

DSV Solutions A/S

Hovedgaden 630, 2640 Hedehusene

CVR-nr. 26 36 63 21

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 29. april 2024

Dirigent:

.....
Michael Giolbas

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om selskabet	5
Hoved- og nøgletal	6
Beretning	7
Årsregnskab 1. januar – 31. december	10
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for DSV Solutions A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedehusene, den 29. april 2024

Direktion:

Martin Nørgaard
adm. Direktør

Bestyrelse:

Brian Skovgård Ejsing
Formand

Albert-Derk Bruin
Næstformand

Michael Ebbe
Næstformand

Tim Haupter Madsen

Lau Tang Jørgensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i DSV Solutions A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for DSV Solutions A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen

Hellerup, den 29. april 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Kim Tromholt
statsautoriseret revisor
mne33251

Poul P. Petersen
statsautoriseret revisor
mne34503

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	DSV Solutions A/S
Adresse, postnr. by	Hovedgaden 630 2640 Hedehusene
CVR-nr.	26 36 63 21
Hjemstedskommune	Høje-Taastrup kommune
Regnskabsår	1. januar – 31. december
Bestyrelse	Brian Skovgård Ejsing, formand Albert-Derk Bruin Michael Ebbe Tim Haupter Madsen Lau Tang Jørgensen
Direktion	Martin Nørgaard
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

€DKK	2023	2022	2021	2020	2019
Hovedtal					
Nettoomsætning	1.068.538	1.122.362	596.089	547.148	546.622
Bruttoresultat	285.493	338.187	205.653	165.794	173.032
Resultat af primær drift	-112.482	-22.620	49.312	32.611	19.055
Resultat af finansielle poster	-16.002	-4.466	-825	-165	-417
Årets resultat	-109.832	-25.798	40.440	21.613	13.468
Balance					
Anlægsaktiver	349.987	325.800	74.766	42.844	40.269
Investering i materielle anlægsaktiver	111.431	102.758	42.728	24.820	6.632
Omsætningsaktiver	253.489	244.030	185.950	211.416	163.002
Aktiver i alt (balancesum)	603.476	569.830	260.716	254.260	203.271
Selskabskapital	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Egenkapital	-96.157	19.205	72.029	55.625	39.436
Langfristede gældsforpligtelser	152.324	187.553	12.838	17.092	21.968
Kortfristede gældsforpligtelser	547.309	363.072	175.849	181.543	141.867
Nøgletal					
Bruttomargin, %	26,7	30,1	34,5	30,3	31,7
Overskudsgrad, %	-10,5	-2,0	8,3	6,0	3,5
Afkast af den investerede kapital, %	292,3	-49,6	77,3	68,6	55,4
Soliditetsgrad, %	-15,9	3,4	27,6	21,9	19,4
Egenkapitalforrentning, %	285,5	-56,6	63,4	45,5	39,1
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	632	504	253	241	268

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Selskabet fusionerede i 2022 med DSV Prime Cargo A/S. Sammenligningstallene i perioden 2019 til 2021 er ikke opdateret tilsvarende.

Ledelsesberetning

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

DSV Solutions A/S tilbyder logistik- og supply chain management løsninger til danske og multinationale virksomheder samt nordiske totalløsninger via Danmark. Selskabet er delt i to primære aktiviteter - en lagerdel samt en transportdel.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat

Omsætningen udgjorde 1.068.538 tkr. i 2023, hvilket er 4,8 % lavere end i 2022. Den primære årsag til faldet skyldes en generel nedgang i selskabets kunders aktivitet.

Bruttoresultatet udgjorde 285.493 tkr. og faldt dermed 15,9% ift. 2022, hvilket hovedsageligt skyldes den lavere omsætning og de direkte omkostninger som ikke kan justeres i samme takt som omsætningen falder, da det primært består af huslejeomkostninger. Bruttomarginen udgjorde 26,7% i 2023 mod 30,1% i 2022.

