

**ARTOGIS a/s**  
**Eltangvej 61, Kolding**

---

**Årsrapport for**  
**2022**

---

**CVR-nr. 26 12 14 18**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. marts 2023.

---

**Henrik Pedersen Rask**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

#### **Ledelsesberetning**

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022**

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 13 Resultatopgørelse
- 14 Balance
- 16 Egenkapitalopgørelse
- 17 Noter

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for ARTOGIS a/s.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 17. marts 2023

### Direktion

Henrik Pedersen Rask

### Bestyrelse

Lisbeth Valther  
Formand

Steen Rosenstand

Ove Steen Nielsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i ARTOGIS a/s

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ARTOGIS a/s for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grindsted, den 17. marts 2023

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Brian Majlund Jensen  
statsautoriseret revisor  
mne21329

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	ARTOGIS a/s Eltangvej 61 6000 Kolding
	Telefon: 75 53 73 93 Hjemmeside: <a href="http://www.artogis.dk">www.artogis.dk</a>
	CVR-nr.: 26 12 14 18 Stiftet: 1. september 2001 Hjemsted: Kolding Regnskabsår: 1. januar - 31. december 22. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Lisbeth Valther, Formand Steen Rosenstand Ove Steen Nielsen
<b>Direktion</b>	Henrik Pedersen Rask
<b>Revision</b>	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Hedemarken 23 7200 Grindsted
<b>Bankforbindelse</b>	Jyske Bank

## **Ledelsesberetning**

---

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet er udvikling, implementering og drift af data- og digitaliseringsplatformen sago•fonto®, der er baseret på globalt udbredte open source-teknologier. Med platformen som fundament leveres kundespecifikke løsninger samt konsulenttydelser relateret til drift, vedligehold, bruger-support, datahåndtering, systemintegration og konfiguration af løsninger m.m.

Kunderne er bl.a. offentlige myndigheder og tekniske infrastruktur-virksomheder, hvis virkefelt er baseret på en kostbar og avanceret infrastruktur med en betydelig geografisk udstrækning.

### **Resultatet**

Markedet er fortsat stærkt konkurrencepræget, og kundernes investeringsforudsætninger er bl.a. qua den stramme økonomiske regulering af forsyningssektoren under generelt pres, hvilket presser marginalerne generelt.

Der er i lighed med foregående år foretaget omfattende, egenfinansierede investeringer i den fortsatte funktionalitetsudbygning på sago•fonto® platformen, hvilket også for nærværende regnskabsår er afholdt over driften.

### **Udvikling i regnskabsåret i øvrigt**

Året har været præget af et tilpasset investerings- og aktivitetsniveau.

Heri indgår især arbejdet med generel udbygning af sago•fonto® platformens funktionalitet, skalerbarhed og performance. Dette arbejde har resulteret i nyskabelser på sago•fonto® platformen, der modtages positivt.

Der er blandt selskabets loyale kunder udbredt tilfredshed med sago•fonto® platformen, både i relation til funktionalitet, stabilitet og performance - og ikke mindst udviklingstakten.

### **Den forventede udvikling**

Salgsudsigterne rummer muligheder for at skabe tilgang af flere innovations- og referencekunder. Forventningerne understøttes af, at nye produktlinjer nu kan demonstreres i succesfuld daglig drift.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Ingen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for ARTOGIS a/s er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 4-5 år med restværdi på 0%.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Goodwill

#### Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0-30 %

Småaktiver med en kostpris på under 50 t.kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre afskrivninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

##### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i og vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acountofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acountofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte aconto-skatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende selskabsskat” eller ”Skyldig selskabsskat”.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter ARTOGIS a/s solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.992.666</b>	<b>6.371.613</b>
1 Personaleomkostninger	-4.612.824	-5.253.164
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-411.792	-818.748
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-1.031.950</b>	<b>299.701</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	250.056	249.673
Øvrige finansielle omkostninger	-68.140	-20.884
<b>Resultat før skat</b>	<b>-850.034</b>	<b>528.490</b>
Skat af årets resultat	186.700	-118.148
<b>Årets resultat</b>	<b>-663.334</b>	<b>410.342</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	410.342
Disponeret fra overført resultat	-663.334	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-663.334</b>	<b>410.342</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
2	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0	280.004
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>280.004</u>
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	562.097	781.744
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>562.097</u>	<u>781.744</u>
4	Deposita	2.081.584	2.011.192
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>2.081.584</u>	<u>2.011.192</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.643.681</u></b>	<b><u>3.072.940</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	57.000
	Igangværende arbejder for fremmed regning	41.108	152.305
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	3.981.701	3.679.855
	Udskudte skatteaktiver	156.152	118.803
	Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	149.351	0
	Periodeafgrænsningsposter	12.766	44.387
	Tilgodehavender i alt	<u>4.341.078</u>	<u>4.052.350</u>
	Likvide beholdninger	<u>7.547</u>	<u>4.235</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>4.348.625</u></b>	<b><u>4.056.585</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>6.992.306</u></b>	<b><u>7.129.525</u></b>



**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Reserve for udviklingsomkostninger	0	39.000
Overført resultat	<u>2.246.623</u>	<u>2.870.957</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>2.746.623</u></b>	<b><u>3.409.957</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	295.401	410.140
Anden gæld	<u>485.350</u>	<u>470.079</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>780.751</u>	<u>880.219</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	126.141	124.900
Gæld til pengeinstitutter	2.419.753	14.017
Leverandører af varer og tjenesteydelser	239.261	106.332
Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder	0	197.775
Anden gæld	398.128	1.823.020
Periodeafgrænsningsposter	<u>281.649</u>	<u>573.305</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.464.932</u>	<u>2.839.349</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>4.245.683</u></b>	<b><u>3.719.568</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>6.992.306</u></b>	<b><u>7.129.525</u></b>
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>6 Eventualposter</b>		

**Egenkapitalopgørelse**

	Virksomheds kapital	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	500.000	304.200	2.195.415	2.999.615
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	410.342	410.342
Fra Overført resultat	0	-265.200	0	-265.200
Overført reserve for udviklingsomkostninger	0	0	265.200	265.200
Egenkapital 1. januar 2022	500.000	39.000	2.870.957	3.409.957
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-663.334	-663.334
Fra Overført resultat	0	-39.000	0	-39.000
Overført reserve for udviklingsomkostninger	0	0	39.000	39.000
	<b>500.000</b>	<b>0</b>	<b>2.246.623</b>	<b>2.746.623</b>

## Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	4.312.580	4.897.966
Pensioner	240.361	291.750
Andre omkostninger til social sikring	59.883	63.448
	<u>4.612.824</u>	<u>5.253.164</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>8</u>
	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<b>2. Færdiggjorte udviklingsprojekter</b>		
Kostpris primo	<u>5.074.000</u>	<u>5.074.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>5.074.000</u>	<u>5.074.000</u>
Afskrivninger primo	-4.793.996	-4.064.000
Årets afskrivninger	-280.004	-729.996
<b>Afskrivninger ultimo</b>	<u>-5.074.000</u>	<u>-4.793.996</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>0</u>	<u>280.004</u>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	926.688	0
Tilgang i årets løb	0	926.688
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>926.688</u>	<u>926.688</u>
Afskrivninger primo	-144.944	0
Årets afskrivninger	-219.647	-144.944
<b>Afskrivninger ultimo</b>	<u>-364.591</u>	<u>-144.944</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>562.097</u>	<u>781.744</u>

## Noter

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<b>4. Deposita</b>		
Kostpris primo	<u>2.081.584</u>	<u>2.011.192</u>
Kostpris ultimo	<u>2.081.584</u>	<u>2.011.192</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>2.081.584</u>	<u>2.011.192</u>

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld på 633 t.kr., er der afgivet pant i materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssig værdi på balancedagen udgør 563 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, er der afgivet skadebrev (virksomhedspant) på kr. 3.000.000.

Virksomhedspant omfatter:

ARTOGIS a/s

Simple fordringer/varedebitorer

Driftsmidler mv

Lagerbeholdning

Køretøjer aldrig indregistreret

Immaterielle rettigheder

Driftsinventar/materiel

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Der er på markedsvilkår indgået huslejeaftale vedrørende Eltanggaard A/S.

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med EMBER H. ApS, CVR-nr. 10 09 56 62, som er administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Den samlede skyldige skat i sambeskatningen vises i årsrapporten for EMBER H. ApS.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatte mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.