



## Hotel Papirfabrikken A/S

Papirfabrikken 12  
8600 Silkeborg  
CVR-nr. 26275008

## Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
25.04.2023

---

**Søren Egede Schulz**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2022	7
Balance pr. 31.12.2022	8
Egenkapitalopgørelse for 2022	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Hotel Papirfabrikken A/S

Papirfabrikken 12

8600 Silkeborg

CVR-nr.: 26275008

Stiftelsesdato: 17.09.2001

Hjemsted: Silkeborg

Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

## Bestyrelse

Henrik Hedegård Lyhne, formand

Jens Rysgaard

Claus Kjær Agerskov Christensen

Kent Villadsen Madsen

Niels Backman Dahl-Nielsen

## Direktion

Kent Villadsen Madsen, direktør

Claus Kjær Agerskov Christensen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Papirfabrikken 26

8600 Silkeborg

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for Hotel Papirfabrikken A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 17.03.2023

## Direktion

**Kent Villadsen Madsen**

direktør

**Claus Kjær Agerskov Christensen**

direktør

## Bestyrelse

**Henrik Hedegård Lyhne**

formand

**Jens Rysgaard**

**Claus Kjær Agerskov Christensen**

**Kent Villadsen Madsen**

**Niels Backman Dahl-Nielsen**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Hotel Papirfabrikken A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hotel Papirfabrikken A/S for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 17.03.2023

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Bo Blaabjerg Odgaard**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne32122

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består af driften af Radisson Blu Hotel Papirfabrikken, Restaurant Michael D samt konference og selskabsaktivitet i såvel egne lokaler som på JYSK park, Silkeborg.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets aktiviteter blev også i 2022, i mindre omfang, påvirket af COVID-19 restriktioner, uden at det vurderes at have påvirket indtjeningen negativt, efter indregning af 1.479 t.kr. i kompensationer, knyttet til offentlige hjælpepakker i forbindelse med COVID-19, herunder udgør 538 t.kr. regulering af tidligere års kompensation.

Der er realiseret en omsætning på 34.315 t.kr. mod 23.992 t.kr. i 2021 – omsætningen er dermed stort set tilbage på niveauet fra før COVID-19.

Der er realiseret et acceptabelt overskud på 675 t.kr. før skat, mod et underskud i 2021 på 1.131 t.kr.

Skat af årets resultat er positiv påvirket med 1.401 t.kr. vedrørende udnyttelse af skattemæssigt underskud i sambeskatningskredsen. Det skattemæssige underskud har ikke tidligere været indregnet grundet usikkerhed om udbytelse, og påvirker derfor årets resultat positivt.

Der forventes en mindre fremgang i omsætningen i 2023, og et resultat på samme niveau.

## Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ikke aktiveret skat af periodens resultat, og selskabets aktiverede skatteaktiv udgør uændret 0 t.kr. (2021: 0 t. kr.) Selskabets samlede skatteaktiv udgør 1.292 t.kr. (2021: 2.834 t.kr.) som med baggrund i en usikkerhed om mulig udnyttelse, er målt til 0 t.kr. i årsrapporten med baggrund i skønnet værdi for selskabet. Målingen af det udskudte skatteaktiv afhænger af fremtidig resultatudvikling. Da værdien af det udskudte skatteaktiv er afhængig af fremtidig udvikling, er der en vis usikkerhed ved måling af dette aktiv, idet uforudsete forhold kan påvirke positivt som negativt på forventninger til fremtidig drift.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Nettoomsætning		34.314.502	23.992.354
Andre driftsindtægter	1	1.479.140	4.138.491
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(4.575.296)	(3.731.302)
Andre eksterne omkostninger		(17.179.226)	(15.238.628)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>14.039.120</b>	<b>9.160.915</b>
Personaleomkostninger	2	(12.563.581)	(9.430.428)
Af- og nedskrivninger		(356.437)	(587.310)
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.119.102</b>	<b>(856.823)</b>
Andre finansielle indtægter		0	8.199
Andre finansielle omkostninger	3	(444.211)	(282.245)
<b>Resultat før skat</b>		<b>674.891</b>	<b>(1.130.869)</b>
Skat af årets resultat	4	1.401.122	0
<b>Årets resultat</b>		<b>2.076.013</b>	<b>(1.130.869)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		2.076.013	(1.130.869)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>2.076.013</b>	<b>(1.130.869)</b>



# Balance pr. 31.12.2022

## Aktiver

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		879.751	1.019.051
Indretning af lejede lokaler		952.136	718.236
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>1.831.887</b>	<b>1.737.287</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.831.887</b>	<b>1.737.287</b>
Råvarer og hjælpematerialer		279.591	209.057
<b>Varebeholdninger</b>		<b>279.591</b>	<b>209.057</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		671.323	1.762.804
Andre tilgodehavender		1.005.597	449.425
Tilgodehavende skat		1.401.122	0
Periodeafgrænsningsposter		318.741	378.145
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.396.783</b>	<b>2.590.374</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>133.574</b>	<b>81.895</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.809.948</b>	<b>2.881.326</b>
<b>Aktiver</b>		<b>5.641.835</b>	<b>4.618.613</b>

