



## Bolignet-Aarhus f.m.b.a.

Elkjærvej 30-32, st.  
8230 Åbyhøj  
CVR-nr. 26184355

## Årsrapport 2020

Godkendt på foreningens generalforsamling,  
den 27.04.2021

---

**Lars Merrild Hareskov**  
Dirigent

# Indhold

|  |    |
|--|----|
| Virksomhedsoplysninger                     | 2  |
| Ledelsespåtegning                          | 3  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4  |
| Ledelsesberetning                          | 7  |
| Resultatopgørelse for 2020                 | 9  |
| Balance pr. 31.12.2020                     | 10 |
| Egenkapitalopgørelse for 2020              | 12 |
| Noter                                      | 13 |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 15 |

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Bolignet-Aarhus f.m.b.a.

Elkjærvej 30-32, st.

8230 Åbyhøj

CVR-nr.: 26184355

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Telefonnummer: 82505050

E-mail: [www.bolignet-aarhus.dk](http://www.bolignet-aarhus.dk)

## Bestyrelse

Sorosh Tabatabaeifar, formand

Jakob Meldgaard Hove, næstformand

Carsten Torben Stenrøjl

Pascal Grooters

Camilla Schytte

Søren Spangsberg Ahlers

Jonas Sommer Nielsen

## Direktion

Morten Ryge Doktor

## Bank

Danske Bank

Jægergårdsgade 101B

8000 Aarhus C

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Kundeansvarlig partner : Michael Bach

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Bolignet-Aarhus f.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 23.03.2021

## Direktion

**Morten Ryge Doktor**

## Bestyrelse

**Sorosh Tabatabaeifar**  
formand

**Jakob Meldgaard Hove**  
næstformand

**Carsten Torben Stenrøjl**

**Pascal Grooters**

**Camilla Schytte**

**Søren Spangsberg Ahlers**

**Jonas Sommer Nielsen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Bolignet-Aarhus f.m.b.a.

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bolignet-Aarhus f.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23.03.2021

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Jens Lauridsen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34323

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er med fokus på lave omkostninger og med udgangspunkt i den oprindelige etablering og drift af telefoni og datanet at drive en moderne virksomhed med tilbud af tilsvarende ydelser inden for kommunikation, oplysning m.v. og dertil hørende service og support m.v.

Det er således foreningens formål at sikre, at beboere og lejere hos foreningens medlemmer tilbydes foreningens ydelser på de mest favorable vilkår.

Foreningen har således ikke under nogen form til formål at generere overskud til udlodning til foreningens medlemmer. Herudover er det foreningens formål at kunne drive handel og rådgivningsvirksomhed inden for samme områder eller tilsvarende, i det omfang dette falder naturligt sammen med foreningens øvrige virksomhed.

Det er foreningens formål at tilbyde foreningens ydelser til ikke-medlemmer/kunder, i det omfang dette støtter foreningens øvrige aktiviteter eller skønnes formålstjenligt.

## Medlemmer

Som medlemmer forstås boligorganisationer og afdelinger heri, kollegier, ungdomsboliger, bolig-bebyggelser, institutioner (herunder undervisningsinstitutioner), andelsboliger, grundejerforeninger og erhvervslejemål m.v.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har realiseret et overskud på 223 t.kr. mod et underskud på 1.771 t.kr. sidste år. Efter overførsel af årets resultat udgør egenkapitalen 4.087 t.kr.

## Omsætning

Omsætningen er faldet til 25.251 t.kr. i 2020 i forhold 2019 (26.506 t.kr.). Dette er et fald på 1.255 t. kr.

Den primære årsag til faldet i omsætning skyldes færre projekter og mindre udskiftninger af hardware m.v.

Der har samtidig været en stigning i omsætningen på internet – også selvom idriftsættelsen af flere nye medlemmer er blevet udskudt væsentligt på grund af Covid-19. Men der er fortsat kommet flere medlemmer og slutkunder til.

Antallet af tv-kunder har været stabilt i 2020 og der er dermed et mindre fald i omsætningen.

Salget af fastnettelefoni er på samme niveau som 2019.

