

Aller Tryk A/S

Helgeshøj Alle 36
2630 Taastrup
CVR-nr. 26267676

Årsrapport 01.10.2021 - 30.09.2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
25.01.2023

Bettina Charlotte Aller
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021/22	10
Balance pr. 30.09.2022	11
Egenkapitalopgørelse for 2021/22	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	18

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Aller Tryk A/S
Helgeshøj Alle 36
2630 Taastrup

CVR-nr.: 26267676
Stiftelsesdato: 01.10.2001
Hjemsted: Høje Taastrup
Regnskabsår: 01.10.2021 - 30.09.2022
Hjemmeside: www.allertryk.dk

Bestyrelse

Bettina Charlotte Aller, formand
Erik Aller, næstformand
Katinka Pernille Aller
Richard Rudolf Sand
Michael Boye Aller
Emily Aller Simonsen
Bjarne Rene Gade Hartmann, medarbejdervalgt
Ove Emil Jacobsen, medarbejdervalgt

Direktion

Jesper Jungersen, administrerende direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2021 - 30.09.2022 for Aller Tryk A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2021 - 30.09.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 01.12.2022

Direktion

Jesper Jungersen
administrerende direktør

Bestyrelse

Bettina Charlotte Aller
formand

Erik Aller
næstformand

Katinka Pernille Aller

Richard Rudolf Sand

Michael Boye Aller

Emily Aller Simonsen

Bjarne Rene Gade Hartmann
medarbejdervalgt

Ove Emil Jacobsen
medarbejdervalgt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Aller Tryk A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aller Tryk A/S for regnskabsåret 01.10.2021 - 30.09.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2021 - 30.09.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 01.12.2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Lars Kronow

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19708

Christina Nilsson

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne44182

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	314.000	279.491	307.820	335.222	361.558
Bruttoresultat	79.160	91.839	90.098	96.117	106.229
Driftsresultat	4.172	12.127	5.057	4.185	6.032
Resultat af finansielle poster	(3.667)	10.706	(11.496)	(3.460)	(3.249)
Årets resultat	386	17.796	(5.052)	568	2.170
Balancesum	173.240	213.382	221.426	236.983	255.271
Investeringer i materielle aktiver	0	551	0	0	10.275
Egenkapital	126.296	175.910	158.114	163.166	162.598
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	101	105	116	121	129
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	25,21	32,86	29,27	28,67	29,38
Nettomargin (%)	0,12	6,37	(1,64)	0,17	0,60
Egenkapitalforrentning (%)	0,26	10,66	(3,14)	0,35	1,34
Soliditetsgrad (%)	72,90	82,44	71,41	68,85	63,70

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

Nettoomsætning

Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

Nettoomsætning

Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. egenkapital}}$

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balancesum}}$

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Aller Tryk A/S er et af de førende heatset rotationstrykkerier i Skandinavien og ligger strategisk godt placeret i København.

Selskabet er hovedleverandør til Aller Media A/S i Danmark, Sverige og Norge. Aller Tryk A/S trykker bl.a. følgende ugeblade i Danmark: Familie Journal, Femina, Billed-Bladet, Ugebladet Søndag, 7 TV Dage, SE og HØR samt Ude og Hjemme. For Sverige trykkes følgende ugeblade: Allers, Allas, Hänt i Veckan, Året Runt, Svensk Damtidning, Hänt Extra, Hemmets Veckotidning og TV-Guiden. For Norge trykkes følgende ugeblade: Se og Hør, Se og Hør Extra, Allers og På TV. Derudover trykkes en del af Aller koncernens magasiner samt en lang række opgaver for eksterne kunder.

Selskabets maskinpark består af et moderne og helt opdateret produktionsapparat. Trykmaskinparken består af to 48 siders Lithoman III fra Manroland og en Komori (arktrykmaskine) med 5 trykværker. Bogbinderimaskinparken består af to Supra og to Tempo samlehæftemaskiner fra Müller Martini.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 386 t.kr., hvilket er 17.410 t.kr lavere end sidste år.

