



# ÅRSRAPPORT 2019

Pluss Leadership A/S  
Hans Hartvig Seedorffs Stræde 3-5, 4.  
8000 Aarhus C  
CVR-NR. 26 31 70 29

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. marts 2020

Dirigent:



Pluss

# INDHOLD

## Påtegninger:

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors påtegning .....	4

## Ledelsesberetning:

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

## Årsregnskab:

Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Egenkapitalopgørelse .....	12
Anvendt regnskabspraksis .....	13
Noter .....	17

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 for Pluss Leadership A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling per 31. december 2019, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 19. marts 2020

### Direktion

Tonny Gerhard Johansen

### Bestyrelse

Jørgen Ulrik Jensen  
Formand

Bent Ejnar Juul Simonsen

Søren Tholstrup

Jacob Peter Larsen

Karsten Vind

# Den uafhængige revisors påtegning

## **Til kapitalejerne i Pluss Leadership A/S**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Pluss Leadership A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabs-praksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors påtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejl-information forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejl-information forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors påtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 19. marts 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Kirsten Østergaard  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10056

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Pluss Leadership A/S Hans Hartvig Seedorffs Stræde 3-5, 4., 8000 Aarhus C Nørregade 6, 4., 1165 København K  Telefon : 70 26 51 26 Hjemmeside : <a href="http://www.pluss.dk">www.pluss.dk</a> E-mail : <a href="mailto:post@pluss.dk">post@pluss.dk</a>  CVR-nr : 26 31 70 29 Stiftet : 1. november 2001 Hjemsted : Aarhus Regnskabsår : 1. januar – 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jørgen Ulrik Jensen, Formand Bent Ejnar Juul Simonsen Søren Tholstrup Jacob Peter Larsen Karsten Vind
<b>Direktion</b>	Tonny Gerhard Johansen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 19. marts 2020 på selskabets adresse.

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Med **strategi** og **governance** som omdrejningspunkt leverer Pluss en vifte af konsulentydelse – strategiske analyser og evalueringer, strategiudvikling og -eksekvering samt ledelses- og bestyrelsesudvikling. Gennem disse ydelser bidrager vi til **udvikling** af **arbejdsmarkedsområdet**, **uddannelsessektoren**, **forsyningssektoren**, samt til den **nationale vækstdagsorden** gennem udvikling af vækstvirksomheder og deres rammebetingelser.

### Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen på egenproduktionen for 2019 er på niveau med 2018 – baseret på en mindre tilbagegang på tdkk 886. Især perioden omkring FT-valget midt på året gav en aktivitetsmæssig opbremsning. Når vi ser på tværs af markeder og segmenter, er det alene på Beskæftigelsesministeriets område, vi har set en tilbagegang, mens Uddannelse, Forsyning og Erhverv er vokset ift. 2018.

Årets overskud på tdkk 60 er ikke tilfredsstillende. Det har dog været positivt at notere, at årets afslutning i Q4 var meget tilfredsstillende.

Regeringens bebudede opbremsning i brug af konsulenter på det statslige område indebærer en vis forsigtighed ift. forventningerne til 2020.

Selskabet har i 2019 købt egne aktier nominelt dkk 12.500.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for vurderingen af årsrapporten.



Note Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	2019 DKK	2018 DKK
<b>Nettoomsætning</b>	<b>23.729.198</b>	<b>26.057.304</b>
Særlige projektkostninger	-4.086.955	-5.628.560
Andre eksterne omkostninger	-4.011.530	-4.352.373
<b>Bruttoresultat</b>	<b>15.630.713</b>	<b>16.076.371</b>
2 Personaleomkostninger	-15.513.226	-15.890.441
Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver	-25.900	-11.253
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>91.587</b>	<b>174.677</b>
Andre finansielle indtægter	0	1
Finansielle omkostninger	-10.149	-8.711
<b>Resultat før skat</b>	<b>81.438</b>	<b>165.967</b>
3 Skat af årets resultat	-21.802	-36.806
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>59.636</b>	<b>129.161</b>
 <b>Resultatdisponering</b>		
Overført resultat	59.636	129.161
<b>Disponeret i alt</b>	<b>59.636</b>	<b>129.161</b>

