

---

# ***Toppac A/S***

**Tinvej 2, 8940 Randers SV**

## **Årsrapport for 2017/18**

---

CVR-nr. 26 25 82 51

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. marts 2019

Bjarke Rødbro  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. oktober 2017 - 31. december 2018	11
Balance 31. december 2018	12
Noter til årsrapporten	14

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 31. december 2018 for Toppac A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 26. marts 2019

### Direktion

Søren Mark Andersen  
direktør

### Bestyrelse

Bjarke Hedelund Færch  
formand

Lone Færch

Michael Lindhard Jensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til kapitalejerne i Toppac A/S*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Toppac A/S for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 26. marts 2019

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Klaus Tvede-Jensen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne23304

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Toppac A/S Tinvej 2 8940 Randers SV
	CVR-nr.: 26 25 82 51
	Regnskabsperiode: 1. oktober 2017 - 31. december 2018
	Hjemsted: Randers
<b>Bestyrelse</b>	Bjarke Hedelund Færch, formand Lone Færch Michael Lindhard Jensen
<b>Direktion</b>	Søren Mark Andersen, direktør
<b>Revision</b>	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Værkmestergade 2 8000 Aarhus
<b>Koncernregnskab</b>	Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Færch & Co. Holding ApS, CVR nr. 33067089  Koncernrapporten for Færch & Co. Holding ApS, CVR nr. 33 06 70 89 kan rekvireres på <a href="http://www.cvr.dk">www.cvr.dk</a>

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive handel og produktion med plastemballage.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et overskud på kr. 21.145.319, og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på kr. 18.042.373.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Toppac A/S for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Årsrapporten for 2017/18 er aflagt i kr.

Selskabet har skiftet koncernforbindelse pr. 1. december 2017. I forbindelse hermed har selskabet foretaget omlægning af regnskabsår, så det følger kalenderåret. Regnskabstallene for 2017/18 omfatter derfor 15 måneder, mens sammenligningstallene for 2016/17 omfatter 12 måneder.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og råvarer og hjælpematerialer samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Vareforbrug

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning. Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Produktionsanlæg og maskiner	3 - 8 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
Indretning af lejede lokaler	5 - 7 år

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender, der forventes beholdt til udløb, måles til amortiseret kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og uden indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der affholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

#### Operationelle leasingforpligtelser

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes linært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober 2017 - 31. december 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>48.654.374</b>	<b>43.990.714</b>
Personaleomkostninger	1	-15.535.862	-9.541.981
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>33.118.512</b>	<b>34.448.733</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-6.122.133	-5.851.820
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>26.996.379</b>	<b>28.596.913</b>
Finansielle indtægter		224.174	11.460
Finansielle omkostninger	2	-127.052	-591.333
<b>Resultat før skat</b>		<b>27.093.501</b>	<b>28.017.040</b>
Skat af årets resultat	3	-5.948.182	-6.178.738
<b>Årets resultat</b>		<b>21.145.319</b>	<b>21.838.302</b>
Foreslået udbytte		10.000.000	27.494.000
Ekstraordinært udbytte		26.000.000	0
Overført resultat		-14.854.681	-5.655.698
		<b>21.145.319</b>	<b>21.838.302</b>

## Balance 31. december 2018

	Note	31/12 2018	30/9 2017
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Produktionsanlæg og maskiner		10.975.620	11.469.082
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Indretning af lejede lokaler		71.100	147.950
Materielle anlægsaktiver under udførelse		0	3.964.122
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>11.046.720</b>	<b>15.581.154</b>
Andre tilgodehavender		0	272.287
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>272.287</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>11.046.720</b>	<b>15.853.441</b>
Råvarer og hjælpematerialer		2.796.967	3.373.291
Færdigvarer og handelsvarer		2.713.160	2.364.096
<b>Varebeholdninger</b>		<b>5.510.127</b>	<b>5.737.387</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		9.314.637	9.309.274
Andre tilgodehavender		1.360.403	2.386.225
Udskudt skatteaktiv		382.000	133.200
Periodeafgrænsningsposter		903.470	323.000
<b>Tilgodehavender</b>		<b>11.960.510</b>	<b>12.151.699</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>6.456.427</b>	<b>34.827.902</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>23.927.064</b>	<b>52.716.988</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>34.973.784</b>	<b>68.570.429</b>

