



**Limpopo Travel A/S**

**CVR-NR.: 26 25 19 66**

**Fåborgvej 240**

**5700 Svendborg**

**ÅRSRAPPORT 2017**

**Godkendt på selskabets generalforsamling, den 29. maj 2018**

**Dirigent:**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Paul Kurbek', written over a horizontal line.

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017	7
Balance pr. 31.12.2017	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

---

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Limpopo Travel A/S

Fåborgvej 240

5700 Svendborg

CVR-nr.: 26 25 19 66

Hjemstedskommune: Svendborg

Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Telefon: 62 20 25 40

Hjemmeside: [www.limpopo-travel.dk](http://www.limpopo-travel.dk)

E-mail: [info@limpopo-travel.dk](mailto:info@limpopo-travel.dk)

### Bestyrelse

Jan Krossteig, formand

Poul Bertelsen

Niels Erik Hahn Pedersen

Tina Jeppsen

Claus Moltrup

### Direktion

Claus Moltrup

Tina Jeppesen

### Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Tværkajen 5

Postboks 10

5100 Odense

---

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Limpopo Travel A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 29. maj 2018

### Direktion



Claus Moltrup



Tina Jeppesen

### Bestyrelse



Jan Krossteig

formand



Tina Jeppesen



Poul Bertelsen



Niels Erik Hahn Pedersen



Claus Moltrup

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Limpopo Travel A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Limpopo Travel A/S for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisi-onsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige place-ring af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 29.05.2018

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33.96.35.56



Lars Leopold Larsen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne33229

## **LEDELSESBERETNING**

### **Hovedaktivitet**

Hovedaktiviteten består i at drive rejsebureauvirksomhed. Rejsebureauvirksomheden er opdelt i en jagt- og fiskeriafdeling samt en turistafdeling.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udviser et underskud på kr.686.766

Ledelsen anser resultatet for 2017 som utilfredsstillende og der er i 2017 gennemført aktiviteter der skal forbedre indtjeningen de kommende år.

Der forventes for 2018 et tilfredsstillende positivt resultat mellem 500 til 1.000 tkr.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



**Resultatopgørelse for 2017**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>8.428.033</b>	<b>8.940</b>
Personaleomkostninger	1	(8.226.402)	(7.108)
Af- og nedskrivninger		<u>(773.547)</u>	<u>(951)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(571.916)</b>	<b>881</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		0	2
Andre finansielle indtægter		13.520	20
Finansielle omkostninger til tilknyttede virksomheder		0	(75)
Andre finansielle omkostninger	2	<u>(322.073)</u>	<u>(198)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>(880.469)</b>	<b>630</b>
Skat af årets ordinære resultat	3	<u>193.703</u>	<u>(140)</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b><u>(686.766)</u></b>	<b><u>490</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført til næste år		<u>(686.766)</u>	<u>490</u>
		<b><u>(686.766)</u></b>	<b><u>490</u></b>

**Balance pr. 31.12.2017**

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 t.kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		2.064.874	1.807
Goodwill		0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>4</b>	<b><u>2.064.874</u></b>	<b><u>1.807</u></b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		276.336	431
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b><u>276.336</u></b>	<b><u>431</u></b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b><u>2.341.210</u></b>	<b><u>2.238</u></b>
Fremstilling af varer og handelsvarer		163.445	174
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>163.445</u></b>	<b><u>174</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.519.705	2.299
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	35
Andre tilgodehavender		34.783	49
Periodeafgrænsningsposter	6	<u>11.672.585</u>	<u>10.897</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>14.227.073</u></b>	<b><u>13.280</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>7.580.068</u></b>	<b><u>7.083</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>21.970.586</u></b>	<b><u>20.537</u></b>
<b>Aktiver</b>		<b><u><u>24.311.796</u></u></b>	<b><u><u>22.775</u></u></b>

