

ARTOGIS a/s
Eltangvej 61, 6000 Kolding

Årsrapport for
2018

CVR-nr. 26 12 14 18

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. marts 2019.

Henrik Rask
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018

- 8 Anvendt regnskabspraksis
- 12 Resultatopgørelse
- 13 Balance
- 15 Noter

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2018 for ARTOGIS a/s.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 15. marts 2019

Direktion

Henrik Rask

Bestyrelse

Ivan Kristian Pedersen
Formand

Per Holm

Steen Spedtsberg Knudsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i ARTOGIS a/s

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ARTOGIS a/s for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grindsted, den 15. marts 2019

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Brian Majlund
statsautoriseret revisor
mne21329

Selskabsoplysninger

Selskabet

ARTOGIS a/s
Eltangvej 61
6000 Kolding

Telefon: 75 53 73 93
Telefax: 75 53 72 93
Hjemmeside: www.artogis.dk

CVR-nr.: 26 12 14 18
Stiftet: 1. september 2001
Hjemsted: Kolding
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
18. regnskabsår

Bestyrelse

Ivan Kristian Pedersen, Nørrediget 4, 7100 Vejle, Formand
Per Holm, Hjarupvej 20, 6640 Lunderskov
Steen Spedtsberg Knudsen, Mannehøj 177, 6600 Vejen

Direktion

Henrik Rask, Staghøjvej 2, 7190 Billund

Revision

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Hedemarken 23
7200 Grindsted

Bankforbindelse

Jyske Bank

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er udvikling og drift af data- og digitaliseringsplatformen sago•fonto®, der er baseret på globalt udbredte open source-teknologier, og dertil hørende kundespecifikke løsninger samt konsulentydelse relateret til drift, vedligehold, support, datahåndtering, systemintegration og konfiguration af løsninger m.m. på platformen.

Kunderne er offentlige myndigheder og tekniske infrastruktur-virksomheder, hvis virkefelt er baseret på en kostbar og avanceret infrastruktur med en betydelig geografisk udstrækning.

Selskabet driver ikke en egentlig forsknings- og udviklingsaktivitet, men foretager løbende udvikling af egne applikationer.

Resultatet

Selskabets udvikling og dermed resultatet lever ikke op til de opstillede ramme forventninger.

Dette skal ses i lyset af, at resultatdannelsen i kølvandet fra beslutningen i december 2015 om at foretage et strategisk teknologiskifte til base i globalt udbredte open source-teknologier har været trægere end ventet.

Dette forstærkes af, at der fortsat er tale om et stærkt konkurrencepræget marked, hvor kundernes investeringsforudsætninger qua den stramme, statslige økonomiske regulering af forsyningssektoren er under generelt pres og dermed også marginalerne generelt.

Der er i lighed med 2016 og 2017 foretaget omfattende, egenfinansierede investeringer i den fortsatte udbygning af sago•fonto® platformen, hvilket er afholdt over driften og således resulterer i årets underskud.

Uagtet foranstående anses beslutningen om det strategiske teknologiskifte fortsat at være den rette for at sikre selskabet de bedste forudsætninger for fremtidig udvikling og vækst. Vurderingen er således, at resultaterne er 1-1½ år forsinkede.

Udvikling i regnskabet

Året har været præget af et højt investerings- og aktivitetsniveau.

Heri indgår et højt, udviklingsmæssigt aktivitetsniveau i relation til HEPWAT projektet. Udviklingsmæssigt er der tale om en bemærkelsesværdig flot præstation, hvis resultater mere end indfrier 2015 Masterplanens forventninger i forhold til kvalitet, funktionel spændvidde, investering og tidsplan for frigivelse af nye produktlinjer og versioner.

Endelig er der i væsentligt omfang også negative påvirkninger fra det strategiske teknologiskifts organisatoriske omkostningsmæssige konsekvenser. Fremadrettet vurderes sådanne påvirkninger at være fundet ind i et sædvanligt leje.

Ledelsesberetning

Det strategiske teknologiskift til open source med tilhørende ny forretningsmodel er blevet positivt modtaget i markedet. En god del af kunderne er allerede skiftet til sago•fonto® platformen, og andre er aktuelt under migrering, ligesom platformen aktuelt også implementeres med tilhørende løsninger for nye kunder.

Platformen byder på nye funktioner, bedre performance og stabilitet og ikke mindst højere omkostningseffektivitet, til gavn for selskabets kunder.

Hen over året har det været tydeligt, at salget i stadig stigende grad begunstiges af dels tilgangen af flere referencekunder, dels af at de nye produktlinjer nu kan demonstreres i succesfuld pilotdrift. Selskabets pipeline ved årets udgang rummer således et tydeligt potentiale for tilgang af nye kunder. Forventningen er derfor også, at selskabet vil vinde markedsandele i de kommende år.

