

ÅRSRAPPORT
1. januar- 31. december 2022

Pegasus-Mobility A/S
Nørregade 7
5450 Otterup

CVR nr. 26346614

Indsender:

Sønderup I/S
Statsautoriserede revisorer
CVR nr. 31824559

Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 15. juni 2023

Dirigent

Peter Blom

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar- 31. december	10
Balance pr. 31. december	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2022 for Pegasus-Mobility A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Otterup, den 15. juni 2023

Direktion

Peter Blom

Bestyrelse

Olivia Blom

Peter Blom

Birgitte-Evelyn Blom
Formand

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Pegasus-Mobility A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Pegasus-Mobility A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet 'Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ringsted, den 15. juni 2023

SØNDERUP I/S
statsautoriserede revisorer
CVR 31824559

Tom Sønderup
statsautoriseret revisor
mne10489

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Pegasus-Mobility A/S for regnskabsåret 2022 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste. Posten bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån, tillæg og godtgørelse vedrørende selskabsskat, samt regulering af værdien af indgående finansielle kontrakter til dagværdi.

Skat af årets resultat

Selskabet er sambeskattet med øvrige koncernselskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter til de danske skattemyndigheder.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: Brugstid 3-10 år. Restværdi 0%.

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Lejekontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender

Depositum måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger er målt til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst afsat med den aktuelle skattesats, og reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Resultatopgørelse 1. januar- 31. december

Note	2022	2021
Bruttofortjeneste	1.620.169	1.540.880
1. Personalemkostninger	-1.365.533	-1.303.449
2. Afskrivninger og nedskrivninger	-36.000	-134.135
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT	218.636	103.296
Andre finansielle indtægter	44.744	50.295
Øvrige finansielle omkostninger	-165.445	-108.378
RESULTAT FØR SKAT	97.935	45.213
Skat af årets resultat	-27.677	-17.112
ÅRETS RESULTAT	70.258	28.101
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	70.258	28.101
Disponeret i alt	70.258	28.101

3. Særlige poster

Balance pr. 31. december

Note	2022	2021
AKTIVER		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	372.195	352.477
Materielle anlægsaktiver i alt	372.195	352.477
Finansielle anlægsaktiver		
Andre tilgodehavender	24.111	24.111
Finansielle anlægsaktiver i alt	24.111	24.111
ANLÆGSAKTIVER I ALT	396.306	376.588
Fremstillede varer og handelsvarer	6.286.511	6.388.001
Forudbetalinger for varer	0	172.061
Varebeholdninger i alt	6.286.511	6.560.062
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	83.914	339.395
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.735.408	329.486
Skatteaktiv	0	7.207
Andre tilgodehavender	51.220	95.225
Periodeafgrænsningsposter	0	23.750
Tilgodehavender i alt	1.870.542	795.063
Likvide beholdninger	1.877	5.970
Likvide beholdninger i alt	1.877	5.970
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	8.158.930	7.361.095
AKTIVER I ALT	8.555.236	7.737.683

Balance pr. 31. december

Note	2022	2021
PASSIVER		
Egenkapital		
Virksomhedskapital	1.000.000	1.000.000
Overført resultat	2.478.896	2.408.638
EGENKAPITAL I ALT	3.478.896	3.408.638
Hensættelser til udskudt skat	22.971	0
HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT	22.971	0
4. Langfristede gældsforpligtelser		
Kreditinstitutter i øvrigt	268.818	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	268.818	0
Kortfristet andel af langfristet gæld	600.000	0
Kreditinstitutter i øvrigt	3.359.110	2.267.084
Leverandører af varer og tjenesteydelser	227.045	130.261
Selskabsskat	0	40.220
Anden gæld	598.396	1.891.480
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.784.551	4.329.045
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	5.053.369	4.329.045
PASSIVER I ALT	8.555.236	7.737.683
5. Væsentlige aktiviteter		
6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7. Eventualposter		

