

## **Bolignet-Aarhus f.m.b.a.**

Elkjærvej 30-32, 1.  
8230 Åbyhøj  
CVR-nr. 26184355

## **Årsrapport 2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 20.04.2017

**Dirigent**



Navn: Lars M. Hareskov

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	8
Balance pr. 31.12.2016	9
Egenkapitalopgørelse for 2016	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Bolignet-Aarhus f.m.b.a.  
Elkjærvej 30-32, 1.  
8230 Åbyhøj

CVR-nr.: 26184355  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Telefon: 82505050  
Hjemmeside: [www.bolignet-aarhus.dk](http://www.bolignet-aarhus.dk)

### **Bestyrelse**

Sorosh Tabatabaelfar, formand  
Bjarke Jonas Pejtersen, næstformand  
Anne-Line Skibsted Schmidt  
Søren Spangsberg Ahlers  
Camilla Schytte  
Lemmy Lundquist  
Carsten Torben Stenrøjl

### **Direktion**

Morten Ryge Doktor

### **Bank**

Danske Bank  
Kanikkegade 4-6  
8000 Aarhus C

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Bolignet-Aarhus f.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 13.03.2017

### Direktion



Morten Ryge Doktor

### Bestyrelse



Sorosh Tabatabaeifar

formand



Bjarke Jonas Pejtersen

næstformand



Anne-Line Skibsted Schmidt



Søren Spangsberg Ahlers



Camilla Schytte



Lemmy Lundquist



Carsten Torben Stenrøjl

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til medlemmerne i Bolignet-Aarhus f.m.b.a.

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bolignet-Aarhus f.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

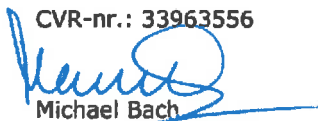
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 13.03.2017

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

  
Michael Bach  
statsautoriseret revisor

  
Jens Lauridsen  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Foreningens formål er med fokus på lave omkostninger og med udgangspunkt i den oprindelige etablering og drift af telefoni og datanet at drive en moderne virksomhed med tilbud af tilsvarende ydelser inden for kommunikation, oplysning mv. og dertil hørende service og support mv.

Det er således foreningens formål at sikre, at beboere og lejere hos foreningens medlemmer tilbydes foreningens ydelser på de mest favorable vilkår.

Foreningen har således ikke under nogen form til formål at generere overskud til udlodning til foreningens medlemmer. Herudover er det foreningens formål at kunne drive handel og rådgivningsvirksomhed inden for samme områder eller tilsvarende, i det omfang dette falder naturligt sammen med foreningens øvrige virksomhed.

Det er foreningens formål at tilbyde foreningens ydelser til ikke-medlemmer/kunder, i det omfang dette støtter foreningens øvrige aktiviteter eller skønnes formålstjenligt.

### Medlemmer

Som medlemmer forstås boligorganisationer og afdelinger heri, kollegier, ungdomsboliger, boligbebyggelser, institutioner (herunder undervisningsinstitutioner), andelsboliger, grundejerforeninger og erhvervslejemål mv.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har realiseret et overskud på 299 t.kr. mod et underskud på 71 t.kr. sidste år. Efter overførsel af årets resultat udgør egenkapitalen 5.529 t.kr.

### Omsætning

Omsætningen er steget i 2016 (25.646 t.kr.) i forhold til 2015 (21.311 t.kr.). Dette er en stigning på 4.335 t. kr eller svarende til ca. 20%.

Stigningen skal findes i flere faktorer. Foreningens leverance af kabel-tv har været i en rivende udvikling og er dermed øget betydeligt. Hovedparten af foreningens medlemmer har valgt at udskifte switche i løbet af året. En afdeling har foretaget en meget stor renovering, hvor der er blevet brugt mange timer og materialer. Der er også blevet tilkøbt et nyt medlem i perioden.

Der er kontinuert fokus på at sikre et godt cash-flow i forbindelse med fakturering. Slutkunderne faktureres en gang hver måned. Foreningen har en skarp rykker- og inkassopolitik.

Dette bevirker positivt til en forbedring af foreningens likviditet og deraf følgende reduktion af renteudgifter. Dette har samtidig bevirket, at debitorernes gæld til foreningen er faldet yderligere.

