

Deloitte.

Deloitte
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Telefon 89 41 41 41
Telefax 89 41 42 43
www.deloitte.dk

Bolignet-Aarhus f.m.b.a.

Elkjærvej 30 - 32, st.
8230 Åbyhøj
CVR-nr. 26184355

Årsrapport 2018

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 25.04.2019

Dirigent



Navn: Lars Merrild Hareskov

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2018	7
Balance pr. 31.12.2018	8
Egenkapitalopgørelse for 2018	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Bolignet-Aarhus f.m.b.a.

Elkjærvej 30 - 32, st.

8230 Åbyhøj

CVR-nr.: 26184355

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

Telefon: 82505050

Hjemmeside: www.bolignet-aarhus.dk

Bestyrelse

Sorosh Tabatabaeifar, formand

Søren Spangsberg Ahlers, næstformand

Carsten Torben Stenrøjl

Pascal Grooters

Camilla Schytte

Jonas Sommer Nielsen

Jakob Meldgaard Hove

Direktion

Morten Ryge Doktor

Bank

Danske Bank

Åboulevarden 69

8000 Aarhus C

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Kundeansvarlig partner: Michael Bach

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 for Bolignet-Aarhus f.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 11.03.2019

Direktion

Morten Ryge Doktor

Bestyrelse

Sorosh Tabatabaeifar
formand

Søren Spangsberg Ahlers
næstformand

Carsten Torben Stenrøjl

Pascal Grooters

Camilla Schytte

Jonas Semmer Nielsen

Jakob Meldgaard Hove

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Bolignet-Aarhus f.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bolignet-Aarhus f.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 11.03.2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



Jens Lauridsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34323

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Foreningens formål er med fokus på lave omkostninger og med udgangspunkt i den oprindelige etablering og drift af telefoni og datanet at drive en moderne virksomhed med tilbud af tilsvarende ydelser inden for kommunikation, oplysning mv. og dertil hørende service og support mv.

Det er således foreningens formål at sikre, at beboere og lejere hos foreningens medlemmer tilbydes foreningens ydelser på de mest favorable vilkår.

Foreningen har således ikke under nogen form til formål at generere overskud til udlodning til foreningens medlemmer. Herudover er det foreningens formål at kunne drive handel og rådgivningsvirksomhed inden for samme områder eller tilsvarende, i det omfang dette falder naturligt sammen med foreningens øvrige virksomhed.

Det er foreningens formål at tilbyde foreningens ydelser til ikke-medlemmer/kunder, i det omfang dette støtter foreningens øvrige aktiviteter eller skønnes formålstjenligt.

Medlemmer

Som medlemmer forstås boligorganisationer og afdelinger heri, kollegier, ungdomsboliger, boligbebyggelser, institutioner (herunder undervisningsinstitutioner), andelsboliger, grundejerforeninger og erhvervslejemål mv.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har realiseret et overskud på 15 t.kr. mod et overskud på 90 t.kr. sidste år. Efter overførsel af årets resultat udgør egenkapitalen 5.635 t.kr.

Omsætning

Omsætningen er faldet i 2018 (22.869 t.kr.) i forhold 2017 (23.940 t.kr.). Dette er et fald på 1.071 t.kr.

Faldet skal primært findes i at mange slutkunder har opsagt deres kabel-tv pakke. Dette skyldes at alle foreningens tilsluttede afdelinger har fået den lovbestemte mulighed for at fravælge den kollektive grundpakke.

Der har været en stigning i foreningens omsætning vedr. internet, da der er kommet flere medlemmer og slutkunder til.

Der er kontinuert fokus på at sikre et godt cash-flow i forbindelse med fakturering. Der har i løbet af året været arbejdet på, at flytte foreningen over på et andet afregningssystem end tidligere. Dette bevirker, at foreningen er mere sikker på betalingerne og dermed vil nedsætte risikoen for tab på debitorer. Systemet skulle også – internt - gøre det mindre administrativt og dermed frigive ressourcer.

Derudover har foreningen afskrevet godt på debitorer således, at posten er blevet reduceret betydeligt.

Ledelsesberetning

Salget af fastnettelefoni er på samme niveau som 2017. Dette skyldes, at der er kommet flere nye medlemmer til, hvorfor foreningen har oplevet en tilgang af kunder, der har kunne opveje den generelle nedgang i talte minutter.

Foreningens markedsfører og sælger whitelabel mobiltelefoni via en partner. Løsningen har primært været markedsført gennem nyhedsbreve. Tilgangen til løsningen har været minimal. Foreningen har ingen udgifter i forbindelse med aftalen.

Produktionsomkostninger

Omkostningerne til produktion for 2017 (7.801 t. kr.) er faldet i forhold til 2017 (9.762 t. kr.). Dette er et fald på kr. 1.961 t. kr.

Faldet skyldes flere faktorer. Der er et fald i antallet af solgte kabel-tv pakker, ikke så høje omkostninger til switche som i 2017 samt forbrug af færre tekniker-timer.

Der har i løbet af perioden været fokus på omkostningerne.

Udgifter i forbindelse med flytning af kabel i jorden har ligget på et fornuftigt niveau. Der har ikke været større graveskader i løbet af året.

Foreningen har anlagt sag mod en tidligere skadevolder og denne samarbejdspartner. Der er indgået er forlig i sagen kort inden start på den endelige retssag. Dette har medført et mindre tab for foreningen, men det er skønnet at tabet er mindre end hvad der skulle bruges på interne timer samt advokat-omkostninger, hvis sagen blev kørt færdig ved domstolene.

