

Deloitte  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

Telefon 36 10 20 30  
Telefax 36 10 20 40  
[www.deloitte.dk](http://www.deloitte.dk)

**Julian 2 ApS**  
Danneskiold-Samsøes Allé 24  
1434 København K  
CVR-nr. 26151821

## **Årsrapport 2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31.05.2018

### **Dirigent**

---

Navn: Jesper Julian Møller

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	2
Resultatopgørelse for 2017	2
Balance pr. 31.12.2017	2
Egenkapitalopgørelse for 2017	2
Noter	2
Anvendt regnskabspraksis	2

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Julian 2 ApS  
Danneskiold-Samsøes Allé 24  
1434 København K

CVR-nr.: 26151821  
Stiftet: 25.07.2001  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

### Direktion

Jesper Julian Møller, direktør

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Julian 2 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 31.05.2018

### Direktion

Jesper Julian Møller  
direktør

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Julian 2 ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Julian 2 ApS for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 31.05.2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Claus Jorch Andersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne33712

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i at drive ejendommen på selskabets adresse.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har lejekontrakten omkring restaurant "Toldboden".

Selskabet indgår i Julian-Group, som i 2017 - set under et - igen i år har haft en særdeles tilfredsstillende drift, og et resultat som ligger noget over det forventede.

Julian Group er sammensat af en række selskaber, som alle driver virksomhed inden for restaurationsbranchen. Virksomheden drives på flere måder, fra "Toldboden" som driver traditionel restaurationsdrift til "Reffen", som er et madmarked med en betydelig vægt på underholdning.

Selskaberne i Julian-Group er opbygget med et holdingselskab (Julian Super Holding ApS, CVR-nr. 29 51 17 99), som er helejer eller majoritetsejer af samtlige selskaber i Julian Group.

Selskaber i Julian Group driver virksomhed inden for restaurationsbranchen. Virksomhederne drives fra lejede lokaler og Julian Group har alle rettigheder til udviklede koncepter, varemærker m.v.

Julian Group har i 2017 fastholdt en stadig stigende professionalisme, og har til understøttelse heraf ansat en ny markedsføringsdirektør, som blandt andet skal understøtte kommende internationale tiltag.

2017 var for Julian Group et særdeles godt år, især båret af den særdeles tilfredsstillende drift af Copenhagen Street Food. Udviklingen af denne virksomhed fortsatte, til trods for de svære vejrmæssige forhold i 2017, hvor vi i samarbejde med Staderholderforeningen sikrede en god drift til sidste dag, og herefter påbegyndte en afmontering af alt, som kan bruges dels i vore egne virksomheder, jf. nedenfor og dels af andre. Genbrug og (mindre) miljøbelastning blev som forventet nøgleord i 2018.

Selskaberne i Julian Group lægger fortsat vægt på medarbejderne og medarbejdernes udvikling. Der blev i 2016 indført et incitamentsprogram for selskabets nøglemedarbejdere. Programmet, som udløb med udgangen af 2017, har fungeret til ledelsens tilfredshed, og bliver videreudviklet i 2018.

Incitamentsprogrammet skal gøre det fordelsagtigt for nøglemedarbejdere at sikre hele Gruppens resultater – ikke de enkelte virksomheders. Samtidig søges det sikret, at allerede bestående ansættelsesforhold ændres til ansættelsesforhold med nøglepersonstatus og at både nye virksomheder og nye medarbejdere kan komme til.

Julian Group har fortsat en skriftlig ny politik om alkohol og stoffer. Koncernens personalehåndbog er færdiggjort i 2017 og er implementeret i hele Julian Group.

## Ledelsesberetning

2017 bærer præg af at året blev et tilpasningsår, hvor vi bl.a. afviklede Copenhagen Street Food og vor forpagtning af Nationalmuseets restaurationsdrift.

Copenhagen Street Food på Papirøen skal rives ned, og vi lukkede Copenhagen Street Food med udgangen af 2017. Det har vi vidst fra starten af driften – og det respekterede vi, selv om Copenhagen Street Food har opnået at blive den 5. største seværdighed i København. Navnet "Copenhagen Street Food" og til dels konceptet videreføres i "Reffen".

Julian Group valgte – efter 17 gode år - at opsigte forpagtningen af Nationalmuseets restaurationsdrift med udgangen af 2017. Forpagtningen var igennem alle årene overskudsgivende, men vi valgte at opsigte for fokusere på udviklingen omkring vores nye forretninger.

Sidst i april 2018 åbnede vi "Broens Gadekøkken" på Den grønlandske Handelsplads i København. Vi driver denne virksomhed i samarbejde med nogle af ejerne af den berømte restaurant NOMA i København.

Midt i maj 2018 åbnede vi første del af "Reffen" på Refshalevej i København. Vi havde, da ansøgningsfristen udløb, modtaget mere end 200, i al væsentlighed gode ansøgninger med spændende og originale forslag. Vi havde – i denne omgang – plads til 40.

