



## **DM REVISION**

Registreret Revisionsanpartsselskab

Ulstrupvej 10

DK-4682 Tureby

Telefon 56 20 60 00

Cvr.nr. 14 56 93 91

Email: [info@dm-revision.dk](mailto:info@dm-revision.dk)

Web: [www.dm-revision.dk](http://www.dm-revision.dk)

# **ÅRSRAPPORT 2021**

## **Jægerspris Malerfirma ApS**

Vølundsvej 20  
3600 Frederikssund

CVR nr. 26110009

### **Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 23. juni 2022

### **Dirigent**

Niels Rhone Offersen

# Indholdsfortegnelse

## Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

## Påtegninger

Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5

## Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------	---

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	12
Balance pr. 31. december	13
Noter	15

# Selskabsoplysninger

## Selskab

Jægerspris Malerfirma ApS  
Vølundsvej 20  
3600 Frederikssund

Telefon: 4029 7673  
Hjemmeside: [www.jm-aps.dk](http://www.jm-aps.dk)  
Email: [niels@jm-aps.dk](mailto:niels@jm-aps.dk)

CVR-nr.: 26110009  
Stiftelsesdato: 25. juni 2001  
Hjemsted: Frederikssund Kommune  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Bestyrelse

Selskabet har ingen bestyrelse

## Direktion

Niels Rhone Offersen  
Jimmi Jensen

## Revisor

Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision  
Ulstrupvej 10  
4682 Tureby

## Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes den 23. juni 2022.

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2021 for Jægerspris Malerfirma ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Direktionen anser betingelserne for, at anvende udvidet gennemgang for opfyldt og har besluttet fortsat, at anvende udvidet gennemgang for det kommende regnskabsår.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, den 23. juni 2022

## Direktion:

Niels Rhone Offersen

Jimmi Jensen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Jægerspris Malerfirma ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Jægerspris Malerfirma ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balancen og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandarder for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet 'Revisors ansvar for udvidede gennemgang af årsregnskabet'.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte drift, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Tureby, den 23. juni 2022

### **Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision**

CVR-nr. 14569391

Merete Leth  
Registreret revisor  
mne15510

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er, at drive malervirksomhed.

## Usædvanlige forhold

Ledelsen har ikke noteret sig nogle usædvanlige forhold.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet fik i 2021 et resultat før skat på kr. 12.112.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jægerspris Malerfirma ApS 2021 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra Regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer samt udført arbejde indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning ved udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Lejeindtægter måles til dagsværdi og opgøres eksklusiv moms og rabatter.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, autodrift, lokaler, administration, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.



## **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger, indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger indregnes ved første måling til kostpris og reguleres herefter løbende til dagsværdi. Regulering til dagsværdi indregnes under egenkapitalen som en bunden opskrivningshenlæggelse, efter modregning af udskudt skat.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssige skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

Forventede brugstider:

Grunde og bygninger: 50 år.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5-10 år.

Forventede restværdier udgør:

Grunde og bygninger: tkr. 1.000.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: tkr. 0.

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab med afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Leasingkontrakter**

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Engangsydelser på operationel leasing aktiveres og udgiftsføres over leasingkontraktens løbetid.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige restværdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, udover det som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og forventet salgsspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning måles som summen af kostpris for råvarer og hjælpematerialer underentreprenører direkte produktionsomkostninger direkte løn med tillæg af avance. For projekter som strækker sig over flere regnskabsår indregnes avance i takt med færdiggørelse.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger er optaget til nominel værdi, svarende til kurs 100.

## **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Prioritetsgæld er målt til amortiseret kostpris, der svarer til lånets restgæld.

Gæld i øvrigt, der omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, er målt til amortiseret kostpris sædvanligvis svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2021	2020
Bruttofortjeneste/-tab	2.736.199	3.042.756
1. Personaleomkostninger	-2.522.366	-2.659.953
Af- og nedskrivninger	-68.985	-67.735
Andre driftsomkostninger	0	-38.880
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>144.848</b>	<b>276.188</b>
Andre finansielle indtægter	0	8
Andre finansielle omkostninger	-132.736	-98.491
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>12.112</b>	<b>177.705</b>
2. Skat af årets resultat	-6.094	-49.544
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>6.018</b>	<b>128.161</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	6.018	128.161
<b>Disponeret i alt</b>	<b>6.018</b>	<b>128.161</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2021	2020
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger	3.639.415	3.693.435
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	64.952	79.917
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.704.367</b>	<b>3.773.352</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.704.367</b>	<b>3.773.352</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	110.610	108.610
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>110.610</b>	<b>108.610</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.092.964	1.298.035
Igangværende arbejder for fremmed regning	0	54.174
Andre tilgodehavender	50.567	122.672
Periodeafgrænsningsposter	43.082	63.855
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>3.186.613</b>	<b>1.538.736</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		
Likvide beholdninger	0	669.773
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>669.773</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.297.223</b>	<b>2.317.119</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>7.001.590</b>	<b>6.090.471</b>

