

## **Ergo-Design A/S**

Rødegårdsvej 174 B, 5230 Odense M

**CVR-nr. 26 30 63 10**

**Årsrapport for perioden  
1. oktober 2021 til 30. september 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 24. marts 2023

---

Bo Tverskov  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

## Side

### Påtegninger

Ledelsespåtegning

1

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

2

### Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

4

Ledelsesberetning

5

### Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

6

Balance 30. september

7

Egenkapitalopgørelse

9

Noter

10

Anvendt regnskabspraksis

12

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Ergo-Design A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense M, den 23. marts 2023

### Direktion

Michael Winter Johansen

### Bestyrelse

Thorsten Rafn Brodersen  
formand

Michael Winter Johansen

Bo Tverskov

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## *Til kapitalejerne i Ergo-Design A/S*

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ergo-Design A/S for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 23. marts 2023

### **Baker Tilly Denmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91

Søren Vestermark Hansen, CMA  
registreret revisor  
MNE-nr. mne3901

## Selskabsoplysninger

Selskabet	Ergo-Design A/S Rødegårdsvej 174 B 5230 Odense M CVR-nr.: 26 30 63 10 Regnskabsperiode: 1. oktober 2021 - 30. september 2022 Stiftet: 1. november 2001 Hjemsted: Odense
Bestyrelse	Thorsten Rafn Brodersen, formand Michael Winter Johansen Bo Tverskov
Direktion	Michael Winter Johansen
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets vedtægtsmæssige formål er salg af kontorinventar og hermed beslægtet virksomhed.

Selskabets hovedaktivitet er salg af kontormøbler på hjemmemarkedet.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på kr. 350, og selskabets balance pr. 30. september 2022 udviser en egenkapital på kr. 1.632.895.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2021/22	2020/21
		kr.	t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.120.432</b>	<b>3.290</b>
Personaleomkostninger	1	-2.962.189	-2.405
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>158.243</b>	<b>885</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-112.606	-114
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>45.637</b>	<b>771</b>
Finansielle omkostninger		-37.587	-31
<b>Resultat før skat</b>		<b>8.050</b>	<b>740</b>
Skat af årets resultat	2	-7.700	-179
<b>Årets resultat</b>		<b>350</b>	<b>561</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		0	560
Overført resultat		350	1
		<b>350</b>	<b>561</b>



## Balance 30. september

	Note	2021/22 kr.	2020/21 t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		265.891	366
Indretning af lejede lokaler		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>265.891</b>	<b>366</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>265.891</b>	<b>366</b>
Færdigvarer og handelsvarer		1.392.982	1.488
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.392.982</b>	<b>1.488</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.206.640	2.360
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		77.352	527
Andre tilgodehavender		28.605	71
Udskudt skatteaktiv		20.900	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.333.497</b>	<b>2.958</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>168</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>3.726.647</b>	<b>4.446</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.992.538</b>	<b>4.812</b>

## Balance 30. september

	Note	2021/22 kr.	2020/21 t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		501.000	501
Overført resultat		1.131.895	1.132
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	560
<b>Egenkapital</b>		<b>1.632.895</b>	<b>2.193</b>
Hensættelse til udskudt skat		34.700	17
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>34.700</b>	<b>17</b>
Leasingforpligtelser		119.338	294
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>119.338</b>	<b>294</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4	44.400	50
Banker		164.214	635
Modtagne forudbetalinger fra kunder		12.518	169
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.255.737	628
Selskabsskat		93.300	134
Anden gæld		635.436	692
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.205.605</b>	<b>2.308</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.324.943</b>	<b>2.602</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>3.992.538</b>	<b>4.812</b>

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. oktober	501.000	1.131.545	560.000	2.192.545
Betalt ordinært udbytte	0	0	-560.000	-560.000
Årets resultat	0	350	0	350
<b>Egenkapital 30. september</b>	<b>501.000</b>	<b>1.131.895</b>	<b>0</b>	<b>1.632.895</b>

## Noter

	2021/22	2020/21
	kr.	t.kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	2.561.052	2.064
Pensioner	342.432	298
Andre omkostninger til social sikring	41.657	43
Andre personaleomkostninger	17.048	0
	<b>2.962.189</b>	<b>2.405</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	6	5
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	11.000	165
Årets udskudte skat	-3.300	14
	<b>7.700</b>	<b>179</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	kr.	kr.
Kostpris 1. oktober	1.188.989	25.131
Kostpris 30. september	1.188.989	25.131
Af- og nedskrivninger 1. oktober	812.916	25.131
Årets afskrivninger	110.182	0
Af- og nedskrivninger 30. september	923.098	25.131
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b>265.891</b>	<b>0</b>

## Noter

### 4 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. oktober kr.	Gæld 30. september kr.	Afdrag næste år kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Leasingforpligtelser	343.966	163.738	44.400	0
	<b>343.966</b>	<b>163.738</b>	<b>44.400</b>	<b>0</b>

### 5 Eventualforpligtelser

I driftsmateriel og inventar indgår leasede driftsmidler, der er finansieret ved finansiel leasing til bogførtværdi tkr. 175. Den kapitaliserede værdi heraf er indregnet i balancen under gældsforpligtelser.

Selskabet har en operationel leasingkontrakt med en restløbetid på 16 måneder. Den samlede forpligtelse udgør tkr. 48.

Selskabet har indgået en leasingkontrakt med virkning fra februar 2023 med en løbetid på 60 måneder. Den samlede forpligtelse udgør tkr. 350.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt tkr. 1.000 i simple fordringer, varelager og materielle anlægsaktiver, bogført værdi tkr. 3.802. Ejerpantebrevet er deponeret til sikkerhed for bankgæld.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ergo-Design A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021/22 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

I resultatopgørelsen indtægtsføres nettoomsætning efter faktureringsprincippet. Der foretages normal periodisering af indtægter og omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af og nedskrivninger

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til dagsværdien eller til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregningen af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor eller en tilnærmet værdi for denne. De leasede aktiver afskrives som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.