## Balance 31. december 2018

	Note	31/12 2018	30/9 2017
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		510.000	510.000
Overført resultat		7.532.373	22.387.054
Foreslået udbytte for regnskabsåret		10.000.000	27.494.000
<b>Egenkapital</b>	5	<b>18.042.373</b>	<b>50.391.054</b>
Banker		4.598.231	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.683.619	9.248.710
Skyldigt sambeskatningsbidrag		3.137.594	4.885.001
Anden gæld		2.511.967	4.045.664
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>16.931.411</b>	<b>18.179.375</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>16.931.411</b>	<b>18.179.375</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>34.973.784</b>	<b>68.570.429</b>
Leje- og leasingforpligtelser	6		
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Noter

	2017/18	2016/17
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	13.661.929	8.144.626
Pensioner	1.269.820	910.272
Andre omkostninger til social sikring	387.942	309.203
Andre personaleomkostninger	216.171	177.880
	<u><b>15.535.862</b></u>	<u><b>9.541.981</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>28</u>	<u>26</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	0	64.498
Andre finansielle omkostninger	127.052	526.835
	<u><b>127.052</b></u>	<u><b>591.333</b></u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	6.196.982	6.139.538
Årets udskudte skat	-248.800	39.200
	<u><b>5.948.182</b></u>	<u><b>6.178.738</b></u>



## Noter

### 4 Materielle anlægsaktiver

	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris primo	80.476.760	153.774	1.259.932	3.964.122
Tilgang i årets løb	878.046	0	0	709.653
Afgang i årets løb	-5.369.859	0	0	0
Overførsler i årets løb	4.673.775	0	0	-4.673.775
Kostpris ultimo	<u>80.658.722</u>	<u>153.774</u>	<u>1.259.932</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger primo	69.007.678	153.774	1.111.982	0
Årets afskrivninger	6.045.283	0	76.850	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-5.369.859	0	0	0
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>69.683.102</u>	<u>153.774</u>	<u>1.188.832</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>10.975.620</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>71.100</u></b>	<b><u>0</u></b>

## Noter

### 5 Egenkapital

	Virk- somheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regnskabs- året	Foreslået ekstraordinæ rt udbytte	I alt
Egenkapital primo	510.000	22.387.054	27.494.000	0	50.391.054
Betalt ordinært udbytte	0	0	-27.494.000	0	-27.494.000
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	0	-26.000.000	-26.000.000
Årets resultat	0	-14.854.681	10.000.000	26.000.000	21.145.319
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>510.000</b>	<b>7.532.373</b>	<b>10.000.000</b>	<b>0</b>	<b>18.042.373</b>

### 6 Leje- og leasingforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt vedrørende leje af bygninger med en årlig leje på 1.380 tkr. Den samlede restforpligtelse hertil udgør 6.095 tkr. pr. 31. december 2018.

Selskabet har indgået operationel leasingaftale med årlige ydelser på 71 tkr. Den samlede restforpligtelse pr. 31. december 2018 udgør 368 tkr.

### 7 Eventualposter mv.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Færch & Co. Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Selskabet har indtil 30. november 2017 været sambeskattet med Toppac Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber frem til tidspunktet for udtræden af denne sambeskatningskreds.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitut på 0 kr. har selskabet afgivet virksomhedspant på nominelt 9.000 tkr. med pant i goodwill, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt driftsmateriel og inventar med en regnskabsmæssig værdi på 11.047 tkr. pr. 31. december 2018.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lone Færch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-077537814750

IP: 89.221.xxx.xxx

2019-04-01 14:44:42Z

NEM ID 

## Bjarke Rødbro

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-293469476156

IP: 92.43.xxx.xxx

2019-04-01 14:46:53Z

NEM ID 

## Klaus Tvede-Jensen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:86857405

IP: 83.151.xxx.xxx

2019-04-01 14:54:33Z

NEM ID 

## Michael Lindhard Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-470246322259

IP: 91.144.xxx.xxx

2019-04-02 06:53:49Z

NEM ID 

## Søren Mark Andersen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-536347174721

IP: 91.144.xxx.xxx

2019-04-02 07:44:21Z

NEM ID 

## Bjarke Hedelund Færch

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-244613879546

IP: 80.62.xxx.xxx

2019-04-03 12:16:00Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GPFQ5Q-4VF0E-EY6TK-C370D-UDD8K-WJNXX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>