

Mingo Photo ApS

**St. Blichers Gade 9
7400 Herning**

CVR-nr. 26 39 96 37

ÅRSRAPPORT

2023/24

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling

den 3 / 9 2024

Flemming Nørager
dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

| | |
|---|---|
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 4 |

Ledelsesberetning mv.

| | |
|---------------------------|---|
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |

Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024

| | |
|--------------------------------|----|
| Resultatopgørelse | 7 |
| Balance | 8 |
| Egenkapitalopgørelse | 10 |
| Noter | 11 |
| Anvendt regnskabspraksis | 12 |

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Mingo Photo ApS.

Selskabet opfylder for indeværende regnskabsår betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet, jf. årsregnskabslovens § 135.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 3 / 9 2024

Direktion

Flemming Nørager

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Mingo Photo ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Mingo Photo ApS for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Herning, den 3 / 9 2024

Blicher Revision & Rådgivning

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 78 33 78 18

Per Jensen
statsaut. revisor
mne33733

Selskabsoplysninger

Selskabet

Mingo Photo ApS
St. Blichers Gade 9
7400 Herning

CVR-nr.: 26 39 96 37
Stiftet: 1. januar 2002
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Direktion

Flemming Nørager

Revisor

Blicher Revision & Rådgivning
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Østergade 48
7400 Herning

Per Jensen, statsaut. revisor
Nicklas Vinther Pedersen, revisor

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter består i at drive fotovirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet er med virkning fra 1. juli 2023 fusioneret med det tidligere holdingselskab Mingo Uno ApS. Mingo Photo ApS er det fortsættende selskab i fusionen og fortsætter med sine normale driftsaktiviteter. Driftsaktiviteten i det fusionerede holdingselskab fortsætter i Mingo Photo ApS. Der henvises i øvrigt til anvendt regnskabspraksis. Herudover har der ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse

1. juli - 30. juni

| Note | 2023/24 | 2022/23 kr. 1.000 |
|--|-----------------|----------------------|
| BRUTTOFORTJENESTE | 210.581 | 822 |
| Distributionsomkostninger | -75.568 | -160 |
| Administrationsomkostninger | -106.520 | -129 |
| DRIFTSRESULTAT | 28.493 | 533 |
| Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver | 25.900 | 0 |
| Andre finansielle indtægter | 1.867 | 1 |
| Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder | 0 | -17 |
| Andre finansielle omkostninger | -309.750 | -1 |
| RESULTAT FØR SKAT | -253.490 | 516 |
| 2 Skat af årets resultat | 1.838 | -116 |
| ÅRETS RESULTAT | -251.652 | 400 |
| FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING | | |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | 122.000 | 0 |
| Overført resultat | -373.652 | 400 |
| DISPONERET I ALT | -251.652 | 400 |

Balance 30. juni**AKTIVER**

| Note | 2024 | 2023 kr. 1.000 |
|---|------------------|-------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 11.251 | 38 |
| Materielle anlægsaktiver | 11.251 | 38 |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | 1.513.708 | 0 |
| Deposita..... | 3.900 | 4 |
| Finansielle anlægsaktiver | 1.517.608 | 4 |
| ANLÆGSAKTIVER | 1.528.859 | 42 |
| Fremstillede færdigvarer og handelsvarer | 140.000 | 240 |
| Varebeholdninger | 140.000 | 240 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 266.701 | 108 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | 58.466 | 58 |
| Selskabsskat..... | 10.781 | 0 |
| Andre tilgodehavender | 6.001 | 60 |
| Udskudt skatteaktiv | 29.000 | 32 |
| Tilgodehavender | 370.949 | 258 |
| Likvide beholdninger | 1.263.325 | 1.745 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | 1.774.274 | 2.243 |
| AKTIVER | 3.303.133 | 2.285 |

