

Limpopo Travel A/S

CVR-NR.: 26 25 19 66

Faaborgvej 240

5700 Svendborg

ÅRSRAPPORT 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31. august 2020

Dirigent:

Claus Moltrup

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	7
Balance pr. 31.12.2019	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Limpopo Travel A/S

Faaborgvej 240

5700 Svendborg

CVR-nr.: 26 25 19 66

Hjemstedskommune: Svendborg

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Telefon: 62 20 25 40

Hjemmeside: www.limpopo-travel.dk

E-mail: info@limpopo-travel.dk

Bestyrelse

Jan Krossteig, formand

Poul Bertelsen

Niels Erik Hahn Pedersen

Jesper Andreasen

Tina Jeppsen

Claus Moltrup

Direktion

Claus Moltrup

Tina Jeppesen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Tværkajen 5

Postboks 10

5100 Odense

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Limpopo Travel A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 31. august 2020

Direktion

Claus Moltrup
adm.direktør

Tina Jeppesen

Bestyrelse

Jan Krossteig
formand

Poul Bertelsen

Niels Erik Hahn Pedersen

Jesper Andreasen

Tina Jeppesen

Claus Moltrup

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Limpopo Travel A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Limpopo Travel A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed om fortsat drift

Vi henviser til note 1 (Going concern) i årsregnskabet hvor ledelsen redegør for grundlaget for at årsregnskabet aflægges under forudsætningen af fortsat drift. Vores konklusion er ikke modificeret som følge af ovennævnte forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

betrages som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 31.08.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Per Therkelsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19698

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten består i at drive rejsebureauvirksomhed. Rejsebureauvirksomheden er opdelt i en jagt-fiske- og turistafdeling under branche mærkerne Diana Jagtrejser, Atlantik og Safarieksperter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på kr. 283.287.

Årets resultat for 2019 blev som forventet og vurderes af ledelsen som acceptabelt.

Selskabet har i regnskabsåret erhvervet selskaberne NC Jagt ApS cvr. nr. 37545333 og Scandinavian Africa Safaris ApS cvr. nr. 20683937, som led i en strategisk langsigtet målsætning om fortsat vækst via jagtrejser og turistrejser.

Der henvises til årsrapportens note 1, hvori usikkerhed om selskabets aktivitet pga. Covid-19 situationen er beskrevet. Forventninger til 2020 ved årets start var et positivt resultat mellem 0,5 og 1,0 mio. kr. Den 11. marts 2020 meddelte statsminister Mette Frederiksen, at al udrejse øjeblikkeligt blev frarådet til alle lande og samtidigt anbefalede den danske regering alle, der var på rejse, at komme hjem. Konsekvenserne af Covid-19 for 2020 er stadig forbundet med meget stor usikkerhed. Aktiviteten reduceres væsentligt og omfanget af reduktionen er endnu ukendt. Ledelsen skønner med nuværende Covid-19 situation og kendte hjælpepakker et negativt resultatet mellem 2,0 og 3,0 mio. kr. i 2020.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Som anført ovenfor erhvervede selskabet anparterne i Scandinavian Africa Safaris ApS pr. 1/1 2019. På grund af den aktuelle Covid-19 situation har selskabet i 2020 måtte ændre sin strategi og derfor afhændet sine anparter og tilgodehavende i Scandinavian Africa Sararis ApS til tredjepart i 2020.

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten, idet der dog henvises til omtale ovenfor omkring Covid-19.

Resultatopgørelse for 2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Bruttoresultat		9.682.457	9.761
Personaleomkostninger	3	-8.652.231	-8.662
Gevinst ved salg anlægsaktiver		0	1
Af- og nedskrivninger		-645.953	-704
Driftsresultat		384.273	396
Andre finansielle indtægter	4	60.028	4
Andre finansielle omkostninger	5	-78.443	-348
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		365.858	52
Skat af årets ordinære resultat	6	-82.571	-11
ÅRETS RESULTAT		<u>283.287</u>	<u>41</u>
 Forslag til resultatdisponering			
Overført til næste år		<u>283.287</u>	<u>41</u>
		<u>283.287</u>	<u>41</u>

