

# DGU Erhverv A/S

Idrættens Hus, Brøndby Stadion 20, 2605 Brøndby

CVR-nr. 26 32 15 30

## Årsrapport

**2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 3. februar 2020.

---

**Christina Dalsgaard**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for DGU Erhverv A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 3. februar 2020

### Direktion

Morten Backhausen

### Bestyrelse

Lars Broch Christensen  
formand

Søren Casparij

Uffe Steffensen

Morten Backhausen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i DGU Erhverv A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DGU Erhverv A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 3. februar 2020

### **Redmark**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Jens Palsgård Nørgaard

statsautoriseret revisor  
mne34289

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	DGU Erhverv A/S Idrættens Hus Brøndby Stadion 20 2605 Brøndby
	Telefon: 43262720 Hjemmeside: <a href="http://www.golf.dk">www.golf.dk</a> E-mail: <a href="mailto:erhverv@dgu.org">erhverv@dgu.org</a>
	CVR-nr.: 26 32 15 30 Stiftet: 28. oktober 2001 Hjemsted: Brøndby Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Lars Broch Christensen, formand Søren Casparij Uffe Steffensen Morten Backhausen
<b>Direktion</b>	Morten Backhausen
<b>Revision</b>	Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
<b>Bankforbindelser</b>	Danske Bank Nykredit
<b>Modervirksomhed</b>	Dansk Golf Union

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er gennem handel, produktion, investering og anden dermed beslægtet virksomhed at udvikle, varetage og forestå forretningsmæssige aktiviteter med relation til golfsporten i ind- og udland. Selskabets formål realiseres i et samarbejde med Dansk Golf Union med den hensigt at styrke eneaktionæren, Dansk Golf Unions virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør 1.051 t.kr. mod 1.417 t.kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på 1.751 t.kr.

Resultatet for 2019 ligger 43 t.kr. over det budgetterede.

Selskabets ledelse er tilfredse med årets resultat, men ærgrer sig over at blandt andet indtægter fra videovisninger først blev fuldt realiseret ved årets udgang samt at beslutningen om at producere et Dansk Golf #4 ikke blev helt den gode forretning, der var forventet, var disse to ting lykkedes var årets resultat blevet endnu bedre.

Selskabet vil fortsætte med at tilpasse antallet af magasiner og antallet af sider for det enkelte nummer i forhold til annoncemarkedet, således at en positiv forretningsmodel kan fastholdes. Konkret er der budgetteret med fire udgivelser af Dansk Golf i 2020.

Golf.dk fortsætter den positive udvikling i forhold til trafik og nåede i 2019 over 30 millioner sidevisninger, en stigning i forhold til 2018 på 13%.

### Den forventede udvikling

Der er blevet skiftet tryk-leverandør for Dansk Golf, et skifte der giver en væsentlig omkostningsbesparelse samt kortere deadline. Samarbejdspartneren der har varetaget størstedelen af bannersalget for golf.dk er også blevet erstattet med en ny partner. Forventningen er, at dette skifte vil hjælpe med at kapitalisere på den øgede trafik på golf.dk. Størstedelen af partnergruppen og annoncører har tilkendegivet et fortsat engagement og samtidig er selskabet i dialog med flere nye interessante partner-muligheder. Det vurderes, at det budgetterede overskud i 2020 på t.kr. 1.411 er ambitiøst men realistisk.

Ledelsen er stærkt fokuseret på at sikre, at de nye leverandørvalg i 2020 implementeres gnidningsfrit og med fuld effekt for året. Der er også fortsat et stort fokus på at realisere bonusmålene i aftalen med hovedsponsor. Der vil fortsat være aktiviteter rettet mod at finde nye sponsorer og genforhandle eksisterende aftaler.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.374.043</b>	<b>3.350</b>
1 Personaleomkostninger	-1.313.524	-1.925
<b>Driftsresultat</b>	<b>1.060.519</b>	<b>1.425</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-9.066	-8
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.051.453</b>	<b>1.417</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>1.051.453</b>	<b>1.417</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	1.051.453	1.417
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.051.453</b>	<b>1.417</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varebeholdninger	21.068	30
Varebeholdninger i alt	<u>21.068</u>	<u>30</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	402.856	392
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	62
Andre tilgodehavender	0	8
Periodeafgrænsningsposter	154.332	12
Tilgodehavender i alt	<u>557.188</u>	<u>474</u>
Likvide beholdninger	<u>1.907.910</u>	<u>2.327</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.486.166</u></b>	<b><u>2.831</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>2.486.166</u></b>	<b><u>2.831</u></b>

## Balance 31. december

Passiver	2019	2018
Note	kr.	t.kr.
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	500.000	500
Overført resultat	200.000	200
Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.051.453	1.417
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.751.453</b>	<b>2.117</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	43.438	0
2 Langfristede gældsforpligtelser i alt	43.438	0
2 Kortfristet del af langfristet gæld	0	0
Gæld til pengeinstitutter	3.284	10
Leverandører af varer og tjenesteydelser	95.371	29
Gæld til tilknyttede virksomheder	2.142	8
Anden gæld	527.728	568
Periodeafgrænsningsposter	62.750	99
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	691.275	714
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>734.713</b>	<b>714</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>2.486.166</b>	<b>2.831</b>
<b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>4 Eventualposter</b>		

## Noter

	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.187.324	1.737
Pensioner	114.308	170
Andre omkostninger til social sikring	11.892	18
	<b>1.313.524</b>	<b>1.925</b>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 2	 3

## 2. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2019 kr.	Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.	Langfristet gæld 31/12 2019 kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Anden gæld	43.438	0	43.438	0
	<b>43.438</b>	<b>0</b>	<b>43.438</b>	<b>0</b>

## 3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ikke afgivet pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

## 4. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for DGU Erhverv A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er teknisk sambeskattet med Dansk Golf Union, hvormed indtægter indtjent af DGU Erhverv A/S betragtes som værende indtjent af Dansk Golf Union. Indtægter i Dansk Golf Union er som udgangspunkt skattepligtige, dog således at uddelinger foretaget til almennyttige formål ikke medfører beskatning. Som følge heraf medfører overførsel af indtægter indtjent af DGU Erhverv A/S til Dansk Golf Union samt efterfølgende anvendelse herfra til almennyttige formål, at der for DGU Erhverv A/S ikke vil blive påregnet en betalbar selskabsskat.

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Egenkapital

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.