Resultat af primær drift faldt med 89.862 tkr. og udgjorde -112.482 tkr. i 2023, hvilket bl.a. kan henføres til lavere produktivitet som følge af konsolidering af warehouse aktiviteterne, hvilket medførte at omkostningsbasen steg markant i form af højere lønbase. Derudover er der foretaget væsentlige investeringer i produktionsanlæg, som har medført implementeringsomkostninger og produktivitetstab i året. Forventningerne til 2023 var en øget omsætning på 2-5% og et positivt resultat, hvilket ikke er lykkedes grundet ovenfor nævnte årsager, samt at det ikke i tilstrækkelig grad er lykkedes at tilføre den forventede vækst - ligesom de eksisterende kunder har downtradet i forhold til ledelsens forventninger forrige år. Derfor anses resultatet ikke som værende tilfredsstillende og svarer ikke til ledelsens forventninger.

Nye produkter

Selskabet har ikke etableret nye produkter i 2023.

Investeringer

Selskabet har foretaget væsentlige investeringer i 2023 primært vedrørende indretning af nye warehouses samt produktionsanlæg.

Kapitalberedskab

Selskabet har modtaget en støtteerklæring fra DSV A/S for at kunne stille tilstrækkelig driftslikviditet til rådighed med henblik på at kunne fortsætte driften som en going concern. Støtteerklæringen er som minimum gældende frem til 01.01.2025.

Med baggrund heri er det ledelsens vurdering, at der ikke er væsentlig usikkerhed forbundet med selskabets evne til at fortsætte driften og årsrapporten er således aflagt med fortsat drift for øje.

Selskabet har desuden et solidt kapitalberedskab, idet selskabet indgår som en del af DSV koncernens cashpool, hvormed beredskabet understøttes af koncernens strategiske målsætning til at sikre tilstrækkelig finansiell fleksibilitet.

Forventninger til fremtiden

Selskabet forventer at markedet for logistik i 2024 vil ligge på samme niveau som i 2023.

Det er ledelsens vurdering, at konkurrencesituationen ikke vil ændre sig markant i 2024, og at der fortsat vil være pres på indtjeningen. Forventning til 2024 er at omsætningen er på niveau med 2023. Der vil være højt fokus på at optimere omkostningsbasen bl.a. ved konsolideringer af warehouses og effektivisering af produktionen. Det forventes at resultat af primær drift vil være negativt i omegnen af -75.000 tkr. til -90.000 tkr. og der iværksættes derfor væsentlige initiativer for at foretage den nødvendige turnaround.

Særlige risici

Generelle risici

En nedgang i den globale produktion og efterspørgsel har en direkte, negativ effekt på behovet for transport- og logistikydelser og dermed også på vores resultater.

For at imødegå denne risiko fastholdes fokus på 'asset light' som forretningsmodel, ligesom der løbende vil være fokus på tilpasning af omkostningsbasen.

Transport- og logistikbranchen er præget af en stærk konsolideringstendens, der løbende påvirker vores konkurrencesituation. Vi ser dog konsolideringen i branchen som en attraktiv strategisk mulighed for DSV snarere end en trussel, og det er en del af selskabets strategi at deltage aktivt i konsolideringsprocessen, og derved styrke vores konkurrenceposition.

Selskabet er som de fleste andre virksomheder afhængig af IT. Driftsforstyrrelser, funktionalitets- eller implementeringsfejl kan få væsentlig indflydelse på vores drift og kontrollen med vores forretning.

Vi styrker løbende IT sikkerheden og har opstillet en række driftsmæssige minimumskrav. Hertil kommer, at der er etableret en række nøglekontroller, der skal sikres, at kravene til de anvendte applikationer bliver overholdt.

Finansielle risici

DSV foretager løbende en central styring og afdækning af finansielle risici i form af rente-, valuta, kredit-, finansierings- og likviditetsrisici.

Kreditrisici

Selskabets kreditrisici relaterer sig primært til tilgodehavender fra salg.

Til afdækning af kreditrisici på tilgodehavender fra salg benytter selskabet sig primært af kreditforsikring samt i mindre omfang af andre finansielle garantier og pant.

