

ARTOGIS a/s

Eltangvej 61, 6000 Kolding

Årsrapport for

2020

CVR-nr. 26 12 14 18

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. marts 2021.

Henrik Rask
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020

- 8 Anvendt regnskabspraksis
- 13 Resultatopgørelse
- 14 Balance
- 16 Egenkapitalopgørelse
- 17 Noter

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for ARTOGIS a/s.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 19. marts 2021

Direktion

Henrik Rask

Bestyrelse

Ivan Kristian Pedersen
Formand

Steen Rosenstand

Ove Steen Nielsen

Lisbeth Valther

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i ARTOGIS a/s

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ARTOGIS a/s for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grindsted, den 19. marts 2021

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Brian Majlund

statsautoriseret revisor
mne21329

Selskabsoplysninger

Selskabet	ARTOGIS a/s Eltangvej 61 6000 Kolding
	Telefon: 75 53 73 93 Hjemmeside: www.artogis.dk
	CVR-nr.: 26 12 14 18 Stiftet: 1. september 2001 Hjemsted: Kolding Regnskabsår: 1. januar - 31. december 20. regnskabsår
Bestyrelse	Ivan Kristian Pedersen, Nørrediget 4, 7100 Vejle, Formand Steen Rosenstand, Tværvej 2, 7100 Vejle Ove Steen Nielsen, Galgehøj 14, 8700 Horsens Lisbeth Valther, Visselbjergvej 20, Aslev, 6800 Varde
Direktion	Henrik Rask, Staghøjvej 2, 7190 Billund
Revision	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Hedemarken 23 7200 Grindsted
Bankforbindelse	Jyske Bank

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er udvikling, implementering og drift af data- og digitaliseringsplatformen sago•fonto®, der er baseret på globalt udbredte open source-teknologier. Med platformen som fundament leveres kundespecifikke løsninger samt konsulentytelser relateret til drift, vedligehold, support, datahåndtering, systemintegration og konfiguration af løsninger m.m.

Kunderne er offentlige myndigheder og tekniske infrastruktur-virksomheder, hvis virkefelt er baseret på en kostbar og avanceret infrastruktur med en betydelig geografisk udstrækning.

Selskabet driver ikke en egentlig forsknings- og udviklingsaktivitet, men foretager løbende udvikling af egne applikationer.

Resultatet

Selskabets udvikling og dermed resultatet er inden for de opstillede rammeforventninger.

Markedet er fortsat stærkt konkurrencepræget, og kundernes investeringsforudsætninger er bl.a. qua den stramme, statslige økonomiske regulering af forsyningssektoren under generelt pres, hvilket dermed også presser marginalerne generelt.

Der er i lighed med de fire foregående år foretaget omfattende, egenfinansierede investeringer i den fortsatte funktionalitetsudbygning på og markedsføring af sago•fonto® platformen, hvilket også for nærværende regnskabsår er afholdt over driften.

Udvikling i regnskabet

Året har været præget af et højt investerings- og aktivitetsniveau.

Heri indgår især arbejdet med et strategisk, digitalt udviklingsprojekt for vores største kunde, men også ift. generel udbygning af sago•fonto® platformens funktionalitet, skalerbarhed og performance. Dette arbejde har resulteret i betydelige nyskabelser på sago•fonto® platformen, der bredt i markedet både modtages positivt og anerkendes for sin innovationshøjde - hvilket også er den direkte årsag til væksten.

Der er kundekredsen rundt en stor tilfredshed med sago•fonto® platformen, både i relation til funktionalitet, stabilitet og performance - og ikke mindst udviklingstakten og innovationshøjden.

Da Covid-19 krisen indtraf i foråret stod selskabet med en god ordrebeholdning, ligesom selskabet har været begunstiget af salget af større projekter hen over sommeren.

Effekten af Covid-19 har mestendels været sporbar i form af gentagne udsættelser af kundemøder og deraf følgende konsekvenser, samt af de forandringer, som hjemsendelse af medarbejdere (hjemmearbejde) i foråret og igen fra ultimo oktober og året ud naturligt afstedkommer.

Ledelsesberetning

Der er fra medarbejderside ydet en unik og fokuseret holdindsats, i absolut særklasse, hvilket der skal lyde en særlig tak for!

Den tilbageværende lille andel af kunder på den gamle platform baseret på de dyre proprietære Esri-teknologier blev udfaset ved udgangen af 2020.

Den forventede udvikling

Salgsudsigterne begunstiges af høj kundetilfredshed, tilgangen af flere innovations- og referencekunder i regnskabsåret, og af at de nye produktlinjer nu demonstreres i succesfuld daglig drift.

