

# Idanna ApS

Danmarksvej 25, 8660 Skanderborg.

CVR-nr. 26179610

## Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. juli 2020.

---

Betina Kuntz Olsen  
Dirigent

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udv. gennemgang	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Vi har dags dato aflagt årsrapport for Idanna ApS for regnskabsåret 2019.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skanderborg, den 1. juli 2020.

**Direktionen**

Betina Kuntz Olsen  
Direktør

Til kapitalejerne i Idanna ApS

## Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Idanna ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelse af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skanderborg den 1. juli 2020.

### Revisions-Partner, registrerede revisorer

cvr.nr. 6930 5210

Per K. Jensen  
registreret revisor  
mne12352

**Selskabets væsentligste aktiviteter:**

Selskabets aktivitet er import og videresalg af boliginteriør til detailbranchen.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valuta positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte i egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætningen

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang.

#### Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### Personaleudgifter

Personaleudgifter omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I posten er fratrukket evt. modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Afskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. For selskabet er anvendt følgende brugstider.

Indretning af lejede lokaler	5 år	Restværdi	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	Restværdi	0%

Mindre nyanskaffelser af andre anlæg, driftsmateriel og inventar indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

## Skatter

Årets aktuelle og ændring i udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Den aktuelle selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

## Balancen

### Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Fortjeneste og tab ved afhændelse opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

I varernes kostpris indgår alle omkostninger, der direkte kan henføres til anskaffelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til pålydende værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser og indregnes i balancen med den gældende skatteprocent.

### Gældsforpligtelser - generelt

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris.



	Note	2019 kr.	2018 t. kr.
<b>Bruttoresultat</b>		<b>4.632.337</b>	<b>3.335</b>
Personaleudgifter	1	2.661.091	2.121
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>1.971.246</b>	<b>1.214</b>
Afskrivninger		483.287	308
<b>Resultat før finansiering</b>		<b>1.487.959</b>	<b>906</b>
Finansieringsudgifter		67.332	74
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.420.627</b>	<b>832</b>
Skatter		320.296	186
<b>Årets resultat</b>		<b>1.100.331</b>	<b>646</b>
<b>Forslag til resultatdisponering :</b>			
Forslag til udbytte for regnskabsåret		1.100.000	1.650
Overført resultat		331	-1.004
<b>Disponeret i alt</b>		<b>1.100.331</b>	<b>646</b>

	31.12.19	31.12.18
Note	kr.	t. kr.
<b>AKTIVER</b>		
Indretning lejede lokaler	113.339	146
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	28.130	14
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>141.469</b>	<b>160</b>
Andre tilgodehavender	78.300	78
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>78.300</b>	<b>78</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>219.769</b>	<b>238</b>
Fremstillede varer og handelsvarer	50.000	150
<b>Varebeholdninger</b>	<b>50.000</b>	<b>150</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.063.891	2.284
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	233.355	104
Andre tilgodehavender	858.625	790
<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.155.871</b>	<b>3.178</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.198.504</b>	<b>783</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>3.404.375</b>	<b>4.111</b>
<b>Aktiver</b>	<b>3.624.144</b>	<b>4.349</b>

	Note	31.12.19 kr.	31.12.18 t. kr.
<b>PASSIVER</b>			
Selskabskapital		125.000	125
Overført resultat		980.591	980
Forslag til udbytte for regnskabsåret		1.100.000	1.650
<b>Egenkapital</b>		<b>2.205.591</b>	<b>2.755</b>
Hensættelser til udskudt skat		6.451	7
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>6.451</b>	<b>7</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		0	666
Leverandører af varer og tjenesteydelser		498.832	608
Anden gæld		913.270	313
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.412.102</b>	<b>1.587</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.412.102</b>	<b>1.587</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.624.144</b>	<b>4.349</b>
Eventualposter mv.	2		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		

	2019	2018
	kr.	t. kr.

## 1 Personaleudgifter

De samlede personaleudgifter incl. gager kan specificeres således :

Lønninger	2.349.106	1.818
Pensioner	273.750	270
Andre personaleudgifter	38.235	33
<b>Personaleudgifter</b>	<b>2.661.091</b>	<b>2.121</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<b>2</b>	<b>2</b>

## 2 Eventualposter mv.

### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakter hvorpå der påhviler fremtidige forpligtelser. Aftalerne har en resterende løbetid på 3 måneder. Den maksimale forpligtelse udgør 40 tkr.

Leje af lagerlokaler og kontor udgør årligt 209 kr. Aftalen er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel, dog for udlejer tidligst 1/12 2023 og for lejer tidligst 1/6 2021. Den maksimale forpligtelse udgør 349 tkr.

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen. Som helejet datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og eventuelle kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Skyldige selskabsskatter og kildeskatter indenfor sambeskatningskredsen udgør ultimo regnskabsåret tkr. 471. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller af tilbageholdte kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgøre et større beløb.

### 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Sydbank har stillet garanti for importremburs på 314 tkr.

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet stillet virksomhedspant på nom. tkr. 2.000. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Tilgodehavender fra salg	tkr.	1.064
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	tkr.	28
Varebeholdninger	tkr.	50

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Betina Kuntz Olsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-920589190548

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-07-03 09:16:08Z

NEM ID 

## Per Kejser Jensen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:69305210-RID:1180603589594

IP: 87.53.xxx.xxx

2020-07-03 09:20:17Z

NEM ID 

## Betina Kuntz Olsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-920589190548

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-07-03 09:29:12Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: G6EBQ-D4WHO-DQXMP-84BNB-6ZZV2-KXKB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>