Videnressourcer

Spedition er en branche, der i høj grad er præget af menneskerne bag; speditører, lagerfolk, administrativt personale m.v. Det er også en branche, hvor der stilles stadig større krav til produktivetsforbedringer og omstillingsparathed hos medarbejderne.

Det er derfor vigtigt for selskabet at kunne tiltrække og fastholde talentfulde medarbejdere og ledere. Relevante uddannelsesforløb inden for f.eks. ledelse og salg er med til at sikre, at medarbejdernes kompetencer udvikles, og at motivationen fastholdes. Sådanne uddannelsesforløb håndteres via koncernens HR afdeling og sikrer at alle relevante medarbejdere gennemgår et passende forløb.

Miljøforhold

Så længe drivmidlerne til transport primært er baseret på ikke-fornybare ressourcer, vil transportbranchens aktiviteter udgøre en påvirkning af miljøet. Dermed repræsenterer området en vigtig udfordring for branchen. DSV er yderst bevidst om denne problematik og påtager sig et ansvar for at reducere påvirkningen. Transporter konsolideres og minimerer dermed antallet af transportere og skåner dermed miljøet. I bygningerne er der central og intelligent styring af energiforbruget, ligesom varmeudviklingen fra truckladerrummet genanvendes til opvarmning. Herudover bliver traditionel belysning udskiftet med LED, på de sites hvor det er muligt.

For de kunder, der aktivt arbejder for at nedbringe udledning af CO₂, udvikler vi rapporteringssystemer, der måler udledningen. På den baggrund kan vi beregne, om alternative transportruter eller -former kan nedbringe udledningen yderligere.

Redegørelse for samfundsansvar, jf. Årsregnskabslovens §99a

DSV Solutions A/S er et datterselskab i DSV koncernen. Koncernen rapporterer særskilt om samfundsansvar i koncernens Sustainability Report, som er koncernens fremskridtsrapport (COP) under FN's Global Compact.

Rapporten er tilgængelig på [Corporate Sustainability Report 2023 \(dsv.com\)](https://www.dsv.com/corporate-sustainability-report-2023)

Redegørelse for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen jf. Årsregnskabslovens § 99b

Årsregnskabslovens § 99b kræver at danske selskaber af en vis størrelse sætter måltal og rapporterer om den kønsmæssige sammensætning af ledelsen på selskabets øverste ledelsesniveau, samt oplyser om politikker for kønsdiversitet på selskabets lavere ledelsesniveauer.

DSV Solutions A/S har 5 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf 2 er medarbejdervalgte repræsentanter, mens de 3 øvrige bestyrelsesmedlemmer er tiltænkt sammensat af medlemmer af DSV koncernens direktion samt ledende medarbejdere i DSV Solutions divisionen.

Selskabet opfylder på nuværende tidspunkt ikke kriteriet for ligelig kønsmæssig fordeling på selskabets øverste ledelsesniveau, idet ligelig kønsmæssig fordeling i DSV Solutions A/S afhænger af hvem der besætter disse 3 strategiske poster i koncernen, men

det er selskabets hensigt at mindst 1 af de 3 bestyrelsespladser varetages af en kvinde inden 31. december 2025, hvilket tilskyndes via selskabets politikker som beskrevet i det følgende afsnit.

2023	Øverste ledelsesorgan	Øvrige ledelsesnivauer
Total antal	3	5
Andel af kvinder	0	0
Andel af kvinder - %	0%	0%
Mål %	33%	33%
Forventet år	2025	2025

Selskabets politik for kønsdiversitet på lavere ledelsesniveauer er baseret på DSV's klausuler om antidiskrimination i koncernens Code of Conduct. Politikken er tilgængelig på [Policy - Diversity and Inclusion](#)

Politikken tilsigter en balanceret medarbejdersammensætning med lige adgang og muligheder for alle DSV medarbejdere. Dette ansøres primært gennem en ansættelses- og avanceringspraksis og politik, som fokuserer på lige adgang og avanceringsmuligheder for alle talentfulde og dedikerede medarbejdere uanset køn. I praksis inkluderes kønsdiversitet i ansættelsesprocessen for de lavere ledelsesniveauer på lige fod med erfaring, baggrund, samt andre relevante færdigheder. I 2023 har der været fokus på de nævnte områder ved ansættelse og avancering, og derudover har selskabet meldt sig ind i diversitetspagten via Dansk Erhverv. Formålet er at fremme og understøtte diversiteten i selskabet ved blandt andet at anvende de 15 anbefalinger, der fremgår i pagten.