Egenkapitaloppgørelse

	2022	2021
Virksomhedskapital		
Primo	1.000.000	1.000.000
Ultimo	1.000.000	1.000.000
Overført resultat		
Primo	2.408.638	2.380.537
Overført fra resultatdisponering	70.258	28.101
Ultimo	2.478.896	2.408.638
Egenkapital ultimo	3.478.896	3.408.638

Noter

	2022	2021
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	1.305.823	1.219.020
Andre udgifter til social sikring	59.710	84.429
Personaleomkostninger i alt	1.365.533	1.303.449
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	5	7
2. Afskrivninger og nedskrivninger		
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	36.000	134.135
Afskrivninger og nedskrivninger i alt	36.000	134.135
3. Særlige poster		
Særlige poster indregnet under bruttofortjenesten		
Avance ved afhændelse af materielle anlægsaktiver	70.718	0
Afgørelse af retssager	0	-190.696
Covid-19 kompensation - faste omkostninger	0	168.822
Covid-19 kompensation - øvrige kompensationer	0	63.064
Særlige poster i alt	70.718	41.190
4. Langfristede gældsforpligtelser		
Af langfristet gæld forfalder kr. 0 efter 5 år.		
5. Væsentlige aktiviteter		
Selskabets væsentlige aktiviteter består i at drive industri og handel og dermed beslægtet virksomhed.		
6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for gæld til kreditinstitut, er der givet virksomhedspant t.kr. 3.900 i immaterielle rettigheder, driftsinventar og materiel, tilgodehavende fra salg og tjenesteydelse samt lagerbeholdninger, hvis samlede regnskabsmæssige værdi udgør t.kr. 6.394.		

Noter

7. Eventualposter

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 420.000. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel.

Selskabet har indgået en lejekontrakt med en årlig leje på kr. 59.600. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 3 måneders varsel, lejemålet er uopsigeligt fra udlejers side frem til og med 31. marts 2022.

Selskabet har indgået en lejekontrakt med en årlig leje på kr. 21.943. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 3 måneders varsel, lejemålet er uopsigeligt fra udlejers side frem til og med 30. april 2023.

Selskabet hæfter solidarisk for alle koncernselskaber for den samlede skat af sambeskatningsindkomsten og for visse eventuelle kildeskatter, som udbytte og royalty.

Selskabet har ikke udover foranstående påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.

Peter Blom

Navnet returneret af dansk MitID var:

Peter Blom

Direktør

ID: 0058eb80-db42-4a78-bb8c-08e544423492

Tidspunkt for underskrift: 17-06-2023 kl.: 10:42:18

Underskrevet med MitID



Peter Blom

Navnet returneret af dansk MitID var:

Peter Blom

Bestyrelsesmedlem

ID: 0058eb80-db42-4a78-bb8c-08e544423492

Tidspunkt for underskrift: 17-06-2023 kl.: 10:42:18

Underskrevet med MitID



Peter Blom

Navnet returneret af dansk MitID var:

Peter Blom

Dirigent

ID: 0058eb80-db42-4a78-bb8c-08e544423492

Tidspunkt for underskrift: 17-06-2023 kl.: 10:42:18

Underskrevet med MitID



Olivia Evelyn Blom

Navnet returneret af dansk MitID var:

Olivia Evelyn Blom

Bestyrelsesmedlem

ID: fe06b08f-b86b-4714-8ffd-649fd2fc133f

Tidspunkt for underskrift: 19-06-2023 kl.: 16:59:19

Underskrevet med MitID



Birgitte-Evelyn Blom

Navnet returneret af dansk MitID var:

Birgitte-Evelyn Blom

Bestyrelsesformand

ID: 646e0c26-f473-42f3-9e54-1f311b63657d

Tidspunkt for underskrift: 19-06-2023 kl.: 14:42:55

Underskrevet med MitID



Tom Sønderup

Navnet returneret af dansk NemID var:

Tom Sønderup

Revisor

ID: 1232019958738

Tidspunkt for underskrift: 19-06-2023 kl.: 17:08:20

Underskrevet med NemID

NEM ID