.	kr.
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	138.646	138.643
Tilgodehavender i alt	138.646	138.643
Likvide beholdninger	1.369	1.372
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>140.015</b>	<b>140.015</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>140.015</b>	<b>140.015</b>



**Balance 31. december**

---

<b>Passiver</b>		2016	2015
Note		kr.	kr.
<b>Egenkapital</b>			
2	Virksomhedskapital	125.000	125.000
3	Overført resultat	14	14
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>125.014</b>	<b>125.014</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.001	15.001
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	15.001	15.001
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>15.001</b>	<b>15.001</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>140.015</b>	<b>140.015</b>

**Noter**

---

	2016 kr.	2015 kr.
<b>1. Personalemkostninger</b> Selskabet har ingen ansatte.		
<b>2. Virksomhedskapital</b> Virksomhedskapital 1. januar 2016	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
	<u><b>125.000</b></u>	<u><b>125.000</b></u>
<b>3. Overført resultat</b> Overført resultat 1. januar 2016	<u>14</u>	<u>14</u>
	<u><b>14</b></u>	<u><b>14</b></u>
<b>4. Nærtstående parter</b> <b>Ejerforhold</b> Følgende er noteret i selskabets fortegnelse som ejer af minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af selskabskapitalen: Whitelake Software Point OY, SF-02130 Esbo, Finland		



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Software Point ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## **Resultatopgørelsen**

### **Andre driftsindtægter og driftsomkostninger**

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.