Bygningen hvor en af foreningens hovedkrydsfelter er under total renovation. Dette har bevirket vedligeholdelsesudgifterne.

Administrationsomkostninger

Denne post består af andre eksterne og personale omkostninger.

Hensættelserne til tab på debitorer er på et højere niveau end 2017. Dette skyldes førnævnte forlig.

Der foretages løbende en konkret vurdering af værdierne af tilgodehavenderne. Der arbejdes kontinuert med debitorer, og det er valgt at afskrive en del af disse som tab.

Det nye afregningssystem skulle gerne i løbet af de næste år yderligere reducere tabet på debitorer.

Der er i samme anledning brug penge på opdatering og udbygning af foreningens Navision (økonomisystem). Der er i samme ombæring brug penge på konsulent timer i forbindelse med design og programmering af systemet.

Foreningen har i 2016 åbnet et salgskontor i Høje Taastrup. Dette bemannes (i 2018) af to medarbejdere.

Ledelsesberetning

Foreningen havde tilgang af en medarbejder i løbet af 2018.

Dette samt lønstigninger og et større forbrug af timer i kundeservice har bevirket at personale omkostningerne er steget. Der bruges flere timer i kundeservice for at højne både serviceniveau og kvalitet.

Feriepengeforpligtelserne er steget i forhold til 2017.

Afskrivninger

Afskrivninger er faldet i forholdt til 2017, da foreningen har nogle ældre investeringer, der er fuldt afskrevet. Der er fortsat blevet investeret i 2018.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>
Nettoomsætning		22.868.667	23.939.729
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(7.800.641)	(9.761.641)
Andre eksterne omkostninger		(3.698.458)	(3.008.604)
Bruttoresultat		11.369.568	11.169.484
Personaleomkostninger	1	(10.273.314)	(9.592.135)
Af- og nedskrivninger		(1.072.538)	(1.466.939)
Driftsresultat		23.716	110.410
Andre finansielle indtægter		0	1.159
Andre finansielle omkostninger		(8.607)	(21.136)
Årets resultat		15.109	90.433
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		15.109	90.433
		15.109	90.433

Balance pr. 31.12.2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Produktionsanlæg og maskiner		2.297.618	3.100.656
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		64.504	93.657
Materielle anlægsaktiver	2	2.362.122	3.194.313
Deposita		96.933	96.933
Finansielle anlægsaktiver	3	96.933	96.933
Anlægsaktiver		2.459.055	3.291.246
Råvarer og hjælpematerialer		1.466.054	796.099
Varebeholdninger		1.466.054	796.099
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		525.177	1.967.300
Periodeafgrænsningsposter		1.692.946	1.841.303
Tilgodehavender		2.218.123	3.808.603
Likvide beholdninger		5.065.256	3.578.256
Omsætningsaktiver		8.749.433	8.182.958
Aktiver		11.208.488	11.474.204

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
Virksomhedskapital		30.196.640	30.196.640
Øvrige reserver		(18.624.000)	(18.624.000)
Overført overskud eller underskud		<u>(5.937.942)</u>	<u>(5.953.051)</u>
Egenkapital		<u>5.634.698</u>	<u>5.619.589</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		0	95.767
Bankgæld		10.595	22.261
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.872.113	1.841.198
Anden gæld	4	1.884.568	2.169.610
Periodeafgrænsningsposter		<u>806.514</u>	<u>1.725.779</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>5.573.790</u>	<u>5.854.615</u>
Gældsforpligtelser		<u>5.573.790</u>	<u>5.854.615</u>
Passiver		<u>11.208.488</u>	<u>11.474.204</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

Egenkapitalopgørelse for 2018

	Virksom- hedskapital kr.	Øvrige reserver kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	30.196.640	(18.624.000)	(5.953.051)	5.619.589
Årets resultat	0	0	15.109	15.109
Egenkapital ultimo	30.196.640	(18.624.000)	(5.937.942)	5.634.698

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	9.318.349	8.705.547
Pensioner	833.647	789.124
Andre omkostninger til social sikring	121.318	97.464
	10.273.314	9.592.135
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	18	17
	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	kr.	kr.
2. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	37.309.121	578.200
Tilgange	224.088	16.260
Kostpris ultimo	37.533.209	594.460
Af- og nedskrivninger primo	(34.208.465)	(484.543)
Årets afskrivninger	(1.027.126)	(45.413)
Af- og nedskrivninger ultimo	(35.235.591)	(529.956)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.297.618	64.504
		Deposita
		kr.
3. Finansielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		96.933
Kostpris ultimo		96.933
Regnskabsmæssig værdi ultimo		96.933

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
4. Anden gæld		
Moms og afgifter	216.693	712.500
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	64.206	36.205
Feriepengeforpligtelser	1.603.669	1.420.905
	1.884.568	2.169.610

	2018	2017
	kr.	kr.
5. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	291.548	693.956

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for alt mellemværende med Danske Bank er udstedt skadesløsbrev på 10.000.000 kr. i foreningens netværk af kabler.

Den regnskabsmæssige værdi af foreningens netværk og kabler udgør 2.297.618 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter salg af kontingenter, abonnementer m.m. og indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes eksklusivt moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af hardware og andre hjælpemidler mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte brugstider for de enkelte aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Infrastruktur (telefon- og datanet)	10-15 år
Rettigheder i forbindelse med infrastruktur	3 år
Servere og switches	2-5 år
Software	3-5 år
Øvrige udstyr tilknyttet telefon- og datanet	2-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Finansielle leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid som en finansiell omkostning.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.