I 2023 har selskabet fortsat den obligatoriske træning vedrørende diversitet og inklusion via E-learning, som alle nye ledere skal gennemføre. Gennem træning øges bevidstheden om potentielle fordomme og stereotyper, som kan begrænse evnen til at se de individuelle forskelle og evner. Formålet med træningen er, at fjerne disse barrierer og understøtte at alle har lige muligheder. I 2023 har selskabet ligeledes fortsat den interne Leadership uddannelse, som alle ledere skal gennemføre. Uddannelsen har et specifikt modul vedrørende rekruttering, hvori et oplæg omkring diversitet og inklusion indgår.

Kvinder udgør 11% af selskabets ledere, mens den samlede kønsfordeling i selskabet er 35% kvinder og 65% mænd.

Redegørelse for politik for dataetik jf. Årsregnskabslovens § 99d

Selskabet indgår i koncernregnskabet for DSV A/S (cvr.: 58 23 35 28), som samlet redegør for koncernens politik for dataetik.

Redegørelsen er tilgængelig på [Statutory report on Data Ethics policies 2023 \(dsv.com\)](#)

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.DKK	2023	2022
4	Nettoomsætning	1.068.538	1.122.362
	Direkte omkostninger	-694.814	-703.600
	Andre eksterne omkostninger	-88.231	-80.575
	Bruttoresultat	285.493	338.187
5	Personaleomkostninger	-357.743	-331.131
6	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-40.232	-29.676
	Resultat af primær drift	-112.482	-22.620
7	Indtægter af andre kapitalandele	265	-845
8	Finansielle indtægter	2.812	2.108
9	Finansielle omkostninger	-18.814	-6.574
	Resultat før skat	-128.219	-27.931
10	Skat af årets resultat	18.387	2.133
	Årets resultat	-109.832	-25.798

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.DKK	2023	2022
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
11	Immaterielle anlægsaktiver		
	Goodwill	85.236	95.253
	Software	333	604
	Rettigheder	149	340
		<u>85.718</u>	<u>96.197</u>
12	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	16.275	15.543
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	204.735	101.112
	Anlæg under opførsel	19.489	78.223
		<u>240.499</u>	<u>194.878</u>
13	Finansielle anlægsaktiver		
	Andre kapitalandele	2.433	2.244
	Andre finansielle anlæg	0	325
	Deposita	21.337	32.156
		<u>23.770</u>	<u>34.725</u>
	Anlægsaktiver i alt	349.987	325.800
	Omsætningsaktiver		
	Råvarer og hjælpematerialer	5.640	6.508
	Varebeholdninger i alt	5.640	6.508
	Tilgodehavender		
	Igangværende speditioner	3.022	2.690
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	177.534	202.691
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	8.999	7.191
15	Udskudt skatteaktiv	25.980	22.034
	Selskabsskat	14.029	0
	Andre tilgodehavender	17.187	1.578
14	Periodeafgrænsningsposter	1.098	1.338
		<u>247.849</u>	<u>237.522</u>
	Likvide beholdninger	0	0
	Omsætningsaktiver i alt	253.489	244.030
	AKTIVER I ALT	603.476	569.830

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.DKK	2023	2022
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Selskabskapital	30.000	30.000
	Reserve for valutaomregning	62	139
	Overført resultat	-126.219	-10.934
	Foreslået udbytte	0	0
	Egenkapital i alt	-96.157	19.205
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Leasingforpligtelser	3.160	29.623
	Langfristet gæld til tilknyttede virksomheder	137.924	137.924
16	Andre hensatte forpligtelser	11.240	20.006
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	152.324	187.553
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
16	Kort del af hensatte forpligtelser	18.510	7.545
	Igangværende speditioner	5.498	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	91.011	95.344
	Gæld til tilknyttede virksomheder	341.178	147.338
	Selskabsskat	0	4.930
	Gæld til kreditinstitutter	6.022	577
	Anden gæld	85.090	107.338
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	547.309	363.072
	Gældsforpligtelser i alt	699.633	550.625
	PASSIVER I ALT	603.476	569.830

