

VILLAPARTNER A/S

Vesterbrogade 3C 1 17
3250 Gilleleje

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

11/12/2020

Erling Holmbjerg Jensen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	8
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	9
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	12
-------------------------	----

Balance	13
---------------	----

Noter	15
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

VILLAPARTNER A/S

Vesterbrogade 3C 1 17

3250 Gilleleje

e-mailadresse: eh@villapartner.dk

CVR-nr: 26281601

Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

RevisorRevisionsfirmaet Højmoser, FSR - Danske revisorer, V/Børge Jimmy Højmoser
Christiansen

Arnold Nielsens Boulevard 70, 1 tv

2650 Hvidovre

DK Danmark

CVR-nr: 30771508

P-enhed: 1013603665

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for VILLAPARTNER A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gilleleje, den 11/12/2020

Direktion

Erling Holmbjerg Jensen

Bestyrelse

Franz Markus Deutsch

Erling Holmbjerg Jensen

Søren Langelund

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i VILLAPARTNER A/S

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for VILLAPARTNER A/S for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedr. fortsat drift

Vi henleder opmærksomheden på note 1 i regnskabet, hvoraf fremgår, at selskabet har haft et tab på 149.120

kr. i regnskabsåret, der sluttede 31-12 2019, og at selskabets forpligtelser pr. denne dato overstiger selskabets aktiver med 438.143 kr. Disse forhold sammen med de i note 1 øvrige nævnte forhold indikerer, at der er en væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan

forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Erklæringsforpligtelser i henhold til erklæringsbekendtgørelsen, herunder særligt lovgivningen om regnskabsaflæggelse, herunder om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Vi skal gøre opmærksom på, at bogføringen skal foregå regelmæssigt i forhold til virksomhedens størrelse.

Ledelsen kan ifalde ansvar for manglende bogføring i året.

Hvidovre, 11/12/2020

Børge Jimmy Højmosen Christensen , mne25196

Registreret revisor

Revisionsfirmaet Højmosen, FSR - Danske revisorer, V/Børge Jimmy Højmosen Christensen

CVR: 30771508

Ledelsesberetning

Statement by Management on the annual report

The Board of Directors and the Executive Board have today considered and approved the annual report of VILLAPARTNER A/S for the financial year 01.01.2019 - 31.12.2019.

The annual report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.

We have found that the Company has suffered a capital loss. In accordance with the Danish Companies Act section 119 the management has prepared a plan to regain the capital with future profit.

A shareholder has submitted a financial statement of support to the Villapartner A/S. See note 1 for further information.

We recommend the annual report for adoption at the Annual General Meeting.

Gilleleje, the 11th December 2020

Executive Board

Erling Holmbjerg Jensen

Board of Directors

Franz Markus Deutsch

Erling Holmbjerg Jensen

Søren Langelund

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.
Accounting policies

Accounting policies

Reporting class

This annual report has been presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act. The accounting policies applied to these financial statements are consistent with those applied last year.

Recognition and measurement

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable as a result of a prior event that future economic benefits will flow to the Entity, and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognised in the balance sheet when the Entity has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Entity, and the value of the liability can be measured reliably.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each financial statement item.

Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual report and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.

Income is recognised in the income statement when earned, whereas costs are recognised by the amounts attributable to this financial year.

Foreign currency translation

On initial recognition, foreign currency transactions are translated applying the exchange rate at the transaction date. Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated using the exchange rate at the balance sheet date. Exchange differences that arise between the rate at the transaction date and the rate in effect at the payment date, or the rate at the balance sheet date, are recognised in the income statement as financial income or financial expenses. Property, plant and equipment, intangible assets, inventories and other nonmonetary assets that have been purchased in foreign currencies are translated using historical rates.

Income statement

Gross profit or loss

Gross profit or loss comprises revenue, cost of sales and external expenses.

Revenue

Revenue from the sale of services is recognised in the income statement when delivery is made to the buyer. Revenue is recognised net of VAT, duties and sales discounts and is measured at fair value of the consideration fixed.

Accounting policies

Cost of sales

Cost of sales comprises goods consumed in the financial year measured at cost, adjusted for ordinary inventory writedowns.

Other external expenses

Other external expenses include expenses relating to the Entity's ordinary activities, including expenses for premises, stationery and office supplies, marketing costs, etc. This item also includes writedowns of receivables recognised in current assets.

Staff costs

Staff costs comprise salaries and wages as well as social security contributions, pension contributions, etc for entity staff.

Depreciation, amortisation and impairment losses

Depreciation, amortisation and impairment losses relating to property, plant and equipment and intangible assets comprise depreciation, amortisation and impairment losses for the financial year, as well as gains and losses from the sale of intangible assets as well as property, plant and equipment.

Other financial income

Other financial income comprises dividends etc received on other investments, interest income, including interest income on receivables from group enterprises, net capital or exchange gains on securities, payables and transactions in foreign currencies, amortisation of financial assets as well as tax relief under the Danish Tax Prepayment Scheme etc.

