

## **Sport Direct Kolding ApS**

Ndr. Ringvej 51

6000 Kolding

CVR-nr. 26247861

## **Årsrapport 01.10.2016 - 30.09.2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 08.01.2018

### **Dirigent**

---

Navn: Hans Hansen Junker

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2016/17	6
Balance pr. 30.09.2017	7
Egenkapitalopgørelse for 2016/17	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Sport Direct Kolding ApS

Ndr. Ringvej 51

6000 Kolding

CVR-nr.: 26247861

Hjemsted: Kolding

Regnskabsår: 01.10.2016 - 30.09.2017

### Direktion

Hans Hansen Junker, direktør

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Egtved Allé 4

6000 Kolding

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2016 - 30.09.2017 for Sport Direct Kolding ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2016 - 30.09.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 08.01.2018

### Direktion

Hans Hansen Junker  
direktør

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Sport Direct Kolding ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sport Direct Kolding ApS for regnskabsåret 01.10.2016 - 30.09.2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2016 - 30.09.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 08.01.2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Johnny Normann Krogh

statsautoriseret revisor

MNE-nr. 9692

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i salg af sportsudstyr, beklædning og gaveartikler samt markedssalg.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et underskud på 95 t.kr.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016/17

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>403.944</b>	<b>(171.987)</b>
Personaleomkostninger	2	(462.399)	(162.441)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(10.863)</u>	<u>(7.076)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(69.318)</b>	<b>(341.504)</b>
Andre finansielle indtægter	4	16.446	10.858
Andre finansielle omkostninger	5	<u>(42.557)</u>	<u>(42.165)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(95.429)</u></b>	<b><u>(372.811)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(95.429)</u>	<u>(372.811)</u>
		<b><u>(95.429)</u></b>	<b><u>(372.811)</u></b>

**Balance pr. 30.09.2017**

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		12.973	20.049
Indretning af lejede lokaler		34.083	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>47.056</b>	<b>20.049</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		45.250	45.250
Andre tilgodehavender		39.834	5.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	7	<b>85.084</b>	<b>50.250</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>132.140</b>	<b>70.299</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.049.340	566.595
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.049.340</b>	<b>566.595</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		255.487	271.595
Andre tilgodehavender		22.822	0
Periodeafgrænsningsposter		28.309	16.605
<b>Tilgodehavender</b>		<b>306.618</b>	<b>288.200</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>34.734</b>	<b>35.546</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.390.692</b>	<b>890.341</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.522.832</b>	<b>960.640</b>

## Balance pr. 30.09.2017

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført overskud eller underskud		237.789	333.218
<b>Egenkapital</b>		<b>287.789</b>	<b>383.218</b>
Bankgæld		415.457	104.308
Leverandører af varer og tjenesteydelser		497.973	246.831
Gæld til tilknyttede virksomheder		160.501	168.335
Anden gæld		161.112	57.948
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.235.043</b>	<b>577.422</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.235.043</b>	<b>577.422</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.522.832</b>	<b>960.640</b>
Usikkerhed ved indregning og måling	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

**Egenkapitaloppgørelse for 2016/17**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	50.000	333.218	383.218
Årets resultat	0	(95.429)	(95.429)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>237.789</b>	<b>287.789</b>

## Noter

### 1. Usikkerhed ved indregning og måling

Selskabet har et udskudt skatteaktiv på 2.166 t.kr., som i al væsentlighed består af underskud til fremførsel og anlægsaktiver. Som følge af sikkerheder omkring størrelsen af selskabets fremtidige indtjening er skatteaktivet ikke indregnet i balancen.

	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	453.238	160.453
Andre omkostninger til social sikring	6.924	1.988
Andre personaleomkostninger	2.237	0
	<b>462.399</b>	<b>162.441</b>
Antal ansatte pr. balancedagen	<b>2</b>	<b>1</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	10.863	7.076
	<b>10.863</b>	<b>7.076</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4. Andre finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter i øvrigt	16.446	10.858
	<b>16.446</b>	<b>10.858</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>5. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	8.416	18.692
Renteomkostninger i øvrigt	34.141	23.473
	<b>42.557</b>	<b>42.165</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	153.170	0
Tilgange	<u>0</u>	<u>37.870</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>153.170</u></b>	<b><u>37.870</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	(133.121)	0
Årets afskrivninger	<u>(7.076)</u>	<u>(3.787)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(140.197)</u></b>	<b><u>(3.787)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>12.973</u></b>	<b><u>34.083</u></b>
	<b>Andre værdi- papirer og kapital- andele kr.</b>	<b>Andre tilgode- havender kr.</b>
<b>7. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	45.250	5.000
Tilgange	<u>0</u>	<u>34.834</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>45.250</u></b>	<b><u>39.834</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>45.250</u></b>	<b><u>39.834</u></b>
	<b>2016/17 kr.</b>	<b>2015/16 kr.</b>
<b>8. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<u>78.375</u>	<u>0</u>

## 9. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med HHJ Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskatte selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og

## Noter

udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

### **10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er stillet virksomhedspant på nom. 2.200.000 kr. over for Danske Bank A/S for alt mellemværende. Virksomhedspantet er givet i driftsmidler, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver 1.317.800 kr.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, med de undtagelser der fremgår nedenfor.

### Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Selskabet har med virkning fra 01.10.2016 implementeret lov nr. 738 af 1. juni 2015 med tilhørende overgangsbekendtgørelse. Dette medførte ændring vedrørende indregning og måling af materielle anlægsaktiver, hvor der er sket årlig revurdering af restværdier. Ændringen har ingen effekt i regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter regnskabsårets formindskelser eller forøgelse af lagre af færdigvarer og varer under fremstilling. I posten indgår sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar samt indregning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.