

## **Høng Gulvservice A/S**

**Industriparken 2**

**4270 Høng**

**CVR-nummer 26384273**

## **Årsrapport**

**1. januar 2020 - 31. december 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
Den 12. februar 2021

---

Susanne Andersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  |          |
|--|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>   | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>  |          |
| Ledelsespåtegning  | 3        |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>   | <b>6</b> |
| <b>Årsregnskab</b>   |          |
| Resultatopgørelse  | 7        |
| Aktiver  | 8        |
| Passiver   | 9        |
| Egenkapitalopgørelse   | 10       |
| Noter  | 11       |
| Anvendt regnskabspraksis   | 13       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Høng Gulvservice A/S  
Industriparken 2  
4270 Høng

|                   |  |
|-------------------|--|
| Telefon:          | 58854070   |
| Hjemmeside:       | <a href="http://www.hoenggulv.dk">www.hoenggulv.dk</a>   |
| E-mail:           | <a href="mailto:gulv@hoenggulv.dk">gulv@hoenggulv.dk</a> |
| Hjemstedskommune: | Kalundborg   |
| CVR-nummer:       | 26384273   |
| Kunde nummer      | 73660  |
| Regnskabsperiode: | 1. januar 2020 - 31. december 2020                       |

### Bestyrelse

Susanne Andersen  
Torben Aage Andersen  
Danny Køltzen Johansen

### Direktion

Torben Aage Andersen

### Pengeinstitut

Danske Bank, Slagelse

### Revisor

Dansk Revision Slagelse  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Ndr. Ringgade 74  
4200 Slagelse

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Høng Gulvservice A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Høng, 5. februar 2021

### **Direktionen:**

Torben Aage Andersen

### **Bestyrelsen:**

Danny Kølitz Johansen  
Formand

Torben Aage Andersen

Susanne Andersen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejerne i Høng Gulvservice A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Høng Gulvservice A/S for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, 5. februar 2021

### Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 29919801

Jesper Risom  
Partner, Registreret revisor  
mne15744

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Høng Gulvservice A/S beskæftiger sig med alt inden for salg og montering af gulvbelægning deriblandt linoleum, tæpper og trægulve til både private og erhvervsvirksomheder store som små.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets resultat er et overskud på 1.532 TDKK mod et overskud på 1.383 TDKK sidste år. Efter indregning af årets resultat udgør egenkapitalen 5.479 TDKK.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Det forventes ikke, at selskabets drift vil blive påvirket af covid-19 i det kommende regnskabsår.

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

|      |  | 2020             | 2019         |
|------|--|------------------|--------------|
| Note | <b>Resultatopgørelse</b>                 | DKK              | 1.000 DKK    |
|      | <b>Perioden 1. januar - 31. december</b> |                  |              |
|      | <b>Bruttofortjeneste</b>                 | <b>6.444.174</b> | <b>5.852</b> |
| 1    | Personaleomkostninger                    | -3.963.302       | -3.681       |
|      | Afskrivninger, anlægsaktiver             | -386.203         | -301         |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>   | <b>2.094.668</b> | <b>1.870</b> |
|      | Finansielle indtægter                    | 0                | 0            |
|      | Finansielle omkostninger                 | -116.292         | -88          |
|      | <b>Resultat før skat</b>                 | <b>1.978.377</b> | <b>1.783</b> |
|      | Skat af årets resultat                   | -446.383         | -399         |
|      | <b>Årets resultat</b>                    | <b>1.531.994</b> | <b>1.383</b> |
|      | <b>Forslag til resultatdisponering:</b>  |                  |              |
|      | Foreslået udbytte                        | 1.300.000        | 1.000        |
|      | Overført resultat                        | 231.994          | 383          |
|      | <b>Resultatdisponering i alt</b>         | <b>1.531.994</b> | <b>1.383</b> |



|                                 |   | 2020              | 2019         |
|---------------------------------|---|-------------------|--------------|
| Note                            | Balance                                     | DKK               | 1.000 DKK    |
| <b>Aktiver pr. 31. december</b> |   |                   |              |
|                                 | Grunde og bygninger                         | 3.228.074         | 3.308        |
| 2                               | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 1.481.247         | 916          |
|                                 | <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | <b>4.709.321</b>  | <b>4.224</b> |
|                                 | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>4.709.321</b>  | <b>4.224</b> |
|                                 | Varebeholdning                              | 269.774           | 215          |
|                                 | <b>Varebeholdninger</b>                     | <b>269.774</b>    | <b>215</b>   |
|                                 | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 1.918.751         | 1.735        |
| 3                               | Igangværende arbejder for fremmed regning   | 74.385            | 35           |
|                                 | Andre tilgodehavender                       | 1.280.092         | 147          |
|                                 | Periodeafgrænsningsposter                   | 41.304            | 92           |
|                                 | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>3.314.533</b>  | <b>2.009</b> |
|                                 | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>1.786.103</b>  | <b>1.711</b> |
|                                 | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>5.370.410</b>  | <b>3.935</b> |
|                                 | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>10.079.732</b> | <b>8.159</b> |

