



RR REVISION
BENNY JAKOBSEN

Tranemo Workwear

Danmark A/S


Farøvej 4-6

9800 Hjørring

CVR nr. 26 29 26 54

Årsrapport
1/7 2018 – 30/6 2019
(18. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30/9 2019


Preben Smed Jørgensen
Dirigent

REGISTREREDE REVISORER

MEMBER OF
DANSKE REVISORER

FSK*



Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni.....	12
Balance 30. juni.....	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter til årsrapporten	16



Ledespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for 2018/19 for Tranemo Workwear Danmark A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 – 30. juni 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjørring, den 30/9 2019

Direktion:


Preben Smed Jørgensen

Bestyrelse:


Preben Smed Jørgensen


Max Larsson


Sofie Hörstedt



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Tranemo Workwear Danmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tranemo Workwear Danmark A/S for regnskabsåret 1. juli 2018 – 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 – 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 30 / 9 2019

RR REVISION
BENNY JAKOBSEN
CVR NR. 73 95 34 13

Benny Jakobsen
registreret revisor
medlem af FSR – danske revisorer
mne5783



Selskabsoplysninger

Selskabet:	Tranemo Workwear Danmark A/S Farøvej 4-6 9800 Hjørring CVR nr.: 26 29 26 54 Regnskabsår: 1. juli – 30. juni
Hjemsted:	Hjørring Kommune, Danmark
Bestyrelse:	Preben Smed Jørgensen Max Larsson Sofie Hörstedt
Direktion:	Preben Smed Jørgensen



Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Tranemo Workwear Danmark A/S sælger arbejds- og profiltøj samt sikkerhedssko.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der forventes fastholdelse af virksomhedens aktivitetsniveau samt en forbedret indtjening herpå.

Usædvanlige forhold og eventuel usikkerhed ved indregning

Der er ikke specielle usikkerheder i årsrapporten.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets økonomiske stilling.

Forventet udvikling

Selskabet er i positiv udvikling.



Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven for klasse B-virksomheder med enkelte tilvalg af reglerne for klasse C-virksomheder.

Ved regnskabsaflæggelsen er anvendt følgende regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendte undtagelsesbestemmelser

Den eksterne årsrapport er udarbejdet i sammendraget form, og visse oplysninger er udeladt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler.

Resultatopgørelse

Bruttoresultat

Nettoomsætningen er sammendraget med omkostninger i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

En udskudt skatteforpligtelse afsættes i passiver under hensættelser mens et udskudt skatteaktiv oplyses i note.



Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Anlægsaktiver

Indretning lejede lokaler

Indretning lejede lokaler måles til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Driftsmidler

Driftsmidler måles til anskaffelsessum tillagt handelsomkostninger med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Ekstraordinær leasingydelse

Der er som regnskabsprincip vaigt at aktivere ekstraordinær leasingydelse, der afskrives lineært over kontraktens løbetid.

Ordinære leasingydelser føres i resultatopgørelsen.

Afskrivninger

Indretning lejede lokaler, driftsmidler samt ekstraordinær leasingydelse afskrives lineært. Afskrivningerne er baseret på en vurdering af de enkeltes aktivers driftsøkonomiske levetider, og afskrives således:

Indretning lejede lokaler	3-10 år
Driftsmidler (restværdi 100.000).....	3-5 år
Ekstraordinær leasingydelse.....	3 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer i børsnoterede selskaber måles til dagsværdi.

Depositum måles til kostpriser

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Omsætningsaktiver

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsevnen er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab på baggrund af en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver og omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital – udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld

Gæld måles til nominel restgæld. Hvis låneoptagelsen er forbundet med væsentlige kurstab eller kursgevinster, måles gælden til amortiseret kostpris.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtig indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte a'contoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når denne udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.



Resultatopgørelse 1. juli – 30. juni

	Note	2018/19	2017/18
Bruttoresultat		7.700.478	8.745.961
Gager og personaleomkostninger.....	1	(4.961.163)	(5.275.307)
Resultat før afskrivninger		2.739.315	3.470.654
Afskrivninger.....		(181.941)	(220.170)
Andre driftsudgifter.....		0	(62.999)
Resultat før finansielle poster		2.557.374	3.187.485
Finansielle indtægter.....		3.340	0
Finansielle omkostninger.....		(93.162)	(105.047)
Resultat før skat		2.467.552	3.082.438
Årets skat.....	2	(543.198)	(681.024)
Årets resultat		1.924.354	2.401.414
Forslag til resultatdisponering			
Udbytte.....		2.000.000	2.000.000
Overført til næste år.....		(75.646)	401.414
I alt		1.924.354	2.401.414