**PASSIVER****Egenkapital**

Virksomhedskapital	125.000	125.000
Reserve for opskrivninger	527.736	544.357
Overført resultat	1.082.303	1.059.664

**Egenkapital i alt**

<b>1.735.039</b>	<b>1.729.021</b>
------------------	------------------

**HENSATTE FORPLIGTELSE**

Hensættelser til udskudt skat	214.104	216.810
-------------------------------	---------	---------

**Hensatte forpligtelser i alt**

<b>214.104</b>	<b>216.810</b>
----------------	----------------

**GÆLDSFORPLIGTELSE****3. Langfristede gældsforpligtelser**

Gæld til realkreditinstitutter	1.769.064	1.864.283
Anden gæld	177.681	177.681

**Langfristede gældsforpligtelser i alt**

<b>1.946.745</b>	<b>2.041.964</b>
------------------	------------------

**Kortfristede gældsforpligtelser**

Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	95.000	95.000
Gæld til pengeinstitutter	5.697	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.291.118	171.731
Anden gæld	1.713.887	1.835.945

**Kortfristede gældsforpligtelser i alt**

<b>3.105.702</b>	<b>2.102.676</b>
------------------	------------------

**Gældsforpligtelser i alt**

<b>5.052.447</b>	<b>4.144.640</b>
------------------	------------------

**PASSIVER I ALT**

<b>7.001.590</b>	<b>6.090.471</b>
------------------	------------------

4. Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser
5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

### 1. Personalemkostninger

Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	7	8
Lønninger	2.233.739	2.368.298
Pensioner	165.204	206.490
Andre omkostninger til social sikring	123.423	85.165
	<u>2.522.366</u>	<u>2.659.953</u>
	<b>2021</b>	<b>2020</b>

### 2. Skat af årets resultat

Skat af årets resultat	-8.800	-14.344
Regulering af udskudt skat	2.706	-35.200
	<u>-6.094</u>	<u>-49.544</u>

### 3. Langfristede gældsforpligtelser

Samlet gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancedagen udgør tkr. 1.566

### 4. Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser

Operationelle leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på tkr. 92.

Leasingkontrakterne har en restløbetid på 12-32 mdr. med en samlet restleasingydelse på tkr. 133.

Øvrige forpligtelser:

Selskabet lejer lokaler af kapitalejer Niels Rhone Offersen.

Lejekontrakten er indgået på markedsmæssige vilkår.

Selskabet har ikke påtaget sig kautions-, garanti eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.

## 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter tkr. 1.864, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør tkr. 3.639.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitutter har kapitalejere stillet selvskyldnerkaution.

Til sikkerhed for ethvert engagement med pengeinstitutter, har virksomheden stillet fordringspant tkr. 500.

Arbejdsgarantier:

Selskabet har stillet arbejdsgarantier, der på balance-tidspunktet udgør tkr. 131.

Selskabet har ikke påtaget sig pantsætninger eller stillet sikkerhed udover ovenstående samt sædvanlige forretningsmæssige.



# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Niels Rhone Offersen

### Direktionsmedlem

På vegne af: Jægerspris Malerfirma ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-894159022306

IP: 188.178.xxx.xxx

2022-06-27 05:57:17 UTC

NEM ID 

## Niels Rhone Offersen

### Direktør 1

På vegne af: Jægerspris Malerfirma ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-894159022306

IP: 188.178.xxx.xxx

2022-06-27 05:57:17 UTC

NEM ID 

## Jimmi Jensen

### Direktionsmedlem

På vegne af: Jægerspris Malerfirma ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-298842277967

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-06-27 06:33:58 UTC

NEM ID 

## Jimmi Jensen

### Direktør 2

På vegne af: Jægerspris Malerfirma ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-298842277967

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-06-27 06:33:58 UTC

NEM ID 

## Merete Leth

### Registreret revisor

På vegne af: Registreret Revisionsanpartsselskab DM ...

Serienummer: PID:9208-2002-2-536110422330

IP: 80.209.xxx.xxx

2022-06-27 06:39:33 UTC

NEM ID 

## Niels Rhone Offersen

### Dirigent

På vegne af: Jægerspris Malerfirma ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-894159022306

IP: 188.178.xxx.xxx

2022-06-27 07:19:49 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 8534D-UNWIG4-CVJZT-QB67Q-3IEAA-28J26

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>