Balance 30. juni**PASSIVER**

| Note | 2024 | 2023 kr. 1.000 |
|--|------------------|-------------------|
| Virksomhedskapital..... | 156.250 | 156 |
| Overført resultat..... | 2.572.146 | 818 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | 122.000 | 0 |
| EGENKAPITAL..... | 2.850.396 | 974 |
| | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser..... | 31.242 | 61 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | 0 | 435 |
| Skyldigt sambeskatningsbidrag | 0 | 110 |
| Anden gæld..... | 295.357 | 698 |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse | 126.138 | 7 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | 452.737 | 1.311 |
| GÆLDSFORPLIGTELSE | 452.737 | 1.311 |
| | | |
| PASSIVER | 3.303.133 | 2.285 |

3 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

EGENKAPITALOPGØRELSE

| | 2024 | 2023 kr. 1.000 |
|--|------------------|---------------------------------|
| Virksomhedskapital primo | 156.250 | 156 |
| Virksomhedskapital ultimo | 156.250 | 156 |
| Overført resultat, primo | 818.699 | 419 |
| Årets resultat..... | -251.652 | 399 |
| Foreslået udbytte | -122.000 | 0 |
| Regulering ved fusion..... | 2.127.099 | 0 |
| Overført resultat ultimo..... | 2.572.146 | 818 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret, regulering ved fusion | 117.800 | 0 |
| Foreslået udbytte | 122.000 | 0 |
| Udloddet udbytte | -117.800 | 0 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo | 122.000 | 0 |
| EGENKAPITAL..... | 2.850.396 | 974 |

Noter

| | 2023/24 | 2022/23 kr. 1.000 |
|--|---------------|----------------------|
| 1 Antal personer beskæftiget | | |
| Antal personer beskæftiget i gennemsnit..... | 2 | 3 |
| | <hr/> | <hr/> |
| 2 Skat af årets resultat | | |
| Beregnet skat af årets resultat..... | 9.438 | 110 |
| Regulering af udskudt skat..... | -11.276 | 6 |
| | <hr/> | <hr/> |
| | -1.838 | 116 |
| | <hr/> | <hr/> |
| 3 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38 | | |
| Dagsværdien af noterede værdipapirer udgør ultimo t.kr. 1.514. Der er i resultatopgørelsen indregnet ændringer i dagsværdien på t.kr. -304, som urealiseret tab. | | |
| 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. | | |
| Kautions-, pensions- og garantiforpligtelser andrager kr. 0. | | |
| 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser andrager kr. 0. | | |

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Mingo Photo ApS for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Koncerninterne virksomhedssammenslutninger

Ved virksomhedssammenslutninger ved deltagelse af virksomheder under modervirksomhedens bestemmende indflydelse anvendes book value-metoden, hvor sammenlægningen anses for gennemført på erhvervelsestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelle mellem det aftalte vederlag og den overtagne virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes direkte på egenkapitalen.

I regnskabsåret er selskabet fusioneret med det tidligere holdingselskab Mingo Uno ApS. Mingo Photo ApS er det fortsættende selskab i fusionen. Fusionen har påvirket egenkapitalen positivt med tkr. 2.127, svarende til nettoværdien af Mingo Uno ApS (ophørende selskab).

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger såsom vedligeholdelse og afskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsapparat.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år | 0 % |

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver og aktiver med kort levetid, som enkeltvis og akkumuleret er uvæsentlige, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede pengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer

Kapitalandele i unoterede selskaber indregnes til dagsværdi.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

Egenkapital

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Flemming Nørager (CPR valideret)

Direktionsmedlem

Serienummer: fe6a7e83-8863-46ff-9402-79d8b53c3e01

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-09-03 10:08:23 UTC



Flemming Nørager (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: fe6a7e83-8863-46ff-9402-79d8b53c3e01

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-09-03 10:08:23 UTC



Per Jensen

BLICHER REVISION & RÅDGIVNING STATS-AUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 78337818

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 9eb3d870-0d7d-4bed-8b51-c9d44273ef31

IP: 92.246.xxx.xxx

2024-09-03 10:30:25 UTC



Penneo dokumentnøgle: ATFAT-SIHPB-EMJ66-HMOIE-OK477-8LVP3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**