



ÅRSRAPPORT 2020

Pluss Leadership A/S
Hans Hartvig Seedorffs Stræde 3-5, 4.
8000 Aarhus C
CVR-NR. 26 31 70 29

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 12. marts 2021.

Dirigent:

Pluss.

INDHOLD

Påtegninger:

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors påtegning	4

Ledelsesberetning:

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab:

Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Anvendt regnskabspraksis	13
Noter	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 for Pluss Leadership A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling per 31. december 2020, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 12. marts 2021

Direktion

Tonny Gerhard Johansen

Bestyrelse

Jørgen Ulrik Jensen
Formand

Karsten Vind

Tonny Gerhard Johansen

Ane Christine Glud Iversen

Stefan Brendstrup

Nikolai Peter Johannes Weissert

Den uafhængige revisors påtegning

Til kapitalejerne i Pluss Leadership A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pluss Leadership A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors påtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors påtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 12. marts 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Kirsten Østergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10056

Selskabsoplysninger

Selskabet

Pluss Leadership A/S
Hans Hartvig Seedorffs Stræde 3-5, 4., 8000 Aarhus C
Nørregade 6, 4., 1165 København K

Telefon : 70 26 51 26
Hjemmeside : www.pluss.dk
E-mail : post@pluss.dk

CVR-nr : 26 31 70 29
Stiftet : 1. november 2001
Hjemsted : Aarhus
Regnskabsår : 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Jørgen Ulrik Jensen, Formand
Karsten Vind
Tonny Gerhard Johansen
Ane Christine Glud Iversen
Stefan Brendstrup
Nikolai Peter Johannes Weissert

Direktion

Tonny Gerhard Johansen

Revision

BDO
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Birk Centerpark 30
7400 Herning

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 12. marts 2021 på selskabets adresse.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Med **strategi, governance og evaluering** som omdrejningspunkt leverer Pluss en vifte af konsulenttydelser. Gennem disse ydelser bidrager vi til udvikling af **arbejdsmarkedsområdet, uddannelsessektoren, forsyningssektoren**, samt til **den nationale vækstdagsorden** gennem udvikling af vækstvirksomheder og deres rammebetingelser.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen på egenproduktionen for 2020 er faldet ift. 2019 med ca. 8%. Denne nedgang tilskrives det dyk, der var i perioden marts – juni 2020 under den første nedlukning pga. pandemien. Denne periode i foråret indebar et mærkbart dyk i aktiviteten.

Årets resultat før skat på 1.4MKR er tilfredsstillende i lyset af den nedgang i aktivitet, der var i foråret. Det har dog været positivt at notere, at årets afslutning i Q4 var meget tilfredsstillende og at ordresituationen på vej ind i 2021 er tilsvarende positiv, om end med visse usikkerheder ift. konsekvenserne af pandemien fortsættelse.

Ejerforholdet er ved indgangen til 2021 ændret således, at tidligere partnere Søren Tholstrup, Thomas Lyhne og Niels Lykke er udtrådt af ejerkredsen og det samme gælder for Dalgas Group. Nye ejere er partnerne Ane Iversen og Nikolai Weissert. Partner Stefan Brendstrup træder ligeledes ind som ejer primo 2021. Virksomheden er således fra 2021 alene ejet af virksomhedens partnere.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for vurderingen af årsrapporten.

Note Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	2020 DKK	2019 DKK
Nettoomsætning	21.446.354	23.729.198
Andre driftsindtægter	523.928	0
Særlige projektkomkostninger	-3.275.772	-4.086.955
Andre eksterne omkostninger	-4.032.100	-4.011.530
	<hr/>	<hr/>
Bruttoresultat	14.662.410	15.630.713
2 Personaleomkostninger	-13.142.315	-15.513.226
Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver	-44.827	-25.900
	<hr/>	<hr/>
Resultat før finansielle poster	1.475.268	91.587
Finansielle omkostninger	-41.828	-10.149
	<hr/>	<hr/>
Resultat før skat	1.433.440	81.438
3 Skat af årets resultat	-315.766	-21.802
	<hr/>	<hr/>
ÅRETS RESULTAT	1.117.674	59.636
	<hr/>	<hr/>
Resultatdisponering		
Foreslået udbytte	1.000.000	0
Overført resultat	117.674	59.636
	<hr/>	<hr/>
Disponeret i alt	1.117.674	59.636
	<hr/>	<hr/>

Note Balance 31. december

	2020 DKK	2019 DKK
AKTIVER		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	15.017	37.131
Indretning af lejede lokaler	7.571	30.284
4 Materielle anlægsaktiver	22.588	67.415
Kapitalandele i associerede virksomheder	100.000	100.000
Depositum	394.288	377.477
5 Finansielle anlægsaktiver	494.288	477.477
Anlægsaktiver	516.876	544.892
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.544.861	4.503.523
Tilgodehavende hos associerede virksomheder	125.000	0
6 Igangværende arbejder for fremmed regning	2.957.540	2.781.248
Andre tilgodehavender	802.463	36.833
Periodeafgrænsningsposter	128.052	118.313
Tilgodehavender	7.557.916	7.439.917
Likvide beholdninger	7.356.094	1.599.193
Omsætningsaktiver	14.914.010	9.039.110
AKTIVER	15.430.886	9.584.002

Note Balance 31. december

	2020	2019
	DKK	DKK
PASSIVER		
Aktiekapital	500.000	500.000
Overført resultat	2.207.594	2.547.045
Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.000.000	0
Egenkapital	3.707.594	3.047.045
Udskudt skat	729.454	413.688
Hensatte forpligtelser	729.454	413.688
Anden gæld	1.257.399	456.207
7 Langfristede gældsforpligtelser	1.257.399	456.207
6 Igangværende arbejder for fremmed regning	2.352.710	1.305.960
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.438.741	1.221.490
Anden gæld	5.944.988	3.139.612
Kortfristede gældsforpligtelser	9.736.439	5.667.062
Gældsforpligtelser	10.993.838	6.123.269
PASSIVER	15.430.886	9.584.002
8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapitalbevægelser 2020