Balance 30. juni

	Note	2019	2018
Aktiver			
Indretning lejede lokaler.....		172.207	258.724
Driftsmidler		490.628	30.328
Ekstraordinær leasingydelse.....		10.678	24.915
Materielle anlægsaktiver i alt.....		673.513	313.967
Værdipapirer.....		9.719	10.288
Depositum lejemål.....		101.678	101.678
Finansielle anlægsaktiver i alt.....		111.397	111.966
Anlægsaktiver i alt.....		784.910	425.933
Varebeholdninger		5.915.553	5.931.037
Varebeholdninger i alt		5.915.553	5.931.037
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.329.351	6.917.583
Andre tilgodehavender		1.559	5.193
Periodeafgrænsningsposter.....		9.800	2.558
Tilgodehavender i alt.....		6.340.710	6.925.334
Likvide beholdninger i alt.....		3.697.252	6.245.448
Omsætningsaktiver i alt.....		15.953.515	19.101.819
Aktiver i alt		16.738.425	19.527.752



Balance 30. juni

	Note	2019	2018
Passiver			
Selskabskapital	3	500.000	500.000
Overført resultat		9.454.453	9.530.099
Forslag til udbytte for regnskabsåret		2.000.000	2.000.000
Egenkapital i alt.....		11.954.453	12.030.099
Hensættelse udskudt skat.....		27.800	27.700
Hensatte forpligtelser i alt		27.800	27.700
Selskabsskat.....		406.228	618.624
Kortfristet del af langfristet gæld		(132.000)	(93.000)
Langfristede gældsforpligtelser i alt	4	274.228	525.624
Kortfristet del af langfristet gæld		132.000	93.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.817.991	3.645.958
Anden kortfristet gæld.....		2.531.953	3.205.371
Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....		4.481.944	6.944.329
Gældsforpligtelser i alt.....		4.756.172	7.469.953
Passiver i alt		16.738.425	19.527.752
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser.....	6		
Koncernsammenhæng	7		
Ejerforhold.....	8		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Selskabskapital	Overført resultat	Forslag til udbytte	I alt
Saldo primo.....	500.000	9.530.099	2.000.000	12.030.099
Udbetalt udbytte.....	0	0	(2.000.000)	(2.000.000)
Forslag til årets resultatdisponering	0	(75.646)	2.000.000	1.924.354
Egenkapital ultimo.....	500.000	9.454.453	2.000.000	11.954.453





Noter til årsrapporten

1	Gager og personaleomkostninger	2018/19	2017/18
	Lønninger.....	4.280.914	4.568.205
	Pensioner.....	512.115	540.913
	Sociale ydelser.....	90.085	84.619
	Øvrige personaleudgifter.....	78.049	81.570
		4.961.163	5.275.307

	Antal ansatte i gennemsnit.....	10	11
--	---------------------------------	----	----

2	Årets skat	2018/19	2017/18
	Årets aktuelle skat.....	538.604	712.624
	Skat tidligere år.....	4.494	0
	Regulering udskudt skat.....	100	(31.600)
		543.198	681.024

3 Selskabskapital

Der er ikke sket ændringer i selskabskapitalen de seneste 5 år.

Aktiekapital

Aktiekapitalen er fordelt således:

A-aktier, 500 stk. a' nom. 1.000 kr.....	500.000
	500.000

4	Langfristede gældsforpligtelser	Restgæld 30.06.19	Afdrag næste år	Restgæld efter 1 år	Restgæld efter 5 år
	Selskabsskat.....	406.228	132.000	274.228	0
		406.228	132.000	274.228	0



Noter til årsrapporten

5 Eventualforpligtelser

Virksomheden har, udover almindelige leverandørgarantier ingen kautions- eller garantiforpligtelser.

Den i virksomheden påhvilende udskudt skat udgør kr. 27.800 som vedrører større skattemæssige afskrivninger end de i årsrapporten foretagne.

Selskabet af indgået leasingkontrakter, som ikke er aktiveret i årsrapporten.

Leasingkontrakterne har en restløbetid på 9 - 17 måneder med en samlet rest leasingydelse på kr. 140.370.

6 Sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitutter eller andre.

7 Koncernsammenhæng

Selskabet indgår I Tranemo Textil AB koncernen I Sverige.

Nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med:
Moderselskabet Tranemo Textil AB.

Der har i regnskabsåret været køb hos moderselskabet på d.kr. 13.446.785. Samhandlen er foregået på markedsmæssige vilkår.



Noter til årsrapporten

8 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Tranemo Textil AB
Fabriksgatan 2
51424 Tranemo
Sverige

Preben Smed Jørgensen Holding ApS
Stenbjergvej 11, Tornby
9850 Hirtshals