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Kapitalforhold
- 3 Begivenheder efter balancedagen
- 17 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 18 Nærtstående parter
- 19 Resultatdisponering

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

t.DKK	Selskabskapital	Reserve for valutaom- regning	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	30.000	295	17.012	123.573	170.880
Udloddet udbytte	0	0	0	-123.573	-123.573
Aktiebaseret vederlæggelse	0	0	-2.148	0	-2.148
Overført, jf. resultatdisponering	0	0	-25.798	0	-25.798
Valutaregulering i udenlandske enheder	0	-156	0	0	-156
Egenkapital 1. januar 2023	30.000	139	-10.934	0	19.205
Udloddet udbytte	0	0	0	0	0
Aktiebaseret vederlæggelse	0	0	-5.453	0	-5.453
Overført, jf. resultatdisponering	0	0	-109.832	0	-109.832
Valutaregulering i udenlandske enheder	0	-77	0	0	-77
Egenkapital 31. december 2023	30.000	62	-126.219	0	-96.157

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DSV Solutions A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for DSV A/S har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Selskabet har valgt at undlade, at give oplysning om honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor i henhold til ÅRL § 96, stk. 3, da disse oplysninger fremgår af DSV A/S' koncernregnskab, hvori selskabet indgår.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (forsat)

Resultatopgørelse

Nettoomsætning og segmentoplysninger

Nettoomsætningen omfatter årets udførte services samt forskydning i værdien af igangværende services. Alle former for rabatter modregnes i nettoomsætningen. Nettoomsætningen måles eksklusiv moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

I forbindelse med afslutning af regnskabsperioden foretages der væsentlige regnskabsmæssige skøn vedrørende de igangværende services inklusive periodisering af nettoomsætningen samt direkte omkostninger forbundet hermed. Disse skøn baseres på veletablerede processer, historiske erfaringer samt en løbende opfølgning på periodiserede igangværende services i forhold til Indtægtsindregning foretages på tidspunktet, hvor den aftalte speditjonsydelse anses for leveret, og kontrollen over godset enten er overgået til kunden eller anden logistikleverandør. Indregningstidspunktet varierer afhængigt af den udførte service. Oplysninger om aktiviteter og markeder er baseret på koncernens afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Forretningssegmenter anses som det primære segmentområde.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. I omkostningerne indgår afregning til vognmænd, huslejeomkostninger m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til marketing, it, øvrig husleje, uddannelse, rejser, kommunikation samt øvrige salgs- og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger, pensioner, sociale omkostninger og øvrige personalerelaterede omkostninger samt omkostninger til aktiebaseret vederlæggelse. Yderligere indgår andre direkte omkostninger, herunder personaleomkostninger til eget personale, der anvendes til levering af ordrer og leje af logistikfaciliteter samt øvrige primære udgifter.

Personaleomkostninger indregnes i det regnskabsår, hvor medarbejderen har udført sit arbejde. Langfristede personaleomkostninger, såsom aktiebaseret vederlæggelse, periodiseres over perioden, hvor denne optjenes.

DSV A/S har etableret et incitamentsprogram bestående af optioner med henblik på at motivere og fastholde medarbejdere, ledende medarbejdere og direktion. Optionsprogrammet er i DSV Solutions A/S tildelt ledende medarbejdere og direktører. Indregning og måling følger bestemmelserne i IFRS 2, hvilket medfører, at værdiændringer til udestående optioner ikke indregnes i resultatopgørelsen, men direkte i egenkapitalen.

Værdien af ydelser, som medarbejderne leverer til gengæld for tildeling af optioner, som svarer til dagsværdien af optionerne på tildelingstidspunktet. De egenkapitalafregnede aktiebaserede ordninger måles til dagsværdien på tildelingstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen under personaleomkostninger over perioden, hvor den endelige ret til optionerne opnås. Modposten her til indregnes direkte i egenkapitalen. I forbindelse med første indregning af aktiebaserede ordninger er foretaget et skøn over antallet af optioner, medarbejderne forventes at erhverve ret til.