Derudover har foreningen afskrevet godt på debitorer således, at posten er blevet reduceret betydeligt.

Foreningens to største produkter er internet og kabel-tv. I 2015 havde foreningen en stor tilgang af afdelinger, der ønskede at aftage kabel-tv. Antallet af abonnenter har i 2016 været på ca. samme niveau som 2015. Der leveres kabel-tv til flere tusinde husstande.

Salget af fastnettelefoni er gået tilbage i forhold til 2015. Dette skal tilskrives det generelle skifte fra fastnet til mobiltelefoni.



## Ledelsesberetning

Foreningens har i 2015 lanceret mobiltelefoni via en whitelabel partner. Løsningen har primært været markedsført gennem nyhedsbreve. Tilgangen til løsningen har været minimal. Foreningen har ingen udgifter i forbindelse med aftalen.

Jf. foreningens strategiske plan skulle foreningen nå en omsætning på 24 mio. kr. i 2017. Dette mål blev således opnået i 2016. Bestyrelsen for foreningen har derfor fastlagt nye mål.

Foreningen har nedlagt sit datterselskab SOGF Aps. anpartskapital, og overskud er ført over i foreningen.

### Produktionsomkostninger

Omkostningerne til produktion for 2016 (10.904 t. kr.) er steget i forhold til 2015 (8.499 t. kr.). Dette er en stigning på kr. 2.405 t. kr., inklusiv posten andre eksterne omkostninger er der en stigning på ca. 18%

Stigningen skyldes primært flere solgte kabel-tv pakker, omkostninger i forbindelse med indkøb af switcher samt forbrug af timer.

Der har i løbet af perioden været fokus på omkostningerne, ikke mindst på baggrund af tidligere års resultater.

Udgifter i forbindelse med flytning af kabel i jorden har ligget på et fornuftigt niveau. Der har været en større graveskade, hvor foreningen kender skadevolder og er ved at anlægge sag.

### Administrationsomkostninger

Hensættelserne til tab på debitorer er på et lavere niveau end 2015. Dette er på baggrund af en konkret vurdering af værdierne af tilgodehavenderne. Der arbejdes kontinuert med debitorer, og det er valgt at afskrive en del af disse som tab.

Foreningen har en fast og skrap rykkerprocedurer for at minimere foreningens tab, hvor kundernes produkter bliver spærret eller opsagt hurtigere end tidligere. Slutkunder bliver faktureret månedsvist.

Foreningen har i 2016 åbnet et salgskontor i Høje Taastrup. Dette bemannes af to medarbejdere. Foreningen har en fast ansat mere i 2016 i forhold til 2015. Dette samt lønstigninger og et større forbrug af timer i kundeservice har bevirket at personale omkostningerne er steget. Der bruges flere timer i kundeservice for at højne både serviceniveau og kvalitet.

### Afskrivninger

Afskrivninger er steget i forholdt til 2015, da foreningen foretog nogle større investeringer ultimo 2015. Investeringsniveauet i 2016 har været lavere end i 2015.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> kr.
Nettoomsætning		25.645.929	21.310.554
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(10.904.211)	(8.498.590)
Andre eksterne omkostninger		(3.225.474)	(3.330.356)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>11.516.244</b>	<b>9.481.608</b>
Personaleomkostninger	1	(9.229.450)	(7.625.025)
Af- og nedskrivninger		(2.001.119)	(1.885.645)
<b>Driftsresultat</b>		<b>285.675</b>	<b>(29.062)</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		42.748	0
Andre finansielle indtægter		0	3
Andre finansielle omkostninger		(29.121)	(42.425)
<b>Årets resultat</b>		<b>299.302</b>	<b>(71.484)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		299.302	(71.484)
		<b>299.302</b>	<b>(71.484)</b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> kr.
Produktionsanlæg og maskiner		4.138.754	5.826.544
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		146.588	176.954
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	2	<b>4.285.342</b>	<b>6.003.498</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	80.000
Deposita		143.433	151.917
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	3	<b>143.433</b>	<b>231.917</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>4.428.775</b>	<b>6.235.415</b>
Råvarer og hjælpematerialer		1.401.839	386.099
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.401.839</b>	<b>386.099</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.650.737	1.347.402
Andre tilgodehavender		118.703	0
Periodeafgrænsningsposter		1.889.734	2.145.420
<b>Tilgodehavender</b>		<b>5.659.174</b>	<b>3.492.822</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>153.722</b>	<b>934.891</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>7.214.735</b>	<b>4.813.812</b>
<b>Aktiver</b>		<b>11.643.510</b>	<b>11.049.227</b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<b>Note</b>	<b>2016</b> <b>kr.</b>	<b>2015</b> <b>kr.</b>
Virksomhedskapital		30.196.640	30.196.640
Øvrige reserver		(18.624.000)	(18.624.000)
Overført overskud eller underskud		(6.043.484)	(6.342.786)
<b>Egenkapital</b>		<b>5.529.156</b>	<b>5.229.854</b>
Finansielle leasingforpligtelser		95.767	280.849
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>95.767</b>	<b>280.849</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		185.082	176.440
Bankgæld		26.655	4.291
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.534.724	2.255.363
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	4.045
Anden gæld		2.640.356	1.354.803
Periodeafgrænsningsposter		1.631.770	1.743.582
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.018.587</b>	<b>5.538.524</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>6.114.354</b>	<b>5.819.373</b>
<b>Passiver</b>		<b>11.643.510</b>	<b>11.049.227</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	4		
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