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		1.141.787	1.595
Goodwill		0	0
Immaterielle anlægsaktiver	7	1.141.787	1.595
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		197.555	306
Materielle anlægsaktiver	6	197.555	306
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		1.224.357	0
Finansielle anlægsaktiver	7	1.224.357	0
Anlægsaktiver		2.563.699	1.901
Fremstilling af varer og handelsvarer		88.576	99
Varebeholdninger		88.576	99
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.858.290	2.495
Tilgodehavender tilknyttede virksomheder	8	5.128.194	0
Andre tilgodehavender		218.902	226
Periodeafgrænsningsposter	9	10.701.151	9.462
Tilgodehavender		18.906.537	12.183
Likvide beholdninger		8.700.376	6.540
Omsætningsaktiver		27.695.489	18.822
Aktiver		30.259.188	20.723

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	10	3.312.500	2.500
Overført overskud eller underskud		1.372.206	-303
Egenkapital		4.684.706	2.197
Udskudt skat		176.449	94
Hensatte forpligtelser		176.449	94
Ansvarlig lånekapital	11	1.500.000	1.500
Andel af anden gæld som er langfristet	12	2.512.471	0
Langfristede gældsforpligtelser		4.012.471	1.500
Modtagne forudbetalinger fra kunder		14.102.417	12.383
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.281.519	2.757
Anden gæld		3.401.302	1.007
Periodeafgrænsningsposter		600.324	785
Kortfristede gældsforpligtelser		21.385.562	16.932
Gældsforpligtelser		25.398.033	18.432
Passiver		30.259.188	20.723
Eventualforpligtelser	12		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	13		

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	2.500.000	-303.581	2.196.419
Aktieudvidelse	812.500	1.392.500	2.205.000
Årets resultat		283.287	283.287
Egenkapital ultimo	3.312.500	1.372.206	4.684.706

Noter**1. Going concern**

Grundet Covid-19 pandemien har selskabet i 2020 oplevet et betydeligt fald i rejseaktiviteten pga. nedlukning både i Danmark og de lande, hvor der arrangeres rejser til.

Selskabet har i størst muligt omfang foretaget tilpasninger til situationen via ændring af strategi, omkostningsreduktion og anvendelse af de statslige hjælpepakker, ligesom der er fremskaffet yderligere likviditet ved afhændelse af anparter og tilgodehavende i Scandinavian Africa Safaris ApS.

Med baggrund i ovenstående er det ledelsens vurdering, at selskabet har det fornødne likviditetsberedskab til at forsætte driften.

2. Væsentlig usikkerhed

Selskabets forretningssituation er på grund af den opståede verdensomspændende pandemi (Covid-19) blevet væsentlig negativt påvirket. Selskabets aktivitet er meget afhængig af fri rejsemulighed mellem verdens lande, og så længe danske og udenlandske rejsevejledninger fraråder eller begrænser kunder i at rejse, vil dette have negativ indvirkning på selskabets indtjening.

Som omtalt i note 1 er det ledelsens vurdering, at selskabet har det fornødne likviditetsberedskab til at fortsætte driften. Det er imidlertid ikke muligt at forudsige den fremtidige udvikling omkring Covid-19, hvorfor der er en væsentlig usikkerhed forbundet hermed.

	2019	2018
	kr.	t.kr.
3. Personaleomkostninger		
Gager og løn	7.435.735	7.464
Pensioner	871.587	872
Andre omkostninger til social sikring	344.909	326
	8.652.231	8.662
Gennemsnitlige antal fuldtidsansatte medarbejdere	19	18

4. Andre finansielle indtægter

I andre finansielle indtægter udgør finansielle indtægter fra tilknyttede selskaber kr. 27.735

	2019	2018
	kr.	t.kr.
5. Andre finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger - renter og kursreguleringer	78.443	348
	78.443	348

	2019	2018
	kr.	t.kr.
6. Skat af årets resultat		
Ændring af udskudt skat	-82.571	-11
	-82.571	-11

Noter	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver kr.	Goodwill kr.
7. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris	3.056.637	350.000
Tilgang	84.125	
Afgang	-456.237	0
Kostpris ultimo	2.684.525	350.000
Af- nedskrivninger primo	1.462.070	350.000
Akk. afskrivninger vedr. årets afgang	-456.237	
Årets afskrivninger	536.905	
Af- og nedskrivninger ultimo	1.542.738	350.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.141.787	0
		Andre anlæg, driftsmateri- el og inventar kr.
8. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris		1.217.685
Afgang til kostpris		-132.835
Tilgang		0
Kostpris ultimo		1.084.850
Af- nedskrivninger primo		911.082
Akk. afskrivninger vedr. årets afgang		-132.835
Årets afskrivninger		109.048
Af- og nedskrivninger ultimo		887.295
Regnskabsmæssig værdi ultimo		197.555
		Kapital- andele kr.
9. Finansielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		0
Til og afgang i årets løb		1.224.357
Kostpris ultimo		1.224.357
Værdiregulering		0
		0
Regnskabsmæssig værdi ultimo		1.224.357