Efterfølgende justeres for ændringer i skønnet over antallet af retserhvervede optioner, således at den samlede indregning er baseret på det faktiske antal retserhvervede optioner. Dagsværdien af tildelte optioner estimeres ved anvendelse af Black & Scholes værdiansættelsesmodellen. Ved beregningen tages der hensyn til de betingelser og vilkår, der knytter sig til tildelte aktieoptioner, samt ledelses forventninger til udviklingen i de underliggende elementer i værdiansættelsesmodellen.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (forsat)

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Årets afskrivninger indregnes i overensstemmelse med aktivernes fastlagte afskrivningsprofil.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og –tab samt nedskrivninger vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta. Herudover indgår amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, herunder finansielle leasingforpligtelser.

Skat af årets resultat

Årets skat består af den aktuelle og udskudte skat, der kan henføres til året, samt eventuelle korrektioner til tidligere år.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Goodwill opstået i forbindelse med en virksomhedssammenslutning indregnes ved første indregning i balancen til kostpris. Efterfølgende måles goodwill til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Goodwill afskrives lineært over den forventede økonomiske brugstid.

Ved fastlæggelsen af brugstiden anvender ledelsen sine erfaringer indenfor forretningsområdet. Det er ledelsens vurdering, at brugstiden for goodwill udgør 10 år, idet det vurderes, at de strategisk erhvervede virksomheder har en stærk markedsposition og en langsigtet indtjeningsprofil.

Software

Software, der er købt eller udviklet til internt brug, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Kostprisen opgøres som omkostninger, gager, og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til softwaren. Efter ibrugtagning afskrives software lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 1-8 år.

Rettigheder

Rettigheder, der er købt, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Rettighederne vedrørende en kontrakt forbundet til Pharma huset, som indeholder en validering af data såsom temperatur, luftfugtighed mv. Kostprisen opgøres som omkostninger, gager, og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til rettigheden.

Efter ibrugtagning afskrives rettigheder lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 10 år.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (forsat)

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn. Kostprisen tillægges nutidsværdien af skønnede omkostninger til nedtagning og bortskaffelse af aktivet samt reetablering, i det omfang de indregnes som en hensat forpligtelse.

Efterfølgende foretages lineære afskrivninger over de materielle aktivers forventede brugstid, der udgør:

Terminaler og administrationsbygninger	50-60 år
Øvrige bygninger og bygningsbestanddele	10-25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets skrapværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Scrapværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af langfristede aktiver vurderes årligt for at afgøre, om der er indikationer på værdiforringelse. Når en sådan indikation er til stede, beregnes aktivets genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien er den højeste af aktivets dagsværdi med fradrag af forventede afhændelsesomkostninger eller kapitalværdi.

Kapitalværdien beregnes som nutidsværdien af forventede pengestrømme fra aktivet. En eventuel værdiforringelse indregnes som en del af af- og nedskrivninger.

Andre kapitalandele

Kapitalandele i koncerninterne selskaber med en ejerandel på mindre end 1% måles til kostpris. I tilfælde hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til en lavere værdi.

Udbytte for andele i de koncerninterne selskaber indtægtsføres i resultatopgørelsen, når de vedtages på generalforsamlingen i selskabet. Dog modregnes udbytte som vedrører indtjening i det koncerninterne selskab før modervirksomheden overtog denne i kostprisen for selskabet.

Råvarer og hjælpematerialer

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for varebeholdninger omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Der foretages nedskrivning for ukurante varebeholdninger.

Igangværende speditioner

Igangværende speditioner inkluderer services, der endnu ikke er afregnet til kunder eller fra leverandører pr. 31. december. Ikke afregnet omsætning samt ikke modtagne leverandørfakturaer er estimeret og indregnes i henhold til indregningskriterierne for en salgstransaktion.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (forsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Såfremt den regnskabsmæssige værdi er højere end nutidsværdien af de forventede fremtidige pengestrømme nedskrives tilgodehavender til imødegåelse af forventede tab på grundlag af individuelle vurderinger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende forudbetalt husleje for efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital - udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Finansiell Leasing

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), måles ved første indregning i balancen til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelse i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftale indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomster samt for betalte a conto-skatter.