**Egenkapitalopgørelse for 2016**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Øvrige reserver kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	30.196.640	(18.624.000)	(6.342.786)	5.229.854
Årets resultat	0	0	299.302	299.302
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>30.196.640</b>	<b>(18.624.000)</b>	<b>(6.043.484)</b>	<b>5.529.156</b>

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Gager og lønninger	8.405.051	6.941.579
Pensloner	722.876	587.510
Andre omkostninger til social sikring	101.523	95.936
	<b>9.229.450</b>	<b>7.625.025</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>16</b>	<b>15</b>
	<b>Produktions</b>	<b>Andre</b>
	<b>-</b>	<b>anlæg,</b>
	<b>anlæg og</b>	<b>drifts-</b>
	<b>maskiner</b>	<b>materiel og</b>
	<b>kr.</b>	<b>inventar</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	36.671.893	556.554
Tilgange	261.318	21.646
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>36.933.211</b>	<b>578.200</b>
Af- og nedskrivninger primo	(30.845.349)	(379.600)
Årets afskrivninger	(1.949.108)	(52.012)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(32.794.457)</b>	<b>(431.612)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>4.138.754</b>	<b>146.588</b>
Ikke ejede aktiver	<b>259.638</b>	<b>-</b>

## Noter

	<b>Kapital- andele i tilknyttede virk- somheder</b>	<b>Deposita</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	80.000	151.917
Tilgange	0	12.600
Afgange	(80.000)	(21.084)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>0</b>	<b>143.433</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>143.433</b>

	<b>Hjemsted</b>	<b>Rets- form</b>	<b>Ejer- andel %</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter:			
SOGF ApS	Aarhus	ApS	100,0

	<b>2016 kr.</b>	<b>2015 kr.</b>
<b>4. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	<b>1.178.101</b>	<b>724.910</b>

### 5. Eventualforpligtelser

Foreningen er administrationselskab i en dansk sambeskatning med datterselskabet SOGF ApS. Foreningen hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede foreninger og selskaber og fra og med 01.07.2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for alt mellemværende med Danske Bank er udstedt skadesløsbrev på 10.000.000 kr. i foreningens netværk af kabler.

Den regnskabsmæssige værdi af foreningens netværk udgør 4.138.753 kr.

Danske Bank har på vegne af foreningen overfor 3. mand stillet arbejdsgaranti på 63.462 kr.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter salg af kontingenter, abonnementer m.m. og indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes eksklusivt moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af hardware og andre hjælpemidler mv.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.



## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte brugstider for de enkelte aktiver.

### Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter de i regnskabsåret modtagne udbytter o.l. fra de enkelte virksomheder.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renter mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar omfatter telefon- og datanet, som måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Infrastruktur (telefon- og datanet)	10-15 år
Rettigheder i forbindelse med infrastruktur	3 år
Servere og switches	2-5 år
Software	3-5 år
Øvrig udstyr tilknyttet telefon- og datanet	2-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### Finansielle leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiell omkostning.

### Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.