Resultatet af finansielle poster blev en omkostning på 4 mio kr., hvilket er en negativ afvigelse på 14 mio i forhold til sidste år, og skyldes de store valutakursudsving, der har været på norske og svenske kroner.

Året har været præget af store udfordringer. Først en papirkrise affødt af en langvarig strejke i Finland hos en af verdens største papirleverandør, som betød, at der opstod en mangelsituation på visse papirtyper. Derefter en energikrise som betød, at stort set alle omkostninger steg til historisk høje niveauer. Energiomkostningerne er i 2022 steget med flere hundrede procent bl.a. som følge af Ruslands nedlukning af gasleverancer til Europa, hvilket har meget stor indvirkning på trykkeriets driftsomkostninger.

Af selskabets samlede omsætning på 314 mio kr. kan 80% henføres til koncerninternt salg.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Driftsresultatet blev et overskud på 4.172 t.kr., og er i tråd med ledelsens forventninger, hvorfor resultatet betragtes som tilfredsstillende.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ikke forekommet væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Forventet udvikling

Papirpriserne er steget kraftigt i regnskabsåret, og det ser ud til, at de historiske høje papirpriser fortsætter ind i 2023. Dette forventes at føre til en nedgang i markedet for trykt kommunikation, som vil betyde endnu større overkapacitet inden for trykkeribranchen. Herudover vil de ekstreme høje energipriser lægge pres på næste års resultat. Selskabet forventer som følge af de ekstraordinære høje energiomkostninger et underskud i niveauet 10 - 20 mio.kr., da de ekstraordinære omkostninger ikke i fuldt omfang forventes at kunne videreføres til kunderne.

Miljømæssige forhold

Aller Tryk A/S ønsker at udvise og fremme ansvarlighed samt bæredygtig økonomisk miljømæssig udvikling. Vi arbejder både internt og i samarbejde med vores kunder på at opnå, at vores produkter samlet set har så optimal en miljø- og klimaprofil som muligt.

Aller Tryk A/S har licens til miljømærkning med både den nordiske Svane og EU Blomsten. Begge miljømærker stiller strenge krav til miljøpåvirkningen på de steder i tryksagens samlede livscyklus, hvor det har størst miljømæssig betydning. Kravene til de to officielle miljømærker bliver løbende strammet og det betyder også, at Svanen og Blomsten i dag anses for at være de mest relevante miljømærker i relation til fremstilling af tryksager. Forbrugerombudsmanden i Danmark er klar i mæglet; Svanen og Blomsten er et af de bedste beviser for en mindre miljøbelastende produktion.

Aller Tryk A/S primære råvarer er papir, der er fremstillet af træ. Træ er miljø- og klimamæssigt en fantastisk ressource, da træ dels er en fornyelig ressource og dels er en vigtig brik i løsningen af de klimaudfordringer, som verden står overfor. FN opfordrer faktisk til, at der benyttes mere træ fra især de Europæiske skove, hvor skovarealet vokser. Lige så godt står det ikke til andre steder i verden, hvor skovrydning og illegal skovhugst truer klimaet og påvirker livet for både planter, dyr og mennesker. For at vi kan dokumentere, at vores papir kommer fra skove, der drives velforvaltet er Aller Tryk certificeret efter både FSC® og PEFC™. Begge certificeringer stiller strenge krav til, at driften af skoven sker i harmoni med planter, dyr og mennesker.

Aller Tryk A/S har udarbejdet et ClimateCalc klimaregnskab for virksomheden og alle dets aktiviteter. Selskabet har en lang tradition for at arbejde med forbedring af klimapræstation på de områder, der betyder mest i tryksagens samlede livscyklus, hvilket er forbruget af energi og papir. Selskabets produktionsudstyr er i dag topmoderne og energieffektivitet og repræsenterer best practice indenfor branchen. Samtidig arbejder selskabet konstant på at minimere spild af papir i produktionen. Desuden har selskabet opgjort klimapræstationen af anvendte papirkvaliteter med henblik på aktivt at kunne vejlede kunder om klimaoptimering af deres produkter.