Note Balance 31. december

	2019 DKK	2018 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	37.131	59.245
Indretning af lejede lokaler	30.284	0
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>	<b>67.415</b>	<b>59.245</b>
Kapitalandele i associerede virksomheder	100.000	100.000
Depositum	377.477	444.806
<b>5 Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>477.477</b>	<b>544.806</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>544.892</b>	<b>604.051</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.503.523	3.969.871
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	8.349
Tilgodehavende hos associerede virksomheder	0	49.201
<b>6 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>	<b>2.781.248</b>	<b>2.145.204</b>
Andre tilgodehavender	36.833	0
Periodeafgrænsningsposter	118.313	69.628
<b>Tilgodehavender</b>	<b>7.439.917</b>	<b>6.242.253</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.599.193</b>	<b>3.519.429</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>9.039.110</b>	<b>9.761.682</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>9.584.002</b>	<b>10.365.733</b>

Penneo dokumentnøgle: YOG55-HV4TY-X07MT-4V4TL-FBZCQ-NEQBW

Note Balance 31. december

	2019 DKK	2018 DKK
<b>PASSIVER</b>		
Aktiekapital	500.000	500.000
Overført resultat	2.547.045	2.585.034
<b>Egenkapital</b>	<b>3.047.045</b>	<b>3.085.034</b>
Udskudt skat	413.688	391.886
<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>413.688</b>	<b>391.886</b>
Anden gæld	456.207	0
<b>7 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>456.207</b>	<b>0</b>
6 Igangværende arbejder for fremmed regning	1.305.960	1.354.464
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.221.490	1.744.341
Anden gæld	3.139.612	3.790.008
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>5.667.062</b>	<b>6.888.813</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>6.123.269</b>	<b>6.888.813</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>9.584.002</b>	<b>10.365.733</b>
<b>8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		

Penneo dokumentnøgle: YOG55-HV4TY-X07MT-4V4TL-FBZCQ-NEQBW

## Egenkapitalopgørelse

### Egenkapitalbevægelser 2019

	<u>1/1 2019</u>	<u>Køb og salg af egne kapitalandele</u>	<u>Forslag til resultat- disponering</u>	<u>31/12 2019</u>
Aktiekapital	500.000	0	0	500.000
Overført resultat	<u>2.585.034</u>	<u>-97.625</u>	<u>59.636</u>	<u>2.547.045</u>
	<b><u>3.085.034</u></b>	<b><u>-97.625</u></b>	<b><u>59.636</u></b>	<b><u>3.047.045</u></b>

### Egenkapitalbevægelser 2018

	<u>1/1 2018</u>	<u>Køb og salg af egne kapitalandele</u>	<u>Forslag til resultat- disponering</u>	<u>31/12 2018</u>
Aktiekapital	500.000	0	0	500.000
Overført resultat	<u>2.781.998</u>	<u>-326.125</u>	<u>129.161</u>	<u>2.585.034</u>
	<b><u>3.281.998</u></b>	<b><u>-326.125</u></b>	<b><u>129.161</u></b>	<b><u>3.085.034</u></b>

## Noter

### 1 **Anvendt regnskabspraksis**

#### **Regnskabsgrundlag**

Årsrapporten for Pluss Leadership A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### **Resultatopgørelsen**

##### **Nettoomsætning**

Honorarindtægten indgår i omsætningen efter produktionskriteriet og udgør således værdien af det udførte arbejde opgjort til tilnærmet salgspris. Honorarindtægten afspejler herved omfanget af årets aktivitet.

##### **Særlige projektkostninger**

Særlige projektkostninger omfatter omkostninger direkte relateret til projekter såsom rejseomkostninger, samarbejdspartnere, underrådgivere og andre projektkostninger. Lønomsætninger er ikke inkluderet i særlige projektkostninger.

##### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter andre personaleomkostninger, lokaleomkostninger, salgs- og rejseomkostninger, autodrift og administrationsomkostninger.

##### **Bruttoresultat**

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til særlige projektkostninger samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttoresultat".

##### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

##### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under aconto skatteordningen m.v.

##### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Udskudt skat afsættes med 22 %.

## Noter

### 1 **Anvendt regnskabspraksis**

#### **Balancen**

##### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 – 5 år
-----------------------------------------	----------

Restværdier er sat til 0%.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger

##### **Finansielle anlægsaktiver**

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

Deposita opført under finansielle anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsesværdi.

##### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver der ikke måles til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## Noter

### 1 **Anvendt regnskabspraksis**

#### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balance-dagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere netto-realiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som tilgodehavende, hvis der er betalt for meget i á conto skat, og som gældsforpligtelse, hvis der er betalt for lidt i á conto skat.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles efter gældende skatteregler og med den skattesats, der forventes at være gældende, når de midlertidige forskelle udlignes. Ændringer i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatserne indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

## Noter

### 1 **Anvendt regnskabspraksis**

#### **Egenkapital**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.



## Noter

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	14.361.792	14.743.837
Pensioner	934.007	938.993
Andre omkostninger til social sikring	217.427	207.611
<b>I alt</b>	<b>15.513.226</b>	<b>15.890.441</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	27	27
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat	21.802	36.806
<b>I alt</b>	<b>21.802</b>	<b>36.806</b>
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>		<b>DKK</b>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Anskaffelsessum 1. januar 2019	1.109.741	0
Tilgang	0	34.070
Afgang	-469.272	0
Anskaffelsessum 31. december 2019	640.469	34.070
Afskrivninger 1. januar 2019	1.050.496	0
Afskrivninger på afgang	-469.272	0
Afskrivninger i året	22.114	3.786
Afskrivninger 31. december 2019	603.338	3.786
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>37.131</b>	<b>30.284</b>

Penneo dokumentnøgle: YOG55-HV4TY-X07MT-4V4TL-FBZCQ-NEQBW

## Noter

### 5 Finansielle anlægsaktiver

	Kapitalandele i associerede virksomheder	Lejededesitum
Anskaffelsessum 1. januar 2019	100.000	444.806
Tilgang	0	198.264
Afgang	0	-265.593
Anskaffelsessum 31. december 2019	<u>100.000</u>	<u>377.477</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b><u>100.000</u></b>	<b><u>377.477</u></b>
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>

### 6 Igangværende arbejder for fremmed regning

Salgsværdi af produktion på åbne projekter	13.997.249	30.295.857
Aconto faktureringer	12.521.961	29.505.117
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	<u>1.475.288</u>	<u>790.740</u>
Indregnet således i balancen:		
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning - under aktiver</b>	<b>2.781.248</b>	<b>2.145.204</b>
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning - under passiver</b>	<b><u>1.305.960</u></b>	<b><u>1.354.464</u></b>
	<u>1.475.288</u>	<u>790.740</u>

### 7 Langfristede gældsforpligtelser

	1. januar 2019 gæld i alt	31. december 2019 gæld i alt	Afdrag næste år	Afdrag efter 5 år
Anden gæld	<u>0</u>	<u>456.207</u>	<u>0</u>	<u>456.207</u>
<b>I alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>456.207</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>456.207</u></b>

### 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabets forpligtelser vedrørende lejeaftaler på lokaler udgør tdkk 780. Herudover er der indgået leasingaftaler med en forpligtelse på tdkk 26.



© Pluss - et samarbejde mellem YOGSS, HWZTY-X07MT-4V4TL-FBZCQ-NEQBW

## OM PLUSS

Siden 2001 har vi bistået virksomheder, organisationer og samfundsinstitutioner i at udvikle og realisere deres potentialer. Det sker via udvikling af governance, strategi, ledelse og organisation, samt ved at skabe overblik, beslutningsgrundlag og læring gennem strategiske analyser og evalueringer. I vores adfærd og tænkning styres vi af tre værdier: Værdiskabelse, fairness og troværdighed. Konsulenterne arbejder over hele landet ud fra vores kontorer i Aarhus og København.

**Pluss**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Bent Ejnar Juul Simonsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-547331649663

IP: 194.182.xxx.xxx

2020-03-19 20:05:43Z

NEM ID 

## Jørgen Ulrik Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-607756892813

IP: 83.75.xxx.xxx

2020-03-19 20:10:42Z

NEM ID 

## Karsten Vind

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-723469984363

IP: 2.108.xxx.xxx

2020-03-20 07:52:30Z

NEM ID 

## Søren Tholstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-302056473897

IP: 80.161.xxx.xxx

2020-03-24 17:13:12Z

NEM ID 

## Jacob Peter Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-347781491516

IP: 194.182.xxx.xxx

2020-03-24 19:25:42Z

NEM ID 

## Tonny Gerhard Johansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-735754382420

IP: 89.23.xxx.xxx

2020-03-24 19:31:44Z

NEM ID 

## Kirsten Østergaard

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1084540046985

IP: 77.243.xxx.xxx

2020-03-24 19:42:26Z

NEM ID 

## Jørgen Ulrik Jensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-607756892813

IP: 83.75.xxx.xxx

2020-03-26 07:02:16Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: YOG55-HV4TY-X07MT-4V4TL-FBZCQ-NEQBW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>