Udskudt skat indregnes på basis af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændringen i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen under skat af årets resultat.

Udskudte skatteforpligtelser indregnes under andre hensatte forpligtelser.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser, der omfatter forventede omkostninger til reetablering og nedrivning m.v., indregnes når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser måles efter ledelsens bedste skøn over det beløb, hvormed forpligtelsen forventes at kunne indfries og tilbagediskonteres, hvis dette vurderes væsentligt.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (forsat)

Finansielle forpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til dagsværdi med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles forpligtelsen til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der altovervejende svarer til nettorealiseringsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Nøgletal

Nøgletal er beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger og Nøgletal 2017".

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast af den investerede kapital	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

2 Kapitalforhold

Med henblik på at kunne fortsætte driften som en going concern har selskabet, for at kunne stille tilstrækkelig driftslikviditet til rådighed, modtaget en støtteerklæring fra DSV A/S som minimum er gældende frem til 01.01.2025.

Med baggrund heri er det ledelsens vurdering, at der ikke er væsentlig usikkerhed forbundet med selskabets evne til at fortsætte driften og årsrapporten er således aflagt med fortsat drift for øje.

3 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet hændelser efter regnskabsårets afslutning af væsentlig betydning for selskabets økonomiske stilling pr. 31. december 2023.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

t.DKK	2023	2022
4 Nettoomsætning		
Transport	453.012	471.514
Warehouse	615.526	650.848
	1.068.538	1.122.362
Segmentet knytter sig udelukkende til danske aktiviteter.		
5 Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	330.439	309.043
Pensioner	25.355	17.861
Andre omkostninger til social sikring	1.528	1.967
Andre personaleomkostninger	417	2.260
	357.343	331.131
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	632	504
Direktionen består alene af ét medlem, hvorfor oplysning om ledelsesvederlag, jf. årsregnskabsloven §98 b, stk. 3, er undladt. Der er i regnskabsåret ikke udbetalt honorar til selskabets bestyrelse (2022: t.DKK 0).		
6 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Immaterielle anlægsaktiver	10.490	7.471
Materielle anlægsaktiver	29.742	22.763
	40.232	30.234
Avance/tab ved salg af materielle anlægsaktiver	0	-558
	40.232	29.676
7 Indtægter af andre kapitalandele		
Indtægter af andre kapitalandele	265	-845
	265	-845
8 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	25
Urealiserede valutakursgevinster	308	69
Realiserede valutakursgevinster	1.312	814
Andre finansielle indtægter	1.192	1.200
	2.812	2.108

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

t.DKK		2023	2022		
9	Finansielle omkostninger				
	Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	13.250	2.470		
	Garanti provisionsomkostninger til tilknyttede virksomheder	1.335	1.145		
	Urealiserede valutakurstab	581	12		
	Realiserede valutakurstab	1.217	842		
	Andre finansielle omkostninger	2.431	2.105		
		18.814	6.574		
10	Skat af årets resultat				
	Aktuel skat	-13.970	4.929		
	Ændring i udskudt skat	-4.066	-7.245		
	Regulering aktuel skat tidligere år	-231	0		
	Regulering udskudt skat tidligere år	-120	183		
		-18.387	-2.133		
11	Immaterielle anlægsaktiver				
	t.DKK	Goodwill	Software	Rettigheder	I alt
	Kostpris 1. januar 2023	128.601	2.512	1.938	133.051
	Tilgang	5	0	6	11
	Afgang	0	0	0	0
	Kostpris 31. december 2023	128.606	2.512	1.944	133.062
	Ned- og afskrivninger 1. januar 2023	33.348	1.908	1.598	36.854
	Afskrivninger	10.022	271	197	10.490
	Afgang	0	0	0	0
	Ned- og afskrivninger 31. december 2023	43.370	2.179	1.795	47.344
	Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	85.236	333	149	85.718