Foreningen markedsfører og sælger whitelabel mobiltelefoni via en partner. Løsningen har primært været markedsført gennem nyhedsbreve. Tilgangen til løsningen har været minimal. Foreningen har ingen udgifter i forbindelse med aftalen.

Foreningen har i 2020 etableret en webshop, hvor der sælges routere, kabler og tv-bokse. Webshoppen skal ses om et supplement og bruges til at forbedre kundeoplevelsen i foreningen. Fortjenesten på produkterne er beskeden.



### **Produktionsomkostninger**

Omkostningerne til produktion for 2020 (9.367 t.kr.) er faldet i forhold til 2019 (11.649 t.kr.). Dette er et fald på 2.282 t. kr.

Faldet skyldes flere faktorer som beskrevet under foregående afsnit Omsætning – herunder færre projekter og mindre udskiftning af hardware m.v.

Desuden var der i 2019 store udgifter til flytning af fibre i offentlig vej – denne udgifter er meget kraftigt reduceret i 2020. Det er gratis at have kabler liggende i offentlig vej – men kræver det offentlige, at kablerne skal flyttes, er det ledningsejeren, der bekoster det.

Der har i løbet af perioden været fokus på omkostningerne.

### **Andre eksterne omkostninger og personaleomkostninger**

Administrationsomkostninger i form af andre eksterne omkostninger og personaleomkostninger udgør samlet 14.788 t.kr. mod 15.652 t.kr. i 2019. Dette er et fald på 864 t.kr.

Der blev i 2019 brugt den del ressourcer på, at "støbe fundamentet" til en større markedsføringsindsats de næste år. En større mængde af materialet fra 2019 har kunne bruges i 2020 og har dermed medført en besparelse i forhold til 2019.

I forbindelse med udviklingen, idriftsættelsen og tilretninger af det nye afregningssystem i 2018/2019 blev der brugt penge på konsulenter. Mængden af tilretninger 2020 har været på et fornuftigt niveau. Der har dermed være en besparelse i forhold til 2019.

På grund af Covid-19 har der været mindre kørsel end 2019 og dermed også en besparelse i forhold til 2019.

Det nye afregningssystem indført i 2018/2019 har gjort, at foreningens tab på debitorer er faldet drastisk og nu ligger på et absolut minimum. Derudover har foreningen afskrevet godt på debitorer således, at posten er blevet reduceret betydeligt.

Der foretages løbende en konkret vurdering af værdierne af tilgodehavenderne. Der arbejdes kontinuert med debitorer, og det er valgt at afskrive en del af disse som tab.

Foreningen havde afgang af en medarbejder i løbet af 2020. Der er ikke ansat en ny medarbejder – dermed af udgiften til lønninger også reduceret.

### **Afskrivninger**

Afskrivninger er faldet i forholdt til 2019, da foreningen har nogle ældre investeringer, der er fuldt afskrevet. Der er fortsat blevet investeret i 2020.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2020

|  | Note | 2020<br>kr.       | 2019<br>kr.        |
|--|------|-------------------|--------------------|
| Nettoomsætning                               |      | 25.251.012        | 26.506.269         |
| Andre driftsindtægter                        | 1    | 78.890            | 0                  |
| Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer |      | (9.367.432)       | (11.648.807)       |
| Andre eksterne omkostninger                  |      | (2.367.041)       | (3.309.635)        |
| <b>Bruttoresultat</b>                        |      | <b>13.595.429</b> | <b>11.547.827</b>  |
| Personaleomkostninger                        | 2    | (12.421.144)      | (12.342.252)       |
| Af- og nedskrivninger                        |      | (919.827)         | (970.333)          |
| <b>Driftsresultat</b>                        |      | <b>254.458</b>    | <b>(1.764.758)</b> |
| Andre finansielle omkostninger               |      | (31.668)          | (6.000)            |
| <b>Årets resultat</b>                        |      | <b>222.790</b>    | <b>(1.770.758)</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>       |      |                   |                    |
| Overført resultat                            |      | 222.790           | (1.770.758)        |
| <b>Resultatdisponering</b>                   |      | <b>222.790</b>    | <b>(1.770.758)</b> |