**Passiver**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Virksomhedskapital		501.000	501.000
Overført overskud eller underskud		1.836.807	(239.206)
<b>Egenkapital</b>		<b>2.337.807</b>	<b>261.794</b>
Anden gæld		334.490	327.611
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>334.490</b>	<b>327.611</b>
Bankgæld		0	299.321
Modtagne forudbetalinger fra kunder		92.948	229.909
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.216.369	1.245.642
Anden gæld	7	1.660.221	2.254.336
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.969.538</b>	<b>4.029.208</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.304.028</b>	<b>4.356.819</b>
<b>Passiver</b>		<b>5.641.835</b>	<b>4.618.613</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Eventualaktiver	9		
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		
Koncernforhold	12		

# Egenkapitalopgørelse for 2022

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	501.000	(239.206)	261.794
Årets resultat	0	2.076.013	2.076.013
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>501.000</b>	<b>1.836.807</b>	<b>2.337.807</b>

# Noter

## 1 Andre driftsindtægter

Der er i regnskabsperioden modtaget tilskud i forbindelse med hjælpepakkerne, der er vedtaget som følge af COVID-19, samt at der i regnskabsåret er foretaget slutafregning af kompensation for faste omkostninger og lønkompensation vedrørende tidligere perioder. Tilskuddet er indregnet i regnskabet som andre driftsindtægter. Det modtagne tilskud for regnskabsperioden udgør 1.479 t.kr. Lønkompensation udgør -106 t.kr. og kompensation for faste omkostninger udgør 1.585 t.kr.

## 2 Personaleomkostninger

	2022 kr.	2021 kr.
Gager og lønninger	11.322.714	8.504.588
Pensioner	1.039.832	809.368
Andre omkostninger til social sikring	193.008	101.426
Andre personaleomkostninger	8.027	15.046
	<b>12.563.581</b>	<b>9.430.428</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	29	23

## 3 Andre finansielle omkostninger

	2022 kr.	2021 kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	4.877	69.484
Øvrige finansielle omkostninger	439.334	212.761
	<b>444.211</b>	<b>282.245</b>

## 4 Skat af årets resultat

	2022 kr.	2021 kr.
Refusion i sambeskatning	(1.401.122)	0
	<b>(1.401.122)</b>	<b>0</b>

## 5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	8.939.886	1.557.088
Tilgange	27.787	423.250
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>8.967.673</b>	<b>1.980.338</b>
Af- og nedskrivninger primo	(7.920.835)	(838.852)
Årets afskrivninger	(167.087)	(189.350)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(8.087.922)</b>	<b>(1.028.202)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>879.751</b>	<b>952.136</b>

I regnskabsmæssig værdi indgår kunst med 274.013

## 6 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2022 kr.	Restgæld efter 5 år 2022 kr.
Anden gæld	334.490	334.490
	<b>334.490</b>	<b>334.490</b>

## 7 Anden gæld (kortfristet)

	2022 kr.	2021 kr.
Moms og afgifter	821.386	1.410.313
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	246.081	424.098
Feriepengeforpligtelser	337.734	245.489
Anden gæld i øvrigt	255.020	174.436
	<b>1.660.221</b>	<b>2.254.336</b>

## 8 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2022 kr.	2021 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	6.264.000	5.733.000
Heraf forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder	6.185.000	5.607.000

## 9 Eventualaktiver

Det er fortsat ledelsens vurdering, at selskabets samlede skatteaktiv på 1.292 t.kr. (2021: 2.849 t.kr.) ikke med tilstrækkelig stor sandsynlighed herunder som følge af mulig påvirkning fra omverdenen mv. kan forventes udnyttet indenfor en kortere årrække. Selskabets skatteaktiv er derfor ud fra en usikkerhed om mulig udnyttelse, og med baggrund i en skønnet værdi for selskabet, målt til 0 t.kr. i årsrapporten. Den skønnede værdi er baseret på at der usikkerhed om den fremtidige indtjening, idet uforudsete forhold kan påvirke positivt som negativt på forventninger til fremtidig drift.

## 10 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Silkeborg IF Invest A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

## 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for lejekontrakt og bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 5.000 t.kr. i driftsmidler og inventar med en bogført værdi på 880 t.kr.

Til sikkerhed for bankgæld er der tinglyst virksomhedspant nom. 1.000 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør 2.836 t.kr.

## 12 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern: Silkeborg IF Invest A/S, Ansvej 104, 8600 Silkeborg.

Koncernregnskabet for Silkeborg IF Invest A/S kan rekvireres på følgende adresse:  
Ansvvej 104, 8600 Silkeborg

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførselser som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Råvarer og hjælpematerialer

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og

indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

### **Andre finansielle indtægter**

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsesen med det beløb, der vedrører regnskabåret. Finansielle renteindtægter vedrører renteindtægter, realiserede og urealiserede kursgevinst vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### **Andre finansielle omkostninger**

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsesen med det beløb, der vedrører regnskabåret. Finansielle rentekomkostninger vedrører rentekomkostninger, realiserede og urealiserede kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### **Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på kunst.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvoraktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.



	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

### **Nedskrivning på anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalenværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.