Noter

9. Finansielle anlægsaktiver (fortsat)

Kapital andele i tilknyttede virksomheder specificeres således:

	<u>Cvr.nr.</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Selskabs- kapital</u>	<u>Stemme- og ejerandel</u>
NC Jagt ApS	37 54 53 33	Danmark	50.000	100%
Scandinavian Africa Safaris ApS	20 68 39 37	Danmark	125.000	100%

10. Tilgodehavende tilknyttede virksomheder

Tilgodehavende vedr. selskaberne NC Jagt ApS, Scandinavian Africa Safaris ApS og Scandinavian Africa Safaris Lt

11. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte rejseomkostninger udgør kr.10.340.028 og øvrige forudbetalte omkostninger udgør kr. 360.871.

12. Virksomhedskapital	<u>Antal</u>	<u>Pålydende værdi kr.</u>	<u>Nominel værdi kr.</u>
Aktier	2.500.000	1,00	2.500.000
Aktieudvidelse	812.500	1,00	812.500
	3.312.500		3.312.500

13. Ansvarlig lånekapital

Aktionærene har afgivet tilbagetrædelseserklæring overfor al øvrig gæld. Lånet kan ikke kræves indfriet uden Rejsegarantifondens samtykke.

14. Andel af anden gæld langfristet

Andel af anden gæld som er langfristet vedr. feriepengeforpligtelse samt skyldigt mellestående i forbindelse med overtagelse af tilknyttet virksomhed. Langfristet gæld forfalder til betaling i 2021.

15. Eventualforpligtelser

Selskabet er administrationselskab i en dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelov regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at inddrages på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

Der er af banken stillet garanti for i alt t.kr.1.500 overfor Rejsegarantifonden.

Selskabet yder selvskyldnerkaution for NC Jagt ApS' forpligtelser over Rejsegarantifonden.

Huslejeoplyggelsen udgør pr. 31.12.2019 t.kr. 414

Selskabets leasingforpligtelse udgør pr. 31.12.2019 t.kr. 175

16. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Ingen nærtstående parter har bestemmende indflydelse.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Med henvisning til ÅRL § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til gældsverdien af det fastsatte vederlag.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdning af disse varer mv. Fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlig nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter de i regnskabsåret modtagne udbytter o.lign fra de enkelte tilknyttede virksomheder.

Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder

Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder består af renteindtægter mv. fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder består af renteomkostninger mv. fra gæld til tilknyttede virksomheder.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder. Afskrivningsperioden udgør 5 til 10 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiverbes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Materielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandele nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort til FIFO-metoden, eller nettorealisationsprincippet, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsprincippet for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelses- omkostninger samt omkostninger, der afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der normalt svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindestående.

Udskudt Skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig og tilgodehavende selskabskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Andreasen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-678574604353

IP: 195.41.xxx.xxx

2020-08-31 13:01:59Z

NEM ID 

Claus Andresen Moltrup

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-409053756212

IP: 2.106.xxx.xxx

2020-08-31 13:14:07Z

NEM ID 

Claus Andresen Moltrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-409053756212

IP: 2.106.xxx.xxx

2020-08-31 13:14:07Z

NEM ID 

Claus Andresen Moltrup

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-409053756212

IP: 2.106.xxx.xxx

2020-08-31 13:14:07Z

NEM ID 

Tina Jeppesen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-317329372031

IP: 2.106.xxx.xxx

2020-08-31 13:14:33Z

NEM ID 

Tina Jeppesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-317329372031

IP: 2.106.xxx.xxx

2020-08-31 13:14:33Z

NEM ID 

Niels Erik Hahn Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-677106440750

IP: 89.239.xxx.xxx

2020-08-31 13:29:18Z

NEM ID 

Poul Martin Kolind Bertelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-453250894189

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-08-31 13:29:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: N887K-EBKU7-KX5JN-VL2KW-2PCSW-JE6FM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Krossteig

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-011467373594

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-08-31 16:50:11Z

NEM ID 

Per Therkelsen

Revisor

Serienummer: CVR:32566650-RID:65301198

IP: 83.151.xxx.xxx

2020-09-01 05:58:43Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: N887K-EBKU7-KX5JN-VL2KW-2PCSW-JE6FM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>