# Balance pr. 31.12.2020

## Aktiver

|   | Note     | 2020<br>kr.       | 2019<br>kr.      |
|---|----------|-------------------|------------------|
| Produktionsanlæg og maskiner                |          | 1.792.298         | 2.345.309        |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |          | 13.456            | 30.451           |
| <b>Materielle aktiver</b>                   | <b>3</b> | <b>1.805.754</b>  | <b>2.375.760</b> |
| Deposita                                    |          | 96.933            | 96.933           |
| <b>Finansielle aktiver</b>                  | <b>4</b> | <b>96.933</b>     | <b>96.933</b>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |          | <b>1.902.687</b>  | <b>2.472.693</b> |
| Råvarer og hjælpematerialer                 |          | 843.191           | 898.007          |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |          | <b>843.191</b>    | <b>898.007</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |          | 613.228           | 592.453          |
| Andre tilgodehavender                       |          | 21.315            | 20.793           |
| Periodeafgrænsningsposter                   |          | 2.008.303         | 1.997.685        |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |          | <b>2.642.846</b>  | <b>2.610.931</b> |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |          | <b>6.120.627</b>  | <b>3.663.861</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |          | <b>9.606.664</b>  | <b>7.172.799</b> |
| <b>Aktiver</b>                              |          | <b>11.509.351</b> | <b>9.645.492</b> |

**Passiver**

|   | Note | 2020<br>kr.       | 2019<br>kr.      |
|---|------|-------------------|------------------|
| Virksomhedskapital                            |      | 30.196.640        | 30.196.640       |
| Øvrige reserver                               |      | (18.624.000)      | (18.624.000)     |
| Overført overskud eller underskud             |      | (7.485.910)       | (7.708.700)      |
| <b>Egenkapital</b>                            |      | <b>4.086.730</b>  | <b>3.863.940</b> |
| Anden gæld                                    | 5    | 0                 | 418.383          |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>        |      | <b>0</b>          | <b>418.383</b>   |
| Bankgæld                                      |      | 20.548            | 18.290           |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser      |      | 1.743.976         | 1.488.900        |
| Anden gæld                                    | 6    | 4.276.023         | 2.552.238        |
| Periodeafgrænsningsposter                     |      | 1.382.074         | 1.303.741        |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>        |      | <b>7.422.621</b>  | <b>5.363.169</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                     |      | <b>7.422.621</b>  | <b>5.781.552</b> |
| <b>Passiver</b>                               |      | <b>11.509.351</b> | <b>9.645.492</b> |
| Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser | 7    |                   |                  |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser         | 8    |                   |                  |

## Egenkapitalopgørelse for 2020

|                           | Virksomheds-<br>kapital<br>kr. | Øvrige<br>reserver<br>kr. | Overført<br>overskud eller<br>underskud<br>kr. | I alt<br>kr.     |
|---------------------------|--------------------------------|---------------------------|--|------------------|
| Egenkapital primo         | 30.196.640                     | (18.624.000)              | (7.708.700)                                    | 3.863.940        |
| Årets resultat            | 0                              | 0                         | 222.790  | 222.790          |
| <b>Egenkapital ultimo</b> | <b>30.196.640</b>              | <b>(18.624.000)</b>       | <b>(7.485.910)</b>                             | <b>4.086.730</b> |

# Noter

## 1 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter modtaget kompensation i form af forhøjet løntilskud vedrørende ansatte elever, der blev etableret som følge af udbruddet og spredningen af COVID-19 i 2020.

## 2 Personaleomkostninger

|   | 2020<br>kr.       | 2019<br>kr.       |
|---|-------------------|-------------------|
| Gager og lønninger                                | 11.136.787        | 11.206.825        |
| Pensioner   | 1.163.620         | 983.272           |
| Andre omkostninger til social sikring             | 120.737           | 152.155           |
|   | <b>12.421.144</b> | <b>12.342.252</b> |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere | 20                | 22                |

