

## Maaltidet A/S

Emdrupvej 26D

2100 København Ø

CVR-nr. 26350816

Adelgade 15  
DK 1304 København K  
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157  
DK 2970 Hørsholm  
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk  
www.krestoncm.dk  
CVR-nr. 39 46 31 13

## Årsrapport

**1. januar 2016 - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling

den 21/4-17



Dirigent

**Maaltidet A/S**

## **Indholdsfortegnelse**

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Maaltidet A/S

### Virksomhedsoplysninger

#### Virksomheden

Maaltidet A/S  
Emdrupvej 26D  
2100 København Ø

CVR-nr.	26350816
Hjemsted	København
Regnskabsår	1. januar 2016 - 31. december 2016

#### Bestyrelse

Christian Hindborg Johansen, Formand  
Niels Andreæ  
Frederik Petersen

#### Direktion

Niels Andreæ, Adm. direktør

#### Revisor

KRESTON CM  
Statsautoriseret Revisionsinteressentskab  
Adelgade 15  
1304 København K  
CVR-nr.: 39463113

## Maaltidet A/S

### Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 for Maaltidet A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 30. januar 2017

#### Direktion



Niels Andreæ  
Adm. direktør

#### Bestyrelse



Christian Hindborg Johansen  
Formand



Niels Andreæ



Frederik Petersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Maaltidet A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Maaltidet A/S for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

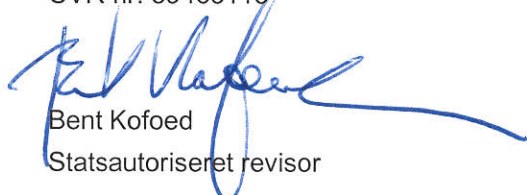
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. januar 2017

### KRESTON CM

#### Statsautoriseret Revisionsinteressentskab

CVR-nr. 39463113

  
Bent Kofoed  
Statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive catering og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 udviser et resultat på kr. -5.347.419, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en balancesum på kr. 14.044.253, og en egenkapital på kr. -2.839.197.

Der har i regnskabsåret været gennemført en række omstruktureringer i selskabet, som påvirker resultatet for 2016 negativ retning og har medført et meget utilfredsstillende resultat. Organisationen er styrket markant på salgssiden, og selskabet står stærkt til at møde nye udfordringer. Ledelsen forventer en højere aktivitet og en væsentlig forbedring af driften med et positivt resultat i 2017.

Selskabet har i starten af det nye år modtaget kapitalindsud fra en ny investor, ligesom der er sikret at selskabets bankforbindelse stiller tilstrækkelig kapital til rådighed for gennemførelse af næste års drift.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

## Maaltidet A/S

### Anvendt regnskabspraksis

#### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Maaltidet A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

#### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

#### Generelt

##### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	8 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

## **Maaltidet A/S**

### **Anvendt regnskabspraksis**

#### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

#### **Balancen**

##### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Vurderes restværdien som højere end aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

I de tilfælde hvor brugstiden er forskellig, opdeles kostprisen på et samlet aktiv deles op i separate bestanddele, som afskrives hver for sig.

##### **Andre finansielle anlægsaktiver**

Deposita er optaget til dagsværdi.

##### **Varebeholdninger**

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

##### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til nettorealisationsværdien for at imødegå forventede tab.

##### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Hensatte forpligtelser**

#### **Udskudt skat**

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

#### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Maaltidet A/S

### Resultatopgørelse

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>18.287.672</b>	<b>22.093.273</b>
Personaleomkostninger	1	-22.366.358	-21.168.939
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-1.952.241	-1.723.883
<b>Driftsresultat</b>		<b>-6.030.927</b>	<b>-799.549</b>
Finansielle indtægter		8.449	4.588
Finansielle omkostninger		-817.220	-451.715
<b>Resultat før skat</b>		<b>-6.839.698</b>	<b>-1.246.676</b>
Skat af årets resultat	2	1.492.279	288.282
<b>Årets resultat</b>		<b>-5.347.419</b>	<b>-958.394</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-5.347.419	-958.394
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-5.347.419</b>	<b>-958.394</b>