Samlet set – og trods årets resultat - er det særdeles tilfredsstillende at konstatere, at selskabet undervejs i en betydelig strategisk turn-around fortsat lykkes med at fastholde og udbygge en markedsposition, der danner et godt fundament for den fortsatte udvikling og vækst.

Den forventede udvikling

Der forventes en fortsat spændende og perspektivrig udvikling, hvor selskabet yderligere vil befæste og udvikle sin position.

Der forventes overskud fremadrettet.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ARTOGIS a/s er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 4-5 år med restværdi på 0%.

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Aktiver med en kostpris på under 50 t.kr. pr. enhed indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Anvendt regnskabspraksis

Efter sambeskatningsreglerne hæfter ARTOGIS a/s forholdsmæssigt over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Bruttofortjeneste	6.270.184	6.565.743
1 Personaleomkostninger	-7.408.070	-6.215.962
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-730.000	-450.000
2 Andre finansielle indtægter	283.676	317.480
3 Øvrige finansielle omkostninger	-234.978	-122.378
Resultat før skat	-1.819.188	94.883
Skat af årets resultat	433.715	-18.305
Årets resultat	-1.385.473	76.578
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	76.578
Disponeret fra overført resultat	-1.385.473	0
Disponeret i alt	-1.385.473	76.578

Balance 31. december

Aktiver		<u>2018</u>	<u>2017</u>
Note			
Anlægsaktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter,		2.470.000	3.200.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt		<u>2.470.000</u>	<u>3.200.000</u>
Deposita		1.965.720	1.948.185
Finansielle anlægsaktiver i alt		<u>1.965.720</u>	<u>1.948.185</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>4.435.720</u>	<u>5.148.185</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		8.125	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		4.839.162	4.980.486
Udskudte skatteaktiver		154.920	0
4 Tilgodehavende selskabsskat		0	77.616
5 Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder		135.378	0
Andre tilgodehavender		1.438.857	1.357.105
Periodeafgrænsningsposter		129.029	404.997
Tilgodehavender i alt		<u>6.705.471</u>	<u>6.820.204</u>
Likvide beholdninger		11.590	18.021
Omsætningsaktiver i alt		<u>6.717.061</u>	<u>6.838.225</u>
Aktiver i alt		<u>11.152.781</u>	<u>11.986.410</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2018</u>	<u>2017</u>
Note			
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	500.000	500.000
6	Reserve for udviklingsomkostninger	834.600	1.099.800
7	Overført resultat	1.892.595	3.012.868
	Egenkapital i alt	<u>3.227.195</u>	<u>4.612.668</u>
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	0	143.417
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>143.417</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	5.985.663	5.333.944
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	148.500	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	76.846	133.127
	Anden gæld	818.058	801.646
	Periodeafgrænsningsposter	896.519	961.608
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>7.925.586</u>	<u>7.230.325</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>7.925.586</u>	<u>7.230.325</u>
	Passiver i alt	<u>11.152.781</u>	<u>11.986.410</u>

8 Eventualposter

Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	6.506.345	5.354.282
Pensioner	524.428	465.035
Andre omkostninger til social sikring	41.023	38.940
Personaleomkostninger i øvrigt	336.274	357.705
	<u>7.408.070</u>	<u>6.215.962</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>10</u>	<u>10</u>
2. Andre finansielle indtægter		
Renter, tilknyttede virksomheder	283.676	317.480
	<u>283.676</u>	<u>317.480</u>
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	234.978	122.378
	<u>234.978</u>	<u>122.378</u>
4. Tilgodehavende selskabsskat		
Tilgodehavende selskabsskat primo	77.616	76.428
Modtaget indkomstskat i regnskabsåret	-77.616	-76.428
Tilgodehavende selskabsskat vedrørende tidligere år	0	0
Beregnet selskabsskat for indeværende år	0	77.616
	<u>0</u>	<u>77.616</u>
5. Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder		
Sambeskatningsbidrag, Ember H. ApS	135.378	0
	<u>135.378</u>	<u>0</u>

Noter

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
6. Reserve for udviklingsomkostninger		
Reserve for udviklingsomkostninger primo	1.099.800	1.131.000
Fra overført resultat	-265.200	-31.200
	<u>834.600</u>	<u>1.099.800</u>
7. Overført resultat		
Overført resultat primo	3.012.868	2.905.090
Årets overførte overskud eller underskud	-1.385.473	76.578
Overført reserve for udviklingsomkostninger	265.200	31.200
	<u>1.892.595</u>	<u>3.012.868</u>

8. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Der er på markedsvilkår indgået huslejeaftale vedrørende Eltangaard A/S.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der afgivet skadeløsbrev (virksomhedspant) på kr. 3.000.000.

Virksomhedspant omfatter:

ARTOGIS a/s

Simple fordringer/varedebitorer

Drivmidler mv

Lagerbeholdning

Køretøjer aldrig indregistreret

Immaterielle rettigheder

Driftsinventar/materiel

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med EMBER H. ApS som administrationsselskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.