

ARTOGIS a/s

Eltangvej 61, 6000 Kolding

Årsrapport for

2019

CVR-nr. 26 12 14 18

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. maj 2020.

Henrik Rask
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019

- 8 Anvendt regnskabspraksis
- 12 Resultatopgørelse
- 13 Balance
- 15 Noter

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for ARTOGIS a/s.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 12. maj 2020

Direktion

Henrik Rask

Bestyrelse

Ivan Kristian Pedersen
Formand

Dina Hoff Myrup Raabjerg

Steen Spedtsberg Knudsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i ARTOGIS a/s

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ARTOGIS a/s for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grindsted, den 12. maj 2020

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Brian Majlund

statsautoriseret revisor
mne21329

Selskabsoplysninger

Selskabet	ARTOGIS a/s Eltangvej 61 6000 Kolding Telefon: 75 53 73 93 Hjemmeside: www.artogis.dk CVR-nr.: 26 12 14 18 Stiftet: 1. september 2001 Hjemsted: Kolding Regnskabsår: 1. januar - 31. december 19. regnskabsår
Bestyrelse	Ivan Kristian Pedersen, Nørrediget 4, 7100 Vejle, Formand Dina Hoff Myrup Raabjerg, Enghavevej 59, 7430 Ikast Steen Spedtsberg Knudsen, Mannehøj 177, 6600 Vejen
Direktion	Henrik Rask, Staghøjvej 2, 7190 Billund
Revision	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Hedemarken 23 7200 Grindsted
Bankforbindelse	Jyske Bank

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er udvikling, implementering og drift af data- og digitaliseringsplatformen sago•fonto®, der er baseret på globalt udbredte open source-teknologier, og dertil hørende kundespecifikke løsninger samt konsulentydelser relateret til drift, vedligehold, support, datahåndtering, systemintegration og konfiguration af løsninger m.m. på platformen.

Kunderne er offentlige myndigheder og tekniske infrastruktur-virksomheder, hvis virkefelt er baseret på en kostbar og avanceret infrastruktur med en betydelig geografisk udstrækning.

Selskabet driver ikke en egentlig forsknings- og udviklingsaktivitet, men foretager løbende udvikling af egne applikationer.

Resultatet

Selskabets udvikling og dermed resultatet lever ikke op til de opstillede rammeforventninger.

Markedet er fortsat stærkt konkurrencepræget, og kundernes investeringsforudsætninger er bl.a. qua den stramme, statslige økonomiske regulering af forsyningssektoren under generelt pres og dermed også marginalerne generelt.

Der er i lighed med de tre foregående år foretaget omfattende, egenfinansierede investeringer i den fortsatte udbygning og markedsføring af sago•fonto® platformen, hvilket også for nærværende regnskabsår er afholdt over driften og således resulterer i årets underskud.

Udvikling i regnskabet

Året har været præget af et højt investerings- og aktivitetsniveau.

Heri indgår afslutningen på 2½ år med et meget højt, udviklingsmæssigt aktivitetsniveau, såvel i relation til HEPWAT projektet som generel udbygning af sago•fonto® platformen. Dette arbejde har resulteret i betydelige nyskabelser på sago•fonto® platformen, der bredt i markedet både modtages positivt og anerkendes for sin innovationshøjde.

Den tilbageværende lille andel af kunder på den gamle proprietære platform er nu afklaret. Der er samlet set indgået aftale med hovedparten af kunderne herpå om at opgradere til sago•fonto® platformen. Nok så væsentligt er også, at de nye produktlinjer på sago•fonto® platformen er under implementering hos flere kunder.

Der er hele kundekredsen rundt en meget stor tilfredshed med sago•fonto® platformen, både i relation til funktionalitet, stabilitet og performance. Dermed tegner der sig også særdeles positive perspektiver for kundetilfredsheden og tilgangen af nye kunder fremadrettet.

Samlet set - og trods årets resultat - er det særdeles tilfredsstillende at konstatere, at selskabet nu har gennemført den betydelige strategiske turnaround, der blev planlagt i december 2015 med beslutningen om fuldt ud at overgå til open source-teknologier med dertil hørende ny forretningsmodel.

Ledelsesberetning

Den forventede udvikling

Salgsudsigterne begunstiges af tilgangen af flere innovations- og referencekunder i regnskabsåret, samt det forhold at de nye produktlinjer nu demonstreres i succesfuld pilotdrift, og snart i fuld anvendelse.