**Balance pr. 31.12.2017**

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	7	2.500.000	2.500
Overført overskud eller underskud		(344.133)	343
<b>Egenkapital</b>		<b>2.155.867</b>	<b>2.843</b>
Udskudt skat		82.440	276
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>82.440</b>	<b>276</b>
Ansvarlig lånekapital	8	1.500.000	1.500
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.500.000</b>	<b>1.500</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		15.048.249	13.160
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.480.172	3.370
Anden gæld		1.311.188	977
Periodeafgrænsningsposter		733.880	649
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>20.573.489</b>	<b>18.156</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>22.073.489</b>	<b>19.656</b>
<b>Passiver</b>		<b>24.311.796</b>	<b>22.775</b>
Eventualforpligtelser	9		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	10		

**Egenkapitalopgørelse for 2017**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	2.500.000	342.633	2.842.633
Årets resultat		(686.766)	(686.766)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>2.500.000</b>	<b>(344.133)</b>	<b>2.155.867</b>

## Noter

	2017	2016
	kr.	t.kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	7.082.264	6.014
Pensioner	879.129	780
Andre omkostninger til social sikring	265.009	314
	<b>8.226.402</b>	<b>7.108</b>
Gennemsnitlige antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>18</b>	<b>17</b>
	<b>Ledelsesve-</b>	<b>Ledelsesve-</b>
	<b>derlag</b>	<b>derlag</b>
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	kr.	t.kr.
Direktion	1.359.812	671
Bestyrelse	75.000	100
	<b>1.434.812</b>	<b>771</b>
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	kr.	t.kr.
<b>2. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra associerede virksomheder	75.000	0
Renteomkostninger i øvrigt	247.073	198
	<b>322.073</b>	<b>198</b>
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	kr.	t.kr.
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	(193.703)	140
	<b>(193.703)</b>	<b>140</b>

Noter	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver kr.	Goodwill kr.
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris	3.250.493	350.000
Tilgang	754.917	0
Afgang	(1.011.213)	
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>2.994.197</b>	<b>350.000</b>
Af- nedskrivninger primo	1.443.159	350.000
Årets afskrivninger	497.377	
Akk. afskrivninger vedr. årets afgang	(1.011.213)	
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>929.323</b>	<b>350.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.064.874</b>	<b>0</b>
		<b>Andre anlæg, driftsmateri- el og inventar kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris		1.592.792
Tilgang		121.516
Afgang		(511.661)
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>1.202.647</b>
Af- nedskrivninger primo		1.161.802
Årets afskrivninger		276.170
Tilbageførsel ved afgang		(511.661)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>926.311</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>276.336</b>

**6. Periodeafgrænsningsposter**

Forudbetalte rejseomkostninger udgør 10.751.515 kr. og øvrige forudbetalte omkostninger udgør 921.070 kr.

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.
<b>7. Virksomhedskapital</b>			
Aktier	2.500.000	1,00	2.500.000
	<b>2.500.000</b>		<b>2.500.000</b>

**8. Ansvarlig lånekapital**

Aktionærene har afgivet tilbagetrædelseserklæring overfor al øvrig gæld.

## Noter

### **9. Eventualforpligtelser**

Der er af banken stillet garanti for i alt t.kr.1.500 overfor Rejsegarantifonden.

Huslejeforpligtelsen udgør pr. 31.12 2017 882 t.kr.

Selskabet har leasingforpligtelse for i alt 334 t.kr.

### **10. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse**

Ingen nærtstående parter har bestemmende indflydelse.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter, om-kostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabattter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdning af disse varer mv. Fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlig nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder

Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder består af renteindtægter mv. fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder består af renteomkostninger mv. fra gæld til tilknyttede virksomheder.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden og alle modervirksomhedens danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder. Afskrivningsperioden udgør 5 til 10 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiverbes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort til FIFO-medtoden, eller nettorealiseringsprincippet, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsprincippet for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelses- omkostninger samt omkostninger, der afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der normalt svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindestående.

### Udskudt Skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Skyldig og tilgodehavende selskabskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efter-følgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.