Redegørelse for samfundsansvar

Oplysninger om koncernens politik for samfundsansvar fremgår af årsrapporten for 2021/22 for Aller A/S.

Redegørelse for det underrepræsenterede køn

Oplysninger om det underrepræsenterede køn fremgår af årsrapporten for 2021/22 for Aller A/S.

Redegørelse for politik for dataetik

Oplysninger om politik for dataetik fremgår af årsrapporten for 2021/22 for Aller A/S.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2021/22

	Note	2021/22 t.kr.	2020/21 t.kr.
Nettoomsætning	1	314.000	279.491
Andre eksterne omkostninger		(234.840)	(187.652)
Bruttoresultat		79.160	91.839
Personaleomkostninger	2	(62.627)	(65.143)
Af- og nedskrivninger	3	(12.361)	(14.569)
Driftsresultat		4.172	12.127
Andre finansielle indtægter	4	5.507	14.098
Andre finansielle omkostninger	5	(9.174)	(3.392)
Resultat før skat		505	22.833
Skat af årets resultat	6	(119)	(5.037)
Årets resultat	7	386	17.796

Balance pr. 30.09.2022

Aktiver

	Note	2021/22 t.kr.	2020/21 t.kr.
Grunde og bygninger		77.272	82.124
Produktionsanlæg og maskiner		28.380	35.889
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Materielle aktiver	8	105.652	118.013
Anlægsaktiver		105.652	118.013
Råvarer og hjælpematerialer		16.274	8.420
Varer under fremstilling		8.463	5.179
Varebeholdninger		24.737	13.599
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.238	5.386
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	9	35.515	75.675
Andre tilgodehavender		98	48
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		0	661
Tilgodehavender		42.851	81.770
Omsætningsaktiver		67.588	95.369
Aktiver		173.240	213.382

Passiver

	Note	2021/22 t.kr.	2020/21 t.kr.
Virksomhedskapital	10	18.000	18.000
Overført overskud eller underskud		108.296	107.910
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0	50.000
Egenkapital		126.296	175.910
Udskudt skat	11	10.272	10.893
Hensatte forpligtelser		10.272	10.893
Skyldige sambeskatningsbidrag		740	4.521
Langfristede gældsforpligtelser		740	4.521
Leverandører af varer og tjenesteydelser		17.424	9.902
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.281	0
Skyldige sambeskatningsbidrag		4.521	0
Anden gæld		11.706	12.156
Kortfristede gældsforpligtelser		35.932	22.058
Gældsforpligtelser		36.672	26.579
Passiver		173.240	213.382
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	12		
Eventualforpligtelser	13		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	14		
Transaktioner med nærtstående parter	15		
Koncernforhold	16		

Egenkapitalopgørelse for 2021/22

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	18.000	107.910	50.000	175.910
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(50.000)	(50.000)
Årets resultat	0	386	0	386
Egenkapital ultimo	18.000	108.296	0	126.296

Noter

1 Nettoomsætning

	2021/22	2020/21
	t.kr.	t.kr.
Danmark	130.456	115.467
Sverige	102.487	96.193
Norge	81.057	67.831
Geografiske markeder i alt	314.000	279.491

Selskabets primære aktivitet er tryk af ugeblade og magasiner, hvis aktiviteter ikke afviger væsentligt fra hinanden. Som følge heraf er noten ikke opdelt i forretningsmæssige aktiviteter.