Selskabets pipeline ved årets udgang rummer således et tydeligt potentiale for fremtidig tilgang af nye platformskunder.

Selskabet forventes derfor at vinde markedsandele i de kommende år, og som følge heraf at komme tilbage til en positiv indtjening.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ARTOGIS a/s er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre eksterne omkostninger".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset fra ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre varibale omkostninger samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 4-5 år med restværdi på 0%.

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Aktiver med en kostpris på under 50 t.kr. pr. enhed indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter ARTOGIS a/s forholdsmæssigt over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatte på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Bruttofortjeneste	5.288.584	5.968.658
1 Personaleomkostninger	-5.743.178	-7.106.544
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-730.000	-730.000
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	281.093	283.676
2 Øvrige finansielle omkostninger	-179.732	-234.978
Resultat før skat	-1.083.233	-1.819.188
Skat af årets resultat	237.864	433.715
Årets resultat	-845.369	-1.385.473
 Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-845.369	-1.385.473
Disponeret i alt	-845.369	-1.385.473

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Anlægsaktiver		
Færdiggjorte udviklingsprojekter	1.740.000	2.470.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>1.740.000</u>	<u>2.470.000</u>
Deposita	1.977.515	1.965.720
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.977.515</u>	<u>1.965.720</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>3.717.515</u>	<u>4.435.720</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.875	8.125
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	4.665.255	4.839.162
Udskudte skatteaktiver	257.916	154.920
3 Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	270.246	135.378
Andre tilgodehavender	0	1.438.857
Periodeafgrænsningsposter	36.997	129.029
Tilgodehavender i alt	<u>5.238.289</u>	<u>6.705.471</u>
Likvide beholdninger	16.446	11.590
Omsætningsaktiver i alt	<u>5.254.735</u>	<u>6.717.061</u>
Aktiver i alt	<u>8.972.250</u>	<u>11.152.781</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	500.000	500.000
4	Reserve for udviklingsomkostninger	569.400	834.600
5	Overført resultat	1.312.426	1.892.595
	Egenkapital i alt	<u>2.381.826</u>	<u>3.227.195</u>
Gældsforpligtelser			
	Anden gæld	183.642	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>183.642</u>	<u>0</u>
	Gæld til pengeinstitutter	5.104.180	5.985.663
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	173.300	148.500
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	51.423	76.846
	Anden gæld	701.059	818.058
	Periodeafgrænsningsposter	376.820	896.519
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.406.782</u>	<u>7.925.586</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>6.590.424</u>	<u>7.925.586</u>
	Passiver i alt	<u>8.972.250</u>	<u>11.152.781</u>

6 Eventualposter

Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	5.171.126	6.506.345
Pensioner	504.111	524.428
Andre omkostninger til social sikring	43.725	50.732
Personalemkostninger i øvrigt	24.216	25.039
	<u>5.743.178</u>	<u>7.106.544</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>10</u>
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	179.732	234.978
	<u>179.732</u>	<u>234.978</u>
	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
3. Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder		
Sambeskatningsbidrag, EMBER H. ApS	270.246	135.378
	<u>270.246</u>	<u>135.378</u>
4. Reserve for udviklingsomkostninger		
Reserve for udviklingsomkostninger primo	834.600	1.099.800
Fra Overført resultat	-265.200	-265.200
	<u>569.400</u>	<u>834.600</u>
5. Overført resultat		
Overført resultat primo	1.892.595	3.012.868
Årets overførte overskud eller underskud	-845.369	-1.385.473
Overført reserve for udviklingsomkostninger	265.200	265.200
	<u>1.312.426</u>	<u>1.892.595</u>

Noter

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Der er på markedsvilkår indgået huslejeaftale vedrørende Eltangaard A/S.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der afgivet skadeløsbrev (virksomhedspant) på kr. 3.000.000.

Virksomhedspant omfatter:

ARTOGIS a/s

Simple fordringer/varedebitorer

Drivmidler mv

Lagerbeholdning

Køretøjer aldrig indregistreret

Immaterielle rettigheder

Driftsinventar/materiel

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med EMBER H. ApS som administrationselskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

Den samlede skyldige skat i sambeskatningen vises i årsrapport for EMBER H. ApS.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.