

---

# ***DGU Erhverv A/S***

Brøndby Stadion 20, 2605 Brøndby

## Årsrapport for 2016

---

CVR-nr. 26 32 15 30

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 1 /2 2017

Ann Christina Dalsgaard  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 7

Balance 31. december 8

Noter til årsregnskabet 10

Noter, regnskabspraksis 11

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for DGU Erhverv A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 1. februar 2017

## Direktion

Morten Backhausen  
direktør

## Bestyrelse

Jim Hannibal Staffensen  
formand

Søren Casparij

Lars Broch Christensen

Morten Backhausen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i DGU Erhverv A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for DGU Erhverv A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 1. februar 2017

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Brian Christiansen  
statsautoriseret revisor

Henrik Jensen  
statsautoriseret revisor

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

DGU Erhverv A/S  
Brøndby Stadion 20  
2605 Brøndby

Telefon: 43262720  
Telefax: 43262701  
E-mail: [erhverv@dgu.org](mailto:erhverv@dgu.org)  
Hjemmeside: [www.danskgolfunion.dk](http://www.danskgolfunion.dk)

CVR-nr.: 26 32 15 30  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Brøndby

## Bestyrelse

Jim Hannibal Staffensen, formand  
Søren Casparij  
Lars Broch Christensen  
Morten Backhausen

## Direktion

Morten Backhausen

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabets formål er gennem handel, produktion, investering og anden dermed beslægtet virksomhed at udvikle, varetage og forestå forretningsmæssige aktiviteter med relation til golfsporten i ind- og udland. Selskabets formål realiseres i et samarbejde med Dansk Golf Union med den hensigt at styrke eneaktionæren, Dansk Golf Unions virksomhed.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på TDKK 2.235, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på TDKK 2.935.

Selskabet har parallelt med den normale drift i 2016 haft fokus på at bygge et nyt golf.dk site, som går i luften primo 2017. Selskabet leverer TDKK 190 bedre end forventet, hvilket primært skyldes et stærkt omkostningsfokus. Yderligere skal det nævnes, at jf. ny årsregnskabslov må omkostninger til revisionshonorar ikke medtages før regnskabet er underskrevet af revisionen, hvilket betyder en forskydning af denne omkostning til 2017.

Selskabets direktion er tilfredse med årets resultat og eksekveringen af den valgte strategi.

## Forventninger til det kommende år

Størstedelen af partnergruppen og annoncører har tilkendegivet et fortsat engagement, samtidig er selskabet i dialog med flere nye interessante partner muligheder, og det vurderes at det budgetterede overskud i 2017 på TDKK 2.182 er realistisk.

Ledelsen vil være stærkt fokuseret på at udforske de nye kommercielle indtægter det "nye" golf.dk giver mulighed for.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 TDKK	2015 TDKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.198</b>	<b>4.175</b>
Personaleomkostninger	1	-1.962	-1.637
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2.236</b>	<b>2.538</b>
Finansielle omkostninger		-1	0
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.235</b>	<b>2.538</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>2.235</b>	<b>2.538</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	2.235	2.151
Overført resultat	0	387
	<b>2.235</b>	<b>2.538</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2016 TDKK	2015 TDKK
<b>Varebeholdninger</b>		<b>27</b>	<b>63</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		298	695
Selskabsskat		8	8
Periodeafgrænsningsposter		33	2
<b>Tilgodehavender</b>		<b>339</b>	<b>705</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.447</b>	<b>3.668</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.813</b>	<b>4.436</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.813</b>	<b>4.436</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2016 TDKK	2015 TDKK
Selskabskapital		500	500
Overført resultat		200	200
Foreslået udbytte for regnskabsåret		2.235	2.151
<b>Egenkapital</b>	2	<b>2.935</b>	<b>2.851</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		216	391
Gæld til tilknyttede virksomheder		17	79
Anden gæld		520	774
Periodeafgrænsningsposter		125	341
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>878</b>	<b>1.585</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>878</b>	<b>1.585</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.813</b>	<b>4.436</b>

# Noter til årsregnskabet

	2016 <u>TDKK</u>	2015 <u>TDKK</u>
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.774	1.477
Pensioner	152	139
Andre omkostninger til social sikring	16	13
Andre personaleomkostninger	<u>20</u>	<u>8</u>
	<b><u>1.962</u></b>	<b><u>1.637</u></b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b><u>3</u></b>	<b><u>2</u></b>

## 2 Egenkapital

	Selskabskapital <u>TDKK</u>	Overført resultat <u>TDKK</u>	Foreslået udbyt- te for regnskabs- året <u>TDKK</u>	I alt <u>TDKK</u>
Egenkapital 1. januar	500	200	2.151	2.851
Betalt ordinært udbytte	0	0	-2.151	-2.151
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.235</u>	<u>2.235</u>
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b><u>500</u></b>	<b><u>200</u></b>	<b><u>2.235</u></b>	<b><u>2.935</u></b>

# Noter, regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for DGU Erhverv A/S for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af egenkapitalsopgørelse fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2016 er aflagt i TDKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

# Noter, regnskabspraksis

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution, udviklingsomkostninger til hjemmeside samt kontorhold mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er teknisk sambeskattet med Dansk Golf Union, hvormed indtægter indtjent af DGU Erhverv A/S betragtes som værende indtjent af Dansk Golf Union. Indtægter i Dansk Golf Union er som udgangspunkt skattepligtige, dog således at uddelinger foretaget til almennyttige formål ikke medfører beskatning. Som følge heraf medfører overførsel af indtægter indtjent af DGU Erhverv A/S til Dansk Golf Union samt efterfølgende anvendelse herfra til almennyttige formål, at der for DGU Erhverv A/S ikke vil blive påregnet en betaltbar skat.

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

# Noter, regnskabspraksis

## Egenkapital

### *Udbytte*

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.