

Formpipe Lasernet A/S

Lautrupvang 1, 2750 Ballerup

Årsrapport for 2020

Penneo dokumentnøgle: 6UG2X-HU30Q-WCQP2-MON43-SB2DV-U2G88

CVR-nr. 26 36 62 16

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling

den 24. juni 2021

Thomas Bo á Porta
Dirigent

Indholdsfortegnelse

1.0	Ledelsespåtegning	1
2.0	Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	2
3.0	Selskabsoplysninger	5
4.0	Ledelsesberetning.....	6
5.0	Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	8
6.0	Balance 31. december	9
7.0	Egenkapitalopgørelse	11
8.0	Noter til årsrapporten.....	12
9.0	Regnskabspraksis	16

1.0 Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 for Formpipe Lasernet A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 24. juni 2021

Direktion

Thomas Bo á Porta

Bestyrelse

Christian Sundin
Formand

Joakim Alfredson

Thomas Bo à Porta

2.0 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapital ejeren i Formpipe Lasernet A/S.

2.1 Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Formpipe Lasenet A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

2.2 Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

2.3 Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

2.4 Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

2.5 Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvist eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 24. juni 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Steffen Kaj Pedersen
Statsautoriseret revisor

mne-nr. 34357

Mark Philip Beer
Statsautoriseret revisor

mne-nr 29472

3.0 Selskabsoplysninger

Selskabet	Formpipe Lasernet A/S Lautrupvang 1 2750 Ballerup Telefon: +45 43 66 02 10 CVR-nr.: 26 36 62 16 Regnskabsperiode: 1. januar – 31. december Hjemstedskommune: Ballerup
Bestyrelse	Christian Sundin, formand Joakim Alfredson Thomas Bo à Porta
Direktion	Thomas Bo à Porta
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

4.0 Ledelsesberetning

4.1 Væsentligste aktiviteter

Formpipe Lasernet A/S, et datterselskab til svenske Formpipe Software AB, udvikler og leverer innovative digitale løsninger gennem partnere til kunder i hele verden, primært indenfor områderne Input og output management samt Data Transformation.

Virksomheden tilbyder standardløsninger til digitalisering af virksomheders forretningsdokumenter. Løsningen tilpasses til kundernes behov gennem simpel parameteropsætning.

Formpipe Lernet betjener globalt mere end 2.500 kunder og er blandt markedslederne inden for input og output management løsninger til Microsoft Dynamics.

Strategiske fokusområder er fortsat udvikling og salg af produkter og løsninger, der sætter strøm til kundernes forretningsdokumenter, og med et fortsat stigende fokus på Microsoft.

4.2 Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i perioden.

4.3 Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2020 omsatte Formpipe Lernet A/S for 44,5 mio. DKK, EBITDA er opgjort til 9,3 mio. DKK, og egenkapitalen var ved årets afslutning 38,3 mio. DKK. Balancesummen udgør 82,7 mio. DKK.

Ledelsen vurderer resultatet for 2020 som tilfredsstillende.

4.4 Særlige risici

Virksomhedens væsentligste driftsrisici er knyttet til evnen til at udvikle produkter, som matcher markedets behov, at positionere virksomheden og dens produkter i markedet samt at levere produkter til kunderne i henhold til de aftaler, der indgås, så produkterne skaber værdi for kunderne. Virksomhedens ledelse arbejder aktivt og løbende med at adressere disse risici.

4.5 Prisrisici

Løbende differentiering af virksomhedens produkter og ydelser i forhold til konkurrenterne, effektivisering af virksomhedens processer og metoder samt effektiv anvendelse af offshore-ressourcer bidrager til, at virksomheden er konkurrencedygtig på pris i forhold til markedet. Virksomhedens ledelse arbejder aktivt og løbende med at adressere disse risici.

4.6 Miljøforhold

Der er ikke udarbejdet en samlet strategi for virksomhedens miljøarbejde.

4.7 Videns ressourcer

Viden er den vigtigste ressource i virksomheden. For at kunne honorere de stadigt stigende krav i markedet, er det afgørende at kunne tiltrække og fastholde medarbejdere med et højt kompetenceniveau. Det tilstræbes, at medarbejderomsætningen holdes på et forholdsvis lavt niveau, hvilket generelt er lykkedes i regnskabsåret.

Medarbejdernes engagement, og herunder i hvilken grad de føler sig motiveret af kundernes udfordringer og Formpipes løsninger samt deres opgaver, udviklingsmuligheder og samarbejdsflader, er blandt de centrale mål i virksomheden. Baseret på de målinger, der er foretaget i 2020, kan det konkluderes, at der generelt er et højt engagement i virksomheden.

4.8 Udviklingsaktiviteter

Virksomheden udvikler modulbaserede produkter, som hjælper kunderne med at blive mere effektive og opnå en øget forretningsværdi.