2 Personaleomkostninger

	2021/22	2020/21
	t.kr.	t.kr.
Gager og lønninger	56.147	58.571
Pensioner	5.132	5.253
Andre omkostninger til social sikring	1.348	1.319
	62.627	65.143

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	101	105
---	-----	-----

	Ledelses- vederlag 2021/22	Ledelses- vederlag 2020/21
	t.kr.	t.kr.
Samlet for ledelseskategorier	4.427	4.083
	4.427	4.083

3 Af- og nedskrivninger

	2021/22	2020/21
	t.kr.	t.kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	12.361	14.620
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	0	(51)
	12.361	14.569

4 Andre finansielle indtægter

	2021/22	2020/21
	t.kr.	t.kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	55	0
Øvrige finansielle indtægter	5.452	14.098
	5.507	14.098

5 Andre finansielle omkostninger

	2021/22	2020/21
	t.kr.	t.kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	226	346
Øvrige finansielle omkostninger	8.948	3.046
	9.174	3.392

6 Skat af årets resultat

	2021/22	2020/21
	t.kr.	t.kr.
Aktuel skat	740	4.521
Ændring af udskudt skat	(621)	512
Regulering vedrørende tidligere år	0	4
	119	5.037

7 Forslag til resultatdisponering

	2021/22	2020/21
	t.kr.	t.kr.
Ordinært udbytte for regnskabsåret	0	50.000
Overført resultat	386	(32.204)
	386	17.796

8 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Produktions- anlæg og maskiner t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.
Kostpris primo	174.312	207.705	2.582
Kostpris ultimo	174.312	207.705	2.582
Af- og nedskrivninger primo	(92.188)	(171.816)	(2.582)
Årets afskrivninger	(4.852)	(7.509)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(97.040)	(179.325)	(2.582)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	77.272	28.380	0

9 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder

Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder består af midler, der indgår i en cash pool-ordning, og koncerninterne mellemregninger. Der er ikke fastsat forfaldstidspunkt for mellemværendet. Cash pool-ordningen fungerer som likvide beholdninger, og det er derfor ikke muligt at opgøre, hvor meget der forfalder efter et år.

10 Virksomhedskapital

Aktiekapitalen er fordelt på aktier a 100 kr. og multipla heraf. Aktierne er ikke opdelt efter klasser, og der har ikke været nogle ændringer i aktiekapitalen de seneste 5 år.

11 Udskudt skat

	2021/22	2020/21
	t.kr.	t.kr.
Materielle aktiver	10.032	10.722
Varebeholdninger	240	171
Udskudt skat i alt	10.272	10.893

	2021/22	2020/21
	t.kr.	t.kr.
Bevægelser i året		
Primo	10.893	9.720
Indregnet i resultatopgørelsen	(621)	512
Benyttet i sambeskatning	0	661
Ultimo	10.272	10.893

12 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået en leasingaftale, hvortil forpligtelsen udgør 42 t.kr. pr. 30.09.2022. Leasingaftalen udløber den 31.03.2023.

13 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Aller A/S som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

14 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse på Aller Tryk A/S:

- Aller A/S, 1561 København V, ejer alle aktierne i selskabet og har bestemmende indflydelse.
- Allerdonden, 2100 København Ø, er ultimativ ejer af Aller A/S.

15 Transaktioner med nærtstående parter

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

16 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

- Aller A/S, 1561 København V.

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

- Aller A/S, 1561 København V.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om geografiske markeder, som er baseret på selskabets primære markeder baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra intern økonomistyring. Selskabets primære aktivitet er tryk af ugeblade og magasiner, hvis aktiviteter ikke afviger væsentligt fra hinanden, og som følge heraf er noten ikke opdelt i forretningsmæssige aktiviteter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Under andre eksterne omkostninger indregnes tillige omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Aller A/S og alle dets danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid År
Bygninger	25 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-11 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Koncernmellemværender

Midler, der indgår i cash pool-ordningen, indregnes under koncernmellemværender sammen med øvrige løbende mellemregninger.

Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Selskabet har ikke medtaget pengestrømsopgørelse i årsrapporten med henvisning til ÅRL § 86 stk. 4.