

---

# *Ugeavisen Esbjerg K/S*

Kongensgade 110-114, 6700 Esbjerg

## Årsrapport for 2021

---

CVR-nr. 26 18 85 47

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 28/4 2022

Thomas Demant  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 7

Balance 31. december 8

Egenkapitalopgørelse 10

Noter til årsregnskabet 11

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Ugeavisen Esbjerg K/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 28. april 2022

## Direktion

Jens Bundgaard Andersen

## Bestyrelse

Bjarne Werner Munck  
formand

Peter Johannes Orry Jensen

Thomas Demant

Jens Bundgaard Andersen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til selskabsdeltagerne i Ugeavisen Esbjerg K/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Ugeavisen Esbjerg K/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Esbjerg, den 28. april 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Palle H. Jensen  
statsautoriseret revisor  
mne32115

Hans Baunsgaard Eskildsen  
statsautoriseret revisor  
mne45827

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Ugeavisen Esbjerg K/S Kongensgade 110-114 6700 Esbjerg  CVR-nr.: 26 18 85 47 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Esbjerg
<b>Komplementarselskab</b>	Komplementarselskabet Ugeavisen Esbjerg A/S
<b>Bestyrelse</b>	Bjarne Werner Munck, formand Peter Johannes Orry Jensen Thomas Demant Jens Bundgaard Andersen
<b>Direktion</b>	Jens Bundgaard Andersen
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Esbjerg Brygge 28 6700 Esbjerg

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med produktion og distribution af ugeaviser i Esbjerg og Fanø Kommune samt dermed beslægtet virksomhed.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et underskud på DKK 499.514, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på DKK 3.090.476.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 DKK	2020 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>8.831.741</b>	<b>8.858.432</b>
Personaleomkostninger	2	-8.241.797	-7.248.459
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-1.007.016	-1.007.016
<b>Resultat før finansielle poster</b>	1	<b>-417.072</b>	<b>602.957</b>
Finansielle indtægter		13.064	13.507
Finansielle omkostninger		-95.506	-82.212
<b>Resultat før skat</b>		<b>-499.514</b>	<b>534.252</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-499.514</b>	<b>534.252</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-499.514	534.252
		<b>-499.514</b>	<b>534.252</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Goodwill		5.457.149	6.457.445
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>5.457.149</b>	<b>6.457.445</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		17.909	24.629
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>17.909</b>	<b>24.629</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		11.500	11.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b>11.500</b>	<b>11.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>5.486.558</b>	<b>6.493.574</b>
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	7	712.220	206.081
Periodeafgrænsningsposter		73.830	71.968
<b>Tilgodehavender</b>		<b>786.050</b>	<b>278.049</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.856.123</b>	<b>3.891.363</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>6.642.173</b>	<b>4.169.412</b>
<b>Aktiver</b>		<b>12.128.731</b>	<b>10.662.986</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Selskabskapital		2.000.000	2.000.000
Overført resultat		1.090.476	1.589.990
<b>Egenkapital</b>		<b>3.090.476</b>	<b>3.589.990</b>
Ansvarlig lånekapital		3.403.966	3.337.222
Anden gæld		587.255	580.722
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>3.991.221</b>	<b>3.917.944</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.135	2.258
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		1.045.678	1.030.225
Anden gæld	8	3.996.221	2.122.569
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.047.034</b>	<b>3.155.052</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>9.038.255</b>	<b>7.072.996</b>
<b>Passiver</b>		<b>12.128.731</b>	<b>10.662.986</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. januar	2.000.000	1.589.990	3.589.990
Årets resultat	0	-499.514	-499.514
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b><u>2.000.000</u></b>	<b><u>1.090.476</u></b>	<b><u>3.090.476</u></b>

# Noter til årsregnskabet

	2021 DKK	2020 DKK
<b>1 Særlige poster</b>		
Kompensation fra COVID-19 hjælpepakker	527.973	1.325.157
	<b>527.973</b>	<b>1.325.157</b>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	7.479.381	6.520.909
Pensioner	609.994	619.074
Andre omkostninger til social sikring	71.351	64.288
Andre personaleomkostninger	81.071	44.188
	<b>8.241.797</b>	<b>7.248.459</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
<b>3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	1.000.296	1.000.296
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	6.720	6.720
	<b>1.007.016</b>	<b>1.007.016</b>
<b>4 Immaterielle anlægsaktiver</b>		Goodwill DKK
Kostpris 1. januar		10.000.000
Kostpris 31. december		10.000.000
Ned- og afskrivninger 1. januar		3.542.555
Årets afskrivninger		1.000.296
Ned- og afskrivninger 31. december		4.542.851
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>		<b>5.457.149</b>

# Noter til årsregnskabet

## 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <u>DKK</u>
Kostpris 1. januar	<u>72.462</u>
Kostpris 31. december	<u>72.462</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	47.833
Årets afskrivninger	<u>6.720</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>54.553</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>17.909</u></b>

## 6 Finansielle anlægsaktiver

	Andre værdipa- pirer og kapital- andele <u>DKK</u>
Kostpris 1. januar	<u>11.500</u>
Kostpris 31. december	<u>11.500</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>11.500</u></b>

## 7 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Tilgodehavendet er opstået som led i sædvanlige forretningsmæssige dispositioner og indgået på sædvanlige markedsmæssige vilkår, og der foretages løbende afregning.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2021</u> DKK	<u>2020</u> DKK
<b>Ansvarlig lånekapital</b>		
Efter 5 år	3.403.966	3.337.222
Langfristet del	3.403.966	3.337.222
Inden for 1 år	0	0
	<u><b>3.403.966</b></u>	<u><b>3.337.222</b></u>
<b>Anden gæld</b>		
Efter 5 år	587.255	580.722
Langfristet del	587.255	580.722
Øvrig kortfristet gæld	3.996.221	2.122.569
	<u><b>4.583.476</b></u>	<u><b>2.703.291</b></u>

Ansvarlig lånekapital forrentes med 2% og indestår uopsigelig fra långivers side, men kan til enhver tid indfries af låntager.

## 9 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Lejeforpligtelser

Inden for 1 år	<u>243.481</u>	<u>536.000</u>
	<u><b>243.481</b></u>	<u><b>536.000</b></u>

### Andre eventualforpligtelser

Selskabet har indgået administrationsaftale med Jysk Fynske Medier P/S. Den årlige omkostning udgør TDKK 816.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ugeavisen Esbjerg K/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning, indregnes når fordele og risici vedrørende det solgte er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.



# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution, kontorhold samt nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver mv.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      3-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede og unoterede aktier.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.