Virksomheden investerer løbende betydelige ressourcer i at udvikle nye tilbud til markedet og opnår generelt et tilfredsstillende afkast på de investeringer, der foretages.

4.9 Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

5.0 Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

	<u>Note</u>	<u>2020</u> DKK	<u>2019</u> DKK
Nettoomsætning		44.505.782	40.692.317
Projektkostninger, licenser mv.		-15.575.430	-14.337.103
Andre eksterne omkostninger		-16.706.953	-11.146.306
Bruttoresultat		12.223.399	15.208.908
Personaleomkostninger	1	-2.946.168	-6.566.313
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-2.804.902	-2.266.077
Resultat før finansielle poster		6.472.329	6.376.518
Finansielle indtægter	2	491.391	377.949
Nedskrivning af finansielle aktiver	7	-131.708	-898.388
Finansielle omkostninger	3	-134.743	-27.478
Resultat før skat		6.697.269	5.828.601
Skat af årets resultat	4	-1.503.071	-1.459.708
Årets resultat		5.194.198	4.368.893
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		5.194.198	4.368.893
		5.194.198	4.368.893

6.0 Balance 31. december

6.1 Aktiver

	Note	2020	2019
		DKK	DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		12.803.001	8.788.964
Immaterielle anlægsaktiver	5	12.803.001	8.788.964
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		105.585	56.827
Materielle anlægsaktiver	6	105.585	56.827
Kapitalandele i dattervirksomheder		13.858.265	13.989.973
Finansielle anlægsaktiver	7	13.858.265	13.989.973
Anlægsaktiver		26.766.851	22.835.764
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.172.357	4.382.287
Andre tilgodehavender		350.865	82.863
Tilgodehavender tilknyttede virksomheder		38.406.068	24.877.050
Periodeafgrænsningsposter		9.791.247	3.093.305
Tilgodehavender		52.720.537	32.435.505
Likvide beholdninger		3.228.372	2.394.113
Omsætningsaktiver		55.948.909	34.829.618
Aktiver		82.715.760	57.665.382

6.2 Passiver

	Note	2020	2019
		DKK	DKK
Selskabskapital		555.555	555.555
Reserve for udviklingsprojekter		9.986.341	6.670.746
Overført resultat		27.754.285	25.875.682
Egenkapital		38.296.181	33.101.983
Hensættelse af udskudt skat		2.804.129	1.917.897
Hensatte forpligtelser		2.804.129	1.917.897
Modtagne forudbetalinger		17.229.741	10.751.885
Leverandører af varer og tjenesteydelser		907.069	708.354
Gæld til tilknyttede virksomheder		19.810.321	8.614.855
Anden gæld		3.051.480	1.491.074
Skyldig selskabsskat		616.839	1.079.334
Kortfristede gældsforpligtelser		41.615.450	22.645.501
Gældsforpligtelser		41.615.450	22.645.501
Passiver		82.715.760	57.665.382
Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser	8		
Nærtstående parter og ejerforhold	9		

7.0 Egenkapitaloppgørelse

Bevægelserne i egenkapitalen specificeres således:

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklingsom- kostninger	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	555.555	6.670.746	25.875.682	33.101.983
Årets resultat	0	0	5.194.198	5.194.198
Aktiverede udviklingsom- kostninger	0	3.315.595	-3.315.595	0
Egenkapital 31. december	555.555	9.986.341	27.754.285	38.296.181

Selskabskapitalen består af 555.555 aktier á nominelt DKK 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

8.0 Noter til årsrapporten

	2020	2019
1 Personaleomkostninger	DKK	DKK
Lønninger	9.088.568	9.663.525
Pensioner	407.312	556.667
Andre omkostninger til social sikring	31.939	54.610
Øvrige personaleomkostninger	197.402	291.510
	9.725.220	10.566.313
Overført til udviklingsprojekter	-6.779.052	-4.000.000
	2.946.168	6.566.313
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	12	14
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	436.580	338.752
Kursgevinster	54.811	39.197
	491.391	377.949
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	100.284	27.478
Kursreguleringer omkostninger	34.459	0
	134.743	27.478
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	616.839	1.079.334
Årets udskudte skat	886.232	380.374
	1.503.071	1.459.708

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter
	DKK
Kostpris 1. januar	27.732.214
Tilgang i årets løb	6.779.052
Kostpris 31. december	34.511.266
Ned- og afskrivninger 1. januar	-18.943.250
Årets afskrivninger	-2.765.015
Ned- og afskrivninger 31. december	-21.708.265
Regnskabsmæssig værdi 31. december	12.803.001
Afskrives over	5 år

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af virksomhedens nyeste løsninger inden for in- og output management. Alle projekter er udviklet færdig i 2020 og forventes at bidrage positivt til virksomhedens fremtidige drift. Alle udviklingsprojekterne udvikles i tæt samarbejde med markedet herunder virksomhedens kunder og partnere for at sikre mindst mulig fejl og tilbageløb. Alle projekterne er forløbet efter planen og i henhold til den fremsatte tidsplan.

