

B.N. TAGSERVICE ApS

Peder Hjorts Vej 19, 3 th
2500 Valby

Årsrapport
1. januar 2016 - 31. december 2016

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

21/06/2017

Remy Sambleben
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

B.N. TAGSERVICE ApS
Peder Hjorts Vej 19, 3 th
2500 Valby

Telefonnummer: 36416669

Fax: 36410057

CVR-nr: 26145287

Regnskabsår: 01/01/2016 - 31/12/2016

Revisor

Brønshøj Regnskab IVS Registrerede revisorer
Havdrupvej 24
2700 Brønshøj
DK Danmark

CVR-nr: 36709030

P-enhed: 1020305114

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for B.N. Tagservice ApS.

Årsrapporten der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Valby, den 21/06/2017

Direktion

Remy Samleben

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i B.N. Tagservice ApS.

Vi har opstillet årsregnskabet for B.N. Tagservice ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger. Vi har anvendt vores faglige ekspertise i regnskab og regnskabsaflæggelse til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante etiske krav, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, 21/06/2017

Claus Christensen
Registreret revisor
Brønshøj Regnskab IVS Registrerede revisorer
CVR: 36709030

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Virksomhedens aktivitet består i at udføre tag- og tømrerarbejder.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er utilfredsstillende, med et mindre negativt resultat. Der forventes et positivt resultat for det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb der kan påvirke årets resultat.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttoresultat

Selskabets størrelse tillader sammentrækning af driftsposter til bruttoavance som første post på resultatopgørelsen, denne opstillingsmåde anvendes. Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætningen ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med, at tjenesteydelsen udføres, tilsalgsværdien af det udførte arbejde. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt omkostninger til underleverandører.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, IT licenser mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under aconto-skatteordningen m.v. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skatteaktiv afsættes ikke, da det ikke forventes at kunne udnyttes inden for de nærmeste år.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives

ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-10 år

Driftsmidler og inventar med en kostpris på under 13 t.kr. pr. enhed betragtes som uvæsentlige og indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er indregnet til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan 2016 - 31. dec 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Bruttoresultat		678.006	413.752
Personaleomkostninger	1	-667.266	-317.245
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-8.400	0
Resultat af ordinær primær drift		2.340	96.507
Øvrige finansielle omkostninger		-17.320	-52
Ordinært resultat før skat		-14.980	96.455
Årets resultat		-14.980	96.455
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-14.980	96.455
I alt		-14.980	96.455

Balance 31. december 2016

Aktiver

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		58.500	0
Materielle anlægsaktiver i alt		58.500	0
Anlægsaktiver i alt		58.500	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		174.770	107.725
Igangværende arbejder for fremmed regning			0
Andre tilgodehavender		49.100	23.696
Periodeafgrænsningsposter		0	19.726
Tilgodehavender i alt		223.870	151.147
Likvide beholdninger		367.033	430.823
Omsætningsaktiver i alt		590.903	581.970
Aktiver i alt		649.403	581.970

Balance 31. december 2016

Passiver

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Registreret kapital mv.		438.985	438.985
Overført resultat		-118.561	-103.581
Egenkapital i alt		320.424	335.404
Gæld til banker			0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		165.541	95.326
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		163.438	151.240
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		328.979	246.566
Gældsforpligtelser i alt		328.979	246.566
Passiver i alt		649.403	581.970

Noter

1. Personaleomkostninger

	2016	2015
	kr.	kr.
Løn og gager	628.192	302.659
Andre omkostninger til social sikring	39.074	14.586
	<u>667.266</u>	<u>317.245</u>
Gennemsnitligt antal ansatte i årets løb	<u>3</u>	<u>1</u>

2. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er givet sædvanlig byggegaranti på udførte arbejder. Der er indgået lån vedr. køb af driftsmiddel, restsaldo udgør under t.kr. 54 ultimo året. Der er ingen andre eventualforpligtelser.