

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar - 31. december 2020**

**RH Arkitekter A/S**

Vesterbrogade 74, 4.  
1620 København V

CVR nr. 26196485

**Indsender:**

Sønderup I/S  
Statsautoriserede revisorer

**Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 9. februar 2021

**Dirigent**

Jørgen Appel Kelkjær



## Indholdsfortegnelse

---

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar- 31. december	12
Balance pr. 31. december	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

# Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2020 for RH Arkitekter A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 9. februar 2021

## Direktion

Arne Hansen

## Bestyrelse

Arne Hansen

Bo Ramlyng

Mette Lech

Tine Simon Jahn

Jørgen Appel Kelkjær

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til kapitalejerne i RH Arkitekter A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for RH Arkitekter A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Karlslunde, den 9. februar 2021

**SØNDERUP I/S**  
**statsautoriserede revisorer**  
**CVR 31824559**

Boye Gregers Rynord  
statsautoriseret revisor  
mne26720

# Ledelsesberetning

---

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er arkitektvirksomhed.

## Årets udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et overskud på kr. 780.607. Der henvises i øvrigt til resultatopgørelsen for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Årets resultat vurderes af ledelsen som tilfredsstillende.

## Forventet udvikling

Ledelsen forventer et overskud for 2021.

## Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for RH Arkitekter A/S for regnskabsåret 2020 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste. Posten bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med udførelsen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Nettoomsætningen svarer således til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.



# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## **Skat af årets resultat**

Selskabet er sambeskattet med øvrige koncernselskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter til de danske skattemyndigheder.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-7 år.

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Finansielle anlægsaktiver Andre tilgodehavender**

Deposita måles til kostpris.

## **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i balancen under tilgodehavende eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringen. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofakturering overstiger salgsværdien.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst afsat med den aktuelle skattesats, og reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar- 31. december

Note	2020	2019
Bruttofortjeneste	8.122.647	5.892.695
1. Personaleomkostninger	-7.052.387	-5.344.795
Afskrivninger og nedskrivninger	-49.891	-29.164
<b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</b>	<b>1.020.369</b>	<b>518.736</b>
Andre finansielle indtægter	834	7
Øvrige finansielle omkostninger	-9.379	-12.060
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>1.011.824</b>	<b>506.683</b>
Skat af årets resultat	-231.217	-119.493
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>780.607</b>	<b>387.190</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	200.000	0
Overført resultat	580.607	387.190
<b>Disponeret i alt</b>	<b>780.607</b>	<b>387.190</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2020	2019
<b>AKTIVER</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	73.465	65.621
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>73.465</b>	<b>65.621</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	112.800	112.800
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>112.800</b>	<b>112.800</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>186.265</b>	<b>178.421</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.219.881	2.514.899
Igangværende arbejder for fremmed regning	146.053	125.225
Andre tilgodehavender	0	28.234
Periodeafgrænsningsposter	211.328	262.474
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>7.577.262</b>	<b>2.930.832</b>
Likvide beholdninger	76.718	968.246
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>76.718</b>	<b>968.246</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>7.653.980</b>	<b>3.899.078</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>7.840.245</b>	<b>4.077.499</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2020	2019
<b>PASSIVER</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	600.000	600.000
Overført resultat	846.207	665.600
Udbytte for regnskabsåret	200.000	0
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b><u>1.646.207</u></b>	<b><u>1.265.600</u></b>
Hensættelser til udskudt skat	302.856	71.639
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT</b>	<b><u>302.856</u></b>	<b><u>71.639</u></b>
<b>2. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	585.389	159.043
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>585.389</u></b>	<b><u>159.043</u></b>
Kreditinstitutter i øvrigt	325.432	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.316.050	82.802
Leverandører af varer og tjenesteydelser	701.324	986.256
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	71.478
Anden gæld	2.962.987	1.440.681
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>5.305.793</u></b>	<b><u>2.581.217</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b><u>5.891.182</u></b>	<b><u>2.740.260</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>7.840.245</u></b>	<b><u>4.077.499</u></b>
3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
4. Eventualposter		

## Egenkapitalopgørelse

	2020	2019
<b>Virksomhedskapital</b>		
Primo	600.000	600.000
<b>Ultimo</b>	<b>600.000</b>	<b>600.000</b>
<b>Overført resultat</b>		
Primo	665.600	278.410
Overført fra resultatdisponering	580.607	387.190
Udloddet aconto udbytte i regnskabsåret	-400.000	0
<b>Ultimo</b>	<b>846.207</b>	<b>665.600</b>
<b>Udbytte</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	200.000	0
<b>Ultimo</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.646.207</b>	<b>1.265.600</b>

## Noter

---

	2020	2019
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	6.670.254	4.900.764
Pensioner	308.820	355.565
Andre udgifter til social sikring	73.313	88.466
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>7.052.387</b>	<b>5.344.795</b>
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	10	10

### 2. Langfristede gældsforpligtelser

Af langfristet gæld forfalder kr. 0 efter 5 år.

### 3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der givet virksomhedspant (skadesløsbrev) på kr. 3.000.000 med pant i Andre anlæg, driftsmateriel og inventar med regnskabsmessig værdi kr. 73.465 og Tilgodehavender fra salg med regnskabsmæssig værdi kr. 7.219.881.

### 4. Eventualposter

Selskabet har en huslejeforpligtelse på kr. 124.000.

Selskabet hæfter solidarisk for alle koncernselskaber for den samlede skat af sambeskatningsindkomsten og for visse eventuelle kildeskatter, som udbytte og royalty.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Arne Gert Hansen

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-406151541292  
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2021 kl.: 11:54:15  
Underskrevet med NemID

## Arne Gert Hansen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-406151541292  
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2021 kl.: 11:54:15  
Underskrevet med NemID

## Bo Ramlyng

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-580281139602  
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2021 kl.: 13:24:08  
Underskrevet med NemID

## Mette Lech

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-689181149265  
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2021 kl.: 09:25:43  
Underskrevet med NemID

## Tine Simon Jahn

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-276699093494  
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2021 kl.: 09:38:24  
Underskrevet med NemID

## Jørgen Appel Kelkjær

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-141773674194  
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2021 kl.: 13:09:41  
Underskrevet med NemID

## Jørgen Appel Kelkjær

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-141773674194  
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2021 kl.: 13:09:41  
Underskrevet med NemID

## Boye Gregers Rynord

Som Revisor NEM ID  
RID: 12437562  
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2021 kl.: 13:35:09  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: f0e2dc8cNSH241670128