|      |  | 2020              | 2019         |
|------|--|-------------------|--------------|
| Note | Balance                                  | DKK               | 1.000 DKK    |
|      | <b>Passiver pr. 31. december</b>         |                   |              |
|      | Virksomhedskapital                       | 500.000           | 500          |
|      | Overført resultat                        | 3.678.965         | 3.447        |
|      | Foreslået udbytte                        | 1.300.000         | 1.000        |
|      | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>5.478.965</b>  | <b>4.947</b> |
|      | Hensættelser til udskudt skat            | 375.829           | 333          |
|      | <b>Hensatte forpligtelser</b>            | <b>375.829</b>    | <b>333</b>   |
|      | Gæld til realkreditinstitutter           | 790.404           | 889          |
|      | Kreditinstitutter                        | 595.411           | 335          |
| 4    | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>1.385.815</b>  | <b>1.224</b> |
|      | Gæld til realkreditinstitutter           | 98.529            | 97           |
|      | Kreditinstitutter                        | 235.416           | 207          |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 332.215           | 199          |
|      | Selskabsskat                             | 13.612            | 51           |
|      | Anden gæld                               | 2.159.350         | 1.100        |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>2.839.122</b>  | <b>1.655</b> |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>4.224.937</b>  | <b>2.879</b> |
|      | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>10.079.732</b> | <b>8.159</b> |
| 5    | Eventualforpligtelser                    |                   |              |
| 6    | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    |                   |              |

## Egenkapitalopgørelse

| Egenkapital                  | Virksom-<br>hedskapi-<br>tal<br>1.000 DKK | Overført<br>resultat<br>1.000 DKK | Foreslået<br>udbytte<br>1.000 DKK | I alt<br>1.000 DKK |
|------------------------------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| Perioden 01.01.20 - 31.12.20 |   |                                   |                                   |                    |
| Saldo primo                  | 500                                       | 3.447                             | 1.000                             | 4.947              |
| Udbetalt udbytte             | 0   | 0                                 | -1.000                            | -1.000             |
| Årets resultat               | 0   | 232                               | 1.300                             | 1.532              |
| <b>Egenkapital ultimo</b>    | <b>500</b>                                | <b>3.679</b>                      | <b>1.300</b>                      | <b>5.479</b>       |

| Noter    | 2020                                  | 2019             |              |
|----------|---------------------------------------|------------------|--------------|
|          | DKK                                   | 1.000 DKK        |              |
| <b>1</b> | <b>Personaleomkostninger</b>          |                  |              |
|          | Løn og gager                          | 3.206.666        | 2.959        |
|          | Pensioner                             | 561.799          | 524          |
|          | Andre omkostninger til social sikring | 64.728           | 84           |
|          | Øvrige personaleomkostninger          | 130.109          | 114          |
|          | <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>3.963.302</b> | <b>3.681</b> |

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 10 beskæftigede (sidste år 9).

**2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

|  |           |     |
|--|-----------|-----|
| Heraf udgør finansielt leasede aktiver | 1.106.505 | 736 |
|--|-----------|-----|

**3 Igangværende arbejder for fremmed regning**

|  |               |           |
|--|---------------|-----------|
| Igangværende arbejder for fremmed regning              | 2.001.575     | 35        |
| Modtaget aconto faktureringer                          | -1.927.190    | 0         |
| <b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b> | <b>74.385</b> | <b>35</b> |

**4 Langfristede gældsforpligtelser**

|  |         |     |
|--|---------|-----|
| Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år | 513.367 | 559 |
|--|---------|-----|

**5 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, TDKK 889, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør TDKK 3.228.

Selskabet har udstedt et ejerpantebrev på i alt TDKK 1.000, der giver pant i samme grunde og bygninger. Ejerpantebrevet er deponeret til sikkerhed for evt. bankgæld. På balancetidspunktet er der ingen bankgæld.

|              | 2020 | 2019      |
|--------------|------|-----------|
| <b>Noter</b> | DKK  | 1.000 DKK |

---

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør TDKK 1.607 er finansieret ved finansiel leasing. Leasingforpligtelser er pr. 31. december 2020 opgjort til TDKK 831.

Til sikkerhed for igangværende og afsluttede entrepriser er der stillet bankgarantier på TDKK 559.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

### Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Igangværende arbejder for fremmed regning måles efter produktionskriteries, hvilket giver et mere retvisende billede af selskabets drift. Tidligere blev igangværende arbejder for fremmed regning målt efter faktureringskriteriet.

Den akkumulerede virkning af praksisændringerne udgør en forøgelse af årets resultat før skat med TDKK 400. Årets skat af praksisændringen udgør TDKK 88, hvorefter årets resultat efter skat forøges med TDKK 312. Balancesummen forøges med TDKK 400, mens egenkapitalen forøges med TDKK 312.

Sammenligningstillene er ikke ændret, idet en indregning af praksisændringer i 2019 ville give en beløbsmæssig uvæsentlig forskydning.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter og –omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Bygninger   | 50 år    | 0%        |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                     | 3 - 6 år | 0-20%     |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når forudbetalinger overstiger salgsværdien.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Danny Køltzen Johansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-357889945267

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-02-10 13:33:24Z

NEM ID 

## Torben Åge Andersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-433024014768

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-02-10 13:35:25Z

NEM ID 

## Torben Åge Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-433024014768

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-02-10 13:35:25Z

NEM ID 

## Susanne Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-361641289152

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-02-10 13:35:26Z

NEM ID 

## Jesper Risom

Registreret revisor

Serienummer: CVR:29919801-RID:1159963775302

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-02-10 13:42:29Z

NEM ID 

## Susanne Andersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-361641289152

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-02-12 08:50:27Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WKSDF-YX4AS-4ZDEH-CE3U6-Y3JME-W20W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>