Vi startede Copenhagen Street Food for meget beskedne midler, men udviklingen har givet os langt bedre muligheder i "Reffen" og Broens Gadekøkken". Vi har nu mulighed for at tilbyde stadeholdere at etablere sig på de nye stadepladser uden at skulle betale depositum eller andet til os. En stadeholder, som ikke magter at videreføre sit stade, kan blot aflevere stadet, idet vi frafalder alle krav, som Julian Group måtte have på stadeholderen.

Vi åbnede i efteråret 2017 virksomheden "Storms Pakhus" i Odense. Virksomheden drives med Bargroup i Odense som 25% medejer. Udviklingen i Storms Pakhus har været som forventet i opstartsåret.

Vi forventer i indeværende regnskabsår et samlet positivt resultat, dog på et lavere niveau end de sidste år.

Årets resultat udviser et overskud på 184 t.kr., hvilket er som forventet.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>544.238</b>	<b>976.624</b>
Personaleomkostninger	1	0	(499.086)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(372.560)</u>	<u>(559.440)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>171.678</b>	<b>(81.902)</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		29.062	41.283
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(134.996)</u>	<u>(286.029)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>65.744</b>	<b>(326.648)</b>
Skat af årets resultat	4	<u>118.048</u>	<u>89.907</u>
<b>Årets resultat</b>		<u><b>183.792</b></u>	<u><b>(236.741)</b></u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>183.792</u>	<u>(236.741)</u>
		<u><b>183.792</b></u>	<u><b>(236.741)</b></u>

## Balance pr. 31.12.2017

	<b>Note</b>	<b>2017 kr.</b>	<b>2016 kr.</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		814.542	986.469
Indretning af lejede lokaler		1.070.422	1.171.236
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>1.884.964</b>	<b>2.157.705</b>
Deposita		21.900	21.900
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b>21.900</b>	<b>21.900</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.906.864</b>	<b>2.179.605</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	3.305
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		610.310	281.250
Udskudt skat		0	11.621
Andre tilgodehavender		7.500	109.730
Tilgodehavende selskabsskat		30.932	0
Periodeafgrænsningsposter		218.090	213.008
<b>Tilgodehavender</b>		<b>866.832</b>	<b>618.914</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>33.001</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>866.832</b>	<b>651.915</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.773.696</b>	<b>2.831.520</b>

## Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital	7	125.000	125.000
Overført overskud eller underskud		<u>(134.166)</u>	<u>(317.958)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>(9.166)</u></b>	<b><u>(192.958)</u></b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		<u>2.100.000</u>	<u>2.984.848</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.100.000</u></b>	<b><u>2.984.848</u></b>
Bankgæld		293.672	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		338.988	17.630
Anden gæld		<u>50.202</u>	<u>22.000</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>682.862</u></b>	<b><u>39.630</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.782.862</u></b>	<b><u>3.024.478</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>2.773.696</u></b>	<b><u>2.831.520</u></b>
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

## Egenkapitaloppgørelse for 2017

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	125.000	(317.958)	(192.958)
Årets resultat	0	183.792	183.792
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>(134.166)</b>	<b>(9.166)</b>

## Noter

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	0	500.000
Andre omkostninger til social sikring	0	(914)
	<b>0</b>	<b>499.086</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	372.560	559.440
	<b>372.560</b>	<b>559.440</b>
<b>3. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	100.000	243.131
Renteomkostninger i øvrigt	441	946
Øvrige finansielle omkostninger	34.555	41.952
	<b>134.996</b>	<b>286.029</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	11.621	(89.907)
Regulering vedrørende tidligere år	(98.737)	0
Refusion i sambeskatning	(30.932)	0
	<b>(118.048)</b>	<b>(89.907)</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	3.006.991	1.623.815
Tilgange	99.819	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.106.810</b>	<b>1.623.815</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.020.522)	(452.579)
Årets afskrivninger	(271.746)	(100.814)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.292.268)</b>	<b>(553.393)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>814.542</b>	<b>1.070.422</b>
		<b>Deposita kr.</b>
<b>6. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		21.900
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>21.900</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>21.900</b>
	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominel værdi kr.</b>
<b>7. Virksomhedskapital</b>		
Anpartsklasse	1.250	125.000
	<b>1.250</b>	<b>125.000</b>
	<b>2017 kr.</b>	<b>2016 kr.</b>
<b>8. Eventualforpligtelser</b>		
Kautions- og garantiforpligtelser	1.424.655	1.424.655
<b>Eventualforpligtelser i alt</b>	<b>1.424.655</b>	<b>1.424.655</b>

## Noter

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Julian Super Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter og for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

### **9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er angivet virksomhedspant på 1.900 t. kr. i selskabets aktiver. Pantet er afgivet til sikkerhed for selskabets gæld til banken.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.



## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder

Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder består af renteindtægter mv. fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år
Indretning af lejede lokaler	6 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Tilgodehavende og skyldig Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.