



JOBADVICE MANAGEMENT ApS

**Havnegade 39
1058 København K**

CVR nr. 26326095

**Årsrapport
1. jan. 2022 - 31. dec. 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
18. jul. 2023

Anni Kohl Donner
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

Påtegninger

Ledespåtegning 4

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af regnskab 5

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022 9

Balance 31. dec. 2022 10

Noter 12

Selskabsoplysninger

Selskabet

JOBADVICE MANAGEMENT ApS

Havnegade 39

1058 København K

CVR-nr: 26326095

Stiftelsesdato: 7. nov. 2001

Direktion: Anni Kohl Donner

Regnskabsår: 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022

Revisor

Navn og efternavn på revisor: Klaus Østergaard

Beskrivelse af revisor: Registreret Revisor, FDR

Revisors MNE-nummer: mne17116

Firmanavn: Regnskabs- og Revisionskontoret for
Storkøbenhavn

Vejnavn: A. F. Beyers Vej

Nummer: 1, 1.

Postnummer: 2720

By: Vanløse

Landekode: DK

Land: Danmark

CVR-nr: 37183024

P-nummer: 1020847626

Ledelsespåtegning

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022 for JOBADVICE MANAGEMENT ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. dec. 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 18. jul. 2023

Direktion

Anni Kohl Donner
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af regnskab

Til kapitalejeren i JOBADVICE MANAGEMENT ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Jobadvice Management ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vanløse, 18. jul. 2023

Regnskabs- og Revisionskontoret for Storkøbenhavn
CVR: 37183024

Klaus Østergaard
Registreret Revisor, FDR
MNE-nr.: mne17116

Ledelsesberetning

Selskabets væsentlige aktiviteter

Selskabets formål og hovedaktivitet er at udøve og sælge ydelser indenfor HR - Human Resources.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 104.359, og selskabets balance pr. 31. dec. 2022 udviser en egenkapital på kr. 1.584.939.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens §110, stk. 1 undladt at udarbejde koncernregnskab.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Grunde og bygninger	40 år	50 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere. Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien. Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Bruttoresultat		515.989	483.333
Personaleomkostninger	1	-239.703	-303.320
Andre driftsomkostninger		-99.252	-70.016
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-25.000	-25.000
Resultat før finansielle poster		152.034	84.997
Øvrige finansielle omkostninger		-9.395	-9.282
Resultat før skat		142.639	75.715
Skat af årets resultat		-38.280	-22.946
Årets resultat		104.359	52.769
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		104.359	52.769
Årets resultat		104.359	52.769

Balance 31. dec. 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		1.813.400	1.838.400
Materielle anlægsaktiver		1.813.400	1.838.400
Anlægsaktiver i alt		1.813.400	1.838.400
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		44.213	30.676
Igangværende arbejder for fremmed regning		75.000	51.869
Kortfristede tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		384.878	367.823
Tilgodehavender		504.091	450.368
Likvide beholdninger		243.247	194.935
Omsætningsaktiver i alt		747.338	645.303
Aktiver i alt		2.560.738	2.483.703

Balance 31. dec. 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		125.000	125.000
Overført resultat		1.459.939	1.355.579
Egenkapital		1.584.939	1.480.579
Langfristet gæld til realkreditinstitutter		795.703	840.481
Langfristede gældsforpligtelser	2	795.703	840.481
Kortfristet del af langfristet gæld		44.817	44.936
Anden gæld		90.122	54.418
Skyldig moms og afgifter		45.157	63.289
Kortfristede forpligtelser		180.096	162.643
Gældsforpligtelser		975.799	1.003.124
Passiver i alt		2.560.738	2.483.703

Noter

	2022	2021	
	kr.	kr.	
1. Personaleomkostninger			
Lønninger	209.517	250.915	
Andre omkostninger til social sikring	2.860	284	
Andre personaleomkostninger	27.326	52.121	
I alt	239.703	303.320	
Gennemsnitligt antal ansatte	1	0	
2. Langfristede gældsforpligtelser			
	Gæld Primo	Gæld Ultimo	Restgæld efter 5 år
Langfristet gæld til realkreditinstitutter	840.481	795.703	573.403
I alt	840.481	795.703	573.403

3. Oplysning om eventualforpligtelser

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Kohl Holding Aps, CVR-nr. 35385584 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskatter som udbytteskat og royaltyskat.

4. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Totalkredit A/S har pant i ejendommen

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Klaus Østergaard

Navnet returneret af dansk MitID var:

Klaus Østergaard

Revisor

Revisor

ID: 6ec5051d-2234-4987-96f3-b7ef9c0e1cb6

Tidspunkt for underskrift: 18-07-2023 kl.: 14:13:50

Underskrevet med MitID



Anni Kohl Donner

Navnet returneret af dansk MitID var:

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Direktør

Direktør

ID: 3437383e-2ce1-49a2-bc3f-9d4b33d843b8

Tidspunkt for underskrift: 18-07-2023 kl.: 14:23:17

Underskrevet med MitID



Anni Kohl Donner

Navnet returneret af dansk MitID var:

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Direktør

Dirigent

ID: 3437383e-2ce1-49a2-bc3f-9d4b33d843b8

Tidspunkt for underskrift: 18-07-2023 kl.: 14:23:17

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 525927UTQH250480832

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.