



## ABC Softwork ApS

Rued Langgaards Vej 7, 5.  
2300 København S  
CVR-nr. 26360714

## Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
30.05.2023

---

**Søren Sofus Petersen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2022	7
Balance pr. 31.12.2022	8
Egenkapitalopgørelse for 2022	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

ABC Softwork ApS  
Rued Langgaards Vej 7, 5.  
2300 København S

CVR-nr.: 26360714  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022  
Hjemmeside: [www.abcsoftwork.com](http://www.abcsoftwork.com)  
E-mail: [info@abcsoftwork.com](mailto:info@abcsoftwork.com)

## Bestyrelse

Søren Sofus Petersen, formand  
Nikolaj Petersen

## Direktion

Søren Sofus Petersen, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for ABC Softwork ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 30.05.2023

## Direktion

**Søren Sofus Petersen**

adm. dir.

## Bestyrelse

**Søren Sofus Petersen**

formand

**Nikolaj Petersen**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i ABC Softwork ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ABC Softwork ApS for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30.05.2023

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Sten Peters**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne11675

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets primære aktivitet består i at udvikle, markedsføre, sælge og implementere softwareprodukter til brug ved indkøbsstyring.

## Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

I det forløbne regnskabsår har selskabet realiseret et overskud på 960 t.kr. Selskabets balance udviser samlede aktiver på 3.403 t.kr. og en egenkapital på 1.798 t.kr.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende, da resultatet er som forventet.

# Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>6.017.691</b>	<b>5.726.983</b>
Personaleomkostninger	1	(4.755.324)	(4.769.283)
Af- og nedskrivninger	2	(6.648)	(1.649)
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.255.719</b>	<b>956.051</b>
Andre finansielle indtægter		(5.069)	0
Andre finansielle omkostninger	3	(15.635)	(17.069)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.235.015</b>	<b>938.982</b>
Skat af årets resultat	4	(275.114)	(210.168)
<b>Årets resultat</b>		<b>959.901</b>	<b>728.814</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		1.500.000	350.000
Overført resultat		(540.099)	378.814
<b>Resultatdisponering</b>		<b>959.901</b>	<b>728.814</b>



# Balance pr. 31.12.2022

## Aktiver

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	6.648
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>0</b>	<b>6.648</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>6.648</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.964.335	1.370.804
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	60.000
Andre tilgodehavender		85.504	90.504
Periodeafgrænsningsposter		577	60.000
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.050.416</b>	<b>1.581.308</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.352.762</b>	<b>1.067.132</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.403.178</b>	<b>2.648.440</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.403.178</b>	<b>2.655.088</b>

**Passiver**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Virksomhedskapital		211.909	211.909
Overført overskud eller underskud		86.312	626.411
Forslag til udbytte for regnskabsåret		1.500.000	350.000
<b>Egenkapital</b>		<b>1.798.221</b>	<b>1.188.320</b>
Anden gæld		289.830	289.830
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>289.830</b>	<b>289.830</b>
Bankgæld		30.094	49.924
Leverandører af varer og tjenesteydelser		30.000	30.000
Gæld til tilknyttede virksomheder		287.693	90.053
Skyldig skat		275.114	207.015
Anden gæld		692.226	799.946
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.315.127</b>	<b>1.176.938</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.604.957</b>	<b>1.466.768</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.403.178</b>	<b>2.655.088</b>
Eventualforpligtelser	7		

# Egenkapitalopgørelse for 2022

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	211.909	626.411	350.000	1.188.320
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(350.000)	(350.000)
Årets resultat	0	(540.099)	1.500.000	959.901
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>211.909</b>	<b>86.312</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.798.221</b>

# Noter

## 1 Personalemkostninger

	2022 kr.	2021 kr.
Gager og lønninger	4.693.127	4.706.794
Pensioner	28.800	0
Andre omkostninger til social sikring	33.397	62.489
	<b>4.755.324</b>	<b>4.769.283</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	8	8

## 2 Af- og nedskrivninger

	2022 kr.	2021 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	6.648	6.649
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	0	(5.000)
	<b>6.648</b>	<b>1.649</b>

## 3 Andre finansielle omkostninger

	2022 kr.	2021 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	9.662	13.280
Valutakursreguleringer	0	3.789
Øvrige finansielle omkostninger	5.973	0
	<b>15.635</b>	<b>17.069</b>

## 4 Skat af årets resultat

	2022 kr.	2021 kr.
Aktuel skat	275.114	207.015
Ændring af udskudt skat	0	3.153
	<b>275.114</b>	<b>210.168</b>

## 5 Materielle aktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
Kostpris primo	269.947
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>269.947</b>
Af- og nedskrivninger primo	(263.299)
Årets afskrivninger	(6.648)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(269.947)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>

## 6 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald efter 12 måneder 2022 kr.</b>
Anden gæld	289.830
	<b>289.830</b>

## 7 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Sope Holding ApS. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovensregler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Skyldig og tilgodehavende skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.