	DKK
6 Materielle anlægsaktiver	
Kostpris 1. januar	386.388
Tilgang i årets løb	88.645
Kostpris 31. december	475.033
Ned- og afskrivninger 1. januar	-329.561
Årets afskrivninger	-39.887
	-369.448
Regnskabsmæssig værdi 31. december	105.585
Afskrives over	3 – 5 år

	2020	2019
	DKK	DKK
7 Kapitalandele i datterselskaber		
Kostpris 1. januar	17.946.621	17.946.621
Årets tilgang	0	0
Kostpris 31. december	17.946.621	17.946.621
Nedskrivninger 1. januar	-3.956.648	-3.058.260
Årets nedskrivning	-131.708	-898.388
Nedskrivninger 31. december	-4.088.356	-3.956.648
Regnskabsmæssig værdi 31. december	13.858.265	13.989.973

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjem- sted	Selskabs- kapital	Stemme- og ejer- andel	Egenkapital	Årets resultat
Formpipe Software Be- nelux B.V.	Amster- dam	EUR 10.000	100%	EUR 522.494	EUR 102.529
Formpipe Lasernet GMBH	Ham- burg	EUR 10.000	100%	EUR 76.520	EUR 113.146
Formpipe Lasernet Ltd.	Cam- bridge	GBP 1	100%	GBP 1.036.083	GBP -782

8 Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser

Sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen sikkerhedsstillelser.

Eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v. Koncernens danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

9 Nærtstående parter og ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Formpipe Software AB
Sveavägen 168
113 46 Stockholm

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet. Koncernrapporten kan rekvireres på følgende adresse:

Formpipe Software AB
Sveavägen 168
113 46 Stockholm

9.0 Regnskabspraksis

9.1 Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Formpipe Lasernet A/S er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskab er aflagt i DKK.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

9.1.1 Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 og til koncernregnskabet for Formpipe Software AB har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

9.1.2 Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

9.2 Resultatopgørelsen

9.2.1 Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelser og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelser.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

9.2.2 Projektomkostninger, licenser mv.

Projektomkostninger indeholder licenser mv., der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

9.2.3 Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og kontorhold mv.

Under andre eksterne omkostninger indregnes tillige forsknings- og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

9.2.4 Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger bortset fra udviklingsprojekter.

9.2.5 Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

9.2.6 Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, samt tillæg og godtgørelse under aconto-skatteordningen.

9.2.7 Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

9.3 Balancen

9.3.1 Immaterielle anlægsaktiver

Omkostninger på udviklingsomkostninger omfatter gager og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsomkostninger, der er klart definerede og identificerbare – hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet – indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostninger.

Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de aktiverede udviklingsomkostninger i balancen afholdt efter 1. januar 2016 indregnes i posten ”reserve for udviklingsomkostninger” under egenkapitalen. Reserven formindskes i værdi som følge af afskrivningerne og skat.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør dog maksimalt 7 år.

Udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Erhvervet software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Software afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5-7 år.

9.3.2 Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

9.3.3 Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

9.3.4 Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

9.3.5 Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

9.3.6 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

9.3.7 Udskudte skatteaktiver og forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i

skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

9.3.8 Aktuelle skattetilgodehavender og forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto-skatter. Tillæg og godtgørelse under aconto-skatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

9.3.9 Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

JOAKIM ALFREDSON

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Formpipe Lasernet A/S

Serienummer: 19750609xxxx

IP: 88.131.xxx.xxx

2021-06-30 16:34:34Z



CHRISTIAN SUNDIN

Bestyrelsesformand

På vegne af: Formpipe Lasetnet A/S

Serienummer: 19710608xxxx

IP: 92.33.xxx.xxx

2021-06-30 17:39:32Z



Thomas Bo á Porta

Adm. direktør

På vegne af: Formpipe Lasetnet A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-782129069670

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-07-01 06:40:45Z



Thomas Bo á Porta

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Formpipe Lasetnet A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-782129069670

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-07-01 06:40:45Z



Mark Philip Beer

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PwC

Serienummer: CVR:33771231-RID:12085484

IP: 83.136.xxx.xxx

2021-07-01 06:41:50Z



Steffen Kaj Pedersen

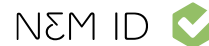
Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: CVR:33771231-RID:98641507

IP: 83.136.xxx.xxx

2021-07-01 06:49:17Z



Thomas Bo á Porta

Dirigent

På vegne af: Formpipe Lasetnet A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-782129069670

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-07-01 06:51:36Z



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>