Other financial expenses

Other financial expenses comprise interest expenses, including interest expenses on payables to group enterprises, net capital or exchange losses on securities, payables and transactions in foreign currencies, amortization of financial liabilities as well as tax surcharge under the Danish Tax Prepayment Scheme etc.

Tax on profit/loss for the year

Tax for the year, which consists of current tax for the year and changes in deferred tax, is recognised in the income statement by the portion attributable to the profit for the year and recognised directly in equity by the portion attributable to entries directly in equity.

Balance sheet**Intellectual property rights etc**

Intellectual property rights etc comprise development projects completed and in progress with related intellectual property rights, acquired intellectual property rights and prepayments for intangible assets.

Development projects on clearly defined and identifiable products and processes, for which the technical rate of utilisation, adequate resources and a potential future market or development opportunity in the enterprise can be established, and where the intention is to manufacture, market or apply the product or process in question, are recognised as intangible assets. Other development costs are recognised as costs in the income statement as incurred. When recognising development projects as intangible assets, an amount equalling the costs incurred less deferred tax is taken to equity under Reserve for development costs that is reduced as the development projects are amortised and written down.

The cost of development projects comprises costs such as salaries and amortisation that are directly and indirectly attributable to the development projects.

Completed development projects are amortised on a straight-line basis using their estimated useful lives which are determined based on a specific assessment of each development project. If the useful life cannot be estimated reliably, it is fixed at 10 years. For development projects protected by intellectual property rights, the maximum period of amortisation is the remaining duration of the relevant rights. The amortization periods used are 4-5 years.

Receivables

Receivables are measured at amortised cost, usually equalling nominal value less writedowns for bad and doubtful debts.

Prepayments

Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years. Prepayments are measured at cost.

Cash

Cash comprises bank deposits.

Other financial liabilities

Other financial liabilities are measured at amortised cost, which usually corresponds to nominal value.

Deferred income

Deferred income comprises income received for recognition in subsequent financial years. Deferred income is measured at cost.

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		449.864	1.096.658
Personaleomkostninger		-479.764	-1.739.499
Lønninger			-1.743.383
Pensioner			-29.164
Andre omkostninger til social sikring			38.108
Andre personaleomkostninger			-5.060
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-110.585	-110.585
Resultat af ordinær primær drift		-140.485	-753.426
Andre finansielle indtægter		0	2
Andre finansielle omkostninger		-8.636	-25.471
Ordinært resultat før skat		-149.120	-778.895
Årets resultat		-149.120	-778.895
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-149.120	-778.895
I alt		-149.120	-778.895

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter		137.046	247.632
Immaterielle anlægsaktiver i alt		137.046	247.632
Andre tilgodehavender		44.550	47.550
Finansielle anlægsaktiver i alt		44.550	47.550
Anlægsaktiver i alt		181.596	295.182
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		286.474	1.459.451
Andre tilgodehavender		0	7.304
Periodeafgrænsningsposter		6.674	6.678
Tilgodehavender i alt		293.148	1.473.433
Likvide beholdninger		31.588	38.639
Omsætningsaktiver i alt		324.736	1.512.072
Aktiver i alt		506.332	1.807.254

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv.		538.462	538.462
Overført resultat		-976.607	-827.485
Egenkapital i alt		-438.145	-289.023
Andre hensatte forpligtelser		35.000	
Hensatte forpligtelser i alt		35.000	
Gæld til realkreditinstitutter		0	
Gæld til banker		0	
Kontraktlige forpligtelser		0	
Langfristede gældsforpligtelser i alt		0	
Gæld til realkreditinstitutter		0	
Gæld til banker		0	363
Leverandører af varer og tjenesteydelser		379.377	369.743
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		0	
Gældsforpligtelser til associerede virksomheder		0	
Gældsforpligtelser til kapitalinteresser		0	
Skyldig selskabsskat		0	
Skyldig moms og afgifter		0	
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		294.900	301.272
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		235.200	
Periodeafgrænsningsposter		0	1.424.899
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		909.477	2.096.277
Gældsforpligtelser i alt		909.477	2.096.277
Passiver i alt		506.332	1.807.254

Noter

1. Oplysning om usikkerhed om going concern

In the financial year 2019, the Company has suffered a capital loss, due to profitability challenges in some of its business areas. As a result, the Board of Directors has decided to close the activity in these areas. In order to support the activity the next 12 months, one of the shareholders has submitted a financial statement of support to the Villapartner A/S of the costs relating to these business areas. The activity level of the Company is expected to be lowered significantly in the coming financial year as a result of the above mentioned. The Board of Directors has a plan to recover the capital loss through profits in coming financial years.

2. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2019 DKK	2018 DKK
7. Unrecognised rental and lease commitments		
Liabilities under rental or lease agreements until maturity in total	21.000	164.938

3. Oplysning om betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Events after the balance sheet date.

No events have occurred after the balance sheet date to this date, which would influence the evaluation of this annual report.

4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	2019 2
------------------------------------	-----------