	<u>1/1 2020</u>	<u>Køb og salg af egne kapitalandele</u>	<u>Forslag til resultat- disponering</u>	<u>31/12 2020</u>
Aktiekapital	500.000	0	0	500.000
Overført resultat	2.547.045	-457.125	117.674	2.207.594
Forslag til udbytte	0	0	1.000.000	1.000.000
	<u>3.047.045</u>	<u>-457.125</u>	<u>1.117.674</u>	<u>3.707.594</u>

Egenkapitalbevægelser 2019

	<u>1/1 2019</u>	<u>Køb og salg af egne kapitalandele</u>	<u>Forslag til resultat- disponering</u>	<u>31/12 2019</u>
Aktiekapital	500.000	0	0	500.000
Overført resultat	2.585.034	-97.625	59.636	2.547.045
	<u>3.085.034</u>	<u>-97.625</u>	<u>59.636</u>	<u>3.047.045</u>

Der er i 2020 købt egne aktier for dkk 1.516.125, nominelt dkk 175.000 og solgt for dkk 1.059.000, nominelt dkk 150.000.

Beholdningen af egne aktier udgør 31. december 2020 nominelt dkk 75.000 svarende til 15% af aktiekapitalen.

Noter

1 **Anvendt regnskabspraksis**

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Pluss Leadership A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Honorarindtægten indgår i omsætningen efter produktionskriteriet og udgør således værdien af det udførte arbejde opgjort til tilnærmet salgspris. Honorarindtægten afspejler herved omfanget af årets aktivitet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder indtægter fra støtteordninger og fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Særlige projektkostninger

Særlige projektkostninger omfatter omkostninger direkte relateret til projekter såsom rejseomkostninger, samarbejdspartnere, underrådgivere og andre projektkostninger. Lønomsætninger er ikke inkluderet i særlige projektkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter andre personaleomkostninger, lokaleomkostninger, salgs- og rejseomkostninger, autodrift og administrationsomkostninger.

Bruttoresultat

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til særlige projektkostninger samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttoresultat".

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under aconto skatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Udskudt skat afsættes med 22 %.

Noter

1 **Anvendt regnskabspraksis**

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 – 5 år
---	----------

Restværdier er sat til 0%.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Deposita opført under finansielle anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsesværdi.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver der ikke måles til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Noter

1 **Anvendt regnskabspraksis**

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balance-dagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationseværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som tilgodehavende, hvis der er betalt for meget i á conto skat, og som gældsforpligtelse, hvis der er betalt for lidt i á conto skat.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles efter gældende skatteregler og med den skattesats, der forventes at være gældende, når de midlertidige forskelle udlignes. Ændringer i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatserne indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Noter

1 **Anvendt regnskabspraksis**

Egenkapital

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Noter

	2020 DKK	2019 DKK
2 Personaleomkostninger		
Løn og gager	12.149.330	14.361.792
Pensioner	824.350	934.007
Andre omkostninger til social sikring	168.635	217.427
I alt	13.142.315	15.513.226
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	23	27
3 Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	315.766	21.802
I alt	315.766	21.802
4 Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Anskaffelsessum 1. januar 2020	640.469	34.070
Afgang	-171.828	0
Anskaffelsessum 31. december 2020	468.641	34.070
Afskrivninger 1. januar 2020	603.338	3.786
Afskrivninger på afgang	-171.828	0
Afskrivninger i året	22.114	22.713
Afskrivninger 31. december 2020	453.624	26.499
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	15.017	7.571

Noter

5 Finansielle anlægsaktiver

	Kapitalandele i associerede virksomheder	Lejededpositum
Anskaffelsessum 1. januar 2020	100.000	377.477
Tilgang	0	16.811
Anskaffelsessum 31. december 2020	<u>100.000</u>	<u>394.288</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	<u>100.000</u>	<u>394.288</u>

2020
DKK

2019
DKK

6 Igangværende arbejder for fremmed regning

Salgsværdi af produktion på åbne projekter	20.561.198	13.997.249
Aconto faktureringer	<u>19.956.368</u>	<u>12.521.961</u>
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	<u>604.830</u>	<u>1.475.288</u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning - under aktiver	2.957.540	2.781.248
Igangværende arbejder for fremmed regning - under passiver	<u>2.352.710</u>	<u>1.305.960</u>
	<u>604.830</u>	<u>1.475.288</u>

7 Langfristede gældsforpligtelser

	1. januar 2020 gæld i alt	31. december 2020 gæld i alt	Afdrag 2021	Afdrag efter 5 år
Anden gæld	<u>456.207</u>	<u>1.528.074</u>	<u>270.675</u>	<u>0</u>
I alt	<u>456.207</u>	<u>1.528.074</u>	<u>270.675</u>	<u>0</u>

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabets forpligtelser vedrørende lejeaftaler på lokaler udgør tdkk 482.
Herudover er der indgået leasingaftaler med en forpligtelse på tdkk 7.



OM PLUSS

Siden 2001 har vi bistået virksomheder, organisationer og samfundsinstitutioner i at udvikle og realisere deres potentialer. Det sker via udvikling af governance, strategi, ledelse og organisation, samt ved at skabe overblik, beslutningsgrundlag og læring gennem strategiske analyser og evalueringer. I vores adfærd og tænkning styres vi af tre værdier: Værdiskabelse, fairness og troværdighed. Konsulenterne arbejder over hele landet ud fra vores kontorer i Aarhus og København.