## 3 Materielle aktiver

|                                     | Produktions-<br>anlæg og<br>maskiner<br>kr. | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar<br>kr. |
|-------------------------------------|---|--|
| Kostpris primo                      | 38.517.180                                  | 594.460  |
| Tilgange                            | 349.821                                     | 0  |
| <b>Kostpris ultimo</b>              | <b>38.867.001</b>                           | <b>594.460</b>                                       |
| Af- og nedskrivninger primo         | (36.171.871)                                | (564.009)  |
| Årets afskrivninger                 | (902.832)                                   | (16.995)   |
| <b>Af- og nedskrivninger ultimo</b> | <b>(37.074.703)</b>                         | <b>(581.004)</b>                                     |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b> | <b>1.792.298</b>                            | <b>13.456</b>  |

## 4 Finansielle aktiver

|                                     | Deposita<br>kr. |
|-------------------------------------|-----------------|
| Kostpris primo                      | 96.933          |
| <b>Kostpris ultimo</b>              | <b>96.933</b>   |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b> | <b>96.933</b>   |

**5 Anden gæld**

|                         | <b>2020</b> | <b>2019</b>    |
|-------------------------|-------------|----------------|
|                         | <b>kr.</b>  | <b>kr.</b>     |
| Feriepengeforpligtelser | 0           | 418.383        |
|                         | <b>0</b>    | <b>418.383</b> |

Det forventes, at indefrosne feriepenge indbetales i 2021, hvorfor disse er opført under kortfristede gældsforpligtelser.

**6 Anden gæld**

|  | <b>2020</b>      | <b>2019</b>      |
|--|------------------|------------------|
|  | <b>kr.</b>       | <b>kr.</b>       |
| Moms og afgifter                         | 1.388.042        | 1.141.622        |
| Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m. | 1.094.735        | 73.414           |
| Feriepengeforpligtelser                  | 1.793.246        | 1.337.202        |
|  | <b>4.276.023</b> | <b>2.552.238</b> |

**7 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser**

|  | <b>2020</b> | <b>2019</b> |
|--|-------------|-------------|
|  | <b>kr.</b>  | <b>kr.</b>  |
| Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt | 582.867     | 396.454     |

**8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for alt mellemværende med Danske Bank er udstedt skadesløsbrev på 10.000.000 kr. i foreningens netværk af kabler.

Den regnskabsmæssige værdi af foreningens netværk og kabler m.v. udgør samlet 1.792 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter salg af kontingenter, abonnementer m.m. og indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes eksklusivt moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af hardware og andre hjælpemidler mv.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.



**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte brugstider for de enkelte aktiver.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger mv.

**Balancen****Materielle aktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|  |          |
|--|----------|
| Infrastruktur (telefon-og datanet)           | 10-15 år |
| Rettigheder i forbindelse med infrastruktur  | 3 år     |
| Servere og switches                          | 2-5 år   |
| Software                                     | 3-5 år   |
| Øvrige udstyr tilknyttet telefon- og datanet | 2-5 år   |

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

**Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument"

## Sorosh Tabatabaieifar

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-450295262168

IP: 85.184.xxx.xxx

2021-04-07 07:19:10Z

NEM ID 

## Jens Lauridsen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:84811611

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-04-07 08:11:45Z

NEM ID 

## Carsten Torben Stenrøjl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-305599011716

IP: 93.167.xxx.xxx

2021-04-07 08:44:15Z

NEM ID 

## Morten Doktor

Adm. direktør

Serienummer: CVR:26184355-RID:45623758

IP: 84.238.xxx.xxx

2021-04-07 10:34:18Z

NEM ID 

## Pascal Grooters

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-431987434808

IP: 85.218.xxx.xxx

2021-04-07 11:59:49Z

NEM ID 

## Jakob Meldgaard Hove

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-567009326254

IP: 62.107.xxx.xxx

2021-04-08 12:02:59Z

NEM ID 

## Søren Spangsberg Ahlers

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-251299874427

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-04-08 15:09:25Z

NEM ID 

## Jonas Sommer Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-263993367555

IP: 84.238.xxx.xxx

2021-04-09 05:07:11Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.  
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

*"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."*

## Camilla Schytte

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-900587720310

IP: 84.238.xxx.xxx

2021-04-12 06:58:28Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: X0TN5-OKAZO-8CNH6-61DTX-EO6B4-OP7JK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>