Selskabets ordrebeholdning og pipeline ved årets udgang er som følge heraf styrket det seneste år, og rummer et tydeligt potentiale for såvel salget af nye innovationsprojekter som fremtidig tilgang af nye platformskunder. Covid-19 ventes således ikke at få væsentlig negativ indflydelse på selskabets resultater i 2021 og længere ud i tiden, men afstedkommer dog sandsynligvis en udskydelse af tilgangen af nye platformskunder.

Selskabet forventes derfor også at vinde markedsandele i de kommende år, og som følge heraf opnå stigende omsætning og indtjening.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ARTOGIS a/s er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 4-5 år med restværdi på 0%.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Aktiver med en kostpris på under 50 t.kr. pr. enhed indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende selskabsskat” eller ”Skyldig selskabsskat”.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter ARTOGIS a/s solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Bruttofortjeneste	6.692.233	5.288.551
1 Personaleomkostninger	-5.341.891	-5.743.145
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-730.000	-730.000
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	254.717	281.093
2 Øvrige finansielle omkostninger	-83.022	-179.732
Resultat før skat	792.037	-1.083.233
Skat af årets resultat	-174.248	237.864
Årets resultat	617.789	-845.369
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	617.789	0
Disponeret fra overført resultat	0	-845.369
Disponeret i alt	617.789	-845.369

Balance 31. december

Aktiver		<u>2020</u>	<u>2019</u>
<u>Note</u>			
Anlægsaktiver			
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	1.010.000	1.740.000
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>1.010.000</u>	<u>1.740.000</u>
	Deposita	1.981.470	1.977.515
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.981.470</u>	<u>1.977.515</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>2.991.470</u>	<u>3.717.515</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	7.875
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	4.069.972	4.665.255
	Udskudte skatteaktiver	39.176	257.916
3	Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	314.738	270.246
	Periodeafgrænsningsposter	30.356	36.997
	Tilgodehavender i alt	<u>4.454.242</u>	<u>5.238.289</u>
	Likvide beholdninger	<u>7.259</u>	<u>16.446</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>4.461.501</u>	<u>5.254.735</u>
	Aktiver i alt	<u>7.452.971</u>	<u>8.972.250</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Reserve for udviklingsomkostninger	304.200	569.400
Overført resultat	2.195.415	1.312.426
Egenkapital i alt	<u>2.999.615</u>	<u>2.381.826</u>
Gældsforpligtelser		
Anden gæld	470.079	183.642
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>470.079</u>	<u>183.642</u>
Gæld til pengeinstitutter	1.608.769	5.104.180
Modtagne forudbetalinger fra kunder	285.000	173.300
Leverandører af varer og tjenesteydelser	73.179	51.423
Anden gæld	1.465.411	701.059
Periodeafgrænsningsposter	550.918	376.820
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.983.277</u>	<u>6.406.782</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>4.453.356</u>	<u>6.590.424</u>
Passiver i alt	<u>7.452.971</u>	<u>8.972.250</u>

4 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Reserve for udviklingsomkostninger</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2019	500.000	834.600	1.892.595	3.227.195
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-845.369	-845.369
Fra Overført resultat	0	-265.200	0	-265.200
Overført reserve for udviklingsomkostninger	0	0	265.200	265.200
Egenkapital 1. januar 2020	500.000	569.400	1.312.426	2.381.826
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	617.789	617.789
Fra Overført resultat	0	-265.200	0	-265.200
Overført reserve for udviklingsomkostninger	0	0	265.200	265.200
	<u>500.000</u>	<u>304.200</u>	<u>2.195.415</u>	<u>2.999.615</u>

Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	4.854.807	5.171.093
Pensioner	430.380	504.111
Andre omkostninger til social sikring	42.787	43.725
Personaleomkostninger i øvrigt	13.917	24.216
	<u>5.341.891</u>	<u>5.743.145</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>8</u>
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	83.022	179.732
	<u>83.022</u>	<u>179.732</u>
	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
3. Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder		
Sambeskatningsbidrag, EMBER H. ApS	314.738	270.246
	<u>314.738</u>	<u>270.246</u>
4. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Der er på markedsvilkår indgået huslejeaftale vedrørende Eltangaard A/S.		
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der afgivet skadeløsbrev (virksomhedspant) på kr. 3.000.000.		
Virksomhedspant omfatter:		
ARTOGIS a/s		
Simple fordringer/varedebitorer		
Drivmidler mv		
Lagerbeholdning		
Køretøjer aldrig indregistreret		
Immaterielle rettigheder		
Driftsinventar/materiel		

Noter

4. Eventualposter (fortsat)

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med EMBER H. ApS som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Den samlede skyldige skat i sambeskatningen vises i årsrapport for EMBER H. ApS.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.