**Maaltidet A/S****Balance 31. december 2016**

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	4.559.514	4.912.942
Indretning af lejede lokaler	4	3.582.338	3.567.732
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>8.141.852</b>	<b>8.480.674</b>
Deposita		807.205	958.005
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>807.205</b>	<b>958.005</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>8.949.057</b>	<b>9.438.679</b>
Råvarer og hjælpematerialer		270.314	289.990
<b>Varebeholdninger</b>		<b>270.314</b>	<b>289.990</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.557.790	3.525.550
Andre tilgodehavender		30.500	10.000
Periodeafgrænsningsposter		51.592	178.115
Udsudte skatteaktiver		1.185.000	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.824.882</b>	<b>3.713.665</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>5.095.196</b>	<b>4.003.655</b>
<b>Aktiver</b>		<b>14.044.253</b>	<b>13.442.334</b>

**Maaltidet A/S****Balance 31. december 2016**

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	5	500.000	125.000
Overført resultat	6	-3.339.197	2.383.226
<b>Egenkapital</b>		<b>-2.839.197</b>	<b>2.508.226</b>
Hensættelser til udskudt skat		0	307.279
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>307.279</b>
Gæld til banker		1.137.886	851.120
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>1.137.886</b>	<b>851.120</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		849.500	729.750
Gæld til banker		6.024.067	3.607.335
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.578.002	3.422.269
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.200.534	360.646
Anden gæld		3.093.461	1.655.710
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>15.745.564</b>	<b>9.775.710</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>16.883.450</b>	<b>10.626.830</b>
<b>Passiver</b>		<b>14.044.253</b>	<b>13.442.335</b>
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		

## Maaltidet A/S

### Noter

	2016	2015
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	19.010.441	15.625.444
Pensioner	1.162.329	972.385
Andre omkostninger til social sikring	430.717	323.506
Vikar assistance	2.341.816	4.171.272
Andre personaleomkostninger	-578.945	76.332
	<b>22.366.358</b>	<b>21.168.939</b>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Reg. af udskudt skat	-1.492.279	-288.282
	<b>-1.492.279</b>	<b>-288.282</b>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	9.372.099	8.242.663
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	849.914	1.149.436
Afgang i årets løb	-66.574	-20.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>10.155.439</b>	<b>9.372.099</b>
Af- og nedskrivninger primo	-4.459.157	-3.451.099
Årets afskrivninger	-1.170.055	-1.011.391
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	33.287	3.333
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-5.595.925</b>	<b>-4.459.157</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>4.559.514</b>	<b>4.912.942</b>

## Maaltidet A/S

### Noter

	2016	2015	
<b>4. Indretning af lejede lokaler</b>			
Kostpris primo	6.184.760	5.697.542	
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	783.505	487.218	
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>6.968.265</b>	<b>6.184.760</b>	
Af- og nedskrivninger primo	-2.617.028	-1.921.203	
Årets afskrivninger	-768.899	-695.825	
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-3.385.927</b>	<b>-2.617.028</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>3.582.338</b>	<b>3.567.732</b>	
<b>5. Virksomhedskapital</b>			
Saldo primo	125.000	125.000	
Årets tilgang	375.000	0	
<b>Saldo ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>125.000</b>	
Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.			
<b>6. Overført resultat</b>			
Saldo primo	2.383.222	3.341.616	
Årets tilgang	-5.347.419	-958.394	
Årets afgang	-375.000	0	
<b>Saldo ultimo</b>	<b>-3.339.197</b>	<b>2.383.222</b>	
<b>7. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	<b>Forfald</b>	<b>Forfald</b>	<b>Forfald</b>
	<b>efter 1 år</b>	<b>indenfor 1 år</b>	<b>efter 5 år</b>
Gæld til banker	1.137.886	849.500	0
	<b>1.137.886</b>	<b>849.500</b>	<b>0</b>



Noter

2016

2015

**8. Eventualforpligtelser**

Leje- og leasingforpligtelser omfatter huslejeforpligtelse med i alt t.kr. 8.567 i uopsigelige huslejekontrakter med en restende kontraktperiode på 1-6 år. Endvidere omfattes forpligtelser i operationelle leasingkontrakter på biler og IT-udstyr på ialt t.kr. 735 med en restende kontraktperiode på 0-3 år.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Christian Hindborg Holding ApS og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Christian Hindborg Holding ApS, der er administrationsselskab i sambeskatningen.

**9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Til sikkerhed for selskabets gæld over for banker er stillet pant eller anden sikkerhed i virksomhedens aktiver for en værdi af t.kr. 7.600. Den samlede regnskabsmæssige værdi af aktiverne, hvori der stillet sikkerhed eller pant udgør t.kr. 13.992.