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

12 Materielle anlægsaktiver

t.DKK	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Anlæg under opførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2023	51.582	257.581	78.223	387.386
Tilgang	5.689	89.845	15.897	111.431
Afgang	-1.489	-48.242	0	-49.731
Transfer	914	73.717	-74.631	0
Kostpris 31. december 2023	56.696	372.901	19.489	477.992
Ned- og afskrivninger 1. januar 2023	36.039	156.469	0	192.508
Afskrivninger	4.735	25.007	0	29.742
Afgang	-353	-13.310	0	-13.663
Ned- og afskrivninger 31. december 2023	40.421	168.166	0	208.587
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	16.275	204.735	19.489	240.499

Finansiell leasing vedrørende produktionsudstyr udgør 3.099 t.DKK pr. 31. december 2023.

13 Finansielle anlægsaktiver

t.DKK	Andre kapitalandele	Andre finansielle anlæg	Deposita	I alt
Kostpris 1. januar 2023	2.544	2	31.477	34.023
Tilgang	193	21	0	214
Afgang	-4	0	-10.819	-10.823
Kostpris 31. december 2023	2.733	23	20.658	23.414
Værdireguleringer 1. januar 2023	-300	323	679	702
Årets værdiregulering	0	-346	0	-346
Tilgang	0	0	0	0
Værdireguleringer 31. december 2023	-300	-23	679	356
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	2.433	0	21.337	23.770

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

€DKK	2023	2022
14 Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt husleje og leasing ydelser m.v.	869	0
Forudbetalte omkostninger	229	1.338
	1.098	1.338
15 Udskudt skat		
Udskudt skat 1. januar	22.034	5.085
Tilgang ved fusion	0	9.704
Udskudt skat 1. januar	22.034	14.789
Regulering ad udskudt skat tidligere år	-120	0
Årets regulering af udskudt skat	4.066	7.245
Udskudt skat 31. december	25.980	22.034
16 Andre hensatte forpligtelser		
Andre hensatte forpligtelser 1. januar	27.551	13.155
Tilgang ved fusion	0	12.991
Andre hensatte forpligtelser 1. januar	27.551	26.146
Anvendt i året	-934	-26.764
Hensat for året	3.133	28.169
Andre hensatte forpligtelser 31. december	29.750	27.551
Forfaldstidspunkterne for andre hensatte forpligtelser forventes at blive:		
0-1 år	18.510	7.545
1-5 år	10.478	17.767
> 5 år	762	2.239
	29.750	27.551

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

t.DKK

17 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

DSV Solutions A/S er momsmæssigt fællesregistreret med koncernens øvrige danske selskaber. Således hæfter selskabet solidarisk for eventuelle momsforpligtelser vedrørende fællesregistreringen. Der er per statusdagen ingen eventualforpligtelse vedrørende fællesregistreringen.

DSV Solutions A/S er sambeskattet med koncernens øvrige danske enheder. Selskabet hæfter solidarisk og ubegrænset for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse over for SKAT fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, DSV A/S, CVR-nr. 58 23 35 28. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Operationelle leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser (operationel leasing) vedrørende bygninger, biler, trucks og IT-udstyr udgør 871.346 t.DKK (2022: 980.887 t.DKK).

18 Nærtstående parter

DSV Solutions A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

DSV Solutions Holding A/S, Hovedgaden 630, 2640 Hedehusene.

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet og koncernregnskabet for DSV A/S kan rekvireres ved henvendelse til selskabet eller på hjemmesiden www.dsv.com.

Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmeme eller minimum 5 % af selskabskapitalen:

DSV Solutions Holding A/S, Hovedgaden 630, 2640 Hedehusene, der ejer 3.000 aktier i selskabet.

Transaktioner med nærtstående parter

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7. Der er ikke foretaget transaktioner udenfor normale markedsvilkår.

19 Resultatdisponering

t.DKK	2023	2022
Foreslået udbytte	0	0
Overført resultat	-109.832	